



ÖIK 2021-2022

# Handbok för Matcharrangemang i ÖIK U8-U15



ÖIK 2021-2022

## U8 – U10 Tuthockey

### Krav:

- Föreningsdomare
- Matchtid 1 x 19,5 rullande tid, eller vad som gäller enligt tävlingsbestämmelser enligt förbundet alternativt överenskommelse med gästande lag/föreningarna.
- Matchplan = miniplan tvärsför i zon, alt enligt överenskommelse mellan föreningarna.
- Domare kallas via Cleverservice.

### Förutsättningar:

#### Match:

Sekretariatsansvarig ställer in klocka enligt "Klockinstruktioner tut-hockey", finns på ÖIKs hemsida under <https://oik.ostersundik.com/dokument/?ID=329393>

- Bygg sarg, sargen finns på rullvagn.

#### Domare:

- Lagledare och/eller utsedd går utbildning i Cleverservice och får inloggning, (minst 2st ledare)
- Godkänner domararvoden i Cleverservice efter match i samråd med domare.
- Skaffa sig information kring domararvoden, finns angivna i Cleverservice.
- Fika till domare, ev mat vid längre uppdrag typ cup. (Kaffe/Dricka kaka alt smörgås.)
- Blip till domare för tillgång till domarrum beställs och hämtas av vaktmästeriet.

#### Gästande lag:

- Lagledare och/eller utsedd kallar till match.
- Lagledare eller utsedd är på plats i god tid innan match och tar emot gästande lag och anvisar omklädningsrum.
- Blip till gästande lags ledare för tillgång till omklädningsrum, bokas vid behov av vaktmästare.
- Fika till gästande lags ledare, vi bjuder på kaffe/dricka, (en kaka alt smörgås uppskattas men inget tvång.)



ÖIK 2021-2022

## U11 – U12 Tuthockey

### Krav:

- Föreningsdomare
- Matchtid 2 x 15, eller enligt överenskommelse med gästande lag/förening.
- Matchplan = miniplan tvärsför i zon, eller enligt överenskommelse med gästande lag/förening.
- Domare kallas via Cleverservice.

### Förutsättningar:

#### Match:

Sekretariatsansvarig ställer in klocka enligt "Klockinstruktioner tut-hockey", finns på ÖIK hemsida under <https://oik.ostersundik.com/dokument/?ID=329393>

- Bygg sarg, mjuksargen finns på rullvagn.
- 

#### Domare:

- Lagledare och/eller utsedd går utbildning i Cleverservice och får inloggning, (minst 2st)
- Godkänner domararvoden i Cleverservice efter match i samråd med domare.
- Skaffa sig information kring domararvoden, finns angivna i Cleverservice.
- Fika till domare, ev mat vid längre uppdrag typ cup. (Kaffe/Dricka kaka alt smörgås.)
- Blip till domare för tillgång till domarrum beställs och hämtas av vaktmästeriet.

#### Gästande lag:

- Lagledare och/eller utsedd kallar till match
- Lagledare eller utsedd är på plats i god tid innan match och tar emot gästande lag och anvisar omklädningsrum
- Blip till gästande lags ledare för tillgång till omklädningsrum, bokas vid behov av vaktmästare.
- Fika till gästande lags ledare, vi bjuder på kaffe/dricka, (en kaka alt smörgås uppskattas men inget tvång.)



ÖIK 2021-2022

## U13 – Hockey

### Krav:

- Huvuddomare = Föreningsdomare, Linjemän = Föreningsdomare, tre domarsystem.
- Matchtid 3 x 15, eller enligt överenskommelse med gästande lag.
- Matchplan = Helplan.
- Matchprotokoll, finns att hämta i sekretariatskåpet mellan ishallarna alt på internet.
- OVR Light, matchresultat rapporteras i systemet.
- Domare kallas via Cleverservice.
- 

### Förutsättningar:

#### Match:

Sekretariatsansvarig ställer in klocka enligt "Klockinstruktion hockey", finns på ÖIK hemsida under <https://oik.ostersundik.com/dokument/?ID=329393>

- OVR light inrapporteras efter match, utbildning och inloggning krävs. Lagledare alt sekretariatsansvarig ska ha utbildning samt inlogg.

#### Domare:

- Lagledare och/eller utsedd går utbildning i Cleverservice och får inloggning, (minst 2st)
- Godkänner domararvoden i Cleverservice efter match i samråd med domare.
- Skaffa sig information kring domararvoden, finns angivna i Cleverservice.
- Fika till domare, ev mat vid längre uppdrag typ cup. (Kaffe/Dricka kaka alt smörgås.)
- Blip till domare för tillgång till domarrum beställs och hämtas hos vaktmästeriet.
- Parkeringstillstånd till domare, fås av vaktmästare.

#### Gästande lag:

- Lagledare och/eller utsedd kallar till match.
- Lagledare eller utsedd är på plats i god tid innan match och tar emot gästande lag och anvisar omklädningsrum.
- Blip till gästande lags ledare för tillgång till omklädningsrum, bokas vid behov av vaktmästare.
- Fika till gästande lags ledare, vi bjuder på kaffe/dricka, (en kaka alt smörgås uppskattas men inget tvång.)



ÖIK 2021-2022

## U14 – Hockey

### Krav:

- Huvuddomare = distrikt, Linjemän = Föreningsdomare, tre domarsystem.
- Matchtid 3 x 15, eller vad som gäller enligt tävlingsbestämmelser enligt förbundet och de hittas på respektive förbunds hemsida.

Tex:

<https://www.swehockey.se/Distrikt/jamtland-harjedalensishockeyforbund/forbundet/Information/>

- Matchplan = Helplan.
- Domare kallas via Cleverservice.
- OVR light inrapporteras efter match, utbildning och inloggning krävs.

### Förutsättningar:

Match:

Sekretariatsansvarig ställer in klocka enligt "Klockinstruktion hockey", finns på ÖIK hemsida under <https://oik.ostersundik.com/dokument/?ID=329393>

- OBS! OVR light inrapporteras direkt under match, utbildning och inloggning krävs  
Lagledare alt sekretariatsansvarig ska ha utbildning samt inlogg.

Domare:

- Lagledare och/eller utsedd går utbildning i Cleverservice och får inloggning, (minst 2st)
- Godkänner domararvoden i Cleverservice efter match i samråd med domare.
- Skaffa sig information kring domararvoden, finns angivna i Cleverservice.
- Fika till domare, ev mat vid längre uppdrag typ cup. (Kaffe/Dricka kaka alt smörgås.)
- Blip till domare för tillgång till domarrum beställs och hämtas hos vaktmästret.
- Parkeringstillstånd till domare, fås av vaktmästare.

Gästande lag:

- Lagledare och/eller utsedd kallar till match
- Lagledare eller utsedd är på plats i god tid innan match och tar emot gästande lag och anvisar omklädningsrum
- Blip till gästande lags ledare för tillgång till omklädningsrum, bokas vid behov av vaktmästare.
- Fika till gästande lags ledare, vi bjuder på kaffe/dricka, (en kaka alt smörgås uppskattas men inget tvång.)



ÖIK 2021-2022

## U15 – Hockey

### Krav:

- Huvuddomare = distrikt, Linjemän = Föreningsdomare, tre domarsystem.
- Matchtid 3 x 20, eller vad som gäller enligt tävlingsbestämmelser enligt förbundet och de hittas på respektive förbunds hemsida.

Tex:

<https://www.swehockey.se/Distrikt/jamtland-harjedalensishockeyforbund/forbundet/Information/>

- Matchplan = Helplan.
- Domare kallas via Cleverservice.
- OBS OVR light inrapporteras direkt under match, utbildning och inloggning krävs.

### Förutsättningar:

Match:

Sekretariatsansvarig ställer in klocka enligt "Klockinstruktion hockey", finns på ÖIK hemsida under <https://oik.ostersundik.com/dokument/?ID=329393>

- OVR light inrapporteras efter match, utbildning och inloggning krävs Lagledare alt sekretariatsansvarig ska ha utbildning samt inlogg.
- 

Domare:

- Lagledare och/eller utsedd går utbildning i Cleverservice och får inloggning, (minst 2st)
- Godkänner domararvoden i Cleverservice efter match i samråd med domare.
- Skaffa sig information kring domararvoden, finns angivna i Cleverservice.
- Fika till domare, ev mat vid längre uppdrag typ cup. (Kaffe/Dricka kaka alt smörgås.)
- Blip till domare för tillgång till domarrum beställs och hämtas hos vaktmästret.
- Parkeringstillstånd till domare, fås av vaktmästare.

Gästande lag:

- Lagledare och/eller utsedd kallar till match
- Lagledare eller utsedd är på plats i god tid innan match och tar emot gästande lag och anvisar omklädningsrum
- Blip till gästande lags ledare för tillgång till omklädningsrum, bokas vid behov av vaktmästare.
- Fika till gästande lags ledare, vi bjuder på kaffe/dricka, (en kaka alt smörgås uppskattas men inget tvång.)