

Policy mot dåligt beteende

Syftet med denna policy, handlingsplan och vägledning är att motverka, förebygga, och hantera kränkande särbehandlingar, mobbning, trakasserier, sexuella trakasserier, och övergrepp inom hela UBKs verksamhet och idrottsutövande. Det inkluderar både det som händer fysiskt och digitalt.

UBK accepterar ingen form av kränkande särbehandlingar, mobbning, trakasserier, sexuella trakasserier, eller övergrepp.

Inom vår verksamhet ska ett professionellt, öppet och varmt klimat råda, som uppnås genom gott samarbete mellan samtliga funktionärer, ledare och aktiva. Genom god stämning ges även plats för olikheter, samt att alla blir inkluderade i vår gemenskap.

Definitioner

I det här kapitlet beskriver vi olika beteenden och handlingar som ska hanteras med hjälp av denna policy. I resten av dokumentet kommer vi att referera till dem kollektivt som "dåligt beteende".

KRÄNKANDE SÄRBEHANDLING

Med kränkande särbehandling menas handlingar som riktas mot en eller flera personer på ett kränkande sätt. Handlingarna kan leda till ohälsa och medföra att de som drabbas hamnar utanför den sociala gemenskapen. Kränkande särbehandling kan inte kopplas till någon av diskrimineringsgrunderna, utan kan exempelvis vara kopplat till fritidsintressen, kroppsform, musikstil, klädstil med mera.

MOBBNING

Mobbning är när någon blir dåligt behandlad flera gånger av samma person eller personer. Det kan handla om utfrysning, elaka kommentarer, hot eller andra kränkningar. Det brukar inte kallas mobbning när någon till exempel blir retad eller bortgjord en enstaka gång, även om det fortfarande inte är okej. Men det är mobbning om det händer flera gånger, och om någon mår dåligt av det.

TRAKASSERIER

Trakasserier är ett uppträdande som kränker någon och som har samband med någon av diskrimineringsgrunderna: kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning eller ålder.

SEXUELLA TRAKASSERIER

Sexuella trakasserier är uppträdanden av sexuell natur som kränker någon. Det kan till exempel handla om närgångna blickar, ovälkommen kroppskontakt eller om sexuella anspelningar antingen enskilt eller inför en hel grupp.

ÖVERGREPP

Det finns flera olika former av övergrepp och det är svårt att definiera det på ett enkelt sätt. Tre av de vanligaste formerna av övergrepp är emotionellt övergrepp, fysiskt övergrepp och sexuellt övergrepp. **Emotionella övergrepp** kan exempelvis vara personangrepp eller straff, destruktiv kritik, mobbning/att retas, bristande uppmärksamhet, försummelse och orättvis behandling/favorisering, eller aggressivt beteende. **Sexuella övergrepp** är när någon blir utsatt för en sexuell handling utan samtycke. **Fysiska övergrepp** betyder varje avsiktlig och ovälkommen handling (som till exempel knuffa, slå, sparka och bita) som orsakar fysiskt trauma eller skada. Sådan handling kan också bestå av tvingad eller olämplig fysisk aktivitet, tvingad alkoholkonsumtion eller dopningsmetoder.

Ansvar

Individens ansvar

Alla har ett ansvar att bete sig på ett sådant sätt att alla i Umeå Budoklubb känner sig trygga, inkluderade och respekterade.

Alla har ett ansvar att agera om de mår dåligt av någon annans beteende eller om de ser eller får veta om ett dåligt beteende. Om möjligt bör de säga till personen som beter sig dåligt direkt. De ska även meddela en ledare eller funktionär som kan agera.

Funktionärer och ledares ansvar

Funktionärer och ledare har ett särskilt ansvar att vara uppmärksam på dåligt beteende. De ska även vara någon som individer kan vända sig ifall de blivit utsatt för dåligt beteende. Ifall de får reda på något dåligt beteende ska de hantera problemet, ta hjälp av andra för att hantera problemet och/eller be styrelsen hantera problemet. De ska även rapportera problemet till styrelsen.

Funktionärer och ledare ska också göra sitt yttersta för att föregå med gott exempel och bete sig på ett sådant sätt att alla i Umeå Budoklubb känner sig trygga, inkluderade och respekterade.

Styrelsens ansvar

Styrelsen har ett ansvar att strukturellt jobba för att förebygga dåligt beteende. Det innebär bland annat att hålla denna policy och handlingsplan uppdaterad samt utbilda funktionärer och ledare.

Styrelsen har också det yttersta ansvaret att agera ifall de får veta om något dåligt beteende.

Handlingsplan

Förebyggande arbete

För att kunna hantera situationer med dåligt beteende ska funktionärer och ledare få utbildning. Styrelsen ska leda utbildningsarbetet. I samband med funktionärsupptakerna ska styrelsen informera om denna policy och handlingsplan, bland annat för att meddela vem man kan kontakta ifall man behöver stöd för att agera. Utöver detta ska styrelsen ta hjälp av extern dokumentation och utbildare (t.ex. SISU) för att ledare och funktionärer få möjlighet att utbildas inom:

- Hur man upptäcker dåligt beteende
- Hur man förebygger dåligt beteende
- Hur man kan agera
- Vilka andra organisationer man kan vända sig till för information eller hjälp

Styrelsen ska hålla denna policy och handlingsplan uppdaterad så att den gör nytta och passar in i verksamheten.

Styrelsen tillsammans med funktionärer och ledare ska informera klubbens medlemmar om vem de kan kontakta ifall de blir utsatt för eller ser dåligt beteende. Detta ska ske aktivt av funktionärer och ledare i samband med träningar samt passivt genom skriven information på hemsidan och i dojo.

Slutligen ska alla tillsammans förebygga dåligt beteende genom att skapa en bra stämning och gemenskap i klubben. Detta för att framhäva bra beteende och för att öka chansen att personer vågar berätta om dåligt beteende de ser eller utsätts för. Styrelsen, funktionärer, och ledare ska även markera då det förekommer dåligt beteende för att tydliggöra vad som inte är tillåtet.

När något händer

Den som blir utsatt för dåligt beteende har rätt att reagera på och agera mot det beteendet. Det kan man göra genom att säga ifrån, eller be någon annan säga ifrån. Hjälper det inte att säga ifrån ska man söka stöd från någon i sin närhet man känner förtroende för.

Ifall man utsätts för något akut och allvarligt dåligt beteende, till exempel ett fysiskt övergrepp, kan man

- Försöka ta sig därifrån
- Påkalla hjälp från andra
- Aktivt försvara sig
- Ringa 112

Efter något hänt

När något dåligt har inträffat anser UBK att följande punkter ska vara vägledande i den kommande hanteringen.

- Snabbhet
- Lyssna på alla parter
- Diskret hantering
- Uppföljning

I alla händelser av dåligt beteende är det viktigt att skriva ner allt som inträffat: datum, klockslag, vad som hände, hur det kändes, eventuella vittnen och så vidare. Det är viktigt med bevismaterial om händelsen leder till en utredning. Det kan antingen vara den utsatta eller en närstående person som skriver ner det som hänt. Skriv gärna ner informationen så fort som möjligt efter att händelsen inträffat då det blir lättare att komma ihåg saker som har hänt i närtid.

Om barn eller ungdomar blir utsatt för eller utsätter andra för dåligt beteende bör funktionären, ledaren, eller styrelsen kontakta deras föräldrar. Ett undantag för detta är om det är föräldrarna eller annan närstående som utsatt personen för dåligt beteende.

Barn och ungdomar rekommenderas prata med sina föräldrar, funktionär, ledare eller närstående de har förtroende för.

En vuxen, ledare eller funktionär som blivit dåligt behandlad rekommenderas att prata med någon i styrelsen eller någon annan de har förtroende för.

Mottagare av information om en händelse ska iaktta diskretion och inte sprida informationen vidare till oberörda parter.

Efter att någon utsatts för dåligt beteende kan det hanteras informellt eller formellt.

Informell hantering

Om den dåliga behandlingen inte upplevs och bedöms vara av allvarlig natur kan en informell lösning vara att föredra.

En informell lösning innebär att parterna löser problemet genom samtal utan att klubben behöver göra någon formell åtgärd eller att myndigheter kontaktas. Det kan i vissa fall ske enbart mellan de berörda parterna, eller med/genom stöd av ledaren/styrelsen.

Formell hantering

Om den informella hanteringen inte leder till någon förändring eller om händelsen är av mer allvarlig natur bör formella åtgärder vidtas.

En formell hantering innebär antingen att styrelsen gör en formell åtgärd eller att myndigheter kontaktas. Om myndigheter kontaktas kommer styrelsen följa de råd och angivelser som myndigheten ger för att hantera situationen.

När en händelse kommit till kännedom bör styrelsen snabbt ta upp situationen för att direkt diskutera en temporär hantering. Detta är särskilt viktigt om parterna möts i den vardagliga verksamheten. Efter samlad bedömning bör styrelsen besluta om den utpekade bör stängas

av från träning och andra aktiviteter tills frågan är avslutad. Den utpekade ska ges möjlighet att yttra sig innan beslut fattas.

Händelsen ska utredas internt i den mån det går och alla inblandade ska ha möjlighet att berätta sin version av händelsen.

Utredningen ska ske snabbt och med respekt för både den utsatta och den anklagade.

Efter utredningen är klar ska styrelsen diskutera en mer permanent hantering. Styrelsen kan till exempel ta bort personen som funktionär eller utesluta personen från klubben.