

Information om Fritidskortet – viktigt för dig som ska betala medlems- eller träningsavgift

Det finns ett fantastiskt bidrag för alla barn mellan 7–16 år att ansöka om, och vi som förening uppmuntrar alla som har möjlighet att nyttja detta. Det är enkelt att använda och ger minst **550 kr** att dra av på avgifter.

Så här gör du om du vill använda Fritidskortet för att betala medlems-/träningsavgiften:

1. **Vänta på betalningsaviseringen från Sportadmin.** När du får aviseringen om att det finns en avgift att betala och du vill använda Fritidskortet för hela eller delar av beloppet:
2. **Kontakta oss innan du betalar.** Skicka ett mejl till **ekonomi@kaik.nu** och ange:
 - Vem Fritidskortet ska användas för
 - Vilket belopp du vill använda
3. **Invänta bekräftelse från oss.** När vi har registrerat att du ska använda Fritidskortet får du en bekräftelse. Därefter kan du öppna aviseringen igen och se att motsvarande belopp har dragits av.
4. **Genomför betalningen.** När beloppet är justerat kan du betala den återstående summan och sedan ansöka om ersättning från Fritidskortet enligt instruktionerna nedan.
5. **Föreningen får ersättningen direkt.** Vi får pengarna från Fritidskortet motsvarande det avdragna beloppet och matchar det mot krediteringen på din betalning.

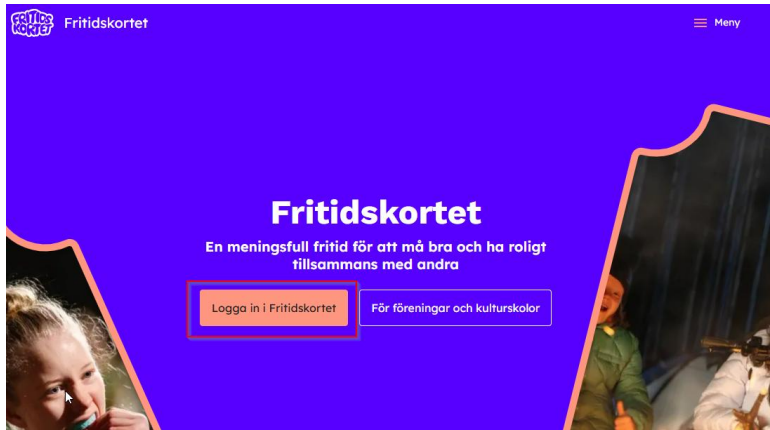
Om något blir fel

Om vi inte har fått några pengar från Fritidskortet inom två veckor efter aviseringens förfallodatum kontaktar vi dig för att hitta en lösning.

Guide: Så ansöker och betalar du med Fritidskortet

1. Logga in

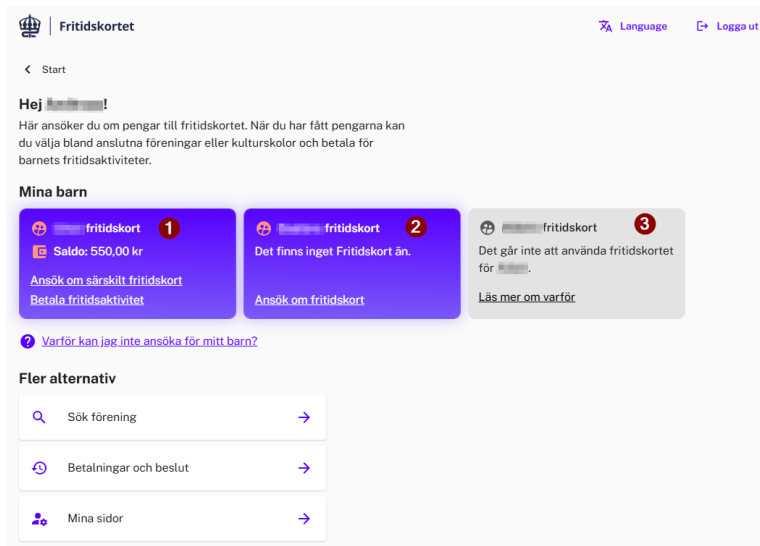
1. Gå till <https://fritidskortet.se/>
2. Välj ”Logga in på Fritidskortet”.



2. Översikt över dina barn

När du är inloggad ser du en lista över dina barn.

- **(1)** Aktiverade fritidskort visas med tillgängligt saldo.
- **(2)** Om fritidskortet inte är aktiverat måste du aktivera det.
- **(3)** Barn som inte är mellan **7–16 år** kan inte aktivera eller använda Fritidskortet.



3. Aktivera Fritidskortet

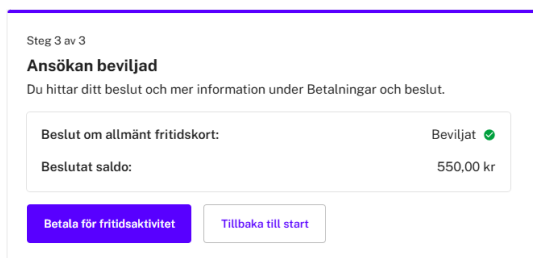
1. Klicka på det barn du vill aktivera kortet för.
2. Välj **”Ansök om fritidskort”**.
3. Välj det belopp ni har rätt till (se nivåer på Fritidskortets hemsida).
4. Fortsätt och **signera ansökan**.



4. Välj vad du vill göra

Efter signeringen kan du:

- **Betala för fritidsaktivitet**, eller
- Gå tillbaka till startsidan för att ansöka för fler barn.



5. Betala för fritidsaktivitet

Du kan klicka på **”Betala för fritidsaktivitet”** direkt efter ansökan eller från startsidan under respektive barn.



Fyll i kontaktuppgifter

- Du kan fylla i kontaktuppgifter eller välja **"Hoppa över"**.
- Observera: Om du hoppar över kan Fritidskortets handläggare inte kontakta dig vid eventuella problem.

Innan du går vidare

Lämna gärna ditt telefonnummer och din mejladress. Då kan vi som jobbar med fritidskortet enkelt nå dig vid eventuella frågor.

Telefonnummer

Mejladress

Spara och fortsätt **Hoppa över**

Bekräfta faktura

Bekräfta att barnet har fått en faktura eller betalningsuppgifter från föreningen.

Steg 1 av 5

Bekräfta barnets plats

Barnet måste ha fått en plats på aktiviteten och du måste ha fått en faktura eller andra inbetalningsuppgifter.

Fortsätt till betalning **Tillbaka till start**

Sök upp föreningen

1. Sök efter **Kongahälla Allmänna Idrottsklubb** eller ange organisationsnummer **853300-5669**.
2. Klicka på sökresultatet.
3. Kontrollera att rätt förening är vald. Om det är fel – välj **"Byt förening"** och sök igen.

Steg 2 av 5

Sök efter förening

Sök efter föreningen som håller i fritidsaktiviteten som du ska betala.

Föreningens namn eller organisationsnummer

Sökresultat 1 träffar

KONGAHÄLLA ALLMÄNNA IDROTTSKLUBB

Organisationsnummer: 853300-5669

Bankgiro: 5216-5065

[→](#)

Visar resultat 1-4 av 1 träffar

Gör en ny sökning **Tillbaka till start**

6. Viktigt för att betalningen ska kunna prickas av

För att klubben ska kunna identifiera betalningen:

- Välj **"Barnets personnummer"** som meddelande.
- Kryssa i rutan som bekräftar att betalningen har ett identifierande meddelande.

Vilken typ av meddelande gäller det?

Barnets personnummer

Välj typ av meddelande

Barnets namn

Barnets personnummer

Eget meddelande

Meddelande som identifierar betalningen

- ☒
- Jag har fyllt i ett meddelande som identifierar betalningen. Jag förstår att det här är föreningens enda sätt att koppla den inkomna betalningen med barnet som betalningen avser.

7. Fyll i belopp

- Ange det belopp som ska användas från Fritidskortet.
- Om beloppet **inte är 550 kr**, måste detta meddelas klubben i förväg så att rätt summa dras av från fakturan.

 har **550,00 kr** kvar att använda från sitt fritidskort.

Hur mycket vill du använda?

550

kr

8. Välj aktivitetstyp

- Välj **Idrott** som typ av aktivitet.

Vilken typ av aktivitet gäller avgiften?

Välj typ av aktivitet

Välj typ av aktivitet

Idrott

Kultur

Friluftsliv

Övrigt Föreningsliv

9. Kontrollera och signera

1. Gå igenom alla uppgifter en sista gång.
2. Kryssa i bekräftelserutan.
3. Välj **”Fortsätt till att signera ansökan”**.
4. Signera.

Steg 4 av 5

Jag signerar följande

Jag ansöker om att använda fritidskort för [Redacted]
(20 [Redacted]).

Föreningens namn: KONGAHÄLLA ALLMÄNNA IDROTTSKLUBB
Organisationsnummer: 853300-5669
Bankgiro: 5216-5065
Referens: 20 [Redacted]
Belopp: 550,00 kr

Jag intygar på heder och samvete att uppgifterna stämmer och att
betalningen gäller en ledarledd fritidsaktivitet som omfattas av minst 6
tillfällen under ett halvår.

Signera

Avbryt

10. Klart!

När ansökan är signerad skickas pengarna direkt till klubben motsvarande det avdragna beloppet och vi matchar det mot krediteringen på din betalning.

Tack för att ni använder Fritidskortet och för ert medlemskap i Kongahälla Allmänna Idrottsklubb!