

ARRANGERA CUP – ADMINISTRATIVA FÖRBEREDELSE

Här beskrivs den administration som behövs för att arrangera en cup. Det praktiska kring själva arrangemanget beskrivs i dokumentet CUPARRANGEMANG – En lathund.

Allmänna bestämmelser

CUP får inte arrangeras under pågående seriespel. U9 och yngre får inte delta i cup vare sig inom eller utanför distriktet. Arrangemang som kan sökas är TKH-spel eller så kallat "Hockeyskoj".

Förberedelser

Planera datum och plats för er cup i god tid och se till att ni har de tillstånd och behörigheter som behövs. Det är viktigt att vara ute i god tid med de administrativa förberedelserna för att få ut inbjudan och ta emot anmälningarna från deltagande lag.

- Samordna tänkt cuparrangemang med närmaste sportchef
- Boka plats och tider genom vår istidshandläggare: is@hammarbyhockey.se
- Se till att den som ska administrera cupen har ett fungerande konto i TSM. Kontakta kansli@hammarbyhockey.se för assistans.
- Sök tillstånd i TSM under Förening | Tillstånd | Cup och se till att avgiften för tillståndet blir betalat genom att meddela kansli@hammarbyhockey.se att ni skickat in en ansökan.
- Meddela även vår domaransvarige daif@hammarbyhockey.org att en cup är under planering.
- När kansliet eller ekonomiadministrationen meddelat att tillståndet är betalat: gå vidare till Registrering nedan

Registrera cupen i Swehockeycup.se

Här beskrivs den kortaste vägen för att registrera cupen. För den som är intresserad av att lära sig allt hänvisar vi till den fullständiga manualen (på svenska) som finns tillgänglig i cup-verktyget

1. Logga in på <https://swehockeycup.se>
2. Välj att skapa en ny cup – vilket visar en lista med giltiga tillstånd, där du väljer ditt
3. Fyll i detaljer som datum, nivå, resultatrapportering ("Resultat och händelser via TSM Ovr Game") arena etc samt kontaktuppgifter och spara.
4. Skapa en mall (Structure | Template) och fyll i namn, antal lag och omgångar. Spara.
5. Skapa en serie (Structure | Series) och ange namn, status = Fastställd och längd. Spara
6. Skapa lag (Structure | Teams) genom att
 - välja förening
 - välja serie (den som skapades i punkt 5 ovan)
 - välja färgerna för hemma- och bortaställ
 - fylla i kontaktinformation
7. Skapa matcher (Games | Edit) genom att välja serie och klicka på "Create new game" och sedan fylla i detaljerna
8. Klicka på förbundsloggan och därefter på "Publish"

Nu är cupen registrerad och matcherna kommer att visas här
<https://www.svenskhockey.tv/sv/club/hammarby-if>

Skapa ett Anmälningsformulär och bjud in

Anmälningsformulär kan skapas via "Applications | View" och "+" Registration form.

Börja med att ge formuläret en Titel, sista ansökningsdag och en beskrivning. Därefter kan ni avgöra om anmälan skall vara öppen eller stängd. Ni kan alltid förhandsgranska formuläret innan Ni sparar. Ni kan även lägga till ytterligare fält i formuläret, klicka då på plustecknet uppe till höger.

Ta in Anmälningsavgifterna via Digitala Lagkassan

Anmälningsavgiften kan betalas till det arrangerande lagets lagkassa i Digitala Lagkassan.

Sänd cupens matcher i Svensk Hockey.TV

När cupen och matcherna är registrerade i SwehockeyCup så kan de visas via [Svensk Hockey.TV](https://www.svenskhockey.tv). Kontrollera att så är fallet i god tid. Kontakta kansli@hammarbyhockey.se för assistans.

Sändningsmöjligheter:

- Matcher som spelas på Zinkensdamms IP filmas av den AI-kamera som är fast installerad
- Matcher som spelas i Kärrtorps ishall måste filmas manuellt. Se dokumentet 8a – Matchsändningar i [Lagpärmen](#).