



STADGAR

för
IFK Österåker Ishockeyklubb
med hemort i Österåkers kommun (Åkersberga).
Bildad den 1 januari 1986.

Namnändring till
IFK Österåker Vikings Hockey
antagen vid extra stämma 9 juli 2010.

Stadgarna senast fastställda/ändrade av årsmöte den 29 augusti 2023
anpassade till paragrafer enligt normalstadgar för idrottsföreningar fastställda av
Riksidrottsstyrelsen 17 januari 2022

Idrottens verksamhetsidé

Vi bedriver idrott i föreningar för att ha roligt, må bra och utvecklas under hela livet.

DEFINITIONER OCH KONSTATERANDEN

Med idrott avses organiserad fysisk aktivitet där träning och möjlighet till tävling bidrar till välmående. Den fysiska prestationen har mer än försumbar betydelse.

Idrottsrörelsen lägger särskild vikt på följande fyra områden:

Fysisk aktivitet:

Det fysiska momentet är av mer än försumbar betydelse för själva aktiviteten, prestationen och resultatet.

Träning:

Idrotten består av träning och lek som ger möjlighet till fysisk, mental, social eller kulturell utveckling.

Tävling:

Idrotten har definierade tävlingsregler som bestäms och ägs av idrottens organisation.

Välmående:

Idrotten bygger på att ha roligt, må bra och utvecklas hela livet.
Hälsa, trivsel och välbefinnande är normgivande.

Idrott består av

Idrott består av träning och lek, tävling och uppvisning.
Idrotten ger fysisk, psykisk, social och kulturell utveckling.

Vi organiserar vår idrott

Vi organiserar vår idrott i självständiga föreningar och förbund som tillsammans utgör en fri och frivillig folkrörelse förenad i Riksidrottsförbundet.

Vi delar in vår idrott

Vi delar in vår idrott efter ålder och ambitionsnivå. Med *barnidrott* avser vi i allmänhet idrott till och med tolv års ålder. Med *ungdomsidrott* avser vi idrott för tonåringar och

unga vuxna 13-25 år. Med *vuxenidrott* avser vi idrott för dem som är över 25 år. I *barnidrotten* leker vi och ger barnen tillfälle att pröva på olika idrotter. Att ge barnen möjlighet till allsidig idrottsutveckling är normgivande för verksamheten. Tävling är en del av leken och ska alltid ske på barnens villkor.

I *ungdomsidrotten* och *vuxenidrotten* skiljer vi på breddidrott och elitinriktad idrott.

I den elitinriktade idrotten är prestationsförbättring och goda tävlingsresultat vägledande. I breddidrotten är hälsa, trivsel och välbefinnande normgivande, även om prestation och tävlingsresultat ofta tjänar som sporre.

Vi är en samlad idrottsrörelse som verkar för samma vision och värdegrund, som genomsyrar alla förbund och föreningar, såväl bredd som elit. Vi värnar om den svenska idrottsrörelsens tradition där elit- och breddverksamhet skeri nära samverkan, som ger inspiration, utveckling och livskraft. Inom idrottsrörelsen respekterar alla förbund och föreningar, såväl elit som bredd, varandras roller och verksamhetsvillkor.

Idrotten följer

FN:s deklaration om de mänskliga rättigheterna, FN:s konvention om barnets rättigheter (barnkonventionen) och FN:s internationella konvention om rättigheter för personer med funktionsnedsättning

VERKSAMHETSIDÉ

Vår verksamhetsidé

Vi är en ishockeyförening som ska bedriva ishockey för barn, ungdomar och vuxna. Med hjälp av kompetenta, engagerade och pedagogiska ledare vill vi stimulera medlemmarnas inre motivation till att **utvecklas**

till sitt bästa och till att vilja vara aktiva inom sporten i ett livslångt idrottande. Genom en sund och trygg idrottsmiljö ska vi skapa förutsättningar för **gemenskap, utveckling, glädje** och **ödmjukhet** för att ge en stark föreningskänsla.

Innehåll

1 kap Allmänna bestämmelser	3
§ 1 Ändamål	3
§ 2 Föreningens namn m.m.	3
§ 3 Sammansättning, tillhörighet m.m.	3
§ 4 Beslutande organ	4
§ 5 Verksamhets- och räkenskapsår	4
§ 6 Firmateckning.....	4
§ 7 Stadgeändring	4
§ 8 Stadgetolkning m.m.	4
§ 9 Tvist/skiljeklausul	4
§ 10 Upplösning av föreningen	4
2 kap Föreningens medlemmar	4
§ 11 Medlemskap.....	4
§ 12 Medlems – och spelaravgift.....	5
§ 13 Medlems skyldigheter och rättigheter.....	5
§ 14 Medlems deltagande i den idrottsliga verksamheten	5
§ 15 Utträde	5
§ 16 Uteslutning m.m.....	6
§ 17 Överklagande	6
§ 18 Medlemskapets upphörande	6
3 kap Årsmöte	6
§ 19 Tidpunkt och kallelse.....	6
§ 20 Förslag till ärenden att behandlas av årsmötet	6
§ 21 Sammansättning och beslutförhet.....	6

§ 22 Rösträtt samt yttrande- och förslagsrätt på årsmötet	6
§ 23 Ärenden vid årsmötet	7
§ 24 Valbarhet	7
§ 25 Extra årsmöte	7
§ 26 Beslut och omröstning	7
§ 27 Ikraftträdande	8
4 kap Valberedning	8
§ 28 Sammansättning	8
§ 29 Åligganden	8
5 kap Revision	8
§ 30 Revisorer och revision	8
6 kap Styrelsen	8
§ 31 Sammansättning	8
§ 32 Styrelsens åligganden	9
§ 33 Kallelse, beslutförhet och omröstning	10
§ 34 Överlåtelse av beslutanderätten	10
7 kap Övriga föreningsorgan	10
§ 35 Kommittéer, arbetsgrupper och andra underliggande föreningsorgan	10
§ 36 Instruktioner	10
§ 37 Budget och verksamhetsplan	10

1 kap Allmänna bestämmelser

§ 1 Ändamål

IFK Österåker Vikings Hockey, som är en självständig ideell förening, ska inom ramen för dess stadgar och IFK Österåkers Allians stadgar, bedriva ishockey.

Föreningen har som ändamål att bedriva sin idrottsliga verksamhet i enlighet med "Idrottsrörelsens verksamhetsidé", vision och värdegrund" (1 kap. RF:s stadgar, bilaga). Föreningen ska i sin verksamhet aktivt verka för en dopingfri idrott.

§ 2 Föreningens namn m.m.

Föreningens fullständiga namn är

IFK Österåker Vikings Hockey.

Föreningens organisationsnummer är

812000-1824

Föreningen har sin hemort i Åkersberga, Österåkers kommun

§ 3 Sammansättning, tillhörighet m.m.

Föreningen består av de fysiska personer som har beviljats medlemskap i föreningen. Föreningen är medlem i *Svenska Ishockey Förbundet* och är därigenom ansluten till Sveriges Riksidrottsförbund (RF). Föreningen tillhör dessutom *Stockholms Ishockey Förbund* som är det distriktsidrottsförbund (DF) inom vars område föreningens hemort är belägen samt är det specialidrottsdistriktsförbund (SDF) inom det SF-distrikt där föreningens hemort är belägen.

Genom medlemskap i SF blir föreningen även medlem i RF-SISU Stockholm, vilket är det distrikt föreningen har sin hemort.

Föreningen ska verka för att styrelsen, valberedningen, kommittéer och andra organ får sådan sammansättning att mångfald inklusive jämställdhet mellan kvinnor och män nås och att ungdomar ingår.

Föreningen är skyldig att följa nämnda organisationers stadgar, tävlingsregler och beslut fattade av överordnat idrottsorgan.

På begäran **RF och övriga organ enligt 8 kap. 5 RF:s stadgar** är föreningen skyldig att ställa föreningens handlingar till förfogande samt lämna av dessa organ begärda uppgifter..

Utöver dessa stadgar gäller IFK Österåkers Allians stadgar, RF:s stadgar och övriga föreskrifter och anvisningar samt Svenska Ishockeyförbundets stadgar, tävlingsreglementen och övriga i vederbörlig ordning utfärdade föreskrifter.

Ordföranden och sekreteraren skall tillse att ovannämnda stadgar, föreskrifter och anvisningar finns tillgängliga för medlemmarna.

§ 4 Beslutande organ

Föreningens beslutande organ är årsmötet, extra årsmöte och styrelsen.

§ 5 Verksamhets- och räkenskapsår

Föreningens verksamhetsår och räkenskapsår omfattar tiden fr.o.m den 1 april - t.o.m den 31 mars.

Styrelsens arbetsår omfattar tiden från årsmötet till och med årsmötet det närmast påföljande året.

§ 6 Firmateckning

Föreningens firma tecknas av styrelsen gemensamt eller, om styrelsen så beslutar, av två styrelseledamöter gemensamt eller av en eller flera särskilt utsedda personer **Den som genom delegation fått fullmakt att företräda föreningen ska återrapportera till styrelsen.**

§ 7 Stadgeändring

För ändring av dessa stadgar krävs beslut av årsmöte med minst 2/3 av antalet avgivna röster.

Förslag till ändring av stadgarna får skriftligen avges av såväl medlem som styrelsen.

Stadgeändring träder i kraft först efter godkännande av IFK Österåkers Alliansens styrelse..

§ 8 Stadgetolkning m.m.

Uppstår tvekan om tolkningen av dessa stadgar, eller om fall förekommer som inte är förutsedda i stadgarna, hänskjuts frågan till nästkommande årsmöte. I brådska fall får frågan avgöras av styrelsen.

Medlem förbinder sig genom sitt medlemskap i föreningen att i fråga om tillämpning av dessa stadgar inte väcka talan vid allmän domstol. Tvist om tillämpning av stadgarna skall i stället avgöras i enlighet med vad som anges i § 9.

§ 9 Tvist/skiljeklausul

Talan i tvist där parterna är, eller när omtvistat rättsförhållande gällde var, enskild medlem, funktionär, förening, IdrottsAB, SDF, Distrikt, SF, RF, Antidopingstiftelsen eller Antidoping Sverige AB (ADSE) får inte väckas vid allmän domstol. Sådan tvist ska, utom i fall då annan särskild ordning är föreskriven i SF:s eller RF:s stadgar, avgöras enligt ett av RS fastställt reglemente för Idrottens skiljenämnd.

Talan måste anhängiggöras senast inom två år från tvistens uppkomst.

§ 10 Upplösning av föreningen

För upplösning av föreningen krävs beslut av årsmöte med minst 2/3 av antalet avgivna röster. I beslut om upplösning av föreningen skall anges dels att föreningens tillgångar skall användas till bestämt idrottsfrämjande ändamål, dels var den upplösta föreningens handlingar m.m. skall arkiveras t.ex i folkrörelsearkiv eller motsvarande. Beslutet, jämte bestyrkta kopior av styrelsens och årsmötets protokoll i ärendet, samt revisionsberättelse samt balans- och resultaträkningar, skall omedelbart delges IFK Österåkers Alliansen och Svenska Ishockey Förbundet.

2 kap Föreningens medlemmar

§ 11 Medlemskap

Alla personer som vill stödja föreningens ändamål har rätt att beviljas medlemskap. Ansökan om medlemskap får avslås endast om det kan antas att sökanden kommer att motarbeta föreningens ändamål idrottens värdegrund eller på annat sätt skada föreningens intressen.

Medlemskap beviljas av styrelsen eller av den som styrelsen delegerat beslutanderätten till. **Medlemskapet gäller tills vidare.**

Beslut att avslå medlemsansökan ska fattas av styrelsen. Innan sådant beslut fattas ska personen i fråga ges tillfälle att inom viss tid, minst 14 dagar, yttra sig över de omständigheter som är anledningen till att medlemskapet ifrågasätts. I beslutet att avslå medlemsansökan ska skälen redovisas samt anges vad den medlemssökande ska iaktta för att överklaga beslutet. Beslutet ska inom tre dagar från dagen för beslutet skriftligen skickas till den som fått avslag på medlemsansökan.

Beslut att avslå medlemsansökan får överklagas av den sökande inom tre veckor till aktuellt SF.

Genom beslut av årsmötet får person på förslag av styrelsen kallas till ständig medlem eller hedersmedlem i föreningen. Om rätt att kalla enskild person till hedersledamot eller ständig ledamot av styrelsen gäller vad som sägs i 9§ i RF:s stadgar.

Ledamot eller suppleant i styrelsen är automatiskt medlem i föreningen så länge styrelseuppdraget pågår.

§ 12 Medlems- och spelaravgift

Medlem skall senast 1 november betala den medlemsavgift som årsmötet bestämt. Medlemskap som påbörjas efter 1 november betalas omgående. För rösträtt på årsmöte ska medlem varit registrerad medlem senast 28 februari gällande räkenskapsåret.

Spelare måste vara medlem och betala medlemsavgift för att delta i verksamheten. Utöver medlemsavgift tillkommer för aktiv spelare en spelar-/träningsavgift som beslutas säsongvis av styrelsen i samband med budgetering av verksamheten. Medlems- och spelaravgift ska vara betald för deltagande i seriespel och övrig verksamhet. Ständig medlem betalar den engångsavgift som har bestämts av årsmötet.

Hedersmedlem är befriad från avgift.

Medlemskort får inte utlånas eller överlåtas.

§ 13 Medlems skyldigheter och rättigheter

Medlem

- ska betala medlemsavgift och andra avgifter som beslutats av föreningen,
- accepterar genom betalning av medlemsavgiften att följa föreningens (dessa) stadgar
- ska därmed följa föreningens stadgar och beslut som fattats av föreningsorgan samt följa i 1 kap. 3 § nämnda organisationers stadgar, tävlingsregler och beslut,
- accepterar genom sitt medlemskap att föreningen behandlar personuppgifter för ändamålet föreningsadministration i enlighet med gällande föreningsstadgar,
- har rätt att få information enligt gällande dataskyddslagstiftning om den personuppgiftsbehandling som medlemskapet i föreningen medför,
- accepterar genom sitt medlemskap att personuppgifter behandlas för att åliggande som följer av medlemskapet,
- har rätt att delta i sammankomster som anordnas för medlemmarna,
- har rätt till information om föreningens angelägenheter i den utsträckning som följer av 6 kap. § 32,
- har inte rätt att ta del av föreningens behållning eller egendom vid upplösning av föreningen.

§ 14 Medlems deltagande i den idrottsliga verksamheten

Medlem har rätt att delta i föreningens idrottsliga verksamhet under de former som är vedertagna inom idrotten och på samma villkor som gäller för övriga medlemmar. Föreningen har dessutom rätt att uppställa särskilda villkor för utövande av vissa uppdrag.

Medlem får inte delta i tävling eller uppvisning utan medgivande av styrelsen,

Vid deltagande i tävling eller uppvisning representerar medlem sin förening.

Föreningen bestämmer förutsättningarna för medlems deltagande i tävling eller uppvisning. För deltagande i tävling eller uppvisning utanför Sverige krävs Svenska Ishockey Förbundets godkännande.

Är arrangören av tävlingen eller uppvisningen inte ansluten till det SF som administrerar ifrågavarande idrottsgren, får medlemmen delta endast om detta Svenska Ishockey Förbundets godkända tävlingen eller uppvisningen.

§ 15 Utträde

Medlem, som önskar utträda ur förening, ska skriftligen anmäla detta till styrelsen och anses därmed omedelbart ha lämnat föreningen.. Har medlem vid sådant utträde inte betalat föreskrivna avgifter till föreningen, bestämmer styrelsen om de ska betalas eller inte.

Om medlem inte betalat medlemsavgift under två på varandra följande verksamhetsår får anses ha begärt sitt utträde ur föreningen..

Medlemskapet upphör i sådant fall genom att personen avförs från/ spärrias i medlemsförteckningen. **Personen ska underrättas om att medlemskapet har upphört.**

§ 16 Uteslutning m.m.

Medlem får, utan iakttagande av 4 § andra stycket, uteslutas om medlemmen, trots påminnelse, har försummat att betala av föreningen beslutade avgifter. Medlem får också uteslutas om medlemmen motarbetat föreningens verksamhet eller ändamål, brutit mot idrottens och föreningens värdegrund, föreningens stadgar, eller på annat sätt skadat föreningens intressen.

Uteslutning gäller tills vidare. Beslut om uteslutning får dock begränsas till att omfatta viss tid. Sådan tidsbegränsad uteslutning får som mest omfatta sex månader från beslutsdagen.

Om tillräckliga skäl för uteslutning inte föreligger får föreningen i stället meddela medlemmen en varning.

Beslut om uteslutning eller varning ska fattas av styrelsen. Sådant beslut får inte fattas utan att medlemmen inom viss av styrelsen angiven tid, minst 14 dagar, fått tillfälle att yttra sig över de omständigheter som föranlett att medlemskapet ifrågasätts.

I beslut om uteslutning eller varning ska skälen redovisas samt anges vad medlemmen ska iaktta för att överklaga beslutet. Beslutet ska inom tre dagar från dagen för beslutet skickas till medlemmen..

§ 17 Överklagande

Beslut om att vägra medlemskap, medlemskapets upphörande eller varning får överklagas till föreningens SF enligt reglerna i 15 kap. RF:s stadgar.

§ 18 Medlemskapets upphörande

Beslut om upphörande av enskilds medlemskap gäller inte förrän klagotiden utgått, eller då beslut överklagats, ärendet blivit slutligt avgjort.

3 kap Årsmöte

§ 19 Tidpunkt och kallelse

Årsmötet, som är föreningens högsta beslutande organ, ska hållas **senast tre månader efter räkenskapsårets utgång** på tid som styrelsen bestämmer.

Styrelsen beslutar om årsmötet ska hållas på en fysisk plats **eller genom elektronisk uppkoppling med deltagarna.**

Datum för årsmöte ska publiceras/översändas senast räkenskapsårets sista dag.

Kallelse till årsmötet och förslag till föredragningslista ska av styrelsen senast **tre veckor** före mötet tillhandahållas medlemmarna på sätt styrelsen bestämt. Vidare ska kallelse och förslag till föredragningslista **publiceras på föreningens hemsida** och anslås i klubblokal eller på annan lämplig plats. Har förslag väckts om stadgeändring, nedläggning eller sammanslagning av föreningen med annan förening eller annan fråga av väsentlig betydelse för föreningen eller dess medlemmar ska det anges i kallelsen.

Verksamhetsberättelse, årsredovisning/årsbokslut, revisorernas berättelser, verksamhetsplan med ekonomisk plan samt styrelsens förslag och inkomna motioner med styrelsens yttrande ska finnas tillgängliga för medlemmarna senast en vecka före årsmötet. **I kallelsen ska anges var dessa handlingar finns tillgängliga.**

§ 20 Förslag till ärenden att behandlas av årsmötet

Såväl medlem som styrelsen får avge förslag att behandlas av årsmötet.

Förslag från medlem (motion) ska vara styrelsen tillhanda senast **fyra** veckor före årsmötet. Styrelsen ska till årsmötet avge skriftligt yttrande över motionerna..

§ 21 Sammansättning och beslutförhet

Årsmöte består av närvarande röstberättigade medlemmar. **Vårdnadshavare har rätt att företräda omyndigt barn.**

Mötet är beslutsförmått med de röstberättigade medlemmar som är närvarande på mötet.

§ 22 Rösträtt samt yttrande- och förslagsrätt på årsmötet

För att vara röstberättigad på årsmöte krävs:

- att medlemmen under mötesåret fyller lägst 15 år

- **vårdnashavare** som utövar rösträtt för ej närvarande omyndig medlem
- hedersmedlem
- att medlemskap har beviljats senast 28 februari före årsmötet
- **att förfallna avgifter har betalats senast två månader före årsmötet.**
- **att aktuell medlemsavgift för perioden när årsmötet hålls är betald senast dagen för årsmötet.**

Röstberättigad medlem har en röst. Rösträtten får inte överlåtas på annan annat än vad som sägs ovan angående omyndig medlem.

Yttrande – och förslagsrätt på årsmöte har – förutom de röstberättigade medlemmarna – revisorerna, **valberedningen**, ledamöterna av föreningens kommittéer och motionär i vad avser egen motion.

Ledamot av styrelsen har inte rösträtt i ärende om ansvarsfrihet för styrelsens förvaltning, vid val av revisorer eller annars vid avgörande fråga för vilken ledamoten är ansvarig.

Medlem som inte har rösträtt har yttrande- och förslagsrätt på mötet.

§ 23 Ärenden vid årsmötet

Vid årsmötet ska **följande behandlas och protokollföras:**

1. upprop och fastställande av röstlängd för mötet.
2. val av ordförande och sekreterare för mötet.
3. val av två personer att jämte ordföranden justera mötets protokoll samt två rösträknare.
4. fråga om mötet har utlysts på rätt sätt och om medlemmarna har kallats till årsmötet på rätt sätt och inom rätt tid..
5. fastställande av **föredragningslista.**
6. Styrelsens verksamhetsberättelse med årsredovisning/årsbokslut för det senaste verksamhets-/räkenskapsåret,
7. revisorernas berättelse över styrelsens förvaltning under det senaste verksamhets-/räkenskapsåret.
8. fråga om ansvarsfrihet för styrelsen för den tid revisionen avser.
9. Fastställande av medlemsavgifter för kommande verksamhetsår.
10. Fastställande av verksamhetsplan samt behandling av ekonomisk plan för kommande verksamhets-/räkenskapsår.
11. Behandling av styrelsens förslag och i rätt tid inkomna motioner.
12. Val av
 - a) föreningens ordförande för en tid av två år;
 - b) halva antalet övriga ledamöter i styrelsen för en tid av två år;
 - c) 1 revisor jämte 1 suppleant (ersättare) för en tid av ett år. I detta val får inte styrelsens ledamöter delta;
 - d) ledamöter i valberedningen för en tid av ett år, av vilka en ska utses till ordförande; samt
 - e) ombud till IFK Österåkers IA årsmöte (bör vara ordf.)
13. Eventuella övriga frågor som anmälts under punkt 5. Beslut i fråga av större ekonomisk eller annan avgörande betydelse för föreningen eller medlemmarna får inte fattas om den inte varit med i kallelsen till mötet.

§ 24 Valbarhet

Valbar till styrelsen och valberedningen är röstberättigad medlem av föreningen. Arbetstagare inom föreningen får dock inte väljas till ledamot i styrelsen, valberedningen eller till revisor eller revisorssuppleant i föreningen.

§ 25 Extra årsmöte

Styrelsen får kalla medlemmarna till extra årsmöte.

Styrelsen är skyldig att kalla till extra årsmöte när en revisor eller minst en tiondel av föreningens röstberättigade medlemmar begär det. Sådan begäran ska vara skriftlig och innehålla skälen för begäran.

När styrelsen mottagit en begäran om extra årsmöte ska den inom 14 dagar utlysa sådant möte att hållas inom två månader från erhållen begäran. Kallelse med förslag till föredragningslista för extra årsmöte ska senast sju dagar före mötet tillhandahållas medlemmarna på sätt styrelsen bestämmer. **Vidare ska kallelse och förslag till föredragningslista publiceras på föreningens hemsida och anslås i klubblokal eller på annan lämplig plats.**

Underlåter styrelsen att utlysa eller kalla till extra årsmöte får de som begärt ett extra årsmöte vidta åtgärder enligt föregående stycke.

Vid extra årsmöte får endast den eller de frågor som angetts i förslaget till föredragningslista behandlas.

Om rösträtt på extra årsmöte och om beslutsförfarande vid sådant möte gäller vad som sägs i **§ 21 och § 22.**

§ 26 Beslut och omröstning

Beslut fattas med bifallsrop (acklamation) eller om så begärs efter omröstning (votering).

Med undantag för de i 1 kap. 7 § första stycket och 1 kap. 9 § nämnda fallen avgörs vid omröstning alla frågor genom enkel majoritet. Enkel majoritet kan vara antingen absolut eller relativ.

Val avgörs genom relativ majoritet. Med relativ majoritet menas att den (de) som erhållit högsta antalet röster är vald (valda) oberoende av hur dessa röster förhåller sig till antalet lämnade röster.

För beslut i andra frågor än val krävs absolut majoritet, vilket innebär mer än hälften av antalet lämnade röster.

Omröstning sker öppet. Om röstberättigad medlem begär det ska dock val ske slutet.

Vid omröstning som inte avser val gäller vid lika röstetal det förslag som biträds av ordföranden vid mötet, om ordföranden är röstberättigad. Är mötesordföranden inte röstberättigad avgör lotten. Vid val ska i händelse av lika röstetal lotten avgöra.

§ 27 Ikraftträdande

Beslut fattade av årsmöte gäller från årsmötets avslutande om inte annat gäller eller beslutas.

4 kap Valberedning

§ 28 Sammansättning

Valberedningen ska bestå av ordförande och två övriga ledamöter valda av årsmötet. Valberedningen ska bestå av kvinnor och män.

Valberedningen ska sammanträda när ordföranden eller minst halva antalet ledamöter så bestämmer.

§ 29 Äligganden

Valberedningen ska bereda valen inför kommande årsmöte, och ska i detta arbete fortlöpande under verksamhetsåret följa styrelsens och revisorernas arbete.

Valberedningen ska senast två månader före årsmötet tillfråga dem vilkas mandattid går ut vid mötets slut, om de vill kandidera för nästa mandattid. Därefter ska valberedningen informera medlemmarna om vilka som avböjt omval.

Valberedningen ska upplysa medlemmarna om att de har rätt att inkomma med förslag på kandidater.

Senast en vecka före årsmötet ska valberedningen meddela röstberättigade medlemmar sitt förslag, samt meddela namnen på de personer som i övrigt har föreslagits inför valberedningen.

Innan kandidatnominering påbörjas på årsmötet ska valberedningen meddela sitt förslag beträffande det valnomineringen avser.

De som ingår i valberedningen får inte obehörigen röja vad de i denna egenskap fått kännedom om.

Valberedningen ska verka för att styrelsen får sådan sammansättning att jämställdhet mellan kvinnor och män nås med minst 40% av ettdera könet, samt att ungdomar ingår i styrelsen.

5 kap Revision

§ 30 Revisorer och revision

Föreningens räkenskaper och förvaltning ska årligen granskas av de revisorer som årsmötet utsett.

Revisorerna ska vara oberoende av dem som de har att granska.

Revisorerna har rätt att fortlöpande ta del av föreningens räkenskaper, årsmötes- och styrelseprotokoll och övriga handlingar.

Föreningens räkenskaper för det senaste verksamhets- och räkenskapsåret ska vara revisorerna tillhanda senast 4 veckor före årsmötet.

Revisorerna ska granska styrelsens räkenskaper och förvaltning för det senaste verksamhets- och räkenskapsåret samt till styrelsen överlämna revisionsberättelse senast 14 dagar före årsmötet.

6 kap Styrelsen

§ 31 Sammansättning

Styrelsen ska bestå av ordförande och minst fyra (4) och högst (6) övriga ledamöter, samt minst en (1) och max två (2) suppleanter. Styrelsen ska bestå av kvinnor och män

Styrelsen utser inom sig vice ordförande, kommunikationsansvarig (sekreterare), föreningscontroller (kassör), sportansvarig och dam-/flickansvarig samt tillsätter de övriga funktioner som behövs.

Styrelsen får utse adjungerad ledamot. Sådan ledamot har yttrande- och förslagsrätt men inte rösträtt. Adjungerad ledamot får utses till befattning inom styrelsen.

Vid förhinder för ledamot inträder suppleant. Avgår ledamot före mandattidens utgång inträder suppleant i dennes ställe för tiden t.o.m. nästföljande årsmöte.

Styrelsen får utse person till adjungerad ledamot.

§ 32 Styrelsens åligganden

När årsmöte inte är samlat är styrelsen föreningens beslutande organ och ansvarar för föreningens angelägenheter. Styrelsen ska – inom ramen för RF:s, föreningens SF:s och föreningens egna stadgar – ansvara för föreningens verksamhet enligt fastställda planer samt tillvarata medlemmarnas intressen.

Det åligger styrelsen särskilt att

- se till att föreningen följer gällande lagar och andra bindande regler, däribland att begära att belastningsregisterutdrag visas upp enligt 8 kap. 5 § RF:s stadgar,
- verkställa av årsmötet fattade beslut,
- planera, leda och fördela arbetet inom föreningen och för detta utarbeta arbetsordning och instruktioner för underliggande föreningsorgan samt hos SF uppdatera kontaktuppgifter enligt 8 kap. 5 § RF:s stadgar,
- ansvara för och förvalta föreningens medel,
- fortlöpande informera medlemmarna om föreningens angelägenheter i den utsträckning detta inte kan skada föreningens intressen,
- tillställa revisorerna räkenskaper m.m. enligt 5 kap. 1 §, och
- förbereda årsmöte.

Ordföranden är föreningens officiella representant. Ordföranden ska leda styrelsens arbete och bevaka att styrelsen fullgör sina uppgifter enligt föreningens stadgar och övriga för föreningen bindande regler och beslut. Har ordföranden förhinder ska vice ordföranden träda in i ordförandens ställe.

Styrelsen ska besluta om fördelning av arbetsuppgifterna genom en särskild upprättad arbetsordning.

Har inte annat beslutats ankommer nedan angivna uppgifter på kommunikationsansvarig (sekreteraren), föreningscontroller (kassören), sportansvarig och dam-/flickansvarig.

Kommunikationsansvarig (sekreteraren)

- förbereda styrelsens sammanträden och föreningens möten,
- föra protokoll över styrelsens sammanträden,
- se till att föreningens handlingar hålls ordnade och förvaras på ett betryggande sätt samt ansvara för att föreningens historia dokumenteras,
- se till att fattade beslut har verkställts,
- om ordföranden inte bestämmer annat, underteckna utgående handlingar & skrivelser och förvara kopior av dessa
- årligen upprätta förslag till verksamhetsberättelse för föreningen.

Föreningscontrollern (kassören)

- se till att medlemsförteckning förs och se till att medlemmarna betalar beslutade avgifter till föreningen,
- se till att föreningen söker bidrag från stat, kommun och idrottsorganisationer m.fl,
- ansvara för att fordringar drivs in och utbetalningar verkställs samt se till att det finns verifikationer över dessa
- ansvara för föreningens bokföring sköts, vilket innebär skyldighet att föra bok över föreningens räkenskaper
- årligen upprätta balans- samt resultaträkningar,
- utarbeta underlag för budget och budgetuppföljning,
- se till att föreningen betalar de skatter, avgifter och skulder som kan vara aktuella för föreningen, betalas i rätt tid,
- i förekommande fall upprätta och avge allmän självdeklaration, särskild uppgift, kontrolluppgifter, uppbördsdeklarationer och övriga föreskrivna uppgifter inom skatte- och avgiftsområdet,
- föra inventarieförteckning, i vilken också av föreningen förvärvade priser införs,
- se till att såväl föreningens medlemmar i föreningens verksamhet som föreningens byggnader, idrottsmateriel, priser och övriga tillhörigheter är försäkrade på ett betryggande sätt.

Sportansvarig

Ansvarar för att Sportchef

- planerar utbildningsverksamheten - inventerar ledar- och utbildningsbehovet - flerårsplanera utbildningsverksamheten - rekryterar nya ledare
- följer upp utbildningsverksamheten - registrera ledare - hålla kontakt med ledare och valberedning - erbjuda lämpliga ledare fortbildning

- genomför en kontinuerlig ledarutbildning på föreningsnivå - pryoverksamhet - studiecirkel och kurser
- är föreningens kontaktperson i alla utbildningsfrågor

Dam-/flickansvarig

- Ansvarar för att för att dam- & flickfrågor inte förbises av styrelse eller Sportchef.
- Är föreningens kontaktperson i alla dam-/flick- frågor

§ 33 Kallelse, beslutförhet och omröstning

Styrelsen ska sammanträda på kallelse av ordföranden. Ordföranden är skyldig att kalla till sammanträde då minst två ledamöter har begärt det. Underlåter ordföranden att utfärda kallelse får de som begärt sammanträdet kalla till det. Styrelsen är beslutsfattande när samtliga ledamöter kallats och då minst fyra av ordinarie ledamöter är närvarande eller ersatta av suppleanter. För alla beslut krävs att minst fyra av ordinarie ledamöter eller ersatta av suppleanter är ense om beslutet. Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst. Röstning får inte ske genom ombud. Protokoll ska justeras av mötesordföranden. Avvikande mening skall antecknas i protokollet.

Ordföranden får besluta att ärende ska avgöras genom skriftlig omröstning (beslut per capsulam) eller vid telefonsammanträde eller med hjälp av annan teknisk utrustning.

Vid sammanträde eller beslutsfattande enligt föregående stycke ska protokoll upprättas. Protokoll ska undertecknas av mötesordföranden och utsedd protokollsekreterare. Avvikande mening ska antecknas i protokollet.

§ 34 Överlåtelse av beslutanderätten

Styrelsen får överlåta sin beslutanderätt i enskilda ärenden eller i vissa grupper av ärenden till kommitté eller annat organ eller till enskild medlem, anställd eller annan utsedd person. Sådana uppdrag kan gälla för viss tid eller tillsvidare. Den som fattat beslut med stöd av bemyndigande enligt föregående stycke ska fortlöpande underrätta styrelsen härom.

7 kap Övriga föreningsorgan

§ 35 Kommittéer, arbetsgrupper och andra underliggande föreningsorgan

Föreningen ska för sin idrottsliga verksamhet ha minst en fast Sportkommitté utifrån aktuellt behov som styrelsen beslutar.

Kommittén ska ledas av Sportansvarig i styrelsen eller av styrelsen delegerad person.

Föreningen ska för sin administrativa verksamhet ha följande fasta kommittéer:

En Sponsorkommitté för intäktsgenerering utöver medlems- och träningsavgifter i kombination med evenemang.

En projektkommitté för ad hoc uppdrag utifrån styrelsens beslut och föreningens behov.

Utöver ovan kan styrelsen besluta om att inrätta andra tillfälliga eller fasta kommittéer utifrån föreningens aktuella behov.

§ 36 Instruktioner

Styrelse ska, i särskild instruktion eller på annat lämpligt sätt, fastställa de befogenheter och skyldigheter som de underliggande organen har samt hur återrapportering till styrelsen ska ske.

§ 37 Budget och verksamhetsplan

Styrelsens Föreningscontroller (kassören) ska tillsammans med Sport- och Sponsorkommitté, upprätta förslag till budget och verksamhetsplan för föreningen att gälla under nästföljande verksamhetsår. Budget och plan ska ges in till styrelsen för godkännande på tid som den bestämmer. Styrelsen gör de ändringar i budgeten och planen som bedöms vara nödvändiga med hänsyn till föreningens skyldigheter i olika hänseenden, föreningens ekonomiska ställning eller den väntade utvecklingen av den idrottsliga verksamheten. Budgeten- och verksamhetsplanen ingår i handlingarna som medlemmarna tar beslut om vid årsmötet.