Protokoll
Årsmöte den 19 mars 2016

1) Anna Ordförande för föreningen hälsar välkommen och öppnar mötet.
Fastställande av röstlängd för mötet.
Bifogas protokollet. En lista vandrade runt i lokalen och tog upp deltagare förteckning

2) Val av ordförande och sekreterare för mötet.
Pär Alfredsson valdes för årsmötes ordförande för mötet,
Catrin Alfredsson valdes till sekreterare för mötet.

3) Val av protokolljusterare och rösträknare.
Erik Nygren och Malin Varela Olsson valdes till protokollsjusterare tillika rösträknare för mötet.

4) Fråga om mötet har utlysts på rätt sätt
Mötet har utlyst via hemsida och sociala medier. Mötet godkände detta förfarande.

5) Fastställande av föredragningslista.
Mötet lägger till under punkt 12 en f) där val av ungdomsrepresentant till styrelsen, där efter godkändes föredragningslistan.

6) Styrelsens verksamhetsberättelse med årsredovisning/årsbokslut för det senaste verksamhets /räkenskapsåret.
Anna tillsamman med Ossian och Catrin läser lite ur verksamhetsberättelsen.
Verksamhetsberättelsen godkändes
Ann-Sofie går igenom budgeten/räkenskapsåret.
Budgeten/räkenskapsåret godkändes.

7) Revisorernas berättelse över styrelsens förvaltning under det senaste verksamhets /räkenskapsåret.
Ann-Sofie läser upp revisorernas berättelse.

8) Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen för den tidrevisionen avser.
Mötet beslutar och ger styrelsen ansvarsfrihet för året 2025.

9) Fastställande av medlemsavgifter.
Mötesdeltagare skickar med att styrelsen ska räkna på en höjning inför nästa års medlemsavgift skickas ut. Samt att lyfta detta på ett medlemsmöte/föräldramöte för information.

10) Fastställande av verksamhetsplan samt behandling av ekonomisk plan för kommande verksamhets-/räkenskapsår.
Styrelsen läser upp från PowerPoint som bifogas protokollet.
Mötet fastställde genomgången och godkände densamma.

11) Behandling av styrelsens förslag och i rätt tid inkomna motioner.
Fanns inga inkomna motioner.

12) Val av
a) Anna Steisjö Hammarberg väljs på 1 år som ordförande.
b) Mötet väljer om Viktor Haglind samt Catrin Alfredsson på 2 år, samt nyval på Erik Nygren som har inkommit på förslag på 2 år.
c) Mötet beslutar att Skog och lantbruk ska fortsätta detta år att vara revisor för föreningen.
d) Ledamöter i valberedningen för en tid av ett år, av vilka en ska utses till ordförande (har inte funnits någon valberedning under gångna året)
Det har inkommit två förslag Pernilla Loman och Pernilla Axelsson.
Mötet väljer dessa två till valberedning samt att styrelsen får i uppdrag att få in en till så valberedningen blir tre stycken.
e) Mötet beslutar att detta läggs på styrelsen under året att utse dessa funktioner.
f) Ungdomsrepresentant valdes Meja Askebring på ett år.

13) Eventuella övriga frågor som anmälts under punkt 5. Beslut i fråga av större ekonomisk eller annan avgörande betydelse för föreningen eller medlemmarna får inte fattas om den inte varit med i kallelsen till mötet.
Att styrelsen till nästa års årsmöte kommer göra ett utskick via medlemssystem om när var och hur vårt årsmöte kommer hållas.

14) Mötets avslutas.
Anna tackar presidiet och mötesdeltagarna för visat intresse samt avslutar mötet.

23/3-26
Ordförande

23/3-26
Sekreterare Catrin Alfredsson

Justerare

Justerare

Förenklat årsbokslut
för
Oskarshamns simsällskap
832800-2673

År
2025

Oskarshamns simsällskap

832800-2673

Förenklat årsbokslut för räkenskapsåret 2025

Resultaträkning	2025	2024	Notering
Intäkter			
Medlemsavgifter	50000	42200	
Bidrag	176300	236700	
Verksamhetsintäkter	872300	822400	1
Försäljningsintäkter	226200	155500	2
Sponsorer	147200	142800	3
Övriga intäkter	12000	27500	
Summa intäkter	**1484000**	**1427100**	
Kostnader			
Verksamhetskostnader	289600	244500	4
Bassänghyra	143800	0	
Försäljningskostnader	182000	78900	
Övriga externa kostnader	90900	73400	5
Personalkostnader	910800	885600	
Övriga kostnader	9700	19700	6
Summa kostnader	**1626800**	**1302100**	
Verksamhetens överskott/underskott	**-142800**	**125000**	
Finansiella intäkter	230	1300	
Finansiella kostnader	30	100	
Överskott efter finansiella poster	**-142600**	**126200**	
Bokslutsdispositioner	0	0	
Årets överskott/underskott	**-142600**	**126200**	

Noteringar:

1 Träningsavgifter, startavgifter
2 Försäljningar, simmärken, fikaförsäljnig
3 Inklusive Sponsorsim
4 Tävlingskostnader (interna + externa), medaljer, tävlingslicenser mm
5 Mjukvarulicenser, hyra kansliet, kontorsmateriel, kostnad Qvickly, bank, försäkring mm
6 Funktionärskostnader, förändring varulager, medlemsavgift simförbundet

Rapport om Årsbokslutet

Oskarshamns Simsällskap, org.nr: 832800–2673

Uppdraget

Jag har biträtt Oskarshamns Simsällskap med att upprätta årsbokslutet för räkenskapsåret 2025-01-01 – 2025-12-31.

Det är styrelsen/ledningen för föreningen som har ansvaret för utformningen av årsbokslutet.

Utförande

Jag har utfört mitt uppdrag enligt god redovisningssed. Det innebär att bokslutet tillämpar de lagar och normer som gäller. Jag har även utfört kontroller och avstämningar på de underlag som är med i årsbokslutet.

Enligt min kännedom finns inga väsentliga fel eller brister i årsbokslutet som påverkar resultatet eller balansposterna.

Oskarshamn 2026-03-11

Linn Johansson
Redovisningskonsult

Skog & Lantbruk
Verkstadsgatan 13
572 35 Oskarshamn

Telefon:
073-415 91 32

E-mail:
linn.johansson@skogochlantbruk.se

Webb:
www.skogochlantbruk.se

Oskarshamns simsällskap

832800-2673

Budget 2026

		Notering
Intäkter		
Medlemsavgifter	43 600	
Bidrag	127 000	
Verksamhetsintäkter	1 039 900	1
Försäljningsintäkter	204 000	2
Sponsorer	175 000	3
Övriga intäkter	13 000	
Summa intäkter	**1 602 500**	
Kostnader		
Verksamhetskostnader	323 500	4
Bassänghyra	150 000	
Försäljningskostnader	138 000	
Övriga externa kostnader	79 100	5
Personalkostnader	916 900	
Övriga kostnader	11 500	6
Summa kostnader	**1 619 000**	
Årets överskott/underskott	-16 500	

Noteringar:

1 Träningsavgifter, startavgifter
2 Försäljningar, simmärken, fikaförsäljnig
3 Inklusive Sponsorsim
4 Tävlingskostnader (interna + externa), medaljer, tävlingslicenser mm
5 Mjukvarulicenser, hyra kansliet, kontorsmateriel, kostnad Qvickly, bank, försäkring mm
6 Funktionärskostnader, förändring varulager, medlemsavgift simförbundet



OSS 2024-2027

Verksamhetsplan

Uppdaterad 2026-03-05

Strategiska – långsiktiga mål

- Alla kan simma i Oskarshamns kommun
- Fler simmare och att fler stannar kvar längre i föreningen
- Utveckla strategier för att behålla simidrottare som är aktiva långt upp i seniorålder
- Ge goda möjligheter att träna simning jämte andra intressen/idrotter med eventuell egen eller delad klubblokal för läxläsning, mellanmål och avslappning
- Trygg och hållbar ekonomi
- Verka för så låga avgifter som möjligt

Kortsiktiga mål 2026

- Synliggöra värdegrunden och leva efter denna
- Tydlig och informativ kommunikation med medlemmar och skapa en god klubbkänsla och sammanhållning
- Fulla simskolegrupper
- Fler simmare som fortsätter till teknikskolan
- En ekonomi i balans med god kostnadskontroll och kostnadsmedvetenhet i alla led
- Marknadsföra OSS på tillgängliga plattformar
- Försäljning 4 ggr per år

Löpande prioriterade områden

- Vara främsta aktör gällande simkunnighet inom Oskarshamns kommun
- Erbjuda alla- oavsett ålder, kön eller ambition en meningsfull fritid i OSS verksamhet
- Strategier för att behålla simidrottare i verksamheten efter avslutad aktiv karriär – mentorskap
- Aktivt uppmuntra till dialog med medlemmar
- Aktivt arbeta med bidrag och andra intäktsbringande verksamheter och samarbeten

Simskolans mål

- Fulla grupper
- Inga inställda tillfällen pga ledarbrist
- Kunna erbjuda simskola för äldre barn och barn med speciella behov

Ungdomsverksamhetens mål

- Utbildningsplan för ledare
- HLR-utbildning för alla
- Stärka OSS' position som duktig arrangör av tävlingar och aktiviteter
- Fler och bättre föräldramöten
- Minst 5 nya tävlingssimmare (externa tävlingar)
- Minst 10 nya som testar Utmanaren