



## Rutiner för fiket Munkegärdehallen

- Fikskåpen och kyl finns i rummet på plan 2. Nyckel till rummet är samma som till branddörrarna. Nycklarna finns i nyckelskåp i förrådet på plan 1.
- Fiket öppnas 45 minuter före matchstart. Nyckel till det grå fikaskåpet finns i nyckelskåpet innanför dörren i rummet på plan 2. Ledarna har kod till nyckelskåpet.
- Eftersom det bara är IBK Kungälv som har matcher i hallen så kan nästa lag ta över försäljningen efter matchen, ca 15 minuter före matchstart.
- Ta med en termos med kaffe hemifrån. Brygg kaffe och värm tevatten vid fikaskåpet vid behov.
- Montera fikabordet (som finns vid fikaskåpet) utanför rummet på plan 2.
- Plocka fram godis, dricka, kakor/bullar med mera, från fikaskåpet, för försäljning.
- Kylen kan användas under match för att kyla drycker.
- Laget som står i fiket tar med fikabröd. Det går även bra att ta med smörgåsar och sälja.
- Ta fram prislista, finns i fikaskåpet. Endast swish, ingen kontantbetalning.
- Ta fram papperskorg och låda för pantinsamling och ställ nedanför trappan.
- Se till att det är rent och snyggt i fiket innan överlämning till nästa lag. Ta ett varv och samla upp skräp i hallen.
- Efter sista matchen för dagen, eller om det är uppehåll i matcher, ska allt plockas in i fikaskåpet. Det är markerat var produkterna har sin plats i fikaskåpet. Töm och skölj ur termosar och diska upp. Även kylan måste tömmas.
- Montera ner fikabordet och ställ tillbaka vid fikaskåpet.
- Lås dörren till rummet. Häng tillbaka nyckeln i nyckelskåpet i förrådet på plan 1 när soporna är slängda.
- Släng sopåsarna i container vid skolans lastkaj vid parkeringen. Nyckel finns ihop med nyckel till branddörrarna i förrådet. Sätt i ny sopsäck i sopkärlet.
- Har ni några frågor eller synpunkter så kontakta någon av oss fikansvariga eller någon annan i styrelsen. Kontaktuppgifter finns på hemsidan; [ibkkungalv.se](http://ibkkungalv.se)