

Närvarande

Anna Jönsson Tapper (ATJ)
Emma Tegnefjord
Fredrik Welin
Andreas Eidbladh
Johanna Eriksson (JE)
Stefan Gren
Johanna Eed (Eed)
~~Anna Eklund (AE)~~

Meeting Notes

1) Tälthallen

Information om behov av att EIK kommunicerar med kommunen så att vi kan få till en tälthall ASAP. IK måste trycka EIK att se till att man pratar med Kommunen och allmänna arvsfonden

- Hallbristen gör att vi tappar barn och ledare pga. dåliga tider

Actions:

- ATJ pushar EIK /Nicklas att detta måste lösas och detta måste fokuseras på att få upp tälthallen
 - Återkoppling under möte:
Möte på måndag med kommunen och Nicklas.
Nicklas återkommer till ATJ efter mötet.

2) Ekonomi

- a) Genomgång med redovisningsfirman för att kunna sätta upp skuggbudget för bättre uppföljning av våra utgifter.

Beslut:

- JE får boka mötet och IK tar kostnaden för det.

3) Tråkigt besked

IB har tyvärr fått besked om att en av våra ledare gått bort.

Action

- JE har kommunicerat med berörda lag.
- JE har lagt ut information om vart man kan vända sig för hjälp och stöd i Mälarö hallen och bollhallen
- JE tar fram en broschyr med generell information om vart man kan söka stöd för bland annat ätstörningar, psykisk ohälsa.
- Representationslagen kommer spela med sorg bindel
- Dam och Herrlagen kommer spela med sorg bindel första matcherna, samt tyst minut kommer hållas.

4) Sportchefens beslutspunkter

- a) Hantering bingoletter samt återkoppling från folkspel

Beslut:

Fortsätta som idag:

Kansliet har hand om påsk och höstlotterna.

IB har hand om uppesittarlotterna samt julgranarna.

Mot att vi får redovisningsunderlag från varje lag (AE har en gammal mall för detta) tex via mail till AE.

- b) Fotografering

Beslut:

IK tycker att vi har en bra lösning nu och vill fortsätta med samma.

c) Hantering av bonus/ledarkläder

Beslut:

Vi vill fortsätta på samma sätt.

d) Coachtools -ett utbildningsverktyg.

Beslut /Actions:

- Se över möjligheten att få del/hela kostnaden via bidrag - JE se över detta
- Kostnadsförslag - JE ta fram detta för att kunna ta beslut på nästa IK möte
- Ordentlig plan för lansering - JE ta fram detta för att kunna ta beslut på nästa IK möte.

5) Sportchefens Information

JE informerade om vad som hänt sedan senaste IK mötet samt vad som kommer arbetas med.

6) Mötesplan hösten

Beslut:

- Korta avstämningsmöten efter FS
- IK möten innan FS
 - Underlag / Information skall skickas ut senast 3 dagar innan möte
 - ATJ skickar ut preliminär dagordning 1 vecka innan möte
 - Additioner till dagordning skall skickas in senast 3 dagar innan möte.

7) Kort information efter FS

a) Dreamstar -

kommer inte skickas ut mer, en app tas fram för rabatter i stället.

b) Multiavgift

Under utredning.