

Protokoll styrelsemöte den 22 januari 2025, Nikado KK

Närvarande vid mötet: Fredrik, Christel, Thim, Emma, Alexander, Wilma och Sophia

1. Ordförande förklarade mötet öppnat.
2. Dagordningen godkändes.
3. Till justerare valdes Thim och Emma.
4. Föregående mötes protokoll från styrelsemöte den 20 november lästes upp, godkändes och lades till handlingarna.

5. Ekonomi

Kassören informerade om att bokslutet nästan är klart. Redovisat resultat 2024 är cirka –10 000 kronor.

Vid årsskiftet är det sammanlagda värdet för inventarier 32 000 kronor och 106 000 kronor i likvida medel.

Föreningen har fått tillbaka pengar för reklamerade byxor.

Från och med 2025 kommer föreningen inte hantera kontanter utan betalning sker i första hand via swish och i andra hand genom bankgirobetalning.

6. Informationssäkerhetsincident

Sportadmin har haft en säkerhetsincident. Till en början fungerade ingen av deras tjänster. I dagsläget är vissa funktioner återställda men med stor begränsning. Med största sannolikhet har personuppgifter läckt, det gäller även personuppgifter för medlemmar i Nikado. Sportadmin och Nikado har anmält händelsen till Integritetsskyddsmyndigheten (IMY). Ordförande har lämnat samtycke till Sportadmin att de med anledning av incidenten kan informera föreningens medlemmar direkt.

Konsekvenser av incidenten är bl.a. att nya medlemmar inte kan registrerar sig i Sportadmin samt att fakturor för medlemsavgift inte kan skickas ut.

7. Kalendarium

Kalendarium fastställdes enligt följande:

Årsmöte den 10 februari klockan 19.00

Provgradering nybörjare den 28 april och barn/vuxna den 15 maj

Gradering nybörjare den 2 juni och barn/vuxna den 9 juni

Sommarträning den 16 (sommaravslutning), 23 och 30 juni. Sommaravslutningen genomförs på stranden med träning, grillning etc.

Terminsstart den 14 augusti med nybörjarintag den 18 augusti.

Provgradering nybörjare den 17 november och barn/vuxna den 20 november

Gradering nybörjare den 15 december och barn/vuxna den 18 december

Zendokai önskar genomföra ett gemensamt läger för barn den 10 maj. Fredrik återkommer med mer information.

8. Sociala aktiviteter

Föreningen har 30-årsjubileum. Christel tar kontakt med media.

Preliminärt datum för jubileumsfest anordnas den 11 oktober. Emma och Alexander kollar möjlig lokal.

Barnaktivitet planeras till hösten.

9. Tränarfrågor

Fredrik sammankallar till tränarmöte inom kort.

10. Utbildningsfrågor

Wilma informerade från Idrottsforum.

Behov av utbildning för styrelsen lyftes.

12. Materialfrågor

Thim har fixat ett alternativ till set med jacka och byxa. Emma beställer nya byxor till coacher.

Vattenflaskorna har reklamerats då trycket inte höll. Leverantören står för nya vattenflaskor och sannolikt får vi behålla de felaktiga.

Thim tar fram förslag till roll-up och keps samt information om vilka profilprodukter som föreningen säljer.

13. Övriga frågor

Christel meddelar att hon avgår som kassör vid kommande årsmöte.

14. Nästa möte

Nästa möte är den 10 februari klockan 19.00 i Parkskolans gymnastiksal. Christel ordnar med smörgåstårta.

14. Mötet avslutas.

Fredrik Nilsson
Ordförande

Sophia Sävås
Sekreterare

Thim Staflund
Justerare

Emma Bengtsson
Justerare