

Om detta dokument:

Detta dokument är en del av IFK Göteborgs policy mot sexuella övergrepp. Policyn som helhet utgörs av:

Policy
Akut handlingsplan
Hinder för olämpliga personer att bli funktionärer
Handlingsplan för efterarbete
Klubbetik

Revisionshistoria

2018-07-26	Dokumentet skapades
2018-08-22	Mindre revision av språk, stavfel mm.
2018-12-04	Sammanslagning till ett dokument och tillägg av klubbetik
2019-04-01	Uppdatering av språk, stavfel mm. JS

Policy

Sexuella övergrepp får inte förkomma i IFK Göteborgs verksamhet.
--

IFK Göteborg ansluter sig till Riksidrottsförbundets policy mot sexuella övergrepp och dess definitioner. Riksidrottsförbundets definition: "Sexuella övergrepp är alla sexuella handlingar som görs mot någon, inför någon eller som en person får någon annan att göra, mot den utsatta personens vilja."

Alla sexuella handlingar mot barn under 15 år, eller mot barn under 18 år om barnet står i beroendeställning till förövaren, är olagliga.

Revision av policyn

Denna policy skall revideras vid behov och ses över årligen av styrelsen.

Ansvar

Styrelsen ansvarar för att verksamheten bedrivs enligt handlingsplanen.

Någon att vända sig till

Alla medlemmar i föreningen skall känna till att det finns tydliga personer någon att vända sig till inom föreningen. Styrelsen utser dessa personer och skall tillse att de blir kända inom föreningen.

Utsedda personer är Josef Eriksson, 070-781 70 66, Josefericson@hotmail.com och Åsa Thiringer 076-027 59 57, asa@thiringer.se.

Ansvarig i Styrelsen är ordf. John Skantze, 0708-71 21 22 el
ordforande@ifkgoteborgfriidrott.com

Handlingsplan

Handlingsplanen är i tre steg:

- 1) Hinder mot att olämpliga personer blir tränare och funktionärer i föreningen
- 2) Akut handlingsplan vid misstanke om sexuella övergrepp
- 3) Handlingsplan för efterarbete efter konstaterade sexuella övergrepp

Kommunikation

- Handlingsplanen skall finnas anslagen i sin helhet på hemsidan samt även i komprimerad form
- Styrelsen ansvarar för kommunikation av handlingsplanen

Akut handlingsplan

- Om sexuella övergrepp misstänks ha skett/ägt rum SKALL föreningen agera
- Den utsatte skall alltid sättas främst.
- Agerande skall ske skyndsamt och med diskretion
- Vid misstanke om övergrepp skall dokumentation föras

Föreningens ordförande skall informeras om rapporterade misstankar och ordföranden skall agera. Om ordföranden inte agerar kan den som rapporterar om misstankarna vända sig till annan medlem av styrelsen. Styrelsen har det yttersta ansvaret.

Det kan finnas känsliga ärenden då man inte vill eller vågar berätta den normala vägen, via utsedda kontaktpersoner eller till styrelsen, men ändå vill göra sin röst hörd. Då kan man gå via Riksidrottsförbundets visselblåsartjänst som man når på denna länken

<https://report.whistleb.com/sv/riksidrottsforbundet>

Vid misstanke om övergrepp skall detta dokumenteras. Viktigt då detta kan komma att användas som bevismaterial vid en efterföljande utredning.

Om övergrepp kan konstateras skall de polisanmälas. Orosanmälan till socialen skall göras.

En person som är misstänkt för övergrepp skall tills frågan är utredd stängas av från sin roll i föreningen, oavsett om det är som aktiv, tränare eller funktionär.

Att en person inte kan lagföras innebär inte alltid att personen bör kvarstå med sitt uppdrag i föreningen.

Den som utsätts för sexuella övergrepp skall erbjudas extern professionell hjälp.

Rutiner för hinder för olämpliga personer att bli funktionärer

Syfte:

Detta dokumentet syftar till att hindra personer som lagförts för grova brott (bland annat sexuella övergrepp) att vara funktionärer i IFK Göteborg.

Definition:

Med funktionär avses alla inom föreningen aktiva ledare så som, tränare, huvudtränare, kanslister, hjälptränare och styrelsemedlemmar. Med funktionär menas INTE förälder eller anhörig som agerar som funktionär vid arrangemang som föreningen ordnar.

Referenser:

Föreningen kan ta referenser på funktionärer när detta är rimligt och möjligt. För personer som ges uppdrag som huvudledare skall referens tas.

Registerutdrag:

Alla funktionärer skall kunna uppvisa registerutdrag från polisen som visar att man inte lagförts för:

Mord, Dråp, Grov misshandel, Människorov, Alla sexualbrott, Barnpornografibrott, Grovt rån, Människohandel, Olaga tvång.

Hur görs detta av funktionären:

- Varje funktionär begär ett utdrag från polisen genom att fylla i en blankett på polisens hemsida.
- Det öppnade kuvertet med registerutdraget lämnas till kansliet eller till föreningens ordförande.

Hur föreningen hanterar registerutdragen:

- Den funktionär som vill får medverka vid öppnandet av sitt registerutdrag
- Styrelsen har tre personer utsedda för att granska alla registerutdrag
- Inom denna gruppen kontrollerar två av dem den tredjes utdrag
- Funktionär vars registerutdrag inte är "rent" skall funktionären kontaktas direkt och personligen och kan normalt inte fortsätta som funktionär i föreningen.
- Registerutdrag skall hanteras i enlighet med föreningens personuppgiftspolicy
- Utdraget förstörs efter granskning eller återbördas till funktionären om denne så begär,

Uppdatering av registerutdrag

- Registerutdragen skall uppdateras vartannat år

Lista över godkända funktionärer

Kansliet skall föra en lista på godkända funktionärer.

Handlingsplan för efterarbete

Vid konstaterade sexuella övergrepp skall den utsatte sättas främst.

Den utsatte skall:

Erbjudas extern professionell hjälp.

Föreningens styrelse skall:

- Ha en kontaktlista för professionell hjälp/samtalshjälp vid sexuella övergrepp.
- Tillse att den utsatte och närstående i föreningen får rätt externt stöd

Polisanmälan skall alltid upprättas om övergrepp konstateras.

Kom ihåg att:

- En anklagelse inte är samma sak som en fällande dom
- Föreningen är inte domare, åklagare eller terapeuter

En person som fällts för sexuella övergrepp kan inte kvarstå som funktionär i föreningen. Bara för att en person frikänns betyder det inte att den kan fortsätta i sin roll som funktionär.

Föreningen skall följa RF:s riktlinjer avseende disciplinåtgärder.

Länkar

JämO

www.jamombud.se

Tel: 08 - 440 10 60

Litteraturtips: JämOs handbok om sexuella trakasserier.

BO (Barnombudsmannen)

www.bo.se

Tel: 08 - 692 29 50

Bris (Barnens rätt i samhället)

www.bris.se

Barnens hjälptelefon: 0200 - 230 230

Föräldratelefonen: 077 - 150 50 50

Stömlinje för idrottsledare 077 – 440 00 42

Rädda Barnen

www.rb.se

Tel 08 - 698 90 00

Föräldratelefonen: 020 - 786 786

Klubbetik

Syftet med en klubbetik är att vara vägledande för hur vi i klubbens verksamhet skall förhålla oss till varandra. Vi vill aldrig behöva använda vår handlingsplan mot sexuella övergrepp.

IFK Göteborgs miljö skall präglas av trygghet, respekt och tydlighet.
Vi agerar öppet, transparent och ärligt.

Här finns några handfasta tolkningar av vad vid menar och hur vi skall agera. De är inte heltäckande och skall inte heller vara det. Men de är vägledande i hur vi vill uppträda mot varandra.

Alltid

- Vi använder ett könsneutralt språk, även om det är könssegregerade grupper.
- Vi använder inte nedsättande uttryck, även om de är på skoj, om någon person eller grupp tex "tjejkast".

Vid träning

- Vi är ett tränarteam. Ingen tränare är allsmäktig.
- I så stor utsträckning som möjligt är vi alltid minst två tränare och helst en man och en kvinna.
- En tränare är inte ensam med en aktiv. Det betyder att vi till exempel har utvecklingssamtal på läktaren, inte inne på kansliet.
- Om tränare eller ledare ger aktiva massage gäller att inte vara ensam med den aktive.
- För att skapa goda och sunda relationer med alla aktiva skall en tränare skall kunna namnet på alla sina aktiva.
- Tränaren skall hälsa på alla sina aktiva med förnamn varje gång.
- Om man som ledare måste ta fysiskt i en aktiv för att visa en övning skall det kommuniceras innan. "Får jag visa dig hur du skall hålla armen".

Tränare emellan

- Om vi i en situation upplever att någon annan tränare gör fel eller agerar olämpligt är det rätt att säga till. "Jag uppfattade det som att ". Alla skall kunna ta kritik. Om en tränare av något skäl inte kan säga till en tränarkollega så skall huvudtränaren kunna vara behjälplig.

Läger

- Vid läger med övernattning skall pojkar och flickor sova separat.
- Vid läger med övernattning skall det alltid finnas med minst en manlig och minst en kvinnlig ledare. Om det inte finns i ledarstaben skall de rekryteras bland föräldrar. Om det inte kan ordnas får lägret inte anordnas.

I relationerna

- Ett förtroende som en aktiv delar med en ledare skall normalt kunna delas mellan ledarna för att ingen ledare och aktiv skall utveckla beroenderelationer. Var tydlig mot den aktive.
- Tränare skall vara medvetna om att agerandet utanför träningsarenan smittar av på verksamheten i träningen. Hälsa på de aktiva när du möter dem. Tänk på vad du lägger upp på sociala medier.

Rapportering

- En tränare skall känna till rapporteringsvägar om man misstänker sexuella övergrepp, doping eller trakasserier.

Någon att vända sig till

- Styrelsen har utsett minst två personer som aktiva och tränare kan vända sig till för att diskutera vår klubbetik eller i värsta fall misstänka missförhållanden.
- Alla medlemmar i föreningen skall känna till att det finns någon att vända sig till inom föreningen.
- Styrelsen utser dessa personer och skall tillse att de blir kända inom föreningen.