



STADGAR

SÄVAR IK

2020

Reviderade vid årsmöte 2025- 03-23

Innehåll

1. Verksamhetsidé	4
2. Målsättning	4
3. Sammansättning	5
4. Föreningens sektioner och tillhörighet	5
5. Beslutande organ	5
6. Firmateckning	5
7. Verksamhets- och räkenskapsår	5
8. Stadgetolkning m m	6
9. Stadgeändring	6
10. Upplösning av föreningen	6
FÖRENINGENS MEDLEMMAR	6
11. Medlemskap	6
12. Utträde	7
13. Uteslutning m m	7
14. Medlems rättigheter och skyldigheter	7
15. Deltagande i den idrottsliga verksamheten	7
ÅRSMÖTET och EXTRA ÅRSMÖTE	8
16. Tidpunkt, kallelse	8
17. Förslag till ärenden att behandlas av årsmötet	8
18. Röst rätt samt yttrande- och förslagsrätt på årsmötet	8
19. Beslutsförhet	9
20. Beslut och omröstning	9
21. Valbarhet	9
22. Ärenden vid årsmötet	9
23. Extra årsmöte	10
VALBEREDNINGEN	10
24. Sammansättning, åligganden	10
REVISORER	11
25. Revision	11
FÖRENINGSSSTYRELSEN	11
26. Sammansättning	11
27. Föreningsstyrelsens åligganden	11
28. Kallelse, beslutsförmåga och omröstning	12
29. Överlåtelse av beslutanderätten	13
SEKTIONER	13
30. Bildande och nedläggning av sektion	13
31. Sektionsstyrelse	13
32. Instruktion för sektionsstyrelse	13
33. Verksamhetsplan och ekonomisk budget för en sektion	13
TVIST	14
34. Skiljeklausul	14

STADGAR FÖR SÄVAR IDROTTSKLUBB

Bildad 1934

Stadgarna senast ändrade av årsmöte den 29 mars 2020

1. Verksamhetsidé och värdegrund

Sävar IK:s syfte med sin verksamhet är att året runt tillhandahålla och möjliggöra idrottsligt utövande för barn, ungdomar och vuxna på både bredd- och elitnivå enligt idrottsrörelsens utformade rekommendationer.

Detta sammanfattas i vår **verksamhetsidé**:

Idrott till glädje för alla.

Vi vill:

- erbjuda ett livslångt idrottande,
- skapa en hållbar förening och
- bidra till ett attraktivt Sävar,

Föreningen har också möjlighet att upplåta eller hyra ut föreningens anläggningar för andra ändamål än idrott, i den utsträckning det inte står i konflikt med föreningens idrottsliga verksamhet.

Föreningen ska i alla delar verka utifrån vår gemensamma **värdegrund**, som sammanfattas med följande värdeord.

Alltid ett föredöme genom att kännetecknas av:

Omtanke och Glädje

Medskapande och Öppenhet

Hållbart och jämställt

2. Vision och målsättning

Föreningens **vision** är:

Hela Sävars IK.
Vi får Sävar att växa och skapar Europas mest aktiva samhälle.

Målsättningen för verksamheten är att varje medverkande och deltagare har en meningsfull social och fysisk utvecklande sysselsättning baserad på lek och kamratskap. Detta innebär:

- Att erbjuda idrottsaktiviteter där alla kan vara med.
- Att ha en ambition att aktiva kan utöva sin idrott på ändamålsenliga anläggningar
- Att ge möjlighet till en god idrottsuppfostran genom att utveckla och utbilda ledare.
- Att utveckla aktiva i socialt beteende som att lära dem ta ansvar, visa hänsyn och respektera varandra.
- Att skapa goda relationer mellan ledare och föräldrar och därigenom ge föräldrarna en möjlighet att engagera sig i verksamheten
- Att skapa och upprätthålla en "Sävar IK känsla" som genomsyras av en helhetssyn.
- Att Sävar IK alltid skall förknippas med "rent spel" både på och utanför planen. Ledare och aktiva ska respektera och inte klaga på domare eller motståndare.
- Att Sävar IK och dess aktiva skall vara införstådda med att droger och idrottsligt utövande inte hör ihop.
- Att Sävar IK skall verka för ett gott samarbete med skolan och samhället i övrigt.

3. Sammansättning

Sävar IK består av de fysiska personer som har upptagits i föreningen som medlemmar.

4. Föreningens sektioner och tillhörighet

Sävar IK bedriver verksamhet inom följande sektioner och är medlem i följande specialidrottsförbund (SF):

Fotboll -	Svenska Fotbollsförbundet
Gymnastik och hopprep -	Svenska Gymnastikförbundet
Handboll -	Svenska Handbollsförbundet
Innebandy -	Svenska Innebandyförbundet
Korpen motion -	Korpen Svenska motionsidrottsförbundet
Skidor-	Svenska Skidförbundet

Sävar IK är även ansluten till Sveriges Riksidrottsförbund (RF).

Sävar IK tillhör även det distriktsidrottsförbund (DF) inom vars område Sävar IK ingår samt vederbörande specialidrottsdistriktsförbund (SDF) inom det SF-distrikt där Sävar IK ingår.

Sävar IK är skyldig att följa nämnda organisationers stadgar, tävlingsregler och beslut fattade av överordnat idrottsorgan.

På begäran av RS eller vederbörande SF-, SDF- eller DFstyrelse är Sävar IK skyldig att ställa föreningens handlingar till förfogande samt lämna av dessa organ begärda uppgifter.

5. Beslutande organ

Föreningens beslutande organ är årsmötet, extra årsmöte, föreningsstyrelsen och sektionsstyrelser.

6. Firmateckning

Föreningens firma tecknas av föreningsstyrelsens ordförande och kassör var för sig, eller om föreningsstyrelsen så beslutar, av två eller flera styrelseledamöter gemensamt eller av en eller flera särskilt utsedda personer.

7. Verksamhets- och räkenskapsår

Sävar IK:s verksamhetsår och räkenskapsår omfattar tiden fr.o.m den 1 januari t.o.m den 31 december.

8. Stadgetolkning m m

Uppstår tvekan om tolkningen av dessa stadgar, eller om fall förekommer som inte är förutsedda i stadgarna, hänskjuts frågan till nästkommande årsmöte. I brådskande fall får frågan avgöras av föreningsstyrelsen.

Medlem förbinder sig genom sitt medlemskap i föreningen att i fråga om tillämpning av dessa stadgar inte väcka talan vid allmän domstol. Tvist om tillämpning av stadgarna skall i stället avgöras i enlighet med vad som anges i 34 §.

9. Stadgeändring

För ändring av dessa stadgar krävs beslut av årsmöte (eller extra årsmöte) med minst 2/3 av antalet avgivna röster.

Förslag till ändring av stadgarna får skriftligen avges av såväl medlem som föreningsstyrelse eller sektionsstyrelse.

10. Upplösning av föreningen

För upplösning av Sävar IK krävs beslut av årsmöte med minst 2/3 av antalet avgivna röster.

I beslut om upplösning av Sävar IK skall dels anges till vilket bestämt idrottsfrämjande ändamål, som föreningens kvarvarande tillgångar skall tillfalla, dels var Sävar IK:s handlingar och övrig rekvisita m.m. skall arkiveras.

Beslutet, jämte bestyrkta avskrifter av föreningsstyrelsens och årsmötets protokoll i ärendet, samt revisionsberättelse jämte balans- och resultaträkningar, skall omedelbart tillställas vederbörande SF

FÖRENINGENS MEDLEMMAR

11. Medlemskap

Medlem i föreningen är den som genom en medlemsavgift fått medlemskap, i enlighet med villkor som beslutas av årsmötet eller föreningsstyrelsen.

Sävar IK:s föreningsstyrelse kan utse hedersmedlem i föreningen. Hedersmedlem är befriad från att erlægga medlemsavgift.

Ansökan om medlemskap får avslås endast av föreningsstyrelsen och om det kan antas att vederbörande kommer att motarbeta föreningens syften, ändamål eller intressen. Beslut att avslå medlemsansökan i Sävar IK skall fattas av föreningsstyrelsen. I beslutet skall skälen redovisas samt anges vad den medlemssökande skall iaktta för att överklaga beslutet. Beslutet skall inom tre dagar från dagen för beslutet skriftligen tillställas den som fått avslag på medlemsansökan. Beslut om vägrat medlemskap får överklagas av den berörde inom tre veckor enligt reglerna i RF:s stadgar.

12. Utträde

Medlem som vill utträda ur Sävar IK skall skriftligen anmäla detta till styrelsen och anses därmed omedelbart ha lämnat föreningen.

Medlem som inte har betalat medlemsavgift vid utgången av ett verksamhetsår får anses ha begärt sitt utträde ur föreningen. Medlemskapet upphör i sådant fall genom att personen avförs från medlemsförteckningen.

13. Uteslutning m m

Medlem får inte uteslutas ur Sävar IK av annan anledning än att denne har försummat att betala av föreningen beslutade avgifter, motarbetat föreningens verksamhet eller ändamål, eller uppenbarligen skadat föreningens intressen.

Beslut om uteslutning kan begränsas till att omfatta viss tid. Sådan tidsbegränsad uteslutning får som mest omfatta sex månader från beslutsdagen. Om tillräckliga skäl för uteslutning inte föreligger får föreningen i stället meddela medlemmen varning.

Beslut om uteslutning eller varning får inte fattas utan att medlemmen inom viss tid, minst 14 dagar, fått tillfälle att yttra sig över de omständigheter som föranlett att medlemskapet ifrågasätts. I beslutet skall skälen härför redovisas samt anges vad medlemmen skall iaktta för överklagande. Beslutet skall inom tre dagar från dagen för beslutet skriftligen tillställas den berörde. Beslut om uteslutning eller varning skall fattas av föreningens styrelse och får av den berörde överklagas inom tre veckor enligt reglerna i RF:s stadgar.

14. Medlems rättigheter och skyldigheter

Medlem

- har rätt att delta i sammankomster som anordnas för medlemmarna,
- har rätt till information om föreningens angelägenheter,
- skall följa Sävar IK:s stadgar och beslut som fattats av föreningens föreningsstyrelse eller sektionsstyrelse samt följa i 4 § nämnda organisationers stadgar, bestämmelser och beslut.
- har inte rätt till del av Sävar IK:s behållning eller egendom vid upplösning av föreningen,
- skall betala medlemsavgift senast det förfallodatum som Sävar IK angett samt de övriga avgifter som beslutats av Sävar IK.

15. Deltagande i den idrottsliga verksamheten

Medlem har rätt att delta i Sävar IKs idrottsliga verksamhet under de former som är vedertagna inom idrotten och på samma villkor som gäller för övriga medlemmar.

Medlem får inte delta i tävling eller uppvisning utan medgivande av föreningsstyrelsen eller, om denna så bestämt, av sektionsstyrelsen. Om tävlingen eller uppvisningen arrangeras utanför Sverige, skall också vederbörande SF ge sitt samtycke, såvida inte SF beslutat om en annan ordning.

Är arrangören inte ansluten till det SF som är organiserat för att omhänderta den idrottsgren vilken tävlingen eller uppvisningen gäller, får medlemmen delta endast om detta SF godkänt tävlingen eller uppvisningen.

För att delta krävs också att deltagaren löst medlemsavgift samt eventuell deltagaravgift som bestämts av respektive sektion.

ÅRSMÖTET och EXTRA ÅRSMÖTE

16. Tidpunkt, kallelse

Årsmötet, som är Sävar IK:s högsta beslutande organ, hålls före utgången av mars månad på tid och plats som föreningsstyrelsen bestämmer.

Kallelse till årsmötet samt förslag till årsmötets dagordning skall senast fyra veckor före mötet finnas tillgänglig för medlemmarna, genom föreningens hemsida och anslås i föreningens klubblokal.

Finns förslag om stadgeändring, nedläggning, sammanslagning av Sävar IK med annan förening eller annan fråga av större betydelse för t.ex. ekonomi, för föreningen eller dess medlemmar skall det anges i kallelsen. I annat fall ska frågan hänskjutas till ett kommande (extra) årsmöte. Årsmötet får avgöra vad som avses med ”större betydelse”.

Verksamhets och förvaltningsberättelser, revisorernas berättelser, verksamhetsplan med budget för kommande år samt styrelsens förslag och inkomna motioner med styrelsens yttrande skall finnas tillgängliga för medlemmarna senast en vecka före årsmötet. I kallelsen skall anges var dessa handlingar finns tillgängliga.

17. Förslag till ärenden att behandlas av årsmötet

Såväl medlem som förenings eller sektionsstyrelse får avge förslag att behandlas av årsmötet. Förslag från medlem skall vara styrelsen tillhanda senast tre veckor före årsmötet. Styrelsen skall till årsmötet avge skriftligt yttrande över förslaget.

18. Rösträtt samt yttrande- och förslagsrätt på årsmötet

Medlem som har betalat förfallna medlemsavgifter och under mötesåret och fyller lägst 1 år har rösträtt på årsmöte. Rösträtten är personlig och får inte utövas genom ombud. Medlem som inte har rösträtt har yttrande- och förslagsrätt på årsmötet.

19. Beslutsförhet

Mötet är beslutsföret med det antal röstberättigade medlemmar som är närvarande på årsmötet.

20. Beslut och omröstning

Beslut fattas med bifallsrop (acklamation) eller om så begärs efter omröstning (votering). Med undantag för de i 8 § första stycket och 9 § nämnda fallen avgörs vid omröstning alla frågor genom enkel majoritet. Enkel majoritet kan vara antingen absolut eller relativ.

Val avgörs genom relativ majoritet. Med relativ majoritet menas att den (de) som erhållit högsta antalet röster är vald (valda) oberoende av hur dessa röster förhåller sig till antalet avgivna röster. För beslut i andra frågor än val krävs absolut majoritet, vilket innebär mer än hälften av antalet avgivna röster.

Omröstning sker öppet. Om röstberättigad medlem begär det skall dock val ske slutet.

Vid omröstning som inte avser val gäller vid lika röstetal det förslag som biträds av ordföranden vid mötet, om han är röstberättigad. Är hen inte röstberättigad avgör lotten. Vid val skall i händelse av lika röstetal lotten avgöra.

21. Valbarhet

Valbar till styrelsen och valberedningen är röstberättigad medlem av föreningen. Arbetstagare inom föreningen får dock inte väljas till revisor i föreningen.

22. Ärenden vid årsmötet

Vid årsmötet skall följande behandlas och protokollföras:

1. Fastställande av röstlängd för mötet.
2. Val av ordförande och sekreterare för mötet.
3. Val av protokolljusterare och rösträknare.
4. Fråga om mötet har utlysts på rätt sätt.
5. Fastställande av föredragningslista.
6.
 - a) Styrelsens verksamhetsberättelse för det senaste verksamhetsåret,
 - b) Styrelsens förvaltningsberättelse (balans- och resultaträkning) för det senaste räkenskapsåret.
7. Revisorernas berättelse över styrelsens förvaltning under det senaste verksamhets-räkenskapsåret.
8. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen för den tid revisionen avser.
9. Fastställande av medlemsavgifter, men kan också delegeras till föreningsstyrelsen.
10. Fastställande av verksamhetsplan samt behandling av budget för det kommande verksamhets-/räkenskapsåret, men kan också delegeras till föreningsstyrelsen
11. Behandling av styrelsens förslag och i rätt tid inkomna motioner.
12. Val av
 - a) föreningens ordförande för en tid av 1 år; samt minst halva antalet övriga ledamöter i föreningsstyrelse för en tid av ett eller två år.
 - b) respektive sektionsordförande för en tid av 1 år. Beslut om godkännande av ledamöter i sektionsstyrelser utöver sektionsordförande delegeras till föreningsstyrelsen
 - c) eventuella suppleanter i föreningsstyrelse
 - d) revisorer jämte suppleanter för en tid av ett år. I detta val får inte styrelsens ledamöter delta;
 - e) ledamöter i valberedningen för en tid av ett eller två år, av vilka en skall utses till ordförande;
 - f) eventuella beslut om val av ombud till SDF-möten (och ev andra möten där Sävar IK har rätt att representera med ombud); delegeras till berörd sektion.
13. Övriga frågor.

23. Extra årsmöte

Föreningsstyrelsen kan kalla medlemmarna till extra årsmöte.

Föreningsstyrelsen är skyldig att kalla till extra årsmöte när en revisor eller minst en tiondel av Sävar IK:s röstberättigade medlemmar begär det. Sådan framställning skall avfattas skriftligen och innehålla skälen för denna begäran.

När föreningsstyrelsen mottagit en begäran om extra årsmöte skall den inom 14 dagar utlysa sådant möte att hållas inom två månader från erhållen begäran. Kallelse med förslag till föredragningslista för extra årsmöte skall tillställas medlemmarna senast sju dagar före mötet eller kungöras inom samma tid på föreningens hemsida. Vidare skall kallelsen med förslag till föredragningslista anslås i klubblokalen eller på annan lämplig plats. Underlåter styrelsen att utlysa eller kalla till extra årsmöte får de som gjort framställningen vidta åtgärder enligt föregående stycke. Vid extra årsmöte får endast det som föranlett mötet upptas till behandling. Om rösträtt på extra årsmöte och om beslutsförmåga vid sådant möte gäller vad som sägs i 18-19§§.

VALBEREDNINGEN

24. Sammansättning, åligganden

Valberedningen består av ordförande och övriga ledamöter valda av årsmötet. Valberedningens sammansättning skall om möjligt vara jämt fördelat på båda könen samt representeras av olika åldersgrupper. Valberedningen ska ge förslag till funktioner enligt stadgarna. Årsmötet kan därutöver ge valberedningen i uppdrag att till styrelsen föreslå personer till ytterligare funktioner.

Valberedningen sammanträder när ordföranden eller minst halva antalet ledamöter så bestämmer. Valberedningen bör i god tid, senast 8 veckor före årsmötet, tillfråga dem vilkas mandattid utgår vid mötets slut, om de vill kandidera för nästa mandattid. Valberedningens förslag skall meddelas till röstberättigade medlemmar senast tre veckor före årsmötet.

REVISORER

25. Revision

Revisorerna har rätt att fortlöpande ta del av Sävar IK:s räkenskaper, årsmötes- och styrelseprotokoll och övriga handlingar. Föreningens räkenskaper skall vara revisorerna tillhanda senast en månad före årsmötet. Revisorerna skall granska styrelsens förvaltning och räkenskaper för det senaste verksamhets- och räkenskapsåret samt till styrelsen överlämna revisionsberättelse senast 14 dagar före årsmötet.

FÖRENINGSSTYRELSEN

26. Sammansättning

Föreningsstyrelsen består av ordförande samt minst 4 övriga ledamöter. Den ska så långt möjligt bestå av jämnt antal kvinnor och män, samt representera föreningens olika sektioner.

Årsmötet utser ordförande. Föreningsstyrelsen utser inom sig vice ordförande, sekreterare, kassör och de övriga funktioner som behövs för styrelsearbetet.

Vid förhinder för ledamot inträder suppleant enligt av årsmötet fastställd turordning. Avgår ledamot före mandattidens utgång inträder suppleant i dennes ställe enligt samma ordning för tiden t.o.m. nästföljande årsmöte. Saknas vald suppleant får styrelsen ersätta avgående ledamot med person till nästföljande årsmöte.

Föreningsstyrelsen får utse person till adjungerad ledamot. Sådan ledamot har inte rösträtt men kan efter beslut av styrelsen ges yttrande- och förslagsrätt, samt utses till funktion inom styrelsen.

27. Föreningsstyrelsens åligganden

När årsmöte inte är samlat är föreningsstyrelsen Sävar IK:s beslutande organ och ansvarar för föreningens angelägenheter.

Föreningsstyrelsen skall - inom ramen för RF:s, vederbörande SF:s och dessa stadgar - svara för föreningens verksamhet enligt fastställda planer samt tillvarata medlemmarnas intressen.

Det åligger föreningsstyrelsen särskilt att

- tillse att för Sävar IK gällande lagar och bindande regler iakttas,
- verkställa av årsmötet fattade beslut,
- planera, leda och fördela arbetet inom Sävar IK
- ansvara för och förvalta Sävar IK:s medel,
- tillställa revisorerna räkenskaper mm enligt 25 §
- förbereda årsmöte
- tillse att sektionerna har fungerande styrelser, och godkänna de av respektive sektion föreslagna ledamöter (som inte valts av årsmötet)

Ordföranden är föreningens officiella representant. Ordföranden skall leda föreningsstyrelsens förhandlingar och arbete samt övervaka att föreningens stadgar och övriga för föreningen bindande regler och beslut efterlevs. Har ordföranden förhinder skall vice ordföranden träda in i ordförandens ställe. Föreningsstyrelsen skall besluta om fördelning av arbetsuppgifterna i övrigt.

Har inte föreningsstyrelsen beslutat om en särskild rollbeskrivning och uppgiftsfördelning så har sekreteraren och kassören följande uppgifter.

Sekreteraren

- förbereda föreningsstyrelsens sammanträden och Sävar IK:s möten,
- föra protokoll över föreningsstyrelsens sammanträden,
- se till att Sävar IK:s handlingar hålls ordnade och förvaras på ett betryggande sätt samt ansvara för att föreningens historia dokumenteras,
- se till att fattade beslut har verkställts,
- om ordföranden inte bestämmer annat, underteckna utgående handlingar,
- årligen upprätta förslag till verksamhetsberättelse för föreningen.

Kassören

- föra medlemsförteckning och se till att medlemmarna betalar beslutade avgifter till föreningen,
- se till att föreningen söker bidrag från stat, kommun och idrotts organisationer m.fl,
- svara för föreningens bokföring vilket innebär skyldighet att föra bok över föreningens räkenskaper,
- årligen upprätta balans- samt resultaträkningar,
- utarbeta underlag för budget och budgetuppföljning,
- se till att föreningens skatter, avgifter och skulder betalas i rätt tid,
- i förekommande fall upprätta och avge allmän självdeklaration, särskild uppgift, kontrolluppgifter, uppbördsdeklarationer och övriga föreskrivna uppgifter inom skatte- och avgiftsområdet,
- föra inventarieförteckning, i vilken också av föreningen förvärvade priser införs,
- se till att såväl föreningens medlemmar i föreningens verksamhet som föreningens egendom och övriga tillhörigheter är försäkrade.

28. Kallelse, beslutsförmåga och omröstning

Föreningsstyrelsen sammanträder på kallelse av ordföranden, eller då minst halva antalet ledamöter har begärt det.

Föreningsstyrelsen är beslutsförmåig när samtliga ledamöter kallas och då minst halva antalet ledamöter är närvarande. För alla beslut krävs att minst hälften av styrelsens närvarande ledamöter är ense om beslutet. Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst. Omröstning får inte ske genom ombud.

I brådskande fall får ordföranden själv besluta om ett ärende eller att ärendet skall avgöras genom skriftlig omröstning eller vid telefonsammanträde. Om särskilt protokoll inte upprättas skall sådant beslut anmälas och protokollföras vid det närmast därefter följande sammanträdet.

Vid sammanträde skall protokoll föras. Protokoll skall undertecknas samt justeras av mötesordföranden eller av en särskilt utsedd protokolljusterare. Avvikande mening skall antecknas till protokollet.

29. Överlåtelse av beslutanderätten

Föreningsstyrelsen får överlåta sin beslutanderätt i enskilda ärenden eller i vissa grupper av ärenden till sektionsstyrelse, kommitté eller annat organ eller till enskild medlem eller anställd. Den som fattat beslut med stöd av bemyndigande enligt föregående stycke skall fortlöpande underrätta föreningsstyrelsen härom.

SEKTIONER

30. Bildande och nedläggning av sektion

Beslut om bildande eller nedläggning av sektion fattas av föreningens årsmöte eller extra årsmöte som sammankallats för prövning av sådan fråga.

31. Sektionsstyrelse

Ledningen för varje sektion utövas av en sektionsstyrelse, bestående av ordförande och övriga ledamöter. Hela eller delar av varje sektionsstyrelse väljs årligen bland röstberättigade medlemmar:

- a) av föreningens årsmöte eller, om så årsmötet bestämmer, av föreningsstyrelsen .
- b) härutöver får Sävar IK:s föreningsstyrelse utse en av sina ledamöter att ingå

Föreningens föreningsstyrelse har rätt att entlediga ledamot i sektionsstyrelse.

32. Instruktion för sektionsstyrelse

Föreningsstyrelsen skall, i särskild instruktion, genom särskild delegation eller på annat lämpligt sätt, fastställa de befogenheter och skyldigheter som varje sektionsstyrelse har.

33. Verksamhetsplan och ekonomisk budget för en sektion

Varje sektionsstyrelse skall upprätta förslag till verksamhetsplan och budget för sektionen att gälla under nästföljande verksamhetsår. Verksamhetsplanen och budget skall inges till föreningsstyrelsen för godkännande på tid som denna bestämmer. Föreningsstyrelsen äger rätt att göra de ändringar i verksamhetsplanen och budgeten som bedöms vara nödvändiga med hänsyn till Sävar IK:s skyldigheter i olika hänseenden, Sävar IK:s ekonomiska ställning eller den väntade utvecklingen av den idrottsliga verksamheten.

TVIST

34. Skiljeklausul

Talan i tvist mellan medlem och Sävar IK får inte väckas vid allmän domstol. Sådan tvist skall, utom i fall då annan särskild ordning är föreskriven i RF:s eller SF:s stadgar, avgöras enligt lagen om skiljeförfarande. Dock skall följande gälla rörande kostnaderna för skiljeförfarandet. Vardera

parten svarar för egna kostnader liksom för kostnaderna för den skiljeman man utsett.
Ordförandens kostnader, inklusive kostnaderna för eventuell sekreterare, delas lika mellan parterna.