



Förslag till nya stadgar

KFUM Central Basket • org.nr 802007-3725

KAPITEL 1 – ALLMÄNNA BESTÄMMELSER

§ 1 Ändamål och värdegrund

KFUM Central Basket ("Föreningen") är en ideell idrottsförening som bedriver och utvecklar basket för barn, unga och vuxna.

Verksamheten ska bedrivas i enlighet med KFUM-KFUK-rörelsens värdegrund och Föreningens kärnvärden: gemenskap, trygghet, utveckling och ansvar.

Föreningen ska ge barn, ungdomar och vuxna möjlighet att utvecklas inom basketen och som människor, utifrån olika ambitionsnivåer från bredd till elit, i en trygg och inkluderande miljö.

Föreningen ska aktivt verka för jämställdhet. Flickor och pojkar, kvinnor och män ska ges likvärdiga möjligheter att delta, utvecklas och ta ledaransvar.

§ 2 Namn, organisationsnummer och hemort

Föreningens fullständiga namn är KFUM Central Basket. Organisationsnumret är 802007-3725. Föreningen har sin hemort i Stockholms kommun.

§ 3 Organisatorisk tillhörighet

Föreningen är en självständig juridisk person och en medlemsansluten förening inom KFUK-KFUM Central ("Huvudföreningen"). Enligt Huvudföreningens stadgar ska Föreningen även vara ansluten till KFUK-KFUM Sverige.

Föreningen är medlem i Svenska Basketbollförbundet (SBBF) och är därigenom ansluten till Sveriges Riksidrottsförbund (RF). Genom medlemskapet i SBBF tillhör Föreningen även RF-SISU Stockholm och Stockholms Basketdistriktsförbund (StBDF).

Föreningen ska följa Huvudföreningens stadgar, riktlinjer och behörigen fattade beslut. Genom sina övriga anslutningar ska Föreningen även följa de tillämpliga stadgar och regler som gäller inom KFUK-KFUM Sverige, RF, SBBF och StBDF.

§ 4 Beslutande organ

Föreningens beslutande organ är ordinarie årsmöte, extra årsmöte och styrelsen.

§ 5 Verksamhets- och räkenskapsår

Föreningens verksamhetsår och räkenskapsår omfattar tiden 1 juli–30 juni. Styrelsens mandatperiod räknas från avslutat årsmöte till dess att respektive mandat löper ut.



§ 6 Firmateckning

Föreningens firma tecknas av styrelsen gemensamt. Styrelsen får besluta att firman tecknas av två särskilt utsedda personer i förening. Minst en ska vara styrelseledamot. Särskilda fullmakter och behörigheter regleras av styrelsen.

§ 7 Stadgeändring

Förslag till stadgeändring får lämnas skriftligen av medlem eller styrelsen. Om inget annat anges krävs beslut av årsmöte eller extra årsmöte med minst två tredjedelar (2/3) av avgivna röster.

Ändring av §§ 1, 3, 7, 9, 10–14 och 16 kräver likalydande beslut med minst två tredjedelar (2/3) av avgivna röster vid två föreningsmöten med minst sex månaders mellanrum, varav ett ska vara ordinarie årsmöte.

§ 8 Tvist

Tvist inom idrottsrörelsen ska hanteras enligt RF:s och SBBF:s vid var tid gällande stadgar och regler. Tvist som enligt dessa regler ska avgöras av Idrottens skiljenämnd eller annat idrottsligt organ får inte väckas vid allmän domstol.

§ 9 Upplösning och grundläggande struktur

För upplösning av Föreningen krävs likalydande beslut med minst två tredjedelar (2/3) av avgivna röster vid två föreningsmöten med minst sex månaders mellanrum, varav ett ska vara ordinarie årsmöte. Därutöver krävs beslut av KFUK-KFUM Centrals årsmöte eller extra årsmöte med minst två tredjedelar (2/3) av avgivna röster.

Efter reglering av skulder ska kvarvarande tillgångar, med beaktande av villkor för fonder och bidrag, tillfalla KFUK-KFUM Central och användas för basket- eller annat idrottsfrämjande ändamål.

Beslut om sammanslagning, utträde ur Huvudföreningen eller SBBF eller överlåtelse av huvuddelen av Föreningens idrottsliga verksamhet kräver minst två tredjedelar (2/3) av avgivna röster och får endast fattas om frågan uttryckligen angetts i kallelsen.

KAPITEL 2 – MEDLEMMAR

§ 10 Medlemskap

Föreningen består av de fysiska personer som har beviljats medlemskap. Alla som vill stödja Föreningens ändamål har rätt att beviljas medlemskap.

Medlemskap får nekas endast om sökanden inte uppfyller stadgarna eller om det finns sakliga skäl att anta att personen kommer att motarbeta Föreningens verksamhet eller ändamål eller påtagligt skada Föreningens intressen.

Medlemskap beviljas av styrelsen eller av den som styrelsen skriftligen delegerat beslutanderätten till. Föreningen ska föra en aktuell medlemsförteckning.

Om styrelsen överväger att neka medlemskap ska sökanden få skriftligt underlag och minst 14 dagar att yttra sig. Beslut ska vara skriftligt, motiverat och innehålla information om hur det kan överklagas enligt RF:s och SBBF:s regler.

Den som är medlem i Föreningen räknas även som medlem i KFUK-KFUM Central enligt Huvudföreningens stadgar.



§ 11 Medlemmars rättigheter och skyldigheter

Medlem ska följa Föreningens stadgar och beslut samt de regler och beslut som enligt § 3 är bindande för Föreningen och dess medlemmar.

Medlem ska betala medlemsavgift och andra avgifter som beslutats i behörig ordning. Årsmötet beslutar om medlemsavgiften. Styrelsen beslutar om tränings-, deltagar- och verksamhetsavgifter inom ramen för beslutad verksamhetsplan och budget.

Medlem har rätt att delta i sammankomster för medlemmarna och få information om Föreningens angelägenheter enligt stadgar och lag. Medlem har inte rätt till del av Föreningens tillgångar vid upplösning.

§ 12 Deltagande i basketverksamheten

Medlem har rätt att delta i Föreningens basketverksamhet under de former och på de villkor som gäller för verksamheten. Deltagande i träning och tävling sker inom ramen för RF:s, SBBF:s och StBDF:s regler.

§ 13 Utträde och medlemskapets upphörande

Medlemskapet gäller för det verksamhetsår som medlemsavgiften avser och upphör vid verksamhetsårets slut om det inte förnyas genom anmälan och betalning av medlemsavgift för nästa verksamhetsår.

Medlem kan när som helst begära att medlemskapet avslutas tidigare.

§ 14 Varning och uteslutning

Medlem får varnas eller uteslutas om medlemmen allvarligt eller upprepade gånger bryter mot Föreningens stadgar eller beslut, motarbetar Föreningens verksamhet eller ändamål eller på annat sätt påtagligt skadar Föreningens intressen.

Innan beslut om uteslutning fattas ska medlemmen få information om skälen och minst 14 dagar att yttra sig. Beslutet ska vara skriftligt och motiverat samt ange hur det kan överklagas enligt RF:s och SBBF:s regler.

KAPITEL 3 – ÅRSMÖTE

§ 15 Tidpunkt, kallelse och motioner

Ordinarie årsmöte är Föreningens högsta beslutande organ och ska hållas senast den 30 september. Datum för årsmötet ska meddelas medlemmarna senast den 30 juni.

Motion från medlem ska vara styrelsen tillhanda senast den 30 juni. Styrelsen ska lämna ett skriftligt yttrande över varje motion.

Kallelse och förslag till dagordning ska tillhandahållas medlemmarna senast fyra veckor före mötet. Stadgeändring, upplösning, sammanslagning och andra frågor av väsentlig ekonomisk eller organisatorisk betydelse ska anges uttryckligen i kallelsen.

Styrelsens propositioner, motioner med styrelsens yttranden, valberedningens förslag samt formellt anmälda alternativa valförslag till ordförande, styrelseledamot eller styrelsesuppleant ska skickas ut tillsammans med kallelsen. Övriga årsmöteshandlingar ska så långt möjligt skickas samtidigt och ska vara

kompletta och tillgängliga för medlemmarna senast två veckor före mötet. Dessa omfattar verksamhetsberättelse, årsredovisning, revisionsberättelse, verksamhetsplan samt budget.

Styrelsen får besluta att årsmötet hålls fysiskt, digitalt eller med deltagare både på plats och digitalt, om identitet, rösträtt, omröstning och mötesordning kan säkerställas.

§ 16 Rösträtt och röstlängd

Varje röstberättigad medlem har en (1) röst. Det finns ingen åldersgräns för rösträtt.

För rösträtt vid ordinarie årsmöte krävs att medlemskapet har beviljats senast den 30 juni närmast före mötet och att förfallen medlemsavgift för det verksamhetsår som avslutas samma dag har betalats senast då.

Röstlängden upprättas utifrån medlemsregistret per den 30 juni. Sakfel får rättas fram till dess att årsmötet fastställer röstlängden, men medlemskap som beviljats efter kvalifikationsdagen ger inte rösträtt vid det ordinarie årsmötet.

Medlem som inte uppfyller kvalifikationsvillkoren för rösträtt har närvaro-, yttrande- och förslagsrätt.

Rösträtt ska utövas personligen av medlem som deltar i mötet. Vårdnadshavare får inte rösta i barnets ställe och rösträtt får inte utövas genom fullmakt.

§ 17 Ärenden vid ordinarie årsmöte

1. Fastställande av röstlängd.
2. Val av mötesordförande och mötessekreterare.
3. Val av protokolljusterare och rösträknare.
4. Fråga om mötet har utlysts på rätt sätt.
5. Fastställande av föredragningslista och mötesordning.
6. Styrelsens verksamhetsberättelse och årsredovisning.
7. Revisorernas berättelser.
8. Fastställande av resultat- och balansräkning samt disposition av årets resultat.
9. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen för den tid revisionen avser.
10. Fastställande av medlemsavgift för kommande verksamhetsår.
11. Fastställande av verksamhetsplan och behandling av ekonomisk plan för innevarande verksamhetsår.
12. Behandling av styrelsens propositioner och i rätt tid inkomna motioner.
13. Beslut om antalet styrelseledamöter inom ramen för § 24.
14. Val av Föreningens ordförande.
15. Val av övriga styrelseledamöter.
16. Val av två styrelsesuppleanter.
17. Val av auktoriserad revisor eller registrerat revisionsbolag.
18. Val av valberedning.
19. Övriga frågor. Beslut av större ekonomisk, organisatorisk eller annan avgörande betydelse får inte fattas om frågan inte angetts i kallelsen.

§ 18 Valbarhet

Valbar som ordförande, styrelseledamot, styrelsesuppleant och ledamot av valberedningen är den som vid tidpunkten för årsmötet är medlem i Föreningen och som under verksamhetsåret fyller minst 16 år.

Föreningens arbetstagare får inte väljas till styrelsen, som styrelsesuppleant, till valberedningen eller till revisor. Styrelseledamot eller styrelsesuppleant får inte samtidigt vara revisor i Föreningen.

§ 19 Extra årsmöte

Styrelsen får när den bedömer det nödvändigt kalla till extra årsmöte, exempelvis för ett beslut som enligt stadgarna kräver ytterligare ett föreningsmöte eller för en annan fråga av väsentlig betydelse som behöver avgöras av medlemmarna.

Styrelsen ska kalla till extra årsmöte när en revisor eller minst en tiondel (10 %) av Föreningens röstberättigade medlemmar skriftligen begär det och anger skälen.

Styrelsen ska inom 14 dagar utlysa mötet, som ska hållas inom två månader från begäran. Kallelse och föredragningslista ska tillhandahållas medlemmarna senast 14 dagar före mötet. Om styrelsen inte kallar får de som begärt mötet göra det.

Endast de frågor som angetts i kallelsen får behandlas.

För rösträtt vid extra årsmöte krävs att medlemskap har beviljats minst två månader före mötet och att förfallen medlemsavgift betalats senast då. Rösträtten ska utövas personligen av medlem som deltar i mötet. Vårdnadshavare får inte rösta i barnets ställe och rösträtt får inte utövas genom fullmakt.

§ 20 Beslut och omröstning

Beslut fattas genom acklamation eller, om en röstberättigad medlem begär det, genom omröstning. I sakfrågor gäller det förslag som får mer än hälften av de avgivna rösterna. Vid val gäller den eller de kandidater som får flest röster. Detta gäller om stadgarna inte anger annat.

Omröstning sker öppet. Vid val ska omröstningen ske slutet om en röstberättigad medlem begär det.

Vid lika röstetal i en sakfråga gäller den mening som mötesordföranden biträder, om mötesordföranden är röstberättigad. Om mötesordföranden inte är röstberättigad har förslaget fallit.

Vid personval gäller den eller de kandidater som får flest röster. Om två eller flera kandidater får lika många röster och det påverkar vem som ska väljas, genomförs en ny omröstning mellan dessa kandidater. Om även den omröstningen slutar lika avgörs valet genom lottning.

KAPITEL 4 – VALBEREDNING

§ 21 Sammansättning och oberoende

Valberedningen består av två eller tre ledamöter som väljs av årsmötet för ett år. Årsmötet utser en sammankallande.

Styrelseledamot, arbetstagare i Föreningen eller revisor får inte ingå i valberedningen. Om färre än två valberedare återstår ska extra årsmöte kallas för fyllnadsval.



§ 22 Valberedningens uppdrag

Valberedningen ska följa styrelsens och revisorns arbete och inför årsmötet lämna förslag till Föreningens ordförande, övriga styrelseledamöter, styrelsesuppleanter, auktoriserad revisor eller registrerat revisionsbolag samt valberedning.

Valberedningen ska särskilt beakta att styrelsen sammantaget har relevant kompetens för Föreningens verksamhet. Valberedningen ska eftersträva en jämn könsfördelning i styrelsen samt en sammansättning som så långt möjligt speglar Föreningens verksamhet och medlemmar.

Senast den 30 juni ska medlemmarna, i samband med informationen om årsmötet, informeras om möjligheten att lämna kandidatförslag till valberedningen och om hur sådana förslag lämnas. Valberedningen får fortlopande ta emot och beakta kandidatförslag fram till dess att dess förslag inför årsmötet färdigställs. Kandidatförslag som inte ingår i valberedningens förslag behöver inte redovisas.

Valberedningens förslag ska skickas ut tillsammans med kallelsen till årsmötet.

Den som efter att valberedningens förslag har presenterats vill lämna ett alternativt förslag till ordförande, styrelseledamot eller styrelsesuppleant ska göra detta skriftligen till Föreningen, på det sätt som anges i kallelsen, inom en vecka från det att kallelsen skickades. Kandidaten ska ha accepterat nomineringen. Flera kandidater får lämnas som ett samlat alternativt styrelseförslag.

Alternativa valförslag som har inkommit i rätt tid ska tillhandahållas medlemmarna senast två veckor före årsmötet. Nya kandidater till ordförande, styrelseledamot eller styrelsesuppleant får inte nomineras på årsmötet.

Vid val av valberedning får nomineringar däremot lämnas på årsmötet.

KAPITEL 5 – REVISION

§ 23 Revision

Föreningens årsredovisning och ekonomiska förvaltning ska årligen granskas av en auktoriserad revisor eller ett registrerat revisionsbolag, valt av årsmötet för tiden fram till nästa ordinarie årsmöte. Om ett registrerat revisionsbolag väljs ska bolaget utse en huvudansvarig auktoriserad revisor för uppdraget.

Revisorn ska vara oberoende och har rätt att fortlopande ta del av de handlingar som behövs för granskningen. Styrelsen ska lämna revisionsunderlaget i sådan tid att revisionsberättelsen kan ingå i de kompletta årsmöteshandlingarna som skickas senast två veckor före årsmötet.

KAPITEL 6 – STYRELSEN

§ 24 Sammansättning och mandatperiod

Styrelsen består av Föreningens ordförande samt lägst fyra och högst åtta övriga ordinarie ledamöter. Årsmötet beslutar varje år om antalet ordinarie ledamöter inom detta intervall. Därutöver väljer årsmötet två styrelsesuppleanter.



Ordföranden väljs för två år. Övriga ordinarie ledamöter väljs för två år med målsättningen att ungefär hälften väljs varje år. Styrelsesuppleanterna väljs för ett år. Fyllnadsval sker för återstående del av den vakanta mandatperioden.

Styrelsen utser inom sig vice ordförande och övriga funktioner samt fastställer vid sitt konstituerande möte en arbetsordning och ansvarsfördelning. Styrelsen får inrätta utskott eller arbetsgrupper för särskilda ansvarsområden. Utskottens uppdrag, mandat och rapportering till styrelsen ska vara tydligt fastställda. Styrelsen behåller det övergripande ansvaret för Föreningens verksamhet och beslut.

Styrelsesuppleanterna ska kallas till styrelsens sammanträden och har närvaro-, yttrande- och förslagsrätt. En suppleant har rösträtt när hen tjänstgör i stället för en frånvarande ordinarie ledamot. Styrelsen fastställer tjänstgöringsordningen vid sitt konstituerande möte. Vid val av suppleanter ska ungdomsrepresentation särskilt eftersträvas som en del av Föreningens arbete med att utveckla unga ledare.

Styrelsen får därutöver adjungera personer med yttrande- och förslagsrätt men utan rösträtt.

§ 25 Styrelsens ansvar

När årsmötet inte är samlat är styrelsen Föreningens beslutande organ och ansvarar för Föreningens angelägenheter.

- verkställa årsmötets beslut och leda verksamheten;
- säkerställa att Föreningen följer lag, dessa stadgar och de regler som anges i § 3;
- ansvara för ekonomi, bokföring, likviditet, intern kontroll och förvaltning av Föreningens tillgångar;
- fullgöra arbetsgivaransvaret och föra aktuell medlemsförteckning;
- fullgöra Föreningens åligganden för trygg idrott, inklusive de registerkontroller som krävs;
- lämna fullständigt underlag till revisorerna; samt
- förbereda årsmöte.

Styrelsen ska årligen fastställa arbetsordning, delegationsordning och attest-/behörighetsordning.

§ 26 Styrelsemöten och beslut

Styrelsen sammanträder på kallelse av ordföranden. Ordföranden ska kalla till sammanträde när minst tre ordinarie ledamöter begär det. Om ordföranden inte gör det får de som begärt sammanträdet kalla.

Styrelsen är beslutsamlig när samtliga ordinarie ledamöter och suppleanter har kallats och minst hälften av de ordinarie styrelseplatserna är bemannade av ordinarie ledamöter eller tjänstgörande suppleanter.

Beslut fattas med enkel majoritet av de avgivna rösterna. Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst. Röstning genom ombud är inte tillåten.

Beslut får fattas vid fysiskt eller digitalt sammanträde samt skriftligen utan sammanträde. Samtliga beslut ska protokollföras. Avvikande mening ska antecknas på begäran.

§ 27 Delegation

Styrelsen får skriftligen delegera beslutanderätt i enskilda ärenden eller definierade ärendegrupper till utskott, ledamot, anställd eller annan utsedd person. Delegation ändrar inte styrelsens övergripande ansvar. Beslut ska återrapporteras enligt delegationsordningen.



§ 28 Beslut av särskild ekonomisk betydelse

Styrelsen ska inhämta årsmötets eller extra årsmötets mandat före köp eller försäljning av fast egendom, väsentlig pantsättning eller borgensåtagande, större upplåning utanför beslutad ekonomisk plan eller annan åtgärd som väsentligt förändrar Föreningens ekonomiska risk.

KAPITEL 7 – UTSKOTT OCH ARBETSGRUPPER

§ 29 Utskott och arbetsgrupper

Styrelsen får inrätta utskott, kommittéer och arbetsgrupper för särskilda uppgifter. Styrelsen ska fastställa uppdrag, befogenheter, budgetram och krav på återrapportering. Dessa organ står under styrelsens ansvar och är inte självständiga juridiska personer.

Antagande och övergång

Dessa stadgar antogs första gången vid [ordinarie årsmöte, datum] och, i den utsträckning då gällande stadgar krävde det, andra gången vid [årsmöte/extra årsmöte, datum]. Stadgarna träder i kraft när samtliga stadgeenliga beslut och erforderliga godkännanden har erhållits.

Mandatperioder som pågår vid ikraftträdandet fullföljs. Årsmötet får vid de första valen enligt dessa stadgar använda ettåriga övergångsmandat där det behövs för att skapa en fungerande tvåårscykel.