



Protokoll styrelsemöte 2026-03-15

Deltagare digitalt:

Linda Gustafsson (ordförande), Markus Johansson, Hans Olof Edblom, Izabelle Bodin, Emelie Fors, Maria Casserdahl, Per Höglund, André Jakobsson, Maria Bergkvist (adjungerad)

1. Mötets öppnande och incheckning

Linda hälsar alla välkomna och öppnar därmed mötet. Styrelsen checkar in.

2. Mötesagendan

Föreningsstyrelsen **fastställer** agendan för dagens möte

3. Föregående protokoll

Kommentarer:

Vi får färre svar på trivselenkäten sen sportsadmin gjorde om sitt system. Vi behöver påminna lagen och kanske gör det som en lagaktivitet att fylla i den.
Hur får vi ännu bättre spridning på den? Vi gör ett utskick till för att försöka få fler svaranden.

Mellanlagersjacka och Hoodie svarta med Sävar IK tryck. Här behöver vi ta fram förslag.
Maria C kollar jacka. Maria B kollar Hoodie

Föreningsstyrelsen **godkänner** föregående protokoll och lägger det till handlingarna.

4. Bokslut 2025 och budget 2026

Bakgrund:

Budgeten får vi återkomma till senare. Hur går vi vidare med den?
Vi måste göra arbetet enkelt - följa förra årets utfall - och justera för ev. nysatsningar.
Resultatet 2024 - 12877:-
Resultatet 2025 - 261864:- (här är även en bokföringsteknisk åtgärd utförd kring våra fonder - utan den åtgärden hade vinsten varit ännu större).
Merparten av ökningen är mot lagkassorna. Försäljningarna har gått bra.
Vi behöver fortfarande öka intäkterna till det föreningsgemensamma.
Här finns ett jobb att arbeta mer med sponsorer.
Norra skogsägarna (90000:-) och Dunross (60000:-) pengarna registreras 2026.
Vi väntar på en revisionsberättelse. Muntligt har vi fått veta att den är ren.
Sektionerna ser en tydlig minskning av LOK-stödet och kommunalt stöd. Varför? Det här behöver utredas mer.

Beslut

<https://drive.google.com/file/d/1AgGi0ZdjhnhZlgwHRpVDby1ryfwili/view?usp=sharing>

Styrelsen beslutar att överlämna årsredovisningen till årsmötet.

5. Verksamhetsberättelse 2025 och verksamhetsplan 2026

Bakgrund:

Beslut

Materialet måste skickas ut senast söndag 22/3.

Deadline för färdig text - fredag 20/3

Linda redigerar lördag 21/3

Styrelsen ger klartecken senast lördagkväll 21/3

Maria/Linda material senast söndagskväll 22/3

6. Motion till årsmötet

Bakgrund:

Motion om kassörernas överblick över lagkassor.

Beslut

Styrelsen föreslår att årsmötet att bifalla motionen.

Följande beslut har motionärerna föreslagit:

att uppdra åt styrelsen att utreda hur lagkassörerna på enklaste vis kan få tillgång till löpande information om in- och utbetalningar till respektive lagkassa, samt en resultatrapport varje kvartal där aktuellt saldo framgår.

7. Idrottsarenan (nya idrottonline)

Här är behörighet utdelade till:

Olle Åberg, gymnastik.

Gabriella Persson, handboll.

Emelie Fors, fotboll.

Per Höglund, Korpen.

Innebandyn har ingen egen behörighet.

Beslut

Vi utökar behörigheten i handbollen med kassör.

8. Rapporter

1. Ordförande & verksamhetsledare

Verksamhetsledare rapporterar om Nordic Wellness

Medlem har undersökt möjlighet att skapa erbjudande hos Nordic W.

Sverigekortet 2595:- Ungdom 3695:- Ledare/vuxen

Med detta pris hamnar administrationen i föreningen

Föreningen beställer gemensamt kort ([t.ex.](#) varje månad).

Vem sköter administrationen?

Här finns en möjlighet att föreningen tar en administrativ avgift som tillfaller föreningen. (Ett påslag på Nordic Ws priser) Denna avgift får läggas vid sidan om Nordic Ws pris.

Detta kan vara en motiverande kickback för att öka medlemsantalet.

Guif har ett liknande upplägg. Här kan vi kanske dra lärdomar.

Administratörspraktikanten som finns i föreningen kan skapa en administrativplan kring detta.

Vi ger Verksamhetsledaren i uppdrag att verkställa detta.

Om möjligt - presenteras vid årsmötet.

Ankracet planeras just nu. Lotterna beställs i närtid.

Uppföljning av inbetalning ledare behöver slutföras.

Verksamhetsledaren är väldigt glad och positiv till den nya administratörspraktikanten. Det här kan bli en bra lösning för vår förening. Planeras jobba måndagkvällar och tis-fre dagtid. Detta kommer publiceras på hemsidan.

Stor eloge till Hans-Olof Edblom som genomfört denna rekrytering.

Markus fortsätter sköta viss städning och medverkar tillsammans med Maria i pensionärsverksamheten.

Styrelsen **godkänner** rapporten

2. Sektionerna

a. Fotboll

Omklädningsrummen i klubbstugan är fyllda med material. Dessa behöver rensas inför att fotbollen sparkar igång uteaktiviteter 1 april. Markus städar omklädningsrummen kommande vecka. Skottning av fotbollsplanerna är redan genomförd.

Styrelsen **godkänner** rapporten

b. Gymnastik & hopprep

Väldigt roligt med aktiviteter under sportlovet. Många besökare. Väldigt uppskattat!

Styrelsen **godkänner** rapporten

c. Handboll

Cleverservice - använder andra sektioner det? Handbollsförbundet vill att det ska användas. Har städat i förråden i Sävaråhallen och B-hallen.

Styrelsen **godkänner** rapporten.

9. Övriga frågor

Ska vi höja lottpriset för att samla in mer pengar? Högre pris innebär högre prissumma, enligt lotterilagen. Hur mycket högre pris är familjer beredda att betala? Förlorar vi försäljning om vi höjer priset för att familjer köper färre lotter? Eller så försöker vi samla med publik och öka försäljningen runt omkring för att öka intäkterna. Beslut att utreda lottpriset till 2027.

Ska vi ordna en digital skylt vid den nya anslagstavlan? Det skulle ge oss större möjligheter att synliggöra sponsorer. Vem ska isåfall hantera den?

10. Mötets avslutande

Vid tangentbordet



André Jakobsson (16 mars 2026 15:31:47 GMT+1)

André Jakobsson

Justeras



Linda Gustafsson (16 mars 2026 15:43:54 GMT+1)

Linda Gustafsson
Ordförande Sävar IK