

Protokoll IFK Strömsund styrelsemöte 200813

Närvarande: Staffan Oscarsson, Karin Holmquist, Hassan Albittar, Magnus Strid, Susanne Åslund, Per Gidlöf, Lars Lindberg	Innehåll	Beslut
1. Skypemötet öppnas	Ordförande hälsade välkommen och förklarade mötet öppnat.	
2. Kontroll av besluts- mässighet och ev tjänst- görande suppleanter	Mötet befanns beslutsförmått.	
3. Val av justerare	Till justerare valdes Pär Gidlöf.	
4. Godkännande av dagordning	Den föreslagna dagordningen godkändes med justeringen att p 14 stryks då den ingår i p 6.	
6. Förgående protokoll	Genomgång av protokoll från 20200603.	Godkändes och lades till handlingarna
7. Kansliärenden	Lars får i uppdrag att sammanställa vilka som lämnat in registerutdrag och påminna sektioner där inte alla lämnat in. Bokföring och en del andra kansliuppgifter för Gymnastikföreningen sköts nu enligt tidigare överenskommelse via IFK:s kansli. Lars Lindberg önskar gå ner i tjänst till 60% från 1 september 2020. Lars önskar jobba tisdag, onsdag och torsdag med flexibilitet att byta dag vid behov. Styrelsen betonar vikten av en tydlig muntlig och skriftlig kommunikation med vaktmästarna för att säkerställa arbetsledning även de dagar då Lars inte är på plats. Projektet energioptimering i servicehuset budgeterades i ansökan till 1 175 000 kr. De slutliga kostnaderna beräknas bli 1 092 000 kr, varav 10% är IFKs medfinansiering.	Styrelsen beviljade Lars Lindbergs ansökan om att gå ner i tjänst till 60% från 1 september.
7. Dundermarknaden	Dunderkommittén gör ett fantastiskt arbete med många olika aktiviteter som bidrar till nöje och finansiering av kommande Dundermarknad vilket i sin tur ger IFK möjlighet att genomföra föreningsaktiviteter för barn och ungdomar. Exempel är Dunderquiz, blombud, Dunderkassar, Dunderlotteri, loppis och kruskalas. Styrelsen vill framföra ett stort tack för det gedigna arbete som pågår.	
8. Ekonomi	Resultatet per 200630 är + 475 000 kr. Då är kommunbidraget för skötsel av Strömvallen för hela 2020 inräknat i detta.	
9. Årsmötet	Årsmötet genomfördes med coronarestriktioner i Dunderhallen. Revisorerna som valdes på årsmötet har meddelat att de inte åtar sig uppgiften för 2020. Styrelsen har uppdraget att hitta nya personer som kan ersätta de valda. Ett antal tänkbara förslag nämndes på mötet. Det saknas också en styrelsesuppleant. Vi får alla i uppdrag att hitta förslag till dessa poster.	Ordförande tar kontakt med de personer som föreslogs som revisorer.
10. Integration	Översättning av Policydokumentet pågår. Hassan har också träffat enskilda familjer och beskrivit IFKs verksamhet. Eventuellt kan det finnas medel att söka från SISU för integrationsaktiviteter.	Hassan tar kontakt med SISU.

1. Rapport från sektionerna	Alpina: Ordförande, anläggningsansvarig och kassör genomförde den 8/6 ett möte om Vallbergets framtid med kultur- och fritidschef Lars-Eric Bergman. Frågan kommer att tas upp i Barn-, kultur- och utbildningsnämnden under hösten. Lars-Eric återkommer med information kring detta. Fotboll: Sektionen har varit behjälplig vid målning av Paviljongen och Speakertornet. Fräidrott: Dunderkastet har genomförts under sommaren. Sektionen har varit behjälplig vid målning av Paviljongen. Handboll: Sektionen planerar för kommande säsong. Handboll för killar kommer att erbjudas. Ishockey: Sektionen är i startgrupparna för säsongen. A-laget behöver en tränare. Sektionen planerar samarbete med Ramsele och Hoting. Sektionen har varit behjälplig med målning av maskinhallen. Simning: - Skidor: Låg aktivitet just nu. Enskild träning pågår. Sektionen planerar ett läger för 12-13-åringar i höst.	
12. Arbetsläget, servicehus, maskinhall mm	Rensning av ventilationen i servicehuset är genomförd. Företaget Hedlert i Östersund AB har på grund av sjukdom svårt att genomföra planerad datorisering av isanläggningen i Dunderhallen inom föreskriven tid. IFK har därför fått anstånd med redovisning av byggedelen för ändamålet fram till 20210831. Lars har fortsatt kontakt med företaget.	
13. Underhållsplan	Underhållsplanen uppdateras med genomförda punkter till nästa möte.	Lars uppdaterar underhållsplanen till nästa möte.
14. Registerutdrag	Punkten utgår och tas under punkten 6, kansliärenden.	
15. Föreningsmötet planering	Kontakt tas med Susanne på SISU angående RF:s utbildning kring krisplaner. Pär bevakar frågan om ledarbank till nästa möte. Föreningsmötet marknadsförs på facebook och hemsidan om det är möjligt att genomföra med hänsyn till pågående pandemi.	Per tar kontakt med Susanne. Föreningsmötet blir 13 okt om det är möjligt mht coroneffekter.
16. Isracing	Avtalet med Isracingen ska följas upp i höst. Ordförande, anläggningsansvarig och kassör genomför möte med isracingen 19 augusti för genomgång och uppdatering av avtalet.	
17. Övriga frågor	Eventuellt inläckage i Dunderhallen behöver kartläggas.	Lars och Pär undersöker detta.
18. Nästa möte	200917, via Skype.	
19. Mötets avslutande	Ordförande avslutade mötet	


Karin Holmquist

Sekreterare för mötet


Staffan Oscarsson

Ordförande


Pär Gidlöf

Justerare