



STADGAR
FÖR
IDROTTSFÖRENINGEN
KAMRATERNA UMEÅ

SOM BILDADES 6:e NOVEMBER 1901

Denna version av stadgar är antagna vid årsmötet
2025-03-27

Innehåll

ALLMÄNNA BESTÄMMELSER	3
1 § Ändamål	3
2 § Beslut i föreningen	3
3 § Verksamhets - och räkenskapsår	3
4 § Firmateckning	3
5 § Stadgeändring	3
6 § Tvist/skiljeklausul	3
7 § Upplösning av föreningen	3
MEDLEMSKAP	4
8 § Medlem	4
9 § Medlems skyldigheter och rättigheter	4
10 § Medlems deltagande i tävlingsverksamhet och idrottsarrangemang	4
11 § Uteslutning	4
ÅRSMÖTE	5
12 § Tidpunkt och kallelse	5
13 § Förslag till ärenden att behandlas av årsmötet	5
14 § Årsmötets beslutande	5
15 § Rösträtt samt yttrande - och förslagsrätt på årsmötet	6
16 § Ärenden vid årsmötet	6
17 § Valbarhet	6
18 § Extra årsmöte	6
STYRELSE	7
19 § Sammansättning	7
20 § Styrelsens uppgifter	7
21 § Kallelse, beslutsmässighet och omröstning	7
SEKTIONER	8
22 § Bildande och nedläggning av sektion	8
23 § Sektionsstyrelse	8
24 § Instruktion för sektionsstyrelse	8
25 § Verksamhetsberättelse, budget och verksamhetsplan för sektion	8
TVIST	8
26 § Skiljeklausul	8



Ta gärna en titt på ordlistan
som förklarar de olika begreppen
som du kan stöta på här i stadgarna
och vid årsmöten!



ALLMÄNNA BESTÄMMELSER

1§ Ändamål

Föreningen har som ändamål att bedriva idrottslig verksamhet i enlighet med ”Idrottsrörelsens verksamhetsidé, vision och värdegrund” med särskild inriktning att:

- Vara en attraktiv förening som kännetecknas av idrottslig mångfald och som erbjuder människor gemenskap och utvecklingsmöjligheter genom hela livet.
- Skapa förutsättningar för goda samarbeten, såväl internt som externt och välkomna nya medlem- mar och idrotter till en förening som är jämställd och inbjudande.
- Föreningen ska arrangera tävlingar och evenemang både på barn,- elit,- och motionsnivå.
- Föreningen ska motverka all form av diskriminering samt aktivt verka för en dopingfri idrott.

2§ Beslut i föreningen

Beslut i föreningen tas vid årsmöten, extra årsmöten och av styrelsen. Med styrelsen i dessa stadgar avses föreningens styrelse då det inte anges något annat.

3§ Verksamhets - och räkenskapsår

Föreningens verksamhetsår och räkenskapsår omfattar tiden fr.o.m. 1 januari t.o.m. 31 december.

4§ Firmateckning

Föreningens firma tecknas av styrelsen gemensamt. Styrelsen har rätt att delegera firmateckningsrätten till två styrelseledamöter gemensamt eller till en eller flera särskilt utsedda personer. Den som genom delegation fått fullmakt att företräda föreningen ska återrapportera till styrelsen.

5§ Stadgeändring

För ändring av dessa stadgar krävs beslut av årsmöte med minst 2/3 av antalet avgivna röster. Förslag till ändring av stadgarna får skriftligen avges av såväl medlem som styrelsen.

6§ Tvist/skiljeklausul

Talan i tvist där parterna är enskild medlem, funktionär, förening, IdrottsAB, SDF, DF, SF eller RF får inte väckas vid allmän domstol. Sådan tvist ska, utom i fall då annan särskild ordning är föreskriven i RF:s stadgar eller SF:s stadgar, avgöras enligt fastställt reglemente för Idrottens skiljenämnd.

7§ Upplösning av föreningen

För upplösning av föreningen krävs beslut vid två på varandra efterföljande årsmöten (inklusive extra årsmöten) med minst 2/3 delar av antalet avgivna röster. I beslut om upplösning av föreningen ska anges dels att föreningens tillgångar ska användas till ett bestämt idrottsfrämjande ändamål, dels var den upplösta föreningens handlingar m.m. ska arkiveras t.ex. i folkrörelsearkiv eller motsvarande.

MEDLEMSKAP

8§ Medlem

Alla personer som vill stötta föreningens ändamål har rätt att beviljas medlemskap. Medlemskapet gäller tills vidare. Ansökan om medlemskap får avslås om det kan antas att personen kommer att motarbeta föreningens ändamål eller skada föreningens intressen. Medlemskap beviljas av styrelsen eller av den som styrelsen gett uppgiften till. Beslut att avslå medlemsansökan ska fattas av styrelsen.

9§ Medlems skyldigheter och rättigheter

Medlem;

- ska följa föreningens stadgar, policys och beslut som fattats av föreningen.
- ska betala de avgifter som beslutats av föreningen.
- har rätt att delta i aktiviteter som anordnas för medlemmarna.
- har rätt till information om föreningens angelägenheter.
- har rätt att rösta vid årsmöten från och med det år man fyller 12 år.

10§ Medlems deltagande i tävlingsverksamhet och idrottsarrangemang

- Medlem har rätt att delta i det som anses vara normalt inom idrottslig verksamhet. Föreningen har rätt att ställa särskilda villkor på medlemmen i samband med deltagandet.
- Vid deltagande i tävling eller idrottsarrangemang representerar medlem sin förening. Föreningen bestämmer förutsättningarna för medlemmens deltagande i tävling eller liknande idrottsarrangemang.
- För deltagande i tävling eller idrottsarrangemang utanför Sverige krävs SF:s godkännande. För deltagande i tävling eller liknande idrottsarrangemang där arrangören inte är ansluten till idrottsgrenens SF får medlemmen delta endast om detta SF godkänt tävlingen eller det liknande idrottsarrangemanget.

11§ Uteslutning

Medlem får uteslutas om hen;

- trots påminnelser, inte har betalat föreningens beslutade avgifter.
- motarbetat föreningens verksamhet eller ändamål, brutit mot föreningens stadgar eller på annat sätt skadat föreningens intressen.

Styrelsen beslutar om medlem ska uteslutas.

ÅRSMÖTE

12§ Tidpunkt och kallelse

Årsmötet hålls före utgången av mars månad på tid och plats som styrelsen bestämmer. Kallelse till årsmötet ska skickas ut av styrelsen via mejl och på de sätt som de tycker är lämpliga, senast sex veckor före mötet. I kallelsen ska det framgå var och när årsmötesdokumenten kommer finnas tillgängliga. Förslag på dagordning ska finnas tillgänglig senast en vecka innan mötet. Övriga dokument senast en vecka innan årsmötet. Dokumenten består av:

- Förslag på dagordning
- Verksamhetsberättelse
- Årsredovisning/årsbokslut
- Revisorernas berättelser
- Verksamhetsplan och budget
- Eventuellt inkomna motioner/förslag och styrelsens yttranden

Har motioner/förslag kommit in till styrelsen, efter att kallelsen gått ut men före fyra veckor innan mötet, som handlar om;

- stadgeändring
- nedläggning
- sammanslagning av föreningen med annan förening
- bildande eller nedläggning av sektion
- stor ekonomisk förändring
- annan fråga av stor betydelse för föreningen och/eller dess medlemmar

ska det skickas ut kompletterande information till medlemmarna om detta. Det ska göras på det sätt styrelsen tycker är lämpligt, senast tre veckor innan årsmötet. Beslut kring dessa frågor får inte fattas på årsmötet om det inte skickats ut i samband med kallelsen eller som kompletterande information till medlemmarna.

13§ Förslag till ärenden att behandlas av årsmötet

Både medlemmar och styrelsen kan skicka in förslag att beslutas om vid årsmötet.

Motioner/Förslag från medlem ska ha kommit in till styrelsen senast fyra veckor före årsmötet. De lämnas in skriftligen in via kansliet, eller direkt till föreningens ordförande. Styrelsen ska till årsmötet göra ett skriftligt yttrande över motionerna.

14§ Årsmötets beslutande

Årsmötets beslutande är närvarande medlemmar som har rösträtt. Medlem får företrädas av annan person (ombud) om man inte kan delta. Ombud får enbart företräda en (1) medlem, och hen ska kunna visa upp sin fullmakt. Beslut tas via majoritet där det inte framgår att beslut måste tas av 2/3 angivna röster i dessa stadgar.

15§ Rösträtt samt yttrande - och förslagsrätt på årsmötet

För att ha rösträtt på årsmöte krävs:

- att medlemmen under mötesåret fyller lägst 12 år.
- att medlemsavgifter har betalats.

16§ Ärenden vid årsmötet

Vid årsmötet ska följande behandlas och protokollföras:

1. Fastställande av röstlängd för mötet.
2. Val av ordförande och sekreterare för mötet.
3. Val av protokolljusterare och rösträknare.
4. Fråga om medlemmarna har kallats till årsmötet på rätt sätt och inom rätt tid.
5. Fastställande av dagordning.
6. Styrelsens och sektionstyrelsernas verksamhetsberättelse med årsredovisning/årsbokslut för det senaste verksamhetsåret.
7. Revisorernas berättelse över styrelsens förvaltning under det senaste verksamhetsåret.
8. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen för den tid revisionen avser.
9. Fastställande av medlemsavgifter för kommande verksamhetsår.
10. Fastställande av verksamhetsplan och budget för innevarande verksamhetsår.
11. Behandling av eventuellt inkomna motioner
12. Val av:
 - a) Föreningens ordförande för en tid av ett år.
 - b) Tre övriga ledamöter i styrelsen för en tid av två år.
 - c) En suppleant (ersättare) i styrelsen för en tid av ett år.
 - d) Två revisorer jämte suppleanter (ersättare) för en tid av ett år. I detta val får inte styrelsens ledamöter delta.
 - e) Två ledamöter i valberedningen för en tid av ett år, av vilka en ska utses till ordförande, en tredje ledamot utses av styrelsen.
 - f) Sammankallande ledamot för varje sektion för en tid av ett år.
 - g) Representanter vid föreningens bolagsstämmor.
13. Eventuella övriga frågor som anmälts och fastställts under punkt 5.

17§ Valbarhet

Valbar till styrelsen och valberedningen är röstberättigad medlem av föreningen. Arbetstagare inom föreningen får dock inte väljas till ledamot eller suppleant i styrelsen, valberedningen eller till revisor eller revisorssuppleant i föreningen.

18§ Extra årsmöte

Styrelsen kan kalla medlemmarna till extra årsmöte. Styrelsen är skyldig att kalla till extra årsmöte när en revisor eller minst en tiondel av föreningens röstberättigade medlemmar begär det. Begäran lämnas in skriftligen till styrelsen och ska innehålla anledningarna till att man vill hålla ett extra årsmöte. När styrelsen mottagit en begäran om extra årsmöte har styrelsen 14 dagar på sig att kalla

till nytt möte som ska hållas senast två månader från det att begäran kommit in. Kallelse med dagordning för det extra årsmötet ska senast sju dagar före mötet tillställas medlemmarna på sätt styrelsen bestämt. Kallelsen ska skickas ut av styrelsen via mejl och på de sätt som de tycker är lämpliga. Vid extra årsmöte får endast den eller de frågor som angetts i dagordning behandlas.

STYRELSE

19§ Sammansättning

Styrelsen består av ordförande och sex övriga ledamöter samt två suppleanter. Internt utses vice ordförande, sekreterare, kassör och övriga nödvändiga befattningar. Avgår ledamot före mandattidens utgång inträder suppleant i dennes ställe. Styrelsen får utse person till adjungerad ledamot. Sådan ledamot har inte rösträtt men kan efter beslut av styrelsen ges yttrande- och förslagsrätt. Denne ledamot får utses till befattning inom styrelsen.

20§ Styrelsens uppgifter

När årsmöte inte är samlat är styrelsen beslutande och ansvarar för föreningens ärenden.

Styrelsen ska - inom ramen för RF:s, vederbörande SF:s och dessa stadgar - svara för föreningens verksamhet enligt fastställda planer samt tillvarata medlemmarnas intressen.

Det åligger styrelsen särskilt att:

- tillse att för föreningen gällande lagar, stadgar, policys, och andra bindande regler iakttas
- verkställa av årsmötet fattade beslut
- planera, leda och fördela arbetet inom föreningen
- ansvara för och förvalta föreningens medel
- tillställa revisorerna räkenskaper m.m.
- förbereda årsmöte
- utse representanter inom föreningsstyrelsen med ansvar för att hålla löpande kontakt med de olika sektionstyrelserna i föreningen

Ordföranden är föreningens officiella representant. Ordföranden ska leda styrelsens förhandlingar och arbete samt övervaka att föreningens stadgar och övriga för föreningen bindande regler och beslut efterlevs. Har ordföranden förhinder ska vice ordföranden träda in i ordförandens ställe. Styrelsen ska besluta om fördelning av arbetsuppgifterna i övrigt.

21§ Kallelse, beslutsförfarande och omröstning

Styrelsen sammanträder på kallelse av ordföranden, eller då minst halva antalet ledamöter har begärt det. Styrelsen är beslutsförfarande när samtliga ledamöter kallas och då minst halva antalet ledamöter är närvarande. För alla beslut krävs att minst hälften av styrelsens samtliga ledamöter är ense om beslutet. Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst. Röstning får inte ske genom ombud.

I brådskande fall får ordföranden besluta att ärende ska avgöras genom skriftlig omröstning eller vid telefonsammanträde. Om särskilt protokoll inte upprättas ska sådant beslut anmälas vid det närmast därefter följande sammanträdet.

Vid sammanträde ska protokoll föras. Protokoll ska justeras av mötesordföranden. Avvikande

mening ska antecknas till protokollet.

SEKTIONER

22§ Bildande och nedläggning av sektion

Beslut om bildande eller nedläggning av sektion fattas av föreningens årsmöte eller extra årsmöte.

23§ Sektionsstyrelse

Vid årsmötet röstas om en sammankallande ledamot för varje sektion. Den ansvarar för sektionen och rapporterar till styrelsen. Ledningen för varje sektion utövas av en sektionsstyrelse.

Sektionsstyrelse väljs årligen bland röstberättigade medlemmar vid sektionsårsmöte med de medlemmar som bedriver den idrottsgren som sektionen ansvarar för.

24§ Instruktion för sektionsstyrelse

Föreningens styrelsestyrelse ska, i särskild instruktion eller på annat lämpligt sätt, fastställa de befogenheter och skyldigheter som sektionsstyrelse har.

25§ Verksamhetsberättelse, budget och verksamhetsplan för sektion

Sektionsstyrelsen upprättar verksamhetsberättelse samt förslag till budget med verksamhetsplan för sektionen. Dessa lämnas in till styrelsen enligt instruktioner för godkännande.

Styrelsen kan kräva ändringar i budgeten och verksamhetsplanen som bedöms vara nödvändiga med hänsyn till föreningens skyldigheter i olika hänseenden, föreningens ekonomiska ställning eller den väntade utvecklingen av den idrottsliga verksamheten.

TVIST

26§ Skiljeklausul

Talan i tvist mellan medlem och föreningen får inte väckas vid allmän domstol. Sådan tvist skall, utom i fall då annan särskild ordning är föreskriven i RF:s eller SF:s stadgar, avgöras enligt lagen om skiljeförfarande. Dock ska följande gälla rörande kostnaderna för skiljeförfarandet. Vardera parten svarar för egna kostnader liksom för kostnaderna för den skiljeman man utsett. Ordförandens kostnader, inklusive kostnaderna för eventuell sekreterare, delas lika mellan parterna.

Utöver dessa stadgar gäller SF:s och RF:s stadgar och övriga föreskrifter och anvisningar och tävlingsreglementen.



ÖPPENHET PASSION KVALITET

Adress
IFK Umeå
Hyggesvägen 19
903 46 Umeå
Sverige

Telefon
090-773708
E-post
kansliet@ifkumea.com
Webbadress
www.ifkumea.com

Organisationsnr.
894000-0634
Bankgiro
603-1421

