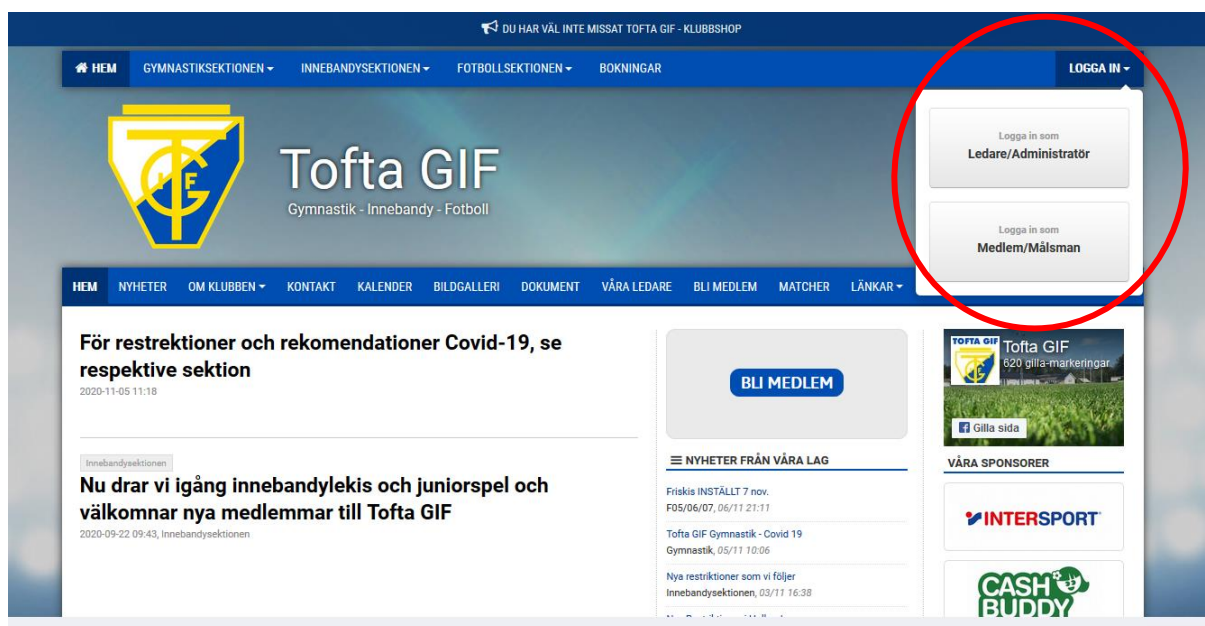
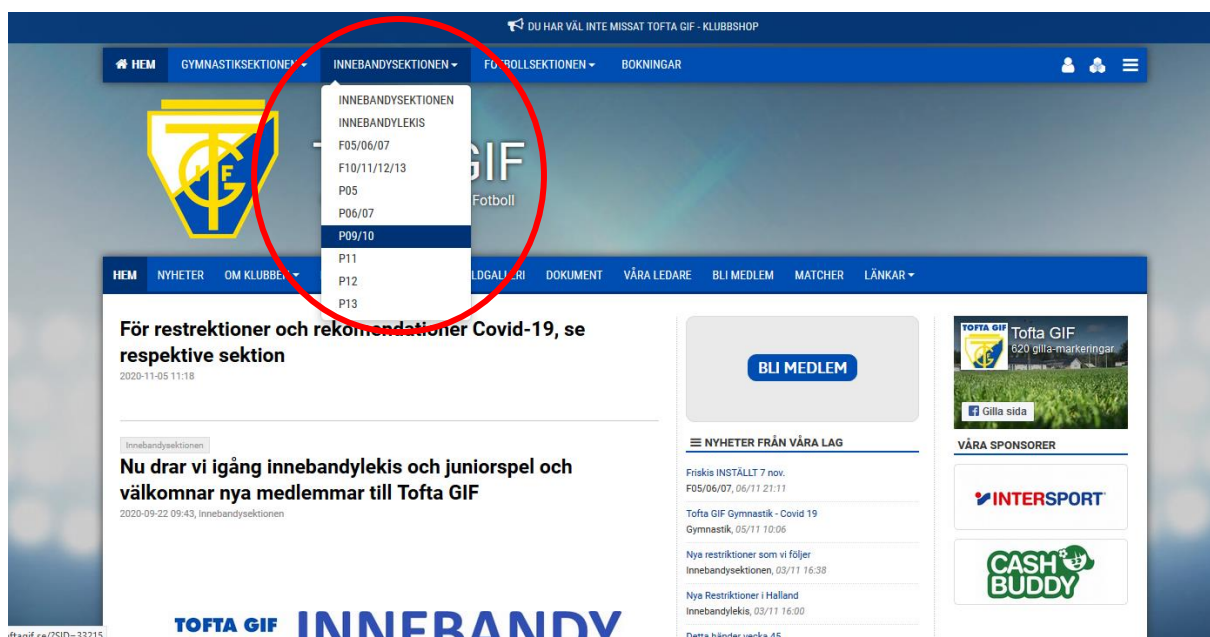


Lägga upp nyhet på lagets sida

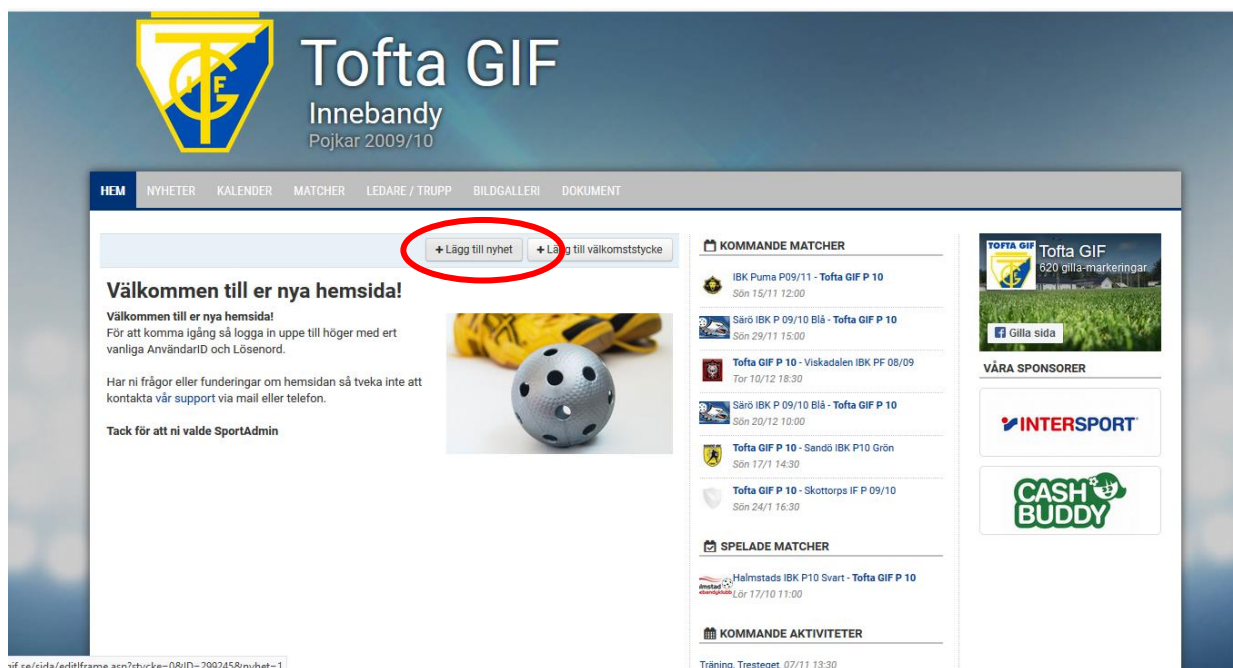


1. Logga in på vår hemsida som **Ledare/Administratör**

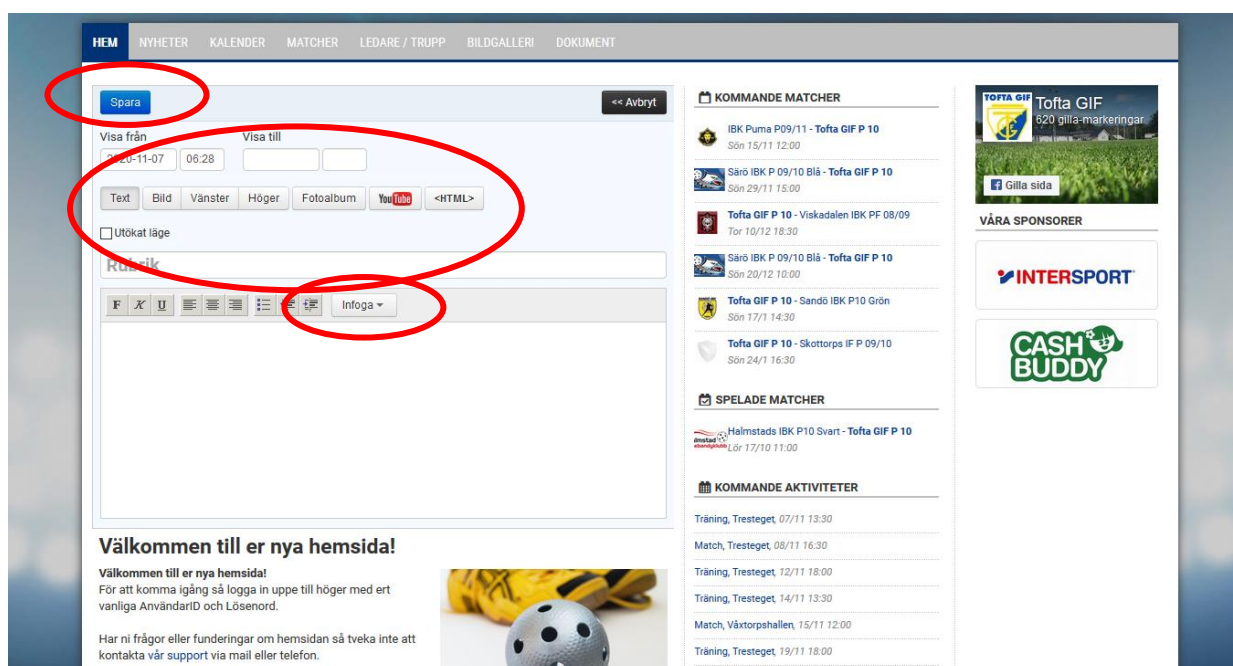


2. Välj ditt lag som du är ledare för

Mer info hittar du på SportAdmin support -
<https://support.sportadmin.se/support/home>



3. Välj + Lägg till nyhet

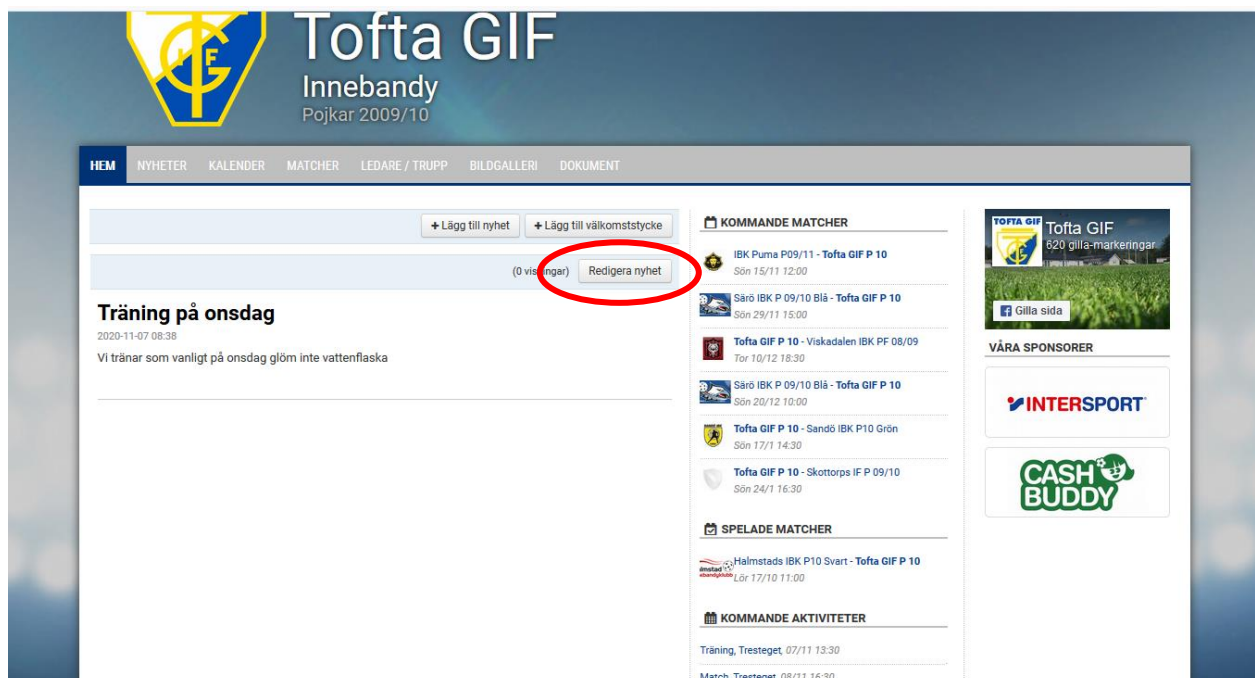


- Här lägger du till lagets nyhet. Här kan du välj när nyheten ska börja synas eller mellan vilka datum nyheten ska synas. Väljer du aktuellt datum och tid kommer nyheten synas direkt. Lämnar du rutorna "Visas till" tomma ligger nyheten kvar på obegränsad tid.

Mer info hittar du på SportAdmin support - <https://support.sportadmin.se/support/home>

- **Bild** – Lägger till en bild överst på nyhetssidan
- **Vänster** – Lägger till bild en på vänster sida med text till höger
- **Höger** – Lägger till en bild på höger sida med text till vänster
- **Fotoalbum** – Ladda upp flera bilder och visa på hemsidan.
- **YouTube** - Film infogas genom att klicka på knappen "Youtube". Lägg därefter in länken till ett klipp.
- **Infoga** – Under knappen infoga lägger du till intern länk, extern länk, e-postadress eller tabel. För att skapa en länk markerar du vilken internsida den ska kopplas till eller vilken webbadress. Markera ordet som ska vara klickbart till länken eller bara ställ markören för att få webbadressen. Klicka sedan på Infoga till höger om länken.
- **Utökat läge** - Ovanför rubriken finns kryssrutan "Utökat läge". Genom att bocka i denna ges möjlighet att även skriva en ingress. Då kommer endast rubrik och ingress visas på start- och nyhetssidan och hela nyheten nås genom att klicka på "Läs mer".

Klicka sedan på **Spara**.



5. **Redigera nyhet** – Vill du redigera nyheten klickar du på Redigera nyhet och gör dina förändringar

Mer info hittar du på SportAdmin support -
<https://support.sportadmin.se/support/home>