



Barn- och ungdomspolicy





Innehåll

INLEDNING	4
1 HERTZÖGA UNGDOMS INRIKTNING	4
1.1 Syfte	4
1.2 Föreningens värdegrund	5
1.3 Uppföljning	5
2 MÅLSÄTTNING	5
2.1 Våra sociala mål	6
2.2 Våra idrottsliga mål	6
3 ÅLDERSINDELNINGEN	7
4 "LAGET"	7
4.1 Bildandet	7
4.2 Medbestämmande	9
4.3 Ekonomi	9
4.4 Lämnas till kansliet:	10
4.5 Träning	10
4.6 Vid träningar	10
4.7 Efter träning	11
4.8 Klubblokal	11
4.9 I föreningen	11
4.10 Uppföljning	11
5 UTBILDNING	12
5.1 Ledarutbildning	12
6 KONKURRENS FRÅN ANDRA IDROTTER	12
7 LÄGER OCH CUPER	14
8 PLANERING	14
8.1 Säsong	14
8.2 Träning	15
8.2.1 Allmänt	15
8.2.2 Allsidighet	15
8.2.3 Förhållande Träning – Match	15
8.2.4 Egen träning	15
8.2.5 Föreningens träning	15
8.3 Tävling	16
8.3.1 Specialisering	16
8.3.2 Matchning	16
8.3.3 Kostnad	16
9 SPELARÖVERGÅNGAR	16
10 HBK:s ORGANISATION	17
11 LEDSTJÄRNOR	17
11.1 Ledarna	17
11.2 Aktiva	17
11.3 Föräldrarna	18
12 EKONOMI	18



13	KLÄDER	19
14	SPECIELLT FÖR FOTBOLL	20
14.1	Utbildning.....	20
14.1.1	Spelarutbildning.....	20
14.1.2	Ledarutbildning	20
14.2	Läger och cuper.....	20
14.3	Planering	20
14.3.1	I föreningen.....	20
14.3.2	Säsong	21
14.3.3	Träning	21
14.3.4	Tävling.....	22
14.3.4.1	Matchning.....	22
14.4	Kläder	23
14.5	Domarpolicy.....	23
14.5.1	Domarens rättigheter	23
14.5.2	Domarens skyldigheter	23
14.5.3	Kansliets skyldigheter	24
14.5.4	Ledarnas skyldigheter.....	24
14.5.5	Gruppens gemensamma ansvar	24
15	SPECIELLT FÖR INNEBANDY	25
15.1	Utbildning.....	25
15.2	Planering	25
15.2.1	Säsong	25
15.3	Kläder	25
15.4	Domarpolicy.....	25
15.4.1	Domarens rättigheter	25
15.4.2	Domarens skyldigheter	25
15.4.3	Kansliets skyldigheter	26
15.4.4	Ledarnas skyldigheter.....	26
15.4.5	Gruppens gemensamma ansvar	26
16	Referenser	27
	Bilaga 1	28
	Bilaga 2	29



INLEDNING

På följande sidor beskrivs de generella grundstenar föreningen anser skall gälla för ungdomsidrott inom Hertzöga BK, "Hertzögas barn- och ungdomspolicy".

Olika sektioner inom Hertzöga BK har tillägg till denna policy som är specifika för respektive sektion. Med detta som ingångsvärde formas därefter varje år en verksamhetsplan för året som kommer för respektive sektion. Ungdomspolicyn är alltså det grova instrumentet medan verksamhetsplanen beskriver verksamheten det närmaste året. Verksamhetsplanen utgår varje år från de förutsättningar, möjligheter och resurser som finns. Policyn anger de mål vi strävar mot och med gemensamma ansträngningar försöker nå, och innehåller grundprinciper vilka är allmängiltigt för flera år.

"Riksidrottsmötet 2019 tog beslut om att föreningar ska begära begränsat registerutdrag ur belastningsregistret för den som anställs, har uppdrag i föreningen och där har direkt och regelbunden kontakt med barn. Beslutet träder i kraft den 1 januari 2020. Registerutdrag ska alltid ske vid ny tillsättningar." För mer information "RF Trygg Idrott", *referens [9]*.

Samtliga ledare i HBK ska visa upp ett begränsat utdrag ur belastningsregistret för Kansliet, som dokumenterar detta. Se polisens hemsida för mer information, *referens [10]*.

1 HERTZÖGA UNGDOMS INRIKTNING

Vår inriktning för barn- och ungdomsverksamheten följer i huvudsak de riktlinjer som finns beskrivna från Riksidrottsförbundet för svensk barn- och ungdomsidrott i "Idrotten vill", *referens [2]*.

Hertzöga tolkar riktlinjer till följande grundläggande punkter:

- Erbjud idrott som en positiv och meningsfull sysselsättning så att så många ungdomar som möjligt ska vilja och kunna ägna sig åt.
- Verka för att alla ungdomar som vill skall ha möjlighet att idrotta – året runt
- Se till att idrott hos Hertzöga BK i sin verksamhet bidrar till ungdomarnas allsidiga fysiska och sociala utveckling i en personlighetsutvecklande miljö där det ges möjlighet att utvecklas i en takt som passar individens förutsättningar
- Inte hindra ungdomar att jämsides med en idrott delta i andra idrotter
- Verka för att våra ungdomar i de äldsta ungdomslagen fortsätter idrotta i vår seniorverksamhet

1.1 Syfte

Syftet med Hertzögas barn- och ungdomspolicy är att få fram aktiva som fått en enhetlig grundutbildning när de lämnar ungdomsidrotten. En gemensam syn – "gröna tråden" - ska genomsyra all Hertzögas ungdomsverksamhet.



Genom policyn och verksamhetsplanen skall barn, ungdomar, ledare och föräldrar känna sig trygga och trivas i Hertzögas verksamhet.

1.2 Föreningens värdegrund

Policyn följer Hertzögas värdegrund vilket är:

- Vi tar avstånd från våld, mobbing, kränkning, diskriminering, rasism, droger och doping.
- Vi respekterar alla oavsett kön, hudfärg, religion, kultur eller sexuell läggning.
- Verksamheten bedrivs alltid utifrån en sund ekonomi.
- Verksamheten engagerar människor till delaktighet.
- Verksamheten präglas av Fair Play i alla situationer.

1.3 Uppföljning

Policyn ska utvärderas årligen. Det är viktigt att vi fråga oss om policyns mål är rimliga, vilka är konsekvenserna, och om fördelningen av träningsmoment i olika åldrar är riktiga o.s.v.

Utvärderingen bör leda till revidering med jämna mellanrum vilket Styrelsen (Ungdomsansvariga) i Hertzöga BK är ansvarig för att det sker. Ledarna från de två äldsta åldersgrupperna från alla idrotter skall kallas till möte två gånger per år, januari och augusti.

Hertzögas Ungdomsansvariga är också ansvariga för att under året samla in synpunkter på verksamheten då den diskuteras.

Policyn skall vara ett stöd för vår verksamhet och att alla tillsammans jobbar för att utveckla Hertzöga BK.

2 MÅLSÄTTNING

Att inom föreningen förena bredd och talangutveckling, att talanginriktning inte kommer in förrän i de äldre ungdomsgrupperna (13-14 års ålder).

Att som slutmål rekrytera egna ungdomar till egna seniorverksamheter.

Ett annat mål är att; från våra egna ungdomar rekrytera nya ledare, tränare, domare etc.

Att hjälpa ungdomar som efter ungdomsåren inte får plats i Hertzöga BK till andra föreningar.

Att erbjuda ledare och spelare utbildning och stöd i verksamheten, se *kapitel 5*, så att de kan svara upp mot föreningens mål.



Att tona ned resultatfixering och istället utbilda och stegra verksamheten i samklang med fysisk och psykisk utveckling. Vi tränar för att bli bättre, utifrån varje individs förutsättningar.

Att jobba för föreningens vision bl.a; "Ilanda IP en mötesplats för alla".

Att följa "Handlingsplan för trygg idrottsmiljö.pdf" *referens [4]*.

Tillsammans i föreningen, lär vi oss ledare och spelare grunderna som gör att var och en kan utveckla sina individuella färdigheter. Hos oss ska det finnas utrymme för glädje, fantasi och artisteri, men kom alltid ihåg: SPELA FÖR HERTZÖGA BK!

2.1 Våra sociala mål

Att ge en bred, utåtriktad, socialt präglad verksamhet för barn och ungdom i åldern 6- 20 år i Skåre med omnejd.

Att medverka till att ge ungdomarna en bra start i livet.

Att skapa känsla för kamratskap, laganda och respekt för regler både på och utanför plan.

Att skapa en fin föreningsanda så ungdomarna tycker det är roligt att representera Hertzöga BK.

Att bedriva verksamheten så att Hertzögans anseende som både bredd och talangförening står sig gott.

Att om möjligt ge alternativa uppgifter inom föreningen för aktiva som av någon anledning inte kan eller vill idrotta i de aktiviteter vi idag erbjuder. Hjälpa till att skapa nya sektioner eller så som domare, ledare, informatör eller annan uppgift vara med och bidra till föreningen

Att engagera föräldrar som stödjer barn, ledare och förening, se *Bilaga 1*.

2.2 Våra idrottsliga mål

Målet för Hertzögans aktiva när de lämnar ungdomsidrotten är att de skall vara tekniskt, fysiskt och mentalt väl förberedda för junior och seniorverksamhet. Detta innebär bl.a. att de skall:

- Förstå och behärska grundförutsättningar för idrotten
- Behärska tekniken för idrotten
- Förstå och behärska principerna för idrotten
- Förstå taktiska resonemang
- Vara mentalt och socialt förberedda för junior och seniorverksamhet
- Kunna spelets regler



- Det krävs mycket för att bli en bra idrottare. Förutom att lära sig alla grunder måste man tänka själv och skapa möjligheter för sin idrott

3 ÅLDERSINDELNINGEN

Åldersindelning nedan kan ses som ett sätt att synliggöra rekommendationer på vad man bör träna i olika åldrar för att stimulera de aktiva över tid och öka utmaningen med växande kunskap och färdigheter. Detta för att inte idrotten skall bli ensidig och tråkig för de äldre aktiva eller för svår och obegriplig för de yngre.

Åldersindelningen ligger också till grund för aktiviteter som sker vid olika tidpunkter i föreningen och beskrivs i denna policy.

- 6 – 7 år, Lekfasen (T.ex. Fotbollsskolan)
- 8 – 9 år, Nybörjarfasen
- 10 – 12 år, Inlärningsfasen
- 13 – 16 år, Utvecklingsfasen
- 17 – 20 år, Juniorfasen

För att bidra till att spelarna ser Hertzöga som sin förening. Så skall träning över åldersgruppsgränserna arrangeras tidigt av ledarna. För att samarbetet/samverkan skall bli bra i föreningen så måste det ske genom diskussion mellan ledarna.

För mer information om hur detta skall fungera se vår "Policy för samverkan och samarbete över åldersgränserna", [11].

4 "LAGET"

4.1 Bildandet

Bildandet av "Laget" sker vid uppstarten, i den så kallade "Fotbollsskolan", det år spelarna fyller 7 år. I Hertzöga skapar vi en administrativ enhet per årskull, "Laget", som kan bestå av en eller flera träningsgrupper. Spelare skall i så stor utsträckning som möjligt träna och spela i sin egen åldersgrupp, undantag finns dock. Se *kapitel 3* och "Policy för samverkan och samarbete över åldersgränserna", [11] för mer beskrivning.

En administrativ enhet kan innehålla flera träningsgrupper (gul, grön, vit) där barnen inte blandas mellan träningsgrupperna. Allt för att skapa trygghet åt barnen och låta ledarna lära känna barnen. En träningsgrupp sköts av samma tränare varje gång. På träningarna bildas lag som kan spela mot varandra, men också mellan träningsgrupperna när det lämpar sig. Lagen inom träningsgruppen är inte statisk för varje träning.

Fokus är att barnen skall känna sig trygga och tycka idrottande är roligt. Ledarna skall lära känna barnen och varandra för att skapa bra förutsättningar för att barnen skall kunna lära sin idrott väl under kommande år.



En träningsgrupp består av 15 - 20 barn. En träningsgrupp skall ha minst tre ledare. Om det är fler barn än 20 skall fler träningsgrupper bildas med rätt antal ledare. Allt för att verksamheten skall bli bra för barnen.

Vid bildandet av den administrativa enheten måste föräldrar ta arbetsuppgifter för att driva enheten. Nedan finns de ansvarsposter och den organisation som måste ha namn på ansvariga föräldrar för att föreningen skall starta den administrativa enheten med en eller fler träningsgrupper.

Om det inte går att finna ledare kan ingen träning startas i Hertzogas regi. Hertzogä är en ideell förening som bygger på att alla hjälps åt.

Nya administrativa enheter, träningsgrupper, "Lag", kan bildas vid senare tidpunkter under ungdomsåren genom hopslag eller delning av åldersgrupper beroende på antal barn som vill idrotta i en åldersgrupp.

Vid uppstarten informerar föreningen om den här policyn och det som gäller för att vara medlem i föreningen.

Om inte flera delar på arbetsuppgifterna i "Laget" är risken stor att ledare "bränner ut" sig. Det är därför föreningen kräver denna uppdelning av arbetsuppgifter. Det är givetvis tillåtet att ha fler engagerade på andra uppgifter än de som är listade nedan:

- En Huvudansvarig för "Laget" måste utses. Denne är gruppens och kansliets kontaktperson i alla frågor rörande den administrativa enheten.
- Ledare s.k. "tränare", antal enligt ovan för träningsgrupp.
- En Ekonomiansvarig som sköter "Lagkassan", administration av medlems- och träningsavgifter, och andra finansiella göromål inom "Laget". Kontaktperson för föreningens Kassör. Lagkassan sparas centralt i föreningen via kansliet.
- En Informationsansvarig som sköter information inom träningsgruppen och till föräldrar, samt fördelar tider på föräldrarna i gruppen för städning och kiosk för de veckor som träningsgruppen får sig ålagda av föreningen. Denne har även kontakt med kansliet angående matcher som går under veckorna och behov av personer i kiosken. Den ansvarige håller även kontakt med huvudansvarig för kiosken för anskaffande av varor eller annan service som behövs till kiosken.
Träningstider, tvätt och övrig information till gruppen, håller träningsgruppens hemsida uppdaterad på Webben, samt håller "lagets" spelar- och ledardata digitalt uppdaterat, t.ex. i SportAdmin och Fogis eller iBIS.
- En Arrangemangsansv. för de åldersgrupper som är ansvariga för att arrangera cuper inom föreningen.
- En Målvaktsinspiratör där målvakt finns, för att stötta och inspirera målvakterna så de är "sedda", känner att träningen är rolig och meningsfull.



Som spelare spelar du i Hertzöga BK inte i "Laget". Den här policyn skall hjälpa till med att det inte bildas olika "Lag" utan att alla "Lag" drivs på samma sätt och spelarna får samma förutsättningar oavsett ålderskull.

4.2 Medbestämmande

De aktiva skall ha reellt inflytande enligt "FN:s Barnkonventionen", *referens [7]*.

För att fostras i att kunna påverka t.ex. träningen skall ledarna se till att träningsgruppen har ett fungerande "Spelarråd" med minst tre representanter från de aktiva. Detta senast från det år då de fyller 12-år.

Ledarna skall föra en aktiv dialog med spelarrådet om träningar och annat gällande gruppen, säsongen, m.m.

Ledarna skall se till att ALLA aktiva skall veta att de via sina representanter i spelarrådet kan påverka träningsgruppen och dess verksamhet.

4.3 Ekonomi

Träningsgruppen har en ekonomiskt ansvarig som sköter gruppens ekonomi men "Lagkassan" finns centralt hos föreningen och administreras av kansliet.

Varje träningsgrupp skall skapa förutsättningar för att kunna ta eget ekonomiskt ansvar.

Domaravgifter och serieavgifter betalas av föreningen, men cuper och andra arrangemang som träningsgruppen vill genomföra betalas med "Lagkassan".

Inkomster kan träningsgruppen ordna efter egen kreativ förmåga, så länge det inte inkräktar eller påverkar övriga delar av föreningen. Om osäkerhet råder om en intäkt är förenlig med förenings ordning skall kontakt med ungdomsansvarig eller kansli tas.

Hertzöga är en ideell förening, vilket innebär att alla pengar som tjänas ihop i Hertzogas namn är föreningens pengar. Det är en grundläggande princip som återspeglar värderingar i att alla medlemmar gemensamt verkar för den gemensamma föreningens bästa i sin helhet och inte för det enskilda laget eller enskilde spelaren.

Samtidigt måste det skapas möjligheter till initiativ inom föreningen för att ha en levande, bra och aktiv föreningen. Där är bland annat en del, att olika lag genomför intäktsbringande aktiviteter för att bygga upp och stärka en lagkassa. Denna lagkassa kan sen, inom föreningens ramar, användas av laget för att genomföra aktiviteter eller annat som laget anser behövas för att ha en bra aktivitet i föreningen.

Pengar från "lagkassan" betalas inte ut från föreningen till annan förening eller enskild individ som väljer att gå från "laget" för att genomföra aktivitet i annan förening. Pengar från en "lagkassa" kan dock överföras internt i föreningen om fler lag skapas utifrån ett eller om ett lag läggs ned. Om pengar i en "lagkassa"



finns kvar då laget läggs ned tillfaller de sektionen laget verkat inom i föreningen för att tillfalla andra aktiviteter där sektionen har kostnader. "Lagkassor" får ej vara minus när "laget" avslutar sin verksamhet i föreningen då får de aktiva dela på "skulden" och täcka kostnaden för att avsluta "laget".

På Skatteverkets hemsida "Lagkassan", *referens [3]*, står de regler gällande "lagkassa" som Hertzöga BK har att förhålla sig till och följa bl.a. när det gäller redovisningsregler.

OBS!!! OBS!!! OBS!!! OBS!!! OBS!!!
LAGKASSAN SKALL RÄCKA HELA UNGDOMSTIDEN

4.4 Lämnas till kansliet:

- Underlag för aktivitetsbidrag, "Närvarolistor", lämnas in i tid två gånger per år. Första gången, snarast efter sista juni (vår) och den andra gången snarast efter sista december (höst). Exakt tid för sista inlämningsdag kan fås av kansliet för resp. år. "Närvarolistor" (LOK) skötas via "SportAdmin".
- Aktuell namnlista enligt *Bilaga 2* med e-adresser, telefonnummer och personnummer till ledare och övriga funktionärer före seriestart.
- Verksamhetsberättelse för det gångna året senast 1 november varje år.
- Nycklar hämtas och lämnas på kansliet före och efter varje säsong.
- Telefonnummer till ledare för öppning av sporthallar lämnas till kansliet före varje säsong
- Lämna alltid in papper och dylikt i tid, detta spar både tid och irritation.
- Bokningar av matcher sker via kansliet så fort ni vet tid och plats.

4.5 Träning

- Träning skall bedrivas i enlighet med den här policyn.
- Träningstider meddelas av kansliet inför respektive säsong.
- Träningstider under period utanför säsong diskuteras i samråd med kansliet.

4.6 Vid träningar

- Förråd skall alltid vara låst.
- Endast ledaren hämtar bollar och utrustning.
- Efter träning eller match skall lika många bollar in som togs ut.
- Häng alltid upp västarna efter träning.
- Ta in alla koner och annan materiel efter träning och match.



4.7 Efter träning

- Städa omklädningsrummet och tömma papperskorgen vid behov.
- Skrapa av golvet i duschen.
- Stäng fönster, lås dörrarna, släck ljuset och stänga av bastu när så finns.
- Vid match kolla även motståndarnas omklädningsrum.
- Som sista grupp måste omklädningsrum låsas.
- Flytta målen till anvisade platser.
(För fotboll, se till att gräset för målen inte nöts för att det under träning står på kritade matchlinjer. Mycket går att träna med målet på annan plats än den vid match.)

4.8 Klubblokal

- Skall du ha möte i klubblokalen måste du boka den. Detta görs på kansliet.
- Damstugan bokas via hemsidan av ledare.
- När ni haft möte i klubblokal skall ni ställa tillbaka bord och stolar samt diska efter er.
"Lämna gärna lokalen i bättre skick än du fann den".

4.9 I föreningen

"Laget" ansvarar för olika aktiviteter under årens lopp inom föreningen.

Träningsgruppens Huvudansvarige ansvarar för att föräldrar och spelare är medvetna om kommande ansvar minst ett år framåt.

Vid föreningens cuper och andra arrangemang finns vanligtvis en träningsgrupp som bär huvudansvaret. Den yngre årsgruppen stöttar och lär för kommande år. Vilka cuper och andra arrangemang som finns i föreningen finns på hemsidan, *referens [4]*.

4.10 Uppföljning

Varje träningsgrupp skall efter säsongens slut ha en utvärdering av den gångna säsongens arbete.

Träningsgruppen skall även ha ett föräldramöte där utvärderingen presenteras samt idéer för kommande säsong och arbetsuppgifter presenteras.

Efter säsongens slut skall synpunkter på den gångna säsongen presenteras på årets sista ledarmöte och samlas in av ungdomsansvarig. Dessa synpunkter diskuteras och ligger till grund för kommande säsong



5 UTBILDNING

5.1 Ledarutbildning

Ungdomsledarens uppgift är mycket viktig. Föreningens målsättning är att rekrytera ledare som åtar sig engagemang under flera år, mestadels från föräldragrupperna. Föreningen har som mål att vidareutveckla ledarna inom föreningen. Ungdomsledare skall utbilda sig i enlighet med vad respektive förbund kräver. Föreningen står för kostnaden av själva kurserna men inget annat. Ledare skall ha utbildning för det uppdrag som skall utföras. Detta gäller även för målvaktsträning.

Föreningen erbjuder även ledare annan utbildning, internt och externt, vid tillfälle och behov som föreningens ungdomsansvarige föreslår.

Under året anordnas ledarträffar i syfte att vidareutveckla sig själv och diskutera Hertzögas verksamhet. Vi pratar där om olika idéer, problem vi stöter på och annat som behövs diskuteras. Vi ledare hjälper och stöttar varandra i alla situationer. Äldre ledare skall vara mentorer för yngre, så att kunskap och föreningskänsla förs vidare på ett enkelt sätt.

6 KONKURRENS FRÅN ANDRA IDROTTER

Hertzöga skall erbjuda idrottande året om för de aktiva.

Det innebär t.ex. att spelarna i utvecklingsfasen skall erbjudas kvalitativ fotbollsträning under vinterhalvåret. Lik väl, under sommaren erbjuds kvalitativ innebandyträning till de aktiva som spelar innebandy.

I de åldrar vi anordnar träningar "året runt" är det i första hand för de som bara väljer att utöva en idrott och ett komplement för de som är verksamma inom andra idrotter.

Futsal är en egen vinteridrott och verksamhet som distriktsförbundet anordnar tävlingsverksamhet för.

Ledarna i de olika idrotterna skall föra en aktiv dialog med varandra så att utövarna prioriteras och kan utöva sport i olika idrotter. Detta kan sammanfattas i följande punkter:

1. Hertzöga BK är positiva till att barn och ungdomar utövar flera idrotter.
2. Barn och ungdomar som utövar flera idrotter under uppväxten skapar en bredare rörelseförståelse och får värdefulla erfarenheter som påverkar deras fysiska, psykiska, sociala och kognitiva utveckling – tillsammans med ett livslångt intresse för idrott.
3. Barn och ungdomar genomför sin säsong ex. tränar och tävlar tills den av distriktsförbundet organiserade tävlingsverksamheten slutar.
4. När olika idrotter går i varandra träningsmässigt ex. perioden aug-sep tränar man i första hand fotboll och i andra hand den vinteridrotten som startar upp.
5. Vår ambition är att ledare och förälder skapar och upprätthåller en stödjande miljö så att individen kan utöva flera idrotter samtidigt. Tänk på att ditt förhållningssätt och din attityd gör skillnad.

Mer information finns på "Samsyn Värmland, Riktlinjer", *referens [8]*.



Vi skall dock inte glömma bort våra riktlinjer och mål som är beskrivna i *kapitel 1 och 2*, som gör att vi skall hjälpa barn och ungdomar till ett aktivt liv genom någon form inom idrotten.



7 LÄGER OCH CUPER

Läger och cuper är ett bra sätt att lära och ge social samvaro, förutom det rent idrottsliga.

Deltagande i cuper bestäms av respektive lag, men planerade cuper under kommande säsong måste meddelas till kansliet under pågående säsong för godkännande.

Spelare får inte åka på cuper med andra lag om inte det egna lagets tränare har godkänt det. Blir en spelare uppringd av ett annat lag eller förening så måste den hänvisa att diskussionen först skall ske med det egna lagets ledare.

Deltagande i cuper och läger skall planeras så att de i unga år är i närområdet och med åren kan resorna till cuper längre bort växa, så att utmaningarna varar under hela ungdomsperioden. Fler än två cuper på en säsong skall inte planeras.

Alla skall kunna följa med på cuper och läger. Kostnad för cuper måste täckas av "lagkassan", där mat och logi skall ingå. Spelare skall inte behöva bekosta något annat än "fickpeng" för att följa med och delta. (Det kan finnas spelare som skyller på att de skall bort p.g.a. släktträff, men att det egentligen är en kostnads orsak för att tacka nej till att följa med.)

De äldsta lagen skall delta i DM-cuper.

I övrigt måste våra lag delta i våra egna cuper, så som 10-åringarnas cup och Mästarcupen för fotbollen.

Vid alla träffar, men framför allt läger och cuper tänk på säkerheten. Öva på hur laget skall agera om brand eller annan olycka händer.

- Vart finns nödutgångarna?
- Har spelarna allergier? Är mediciner packat?
- Återsamlingsplats vid borta match är vid bilarna/buss, om inget annat sagts.

8 PLANERING

8.1 Säsong

För att ungdomarna skall utvecklas till bättre idrottare måste det finnas en långsiktig planering av tränings- och tävlingsverksamhet. De enskilda ledarna för respektive åldersgrupp är ansvariga för att göra upp en säsongsplanering. Planeringen bör utgå från de riktlinjer som anges i denna policy samt utbildningsplan.



Träningsdag eller träningshelg bör planeras vid säsongstart för att bygga lagkänsla och samhörighet. Använd gärna klubblokalen eller annan närliggande lokal för evenemanget.

8.2 Träning

8.2.1 Allmänt

I Hertzögas verksamhet finns barn och ungdomar mellan 6 och 20 år. Beroende på varierande åldrar tränar och tävlar ungdomarna olika mycket. Träningen varierar beroende på vilken ålder spelaren befinner sig i. **Träning och matcher skall göras till positiva upplevelser. Det är viktigare att lyckas med det man tränar på än att till varje pris vinna matcher. Detta uttalande får inte ta bort inställningen av att vilja vinna.** Ledarna måste vara medvetna om ungdomarnas fysiska och psykiska utveckling för att på bästa sätt anpassa träningar och matcher till deras förutsättningar. Det innebär också att man lär sig ställa lagom stora krav på spelarna vid träning och matcher.

Vår inriktning för barn- och ungdomsverksamheten följer i huvudsak de riktlinjer som finns beskrivna från Riksidrottsförbundet för svensk barn- och ungdomsidrott i "Idrotten vill", *referens [2]*.
"Vi vill på alla nivåer bedriva vår idrott så att den utvecklar människor positivt såväl fysiskt och psykiskt som socialt och kulturellt."

8.2.2 Allsidighet

För barn och ungdom är det viktigt att träna hela kroppen, inte bara de kroppsdelar man använder när man utövar 'sin' idrott.

8.2.3 Förhållande Träning – Match

Förhållandet skall vara minst dubbelt så många träningar som matcher.

8.2.4 Egen träning

Uppmuntra ungdomarna till egen träning. För att ungdomarna skall utvecklas ytterligare krävs egen träning och att de ofta spelar på fritiden.

8.2.5 Föreningens träning

Hertzögas träning skall se till helheten för respektive aktivs utveckling.

För barn och ungdom är det viktigast med färdighetsträning för att utveckla de aktivas individuella skicklighet inom idrotten.

Föreningen ser till att ha gemensam målvaktsträning under säsongen. Den dagliga målvaktsträningen i träningsgruppen skall planeras och skötas av ledarna i träningsgruppen. Utседd målvaktsinspiratör i träningsgruppen skall stötta och peppa målvakterna vid all typ av träning och match.



8.3 Tävling

8.3.1 Specialisering

Det finns nackdelar med en alltför tidig specialisering till en viss idrott eller en viss plats i laget. Risken är att ungdomarna får en alltför ensidig träning, vilket på sikt kan minska deras möjligheter att utvecklas på bästa sätt. Det kan också innebära att intresse och motivation sjunker.

8.3.2 Matchning

Betrakta matcherna som ett led i de aktivas utveckling och jaga inte kortsiktiga resultatmässiga framgångar, varken i serie eller cup.

Matcherna skall vara en stimulans för fortsatt träning. Låt alla aktiva som är kallade till match spela.

De aktiva behöver ledarnas stöd inför, under och efter tävling, vilket innebär att de bör få råd och uppmuntran i en positiv anda.

Tränare och Ledare är i alla sammanhang ett föredöme för sina spelare och ska därför uppträda på ett juste sätt mot motståndarnas spelare och ledare samt inte minst domarna.

8.3.3 Kostnad

Under säsong tas kostnader för att bedriva verksamhet av den idrotten som inte har säsong. D.v.s. under vintern, tas kostnaden av fotbollen för att t.ex. flytta en seriematch i innebandy, så som ledarna kommer överens om för att de aktiva skall kunna delta i bägge verksamheterna på ett smidigt sätt.

9 SPELARÖVERGÅNGAR

Hertzöga BK är i första hand en förening för barn och ungdom i åldern 6 - 20 år i Skåre med omnejd.

Hertzöga skall inte bedriva aktiv rekrytering av ungdomsspelare från andra föreningar. HBK:s ungdomsverksamhet skall vara så attraktivt upplagd att spelare från andra föreningar själva önskar komma till Hertzöga.

När en spelare vill komma till HBK skall alltid ledaren för aktuellt lag meddela kansliet och ungdomsansvarig detta. Kontakter med moderklubb och spelarens föräldrar sköts via ungdomsansvarige och alltså inte av enskilda ledare.

Om någon spelare vill gå från HBK gäller samma tågorbning som om en spelare vill komma till HBK.



10 HBK:s ORGANISATION

Hertzöga BK är en ideell förening som leds av en Huvudstyrelse med understående sektioner.

För mer information om organisationen och stadgar som styr föreningens verksamhet se hemsidan, *referens [4]*.

11 LEDSTJÄRNOR

11.1 Ledarna

- Sätt alltid den aktive i centrum och se till hela människan enligt våra riktlinjer och mål som är beskrivna i *kapitel 1 och 2*.
- Skapa ett positivt klimat, genomför planerad träning.
- Följ "Handlingsplan för trygg idrottsmiljö.pdf" *referens [4]*.
- Öppenhet i förhållande till aktiva och alla övriga.
- Du ansvarar för din grupp men tar också ansvar för helheten.
- Du skall följa utbildningsplanen för de aktiva inom respektive idrott.
- Fokusera enbart på de egna aktiva och lagets prestationer, inte vad motståndaren gör, eller domare.
- Direktiv till de aktiva vid match skall i de flesta fall ske när de är vid sidan av planen, det är större chans att det går fram då och allt blir lugnare på det viset.
- Ha ett positivt bemötande till domarkåren. Att döma en ungdomsmatch är ett led i utbildningen. Eventuella synpunkter på domslut ska ske efter slutsignalen. Tänk på att dessa ungdomar gör fel, visa mycket stor tolerans och uppmuntra i stället för att skälla på dem.
- Utsedda ledare från ungdomslag skall ingå i en ungdomsgrupp för respektive idrott, 6st ledare från varje pojk- och flicklag från årskullarna 11-14 år + (1-2st idrottsutvecklare för respektive idrott) + 1st sektionsansvarig. Se mer "Hertzöga BK, Uppdragsbeskrivningar" *referens [13]*.
- Se till att alla spelarna har löst medlems- och verksamhetsavgift.
- Kom först, gå sist. (Lämna aldrig barn och ungdomar själva. Ni som ledare är ansvarig och därigenom föreningen.)

11.2 Aktiva



- Var välplanerad så att skolarbete och träning kan kombineras.
- Håll era tider vid samlingar, träningar och matcher, d.v.s. var klar på utsatt tid.
- Ta ansvar och stötta varandra i med och motgång. Visa varandra hänsyn och ömsesidig respekt.
- Alltid Fair play anda, med korrekt uppträdande till motståndare, medspelare, ledare, domare och övriga matchfunktionärer.
- Ät och sov rätt samt utnyttja vilodagar i träningsplaneringen.
- Meddela ledare i god tid (en vecka räknas som god tid) när du inte kan närvara vid träningar och matcher.
- Rätt utrustning vid träning och match.
Matchkläder skall endast användas vid match.
Stil och profil, var respektabel med rätt klädsel vid rätt tillfälle. Tänk på att med Hertzöga kläder på representerar du alltid föreningen i ord och handling.
- Ställ cykel eller annat fordon på anvisad plats, t.ex. på Ilanda IP så skall cykel stå utanför inhägningen.
- Komihåå! Du själv är den viktigaste delen för att lära dig nya saker, genom bl.a. öppenhet att vilja lära och ta instruktioner.

11.3 Föräldrarna

Synpunkter på laget lämnas direkt till respektive ledare.

Vidare kontaktvägar beskrivs i kapitlet "Kommunikation" i "Handlingsplan för trygg idrottsmiljö.pdf" *referens [4]*.

För övrigt se, "Föräldraansvar i Hertzöga BK" i *Bilaga 1*.

12 EKONOMI

Hertzögas Ungdomsansvarige är ansvarig för Ungdomssektionens ekonomi och årligen fastställande av en budget inför Huvudstyrelsen

Ungdomssektionens huvudsakliga inkomstkällor är aktivitetsbidrag samt överskott på kioskverksamheten. Huvudsakliga utgifter är domarkostnader, planhyror samt bidrag till kanslikostnader.

Träningsgrupper i föreningen måste bekosta sin egen verksamhet för att kunna existera i föreningen.



Kläder med Hertzögas klubbmärke syftar till att stärka föreningens identitet. Genom föreningskläder bygger vi samhörighet och vi visar för andra vad Hertzöga står för. Det är därför viktigt att tänka på vad man gör när man har föreningens kläder på sig och vilka konsekvenser detta kan få, både positiva och negativa.

Hertzöga har i samarbete med Stadium en profilguide för kläder som skall följas av alla träningsgrupper i föreningen. Profilguiden uppdateras årligen och är tillgänglig via hemsidan, *referens [4]*.

Föreningen tillhandahåller matchställ till samtliga lag. Om ett lag vill köpa in matchställ själva står det dem fritt.

För att följa förenings strävan mot ekonomisk och ekologisk hållbarhet i framtiden, för nya matchställ som köps in av lagen skall inte namn eller initialer tryckas på dem.

Vi använder matchkläderna inom alla sektionerna för att hålla ner kostnaderna så vi måste hjälpas åt att dela på dem och låta dem "gå i arv".

Namntryck kan sättas på överdragskläder, vilka med fördel även kan ha sponsortryck.

Det är förståeligt om de lag som köper in egna matchställ kan få ekonomiskt bidrag till detta genom "sponsortryck" för marknadsföring men tänk på att sponsortryck på ungdomsmatchställ kan ge problem att få ihop ställ mellan olika lag och årgångar senare vid "arv" när så behövs.

Matchkläder lämnas in efter säsong och hämtas ut före säsong på Kansliet.



14 SPECIELLT FÖR FOTBOLL

På följande sidor beskrivs de tillägg till "Hertzögas barn- och ungdomspolicy" som gäller för fotboll.

14.1 Utbildning

14.1.1 Spelarutbildning

Spelare skall utbildas enligt SVFF:s riktlinjer som finns beskriven i "Fotbollens spela, lek och lär", *referens [1]*, av kvalificerade ledare som får utbildning inom föreningen i enlighet med SVFF:s tränarutbildning.

Riktlinjer för träning finns beskrivet i "Hertzöga BK, Spelarutbildningsplan - Fotboll", *referens [6]*.

14.1.2 Ledarutbildning

Som sagts tidigare i kapitel 5.1, att ha utbildade tränare i varje lag är en viktig del av verksamheten. Dels för att tränarna ska känna sig trygga i sin roll, dels att spelare och föräldrar kan känna sig trygga med att verksamheten håller en hög nivå. Därför har vi från föreningens sida krav att minst två tränarna i varje lag ska ha gått rätt tränarutbildning för den nivån de tränar, och alla ska ha gått rätt spelformsutbildning (från och med säsongen 2025).
SvFF D - 3-mot-3, 5-mot-5 och 7-mot-7

Vid Fotbollsskolans uppstart skall ledare erbjudas SvFF D för att få en bra start.

Under året anordnas ledarträffar i syfte att vidareutveckla sig själv och diskutera Hertzögas fotbollsverksamhet i stort.

14.2 Läger och cuper

De äldsta lagen skall delta i DM-cuper.

I övrigt måste våra lag delta i våra egna cuper så som Genrepet och 10-åringarnas cup.

Som säsongstart bör en träningsdag i april planeras, på hemmaplan för 11 – 12 år. För 13 – 16 år bör en träningshelg på hemmaplan eller i närheten planeras. Denna aktivitet skall även innehålla aktiviteter för team-byggnad samt information om Hertzögas Ledstjärnor.

14.3 Planering

14.3.1 I föreningen

Inom fotbollen är de yngre lagen "Bollvärdar" vid A-lagsmatcher. Detta för att stärka klubbkänslan och på ett enkelt sätt göra det möjligt att lära känna



varandra inom föreningen. Vilka lag och hur aktiviteten bedrivs meddelas från kansliet årligen.

Kioskverksamheten på Ilanda IP drivs genom bemanning av ungdomslag inom fotbollen i enlighet med distribuerad information. Vilka veckor resp. lag ansvarar för verksamheten meddelas årligen av kansliet innan säsongstart.

14.3.2 Säsong

De enskilda ledarna för respektive åldersgrupp är ansvariga för att göra upp en säsongsplanering.

För att ungdomarna skall utvecklas till bättre innebandyspelare måste det finnas en långsiktig planering av tränings- och tävlingsverksamhet. Planeringen bör utgå från de riktlinjer som anges i denna policy.

14.3.3 Träning

För att alla ungdomsspelare i Hertzoega ska få en gemensam utbildning gäller vissa allmänna riktlinjer beträffande tränings- och tävlingsverksamheten för olika åldersgrupper beskrivet i "Hertzoega BK, Spelarutbildningsplan - Fotboll", *referens [6]*.

Hertzoegas träning för att utveckla aktiva följer SVFF:s riktlinjer i "Fotbollens spela, lek och lär", *referens [1]*, vilket syftar till att se till en aktivs helhetsutveckling, vilket beskrivs i formen av "Växthuset", "Grundidén med växthuset är att miljön ska vara trygg och spelare respektive tränare och ledare ska förberedas för varje ny utmaning innan ett nytt steg tas. Varje våning i växthuset ska byggas och underhållas under hela säsongen. Ingen våning är viktigare än någon annan (se figur)."



14.3.4 Tävling

14.3.4.1 Matchning

Som tillägg till och "Policy för samverkan och samarbete över åldersgränserna", [11], från 13 år är matchmiljön indelad efter svårighetsgrad istället för kronologisk ålder, d.v.s året man är född. Då ungdomarna är i en pubertetsperiod så är det stora fysiska skillnader beroende på om man är pre-alt. postpubertal. Vi i Hertzsöga ska eftersträva att så många som möjligt av våra spelare får utmaningar utifrån sina nuvarande förutsättningar, så ofta som möjligt i träning och match, och utvecklas som både fotbollsspelare och människor. Att lägga till rätta en träningsvardag och matchmiljö som tar hänsyn till de olika förutsättningarna inom gruppen genom en positiv «särbehandling» för att så många som möjligt ska få utmaningar och lyckas vid varje träning och match.

Detta sker genom att:

- Vi tränar tillsammans i ålderskullen (träningsgruppen) men har lag i olika nivåer utifrån träningsiver och färdighetsnivå.
- Med ett tränings- och matchupplägg för spelare som befinner sig strax före, under eller efter puberteten kan ungdomar som utvecklas tidigt eller sent och tillhör samma träningsgrupp ges rättvisa chanser och möjligheter att utvecklas som fotbollsspelare genom anpassad träning och matchmiljö.
- Med ett modernt synsätt på ungdomars utveckling samt ett sunt förhållningssätt till träning och tävling kan vi bedriva en verksamhet som tar hänsyn till att ungdomar utvecklas olika under uppväxten.



- Att ge alla samma utmaning att hantera tid och yta är inte att ge alla samma villkor och förutsättningar att lyckas i en match. Spelarna ska så ofta som möjligt få en matchmiljö där de får växa utifrån sina egna förutsättningar.
- Det gäller att både spelare och föräldrar ser skillnaden på "individuell utveckling" och "särbehandling" och förstår värdet i att ungdomar tränar, spelar och matchas på ett sätt som motsvarar spelarens ålder, mognadsgrad och kunskapsnivå.
- Viktigt när vi anpassar matchmiljön är att motivera och uppmuntra alla oavsett lag eller nivå så att man känner sig delaktig i sin egen utveckling.
- Alla ska ha en bra matchmiljö med mycket speltid (i för hållande till sin insats under träning) men också dynamik gällande spelare mellan lagen i ålderskullen /träningsgruppen.
- Det är föreningen som slutligen bestämmer vilka som tillhör träningsgruppen och nivån lagen spelar på.

Föreningen deltar i Distriktsmästerskap (DM), utslagsturnering, med ett lag/åldersklass. Där har ledarna vid laguttagning tillgång till alla föreningens spelare oavsett vilken träningsgrupp de tillhör och gör en prioritering med hänsyn till nedan utan inbördes ordning. (DM-spel går före seriematch.):

- Har hög träningsnärvaro samt påvisar stor motivation och vilja på träningarna.
- Driver sin egen utveckling och tar ansvar för andras utveckling.
- Hanterar att lösa spelsituationer på egen hand som med hjälp av sina medspelare.
- Spelare med "olika spetsegenskaper" för laget bästa.

14.4 Kläder

Varje träningsgrupp får per år:

- 50% av kostnaden för ett ledarpaket / 10 barn till ledarkläder
- 250:- / lag till målvaktsutrustning

14.5 Domarpolicy

14.5.1 Domarens rättigheter

- Ersättning enligt VFF:s arvoden.
- Får kursavgiften betald under förutsättning att domaren står till klubbens förfogande.
- En läsk för varje uppdrag hämtas i kiosken.

14.5.2 Domarens skyldigheter

- Inte sluta mitt i säsongen.
- Infinna sig minst 15 minuter före match.
- Meddela kansliet minst en vecka i förväg om du är bortrest eller förhindrad att fullgöra uppgiften.
- Att själv ordna ersättare vid byte av uppdrag samt att meddela kansliet detta.
- Delta i 10-åringarnas cup.



14.5.3 Kansliets ansvar

- Kansliet sköter matchläggningen, i samförstånd med ledarna och Karlstad Kommun för tillgängliga matcharenor, när spelprogrammet för säsongen är tillgängligt från förbunden.
- Meddela domaren uppdrag senast fyra dagar före match.
- Beställa domare vid behov hos Karlstads Domarklubb till ÄP-matcher senast fyra dagar före match.
- Betala domarna.

14.5.4 Ledarnas skyldigheter

För bokning av hemmamatcher, se punkt 14.5.3.
Utskriven laguppställningsblanketten från FOGIS skall lämnas till domaren före avspark.
För samarbete med domarkåren, se kapitel 11.1.

14.5.5 Gruppens gemensamma ansvar

Att se till att policyn efterföljs, samt vid behov justera policyn.



15 SPECIELLT FÖR INNEBANDY

På följande sidor beskrivs de tillägg till "Hertzögas barn- och ungdomspolicy" som gäller för innebandy.

15.1 Utbildning

Spelare och ledare skall följa de utbildningskrav som VIBF och SIBF har.

Riktlinjer för träning finns beskrivet i "Hertzöga BK, Spelarutbildningsplan - Innebandy", *referens [12]*.

15.2 Planering

15.2.1 Säsong

De enskilda ledarna för respektive åldersgrupp är ansvariga för att göra upp en säsongsplanering.

För att ungdomarna skall utvecklas till bättre innebandyspelare måste det finnas en långsiktig planering av tränings- och tävlingsverksamhet.

Planeringen bör utgå från de riktlinjer som anges i denna policy.

Ett Årshjul(kalender) med bland annat uppstart/info för nya ledare.

- Boka in 2 A-lagsspelare som förevisar övningar eller på annat sätt deltar i ett ungdomslags träning varje säsong.
- Hela laget tittar på en A-lagsmatch varje säsong.
- Skåp i Ilandaskolan(+Ilandahallen?) ska städas efter säsong.

15.3 Kläder

Varje träningsgrupp får per år:

- 50% av kostnaden för ett ledarpaket / 10 barn till ledarkläder
- Tillgång till målvaktsutrustning i form av tröja och byxor från klubben märkta med klubbemblem, hjälm och övriga skydd får skaffas privat eller via lagkassa.
- Gällande matchkläder, se punkt 13.

15.4 Domarpolicy

15.4.1 Domarens rättigheter

- Ersättning enligt VIBF:s arvoden.
- Får kursavgiften betald under förutsättning att domaren står till klubbens förfogande.

15.4.2 Domarens skyldigheter

- Inte sluta mitt i säsongen.



- Infinna sig till match enligt VIBF regler, eller minst 15 minuter innan matchstart.
- Meddela kansliet minst en vecka i förväg om du är bortrest eller förhindrad att fullgöra uppgiften.
- Att själv ordna ersättare vid byte av uppdrag samt att meddela kansliet detta.

15.4.3 Kansliets ansvar

- Kansliet sköter matchläggningen, i samförstånd med ledarna och Karlstad Kommun för tillgängliga matcharenor, när spelprogrammet för säsongen är tillgängligt från förbunden.
- Meddela domaren uppdrag senast fyra dagar före match.
- Betala domarna.

15.4.4 Ledarnas skyldigheter

För bokning av hemmamatcher, se punkt 15.4.3
För samarbete med domarkåren, se kapitel 11.1.

15.4.5 Gruppens gemensamma ansvar

Att se till att policyn efterföljs, samt vid behov justera policyn.



16

Referenser

- [1] Svenska Fotbollsförbundets (SVFF:s) "Fotbollens spela, lek och lär",
<http://fogis.se/barn-ungdom/spela-lek-och-lar/>
- [2] Riksidrottsförbundet för svensk barn- och ungdomsidrott "Idrotten vill",
https://www.rf.se/globalassets/riksidrottsforbundet/dokument/dokumentbank/rfs-verksamhet/idrotten_vill_2015_webb.pdf?w=900&h=900
- [3] Lagkassan,
<https://www.skatteverket.se/foreningar/driva/ideellforening/bokforingochkassaregisterforideellaforeningar.4.70ac421612e2a997f85800033022.html?q=lagkassa>
- [4] Handlingsplan för trygg idrottsmiljö.pdf
<https://cdn.sportadmin.se/1202/54aa1c16bb12795b6d61825da27e2c5e796d43419e5bd1a47610f0fc4456726f.pdf>
- [5] Hertzsöga Bollklubbs hemsida,
<http://www.hertzogabk.se/>
- [6] Hertzsöga BK, Spelarutbildningsplan – Fotboll,
<https://www.hertzogabk.se/docs/752/17978/HBK%20Spelarutbildningsplan%202024.pdf>
- [7] FN:s Barnkonventionen,
<http://unicef.se/barnkonventionen>
- [8] Samsyn Värmland riktlinjer,
<http://www.varmlandsidrotten.se/Undermeny/fokusomraden/samsynvarmland/Riktlinjer>
- [9] RF Trygg Idrott,
<https://www.rf.se/rf-arbetar-med/trygg-och-inkluderande-idrott>
- [10] Polisen.se, Utdrag för arbete med barn i annan verksamhet än skola och barnomsorg
<https://polisen.se/tjanster-tillstand/belastningsregistret/barn-annan-verksamhet/>
- [11] Policy för samverkan och samarbete över åldersgränserna,
https://www.hertzogabk.se/docs/752/17978/Policy_f%C3%B6r_samverkan_%C3%B6ver_%C3%A5ldersgr%C3%A4nser.pdf
- [12] Hertzsöga BK, Spelarutbildningsplan – Innebandy,
<https://www.hertzogabk.se/docs/752/17978/Spel-och-spelarutvecklingsplan-Hertz%C3%B6ga-BK-Innebandy.pdf>
- [13] Hertzsöga BK, Uppdragsbeskrivningar
<https://cdn.sportadmin.se/1202/b555805a8b9229c8340d38b5be55c83177323b656e8f8b37d50e0576500467cd.pdf>



Bilaga 1

Föräldraansvar i Hertzöga BK

Hertzöga BK:s verksamhet består till stor del av föräldraengagemang. Det är viktigt att föräldrarna tar del av information eftersom det krävs ett nära samarbete mellan ledare, föräldrar och förening för att ett bra resultat ska kunna uppnås. Föräldrar bör vara medvetna om att spelarnas förhållande till stor del skapas av deras inflytande och påverkan. **Som förälder, tänk på att även du representerar föreningen.**

Allmänt:

- Föräldrar skall delta på lagets föräldramöten, ta del av ledarnas och Hertzögas information för att ge barnen möjlighet till utveckling.
- Idrottsverksamheten i Hertzöga BK skall vara rolig, för både barn och föräldrar. Resultatet är inte i fokus.
- Föräldrarna har ansvar att förklara lagkänsla. Att när man börjar en sak så tar man den till avslut, så att man inte sviker sina kompisar. Exempel. Fotbollssäsongen varar april till september med seriespel. Under den tiden så prioriteras den i jämförelsen till vinteridrotter så som innebandy, ishockey, handboll m.m. Vilka skall prioriteras under övriga 6 månader. Allt för att barnen skall få möjlighet att utöva olika idrotter. Mer information finns i den här policyn i *kapitel 6* och på "Samsyn Värmland, Riktlinjer", *referens [8]*.

Träning:

- Föräldrarna skall se till att deras barn kommer i tid till träning och match, samt att deras barn har rätt utrustning med sig.
- Föräldrarna ansvarar för att deras barn inte tränar vid sjukdom.
- Föräldrarna bör hålla sig på lämpligt avstånd från träningen så att inte barnets uppmärksamhet dras från tränarna.
- Föräldrarna förväntas stötta sitt barn i träningen på ett balanserat sätt, utan att pressa barnet till något barn inte vill.
- Föräldrarna bör inte ändra beteende gentemot någon i verksamheten oavsett resultat.
- Föräldrar, uppmuntra barnet till träning och ha en långsiktig målsättning med denna.
- Föräldrarna ska veta att om deras barn skadar sig vid match eller träning, så är det i första hand ledarens uppgift att ombesörja detta, men finns tillgängliga vid behov.

Match:

- Föräldrarna skall låta lagets ledare ansvara för barnet under match och träning men hjälpa till om ledarna ber om det.
- Föräldrarna skall uppehålla sig utanför omklädningsrum och på motsatt sida av lagets avbytarbänkar.
- Föräldrarna skall uppmuntra alla barn i en match, både vid med- och motgång.
- Föräldrarna skall påverka laget med hejarop, övrig kommunikation överläts till ledarna.
- Föräldrarna skall se domaren som en vägledare och domarens beslut skall inte kritiseras.
- Föräldrarna skall vara goda förebilder för spelarna och alltid agera på ett sportsligt sätt gentemot båda lagen i en match.
- **Föräldrar skall ha fokus på prestation, inte resultat.**



Bilaga 2

Organisation år 202_ Lag:

Hertzöga BK kräver att följande ansvarsområden har representanter i respektive lag inför säsongstart.
Detta för att minska belastningen på tränare som skall kunna koncentrera sig på att utbilda och inspirera spelarna.
Alla skall visa upp begränsat registerutdrag. Se INLEDNING.

Ansvarsområde	Namn	e-postadress	Telefon / Mobil	Födelsedatum åååå-mm-dd	Kommentarer
Huvudansvarig					
Tränare 1					
Tränare 2					
Tränare...					
Målvaktsinspiratör					
Ekonomiansvarig					Kan skötas av lagförälder
Informationsansvarig					- " -
Tvättschema					- " -
Kioskschema					- " -
Städschema					- " -
Arrangemangsansvarig					För de träningsgrupper som arrangerar cuper