



Protokoll Föreningsstyrelsemöte 2025-10

Dag och tid: 2025-11-18 kl. 19.30

Plats: KOM-huset (Träkvistavallen)

Ordinarie ledamöter: Carl Elmberger (Ordf.), Anna Jernberg (BA), Thomas Scherlund (BÅ), Henrik Allberg (BT), Andreas Eibladh (IB), Matthias Johnsson (FB/FU).

Övriga deltagare: Viktor Sävström (Adjungerad, KC), ~~Nicklas Lindersson (Adjungerad)~~, ~~Björn Schmidt (Adjungerad, FU)~~, ~~Torbjörn Reutergårdh (Adjungerad, AR)~~

Dagordning

1. Mötets öppnande samt val av ordförande, sekreterare och justerare

Ordförande: Carl Elmberger

Sekreterare: Viktor Sävström

Justerare: Andreas Eibladh

2. Godkännande av dagordning – Godkänns

3. Föregående protokoll – Godkänns

4. Stående punkter

a. Idrottsytor/Anläggningar

-KG2 försenad matta pga båtstrejk i Rotterdam, läggs om till våren i stället, plan 1 kommer att vinterröjas av kommunen under vintern.

*Viktor kollar med Tina om möjligheter att lägga om planen i och med värmeslingorna om temperatur inte överstiger 5 grader när mars månad kommer. Viktor kollar även med Tina om man ser att temperatur överstiger 5 grader under längre tid i vinter då kommer lägga om mattan.

-Möte med Ekerö Kommun (Kultur- & Fritidsförvaltningen) om fördelningsprinciper och om att futsalens föreslås få en ändrad prioritetsordning, mötet sker onsdag 19/11, IB & FB inbjudna till enskilda möten.



b. Ekonomi utfall/budget

-Resultat Helförening **1 001 630 kr** med budgetavvikelse på **+661 741 kr**.

Här nedan kan ni se varje enskild idrotts avvikelse i förhållande till sin egen budget, förra månadens budgetavvikelse inom parentes:

Kansli	+222tkr (+176tkr)
Fotboll	+320kr (+269tkr)
Innebandy	+8tkr (-37tkr)
Futsal	+49tkr (+43tkr)
Bordtennis	+36tkr (+55tkr)
Badminton	-11tkr (-2tkr)
Bågskytte	+31tkr (+31tkr)
Armbrytning	+6tkr (+6tkr)

Alla sektioner ska ha färdigställt sina **budgetar och verksamhetsplaner senast den 16 december 2025, inför nästa styrelsemöte.*

*Vid detta möte kommer styrelsen att **fastställa underlagen** för kommande verksamhetsår.*

Syftet är att säkerställa att allt är klart i god tid inför årsmötet i mars.

**Anna frågade om det var okej att genomföra arvoderingen av sina ledare trots att detta kan innebära ett underskott. Styrelsen godkände förslaget eftersom badmintonsektionen har en stark ekonomisk position och tillräckliga fonderade medel för att hantera detta.*

c. Organisation

Status för anställning av Verksamhetschef

- Rekryteringsprocessen fortgår och hoppas kunna vara avslutad inom en månads tid.
- Nästa steg är att Matthias och Calle träffar tre utvalda kandidater för vidare intervjuer.
- Viktor träffar ytterligare två kandidater.

Diskussion: Behov av ytterligare tjänst inom föreningen

- Matthias lyfte behovet av att utreda möjligheten att anställa ytterligare en 100% tjänst på kansliet.
- Styrelsen beslutade att avvakta tills tjänsten som Verksamhetschef för fotbollen är tillsatt.



- Efter tillsättningen ska ett möte hållas avseende vision och strategi för att definiera:
 - Tjänstens syfte och roll
 - Vilka områden kansliet behöver förstärkning inom
 - Möjliga modeller för finansiering

Viktigt

- Styrelsen är enig i att mötet kring vision och strategi ska genomföras under 2026.

5. Idrottslig lägesbild (1 idrott enl. schema 00:30h) – Idrott

- a. Tävlingar/Träningar
- b. Evenemang
- c. Ledare/Utövare
- d. Utveckling

-Idrottslig lägesbild är efter styrelsebeslut pausad under obestämd tid för att frigöra tid för att kunna diskutera tema-punkter.

6. Besluts punkter för mötet

Fördelning av intäkter:

➤ **Centrala sponsorintäkter**

Beslutades att dessa intäkter tillfaller kansliet för att täcka kansliets kostnader. Kansliet har dock i detta ansvar att ombesörja medel till fonden Idrott på lika villkor.

➤ **ICA-avtalet**

Beslutades att medlen inte fördelas till sektionerna utan sätts av i fonderade medel för att bygga upp stöd till ungdomsledarsatsningar inom föreningen, exempelvis utbildningar. Ansökan om medel görs till styrelsen, som beslutar om godkännande eller avslag.

➤ **Materialavtalen**

Beslutades att kansliet erhåller 120 tkr/år för att administrera ledarkläder centralt inom Ekerö IK. Resterande del av bonus och frivaror delas ut till sektionerna utifrån en fördelningsnyckel baserad på antalet aktiva inom



respektive sektion. Ingen sektion ska kunna erhålla mer än 50 % av bonusmedlen; överstigande del tillfaller kansliet för centrala inköp.

➤ **Fonderade medel**

Beslutades att sektionerna till nästa möte ska presentera förslag på användning av sina fonderade medel för styrelsens godkännande. Beslut om dessa tas vid nästa styrelsemöte den **16 december 2025**.

7. Tema FS-10 – Motioner

-Status för de inkomna motionerna från årsmötet diskuterades.

-Carl redogjorde för den utvärderingsmodell som används inom SvFF (Kvalitetsklubb) och som kan anpassas för hela föreningen.

-Arbetet med övriga två motioner fortgår enligt följande ansvarsfördelning:

***Träningstider** – ansvariga: Matthias & Andreas

***Samarbete med Skå IK** – ansvariga: Nicklas Lindersson & Viktor Sävström

-Arbetet med samtliga motioner förväntas vara färdigställt i god tid före årsmötet den **17 mars 2026**.

8. Övrigt

-Sammanställning från försäljning av rabathäften klar, Ekerö IK fick en intäkt till föreningen på ca 132tkr (total intäkt till lagkassor, sektioner & kansli). Förbättringar har gjorts av produkten och vi kör försäljning i mars igen.

-Fritidskortet integreras med SportAdmin från och med årsskiftet enligt uppgift från SportAdmin. Kommer underlätta det administrativa arbetet för kansliet vilket är väldigt positivt.

Mötet avslutas, nästa möte 16/12-2025 kl.1930, KOM-huset.



Carl Elmberger

Ordförande

Viktor Sävström

Sekreterare

Andreas Eibladh

Justerare