



## **Protokoll - Föreningsstyrelsemöte 2026-5**

**Dag och tid:** 2026-05-21 kl. 19.00 – 21.00

**Plats:** KOM-huset (Träkvistavallen)

### **Närvarande ordinarie ledamöter**

- Carl Elmberger – Ordförande
- Karl-Johan Karlsson (BA)
- Henrik Allberg (BT)
- Andreas Eibladh (IB)
- Matthias Jonsson (FB/FU)
- Cecilia Anneling
- Måns Sjöstedt

### **Övriga närvarande**

- Viktor Sävström – Klubbchef (adjungerad)

### **§1. Mötets öppnande samt val av ordförande, sekreterare och justerare**

Mötet öppnades av föreningens ordförande Carl Elmberger.

Till mötesfunktionärer valdes:

- **Mötesordförande:** Carl Elmberger
- **Sekreterare:** Viktor Sävström
- **Justerare:** Andreas Eibladh

### **§2. Godkännande av dagordning**

Dagordningen godkändes.

### **§3. Föregående protokoll**

Föregående styrelseprotokoll godkändes.



## **§4. Stående punkter**

### **a) Idrottsytor och anläggningar**

- Slutbesiktning av KG2 godkänd och invigning av planen sker tillsammans med Ekerö IK, Skå IK & Ekerö Kommun den 28/5-25.
- Fas 1 kring fördelning av inomhustider nu utskickad av Ekerö Kommun, Ekerö IK innebandy har kontaktat kommunen med synpunkter om sina fördelade tider då deras önskemål om dagar långt ifrån tillgodosågs. Klubbchef stöttar i denna process då det påverkar multiidrottandet i kombinationen fotboll/innebandy.
- Futsalens verksamhet i höst fortfarande osäker då de ej är med i fas 1 tilldelningen utan får sina tider tilldelat i nästa fas och först då kommer vi veta vilken påverkan det får för vår futsalverksamhet under hösten.

### **b) Ekonomi – utfall och budget**

Föreningens resultat per den 30 april 2026 uppgår till +1 933 tkr, vilket är cirka +565 tkr bättre än budget.

Sektionernas utfall mot egen budget:

- Kansli: +203 tkr
- Fotboll: +255 tkr
- Futsal: +13 tkr
- Innebandy: +40 tkr
- Bordtennis: +36 tkr
- Badminton: +14 tkr
- Armbrytning: -1 tkr
- Bågskytte: +3 tkr



### c) Organisation

Fotboll- & Futsalsektionerna har startat upp en process i att anställa en ny Sportchef för blocket 5-12 år. Anställningens omfattning är 100% och arbetsuppgifter för rollen är följande:

- *Planera, utveckla och följa upp föreningens spelarutbildning (5–12 år)*
- *Utbilda och stötta ledare genom kontinuerlig dialog och feedback*
- *Planera och genomföra ledarutbildningar*
- *Organisera och driva camper, extraträningar och cuper*
- *Samordna skolbesök och samverkan med skolor (kan vara generiskt för alla sektioner)*
- *Vara ett dagligt stöd till ledare i deras tränaruppdrag*
- *Säkerställa att föreningens värdegrund och utbildningsplan efterlevs*
- *Ansvara för materialhantering och utrustning för fotboll- och futsalsektionerna, inklusive planering, inköp och distribution*

### **§5. Idrottslig lägesbild - (1 idrott enl. schema 00:30h) – Fotboll**

**Ordförande Fotboll/Futsal, Matthias, gav en nuläges- och framtidsbild av fotbollssektionen i stora drag enligt nedan:**

- Damverksamheten inom fotbollen har fått ett bra fäste och visar starka sportsliga resultat
- Herrverksamheten uppvisar också goda resultat
- Ekonomin inom fotbollen är fortsatt stark
- Rekryteringsprocess pågår för att anställa en sportchef med fokus på åldrarna 5–12 år
- En ny struktur införs där åldersgrupper hålls samman från lagbildning vid 7 års ålder och uppåt
- Antalet aktiva spelare uppgår till 1 255, vilket är en ökning med cirka 90 spelare jämfört med samma tid föregående år
- Planer finns på att införa en spårverksamhet för juniorer (16–19 år) till 2027
- En digital spelarutbildningsplan från Svenska Fotbollsakademin har implementerats
  - Syftar till att stödja ledare
  - Skapa en tydlig röd tråd i spelarutbildningen



## **§6. Beslutspunkter**

### **Beslut – Placering av kapital i fasträntekonton (föredragande: Måns Sjöstedt)**

Styrelsen beslutar, i enlighet med framlagt förslag, att placera delar av föreningens kapital i två konton hos SBAB enligt följande:

- 1 mkr placeras på ett konto utan bindningstid och med fria uttag, till en ränta om 1,25 %
- 1,8 mkr placeras på ett konto med 3 månaders bindningstid, där uttag kan ske mot en avgift om 1 %, till en ränta om 2,35 %

Vidare beslutas att klubbchefen ansvarar för att genomföra placeringarna i enlighet med ovan.

### **Beslut – Fortsatt Reductio-försäljning (föredragande: Viktor Sävström)**

Styrelsen beslutar att godkänna klubbchefens förslag till fortsatt Reductio-försäljning, med följande justering:

- Ytterligare en försäljningsperiod genomförs endast under förutsättning att avtal tecknas med minst en större livsmedelsaktör (Coop eller ICA)
- Om ingen sådan partner ansluter, genomförs ingen ytterligare försäljning

Vidare noterades att vid en eventuell kommande försäljningsperiod bör kommunikationen till lagen tydliggöra hur stor del av intäkterna som tillfaller lagkassorna

### **Ärende: Riktlinjer för ansökan om medel från Ledarutvecklingsfonden (föredragande: Calle)**

Förslag till riktlinjer för ansökan om medel från ledarutvecklingsfonden presenterades på mötet. Diskussioner fördes och synpunkter samt alternativa förslag framfördes från flera sektioner. Något beslut fattades dock inte vid mötet.

Styrelsen uppdrog åt ordförande Carl Elmberger att ta med sig inkomna synpunkter och feedback, samt att utarbeta ett reviderat förslag. Detta ska därefter skickas ut på remiss till styrelsen, med målsättning att ett beslutsunderlag ska vara framtaget till nästa styrelsemöte.

### **Beslut – Motioner från årsmötet 2025 (föredragande: Viktor Sävström)**

Styrelsen fastställer policy för träningstider för barn och ungdomar inom Ekerö IK i enlighet med framtaget förslag. Policyn finns i sin helhet publicerad på föreningens hemsida under dokument.

Styrelsen konstaterar vidare följande samlade bedömning av motionerna från årsmötet 2025:

Styrelsen har haft i uppdrag att hantera och genomföra motionerna samt återrapporera till årsmötet 2026.



Årsmötet 2026 har behandlat motionerna, tagit del av återrapporteringen och inte beslutat om några nya eller förlängda uppdrag.

Mot bakgrund av detta bedömer styrelsen att samtliga motioner är återrapporterade inom given tidsram och därmed kan avslutas.

Styrelsen beslutar därför att formellt slutbehandla motionerna enligt nedan:

#### **Motion 1 – Utvärdering av varje sektion (antagen 2025)**

Styrelsen konstaterar att uppdraget att undersöka möjligheter och former för ett årligt utvärderingsarbete har hanterats och återrapporterats till årsmötet 2026.

Då årsmötet inte fattade något nytt beslut eller gav något förnyat uppdrag i frågan, beslutar styrelsen att motionen är slutbehandlad och avslutas.

Eventuella framtida former av utvärdering hanteras därmed som en del av styrelsens löpande verksamhetsutveckling.

#### **Motion 2 – Sena träningstider för barn och ungdomar (antagen 2025)**

Styrelsen konstaterar att uppdraget har fullföljts genom framtagandet av en policy för träningstider, vilken nu har fastställts av styrelsen.

Arbetet har återrapporterats till årsmötet 2026 och då inget nytt uppdrag beslutades anses motionen färdigbehandlad och avslutas.

#### **Motion 3 – Samarbete med Skå IK (antagen 2025)**

Styrelsen konstaterar att uppdraget har fullföljts genom genomförd dialog, utredning samt skriftlig återrapportering till årsmötet 2026.

Då årsmötet inte fattade något nytt beslut eller gav något förnyat uppdrag i frågan, beslutar styrelsen att motionen är slutbehandlad och avslutas.

Eventuella framtida kontakter eller samarbeten med Skå IK hanteras därmed som nya strategiska initiativ och inte som en fortsättning på motionen från 2025.

#### **Beslut – Idrottsallians Ekerö (föredragande: Viktor Sävström)**

Viktor Sävström presenterade förslag om att Ekerö IK ska ansluta sig till en Idrottsallians i Ekerö kommun.

Bakgrunden är att föreningslivet i kommunen växer och skapar betydande värden i form av gemenskap, folkhälsa, trygghet och meningsfull fritid. Samtidigt står många föreningar inför gemensamma utmaningar, såsom:

- brist på idrottsanläggningar
- tillgänglighet
- behov av långsiktig planering och utvecklade tränings- och tävlingsmiljöer



- begränsade resurser för engagemang i skola och fritidsverksamhet

En Idrottsallians syftar till att:

- skapa ett forum för samverkan mellan föreningar
- identifiera gemensamma prioriteringar
- stärka dialogen med kommunens politiska ledning och tjänstepersoner
- diskutera framtida behov av idrottsanläggningar och investeringar

Styrelsen beslutar att **Ekerö IK ska ingå i en Idrottsallians i Ekerö kommun.**

## **S7. Övriga frågor**

- **Kommunikation (föredragande: Cecilia Anneling)**

Ärendet kring kommunikation från föregående möte följdes upp i enlighet med tidigare anteckningar.

Styrelsen beslutar att bjuda in till en workshop med fokus på nuläge och fortsatt utveckling av föreningens kommunikation.

Klubbchefen tillsammans med Cecilia Anneling utses till sammankallande för workshopen.

Representanter från samtliga sektioner ska bjudas in att delta.

- **Sponsring (föredragande: Henrik Allberg)**

Henrik Allberg lyfte frågan om möjligheten att tillåta företagssponsring kopplat till sektioner inom Ekerö IK som har individuella spelare (ej lag), inklusive exponering av sponsorlogotyper på träningskläder, både för hel sektion och för enskilda spelare.

Styrelsen beslutade att godkänna detta och ser inga hinder för att sektioner tillämpar sponsring i enlighet med ovan.

- **Information – Huvudsponsor ICA/Coop (Matthias, Måns Sjöstedt, Cecilia Anneling & Viktor Sävström)**

Styrelsen informeras om pågående arbete kring huvudsponsor där dialog förs med ICA/Coop.

Möte med Coop planeras att genomföras inom kort. Utfallet av mötet kommer att återspeglas till styrelsen.



## S8. Mötets avslutande

- Nästa styrelsemöte fastställdes till tisdag 18/8, kl.1900 i KOM-huset på Träkvistavallen.

Carl Elmberger

Carl Elmberger

Ordförande

Viktor Sävström

Viktor Sävström

Sekreterare

Andreas Eiblad

Andreas Eibladh

Justerare

**Signature:** *Viktor Sävström*

**Email:** viktor.savstrom@ekeroik.se

**Signature:** *Carl Elmberger*

Carl Elmberger (May 25, 2026 12:12:50 GMT+2)

**Email:** carl.elmberger@icloud.com

**Signature:** *Andreas Eibladh*

Andreas Eibladh (May 25, 2026 11:52:24 GMT+2)

**Email:** andreas.eibladh@gmail.com

# EIK FS Protokoll 2026 -5

Final Audit Report

2026-05-25

|                 |                                              |
|-----------------|----------------------------------------------|
| Created:        | 2026-05-25                                   |
| By:             | Viktor Sävström (viktor.savstrom@ekeroik.se) |
| Status:         | Signed                                       |
| Transaction ID: | CBJCHBCAABAASVJnilxbmGMYE0bwU21fI6WZi0fLDtao |

## "EIK FS Protokoll 2026 -5" History

-  Document created by Viktor Sävström (viktor.savstrom@ekeroik.se)  
2026-05-25 - 7:56:28 AM GMT
-  Document emailed to Viktor Sävström (viktor.savstrom@ekeroik.se) for signature  
2026-05-25 - 7:56:32 AM GMT
-  Document emailed to Carl Elmberger (carl.elmberger@icloud.com) for signature  
2026-05-25 - 7:56:32 AM GMT
-  Document emailed to Andreas Eibladh (andreas.eibladh@gmail.com) for signature  
2026-05-25 - 7:56:32 AM GMT
-  Email viewed by Viktor Sävström (viktor.savstrom@ekeroik.se)  
2026-05-25 - 7:57:16 AM GMT
-  Document e-signed by Viktor Sävström (viktor.savstrom@ekeroik.se)  
Signature Date: 2026-05-25 - 7:58:21 AM GMT - Time Source: server - Signature Appearance Selected: IMAGE
-  Email viewed by Andreas Eibladh (andreas.eibladh@gmail.com)  
2026-05-25 - 9:51:02 AM GMT
-  Document e-signed by Andreas Eibladh (andreas.eibladh@gmail.com)  
Signature Date: 2026-05-25 - 9:52:24 AM GMT - Time Source: server - Signature Appearance Selected: MOBILE\_DRAW
-  Email viewed by Carl Elmberger (carl.elmberger@icloud.com)  
2026-05-25 - 10:11:18 AM GMT
-  Document e-signed by Carl Elmberger (carl.elmberger@icloud.com)  
Signature Date: 2026-05-25 - 10:12:50 AM GMT - Time Source: server - Signature Appearance Selected: MOBILE\_DRAW
-  Agreement completed.  
2026-05-25 - 10:12:50 AM GMT



**Adobe Acrobat Sign**