# Regler för hyra av Trupphall i Norhedshallen

**Information till externa hyresgäster**

- Trupphallsdelen (C) i Norhedshallen hyrs endast ut av Värnamo Gymnastikklubb (VGK) till andra gymnastikföreningar eller Svenska Gymnastikförbundet.

- Externa gymnastikföreningar eller förbundet betalar **500:-/timme** i hyra till VGK för C (trupphallsdelen) och B-hallen (halva sporthallen).

- VGK fakturerar den hyresgästande föreningen/förbundet efter genomförd träning. Hyresgästen ansvarar för att dela faktureringsuppgifter med VGK. Vid avbokning senare än två dagar före avtalad hyrestid debiteras hyresgästen full hyreskostnad.

- I hyran ingår möjligheten att använda omklädningsrum 1 och 2, 15 minuter före och efter hyrd tid, samt ett pentry.

# Regler för externa hyresgäster och hyreskontrakt

För att använda trupphallen på ett korrekt och säkert sätt samt ge gymnasterna de bästa förutsättningarna för sin träning gäller följande regler. Det är hyresgästens ansvar att alla ordningsregler efterlevs:

- Deltagarna får endast vistas i trupphallsdelen under ledning av en licensierad gruppledare. Redskapen och groparna får endast användas när ledare är närvarande. Hyresgästen ansvarar för att ledarlicenser och gymnasternas försäkringar är giltiga i förhållande till de övningar som utförs. VGK har inget juridiskt eller försäkringsmässigt ansvar för hyresgästens gymnaster eller deltagare.
- I våra lokaler följer vi Gymnastikens Uppförandekod. Gymnaster, ledare och föräldrar använder ett vårdat språk och visar respekt för varandra.
- Hyresgästen ansvarar för att ytterdörren inte står öppen så att obehöriga kan ta sig in i lokalerna. Dörrarna öppnas med kod som delas ut till gymnasterna. Instruktion för hur dörrlåsen kodas finns innanför entrédörren.
- Ytterskor ställs på skohyllan i entrén. Ombyte sker i omklädningsrummen. Ytterkläder, kläder och väskor ska förvaras i omklädningsrummet.
- **Det finns en tavla med trupphallsregler, skriven för gymnaster, som sitter utanför trupphallsdelen. Läs igenom dessa tillsammans med gymnasterna innan träningen påbörjas och följ dem**.
- Det är särskilt viktigt att gymnaster och ledare inte bär smycken eller armbandsklockor i hallen, både på grund av skaderisk och för att inte skada redskapen. Örhängen/piercingar som inte kan tas av ska täckas med tejp för att minimera risken att fastna. Använd gärna smyckeshyllan vid lilla förrådet i trupphallen om ni behöver.
- Vårda redskapen och ställ tillbaka lösa redskap på rätt plats i hall och förråd efter träningen. Följ bilderna som finns.
- Tumblinggolvet i B-hallen får endast hissas ner och upp av myndig person och när det sker ska hallarna vara helt tömda på barn och unga upp till 18 år.
- Om ni använder musik och det är verksamhet i A-hallen så kom överens med hyrestagare i A-hallen om volym så att ni inte stör varandra. Musik för gruppträning i A-hallen måste gå före bakgrundsmusik i C och B-hallen.

- När ni lämnar hallen ska handbollsmålet i B-hallen vara på sin plats ute i sporthallen (mot ridåväggen). Tumblinggolvet ska vara upphissat i taket. Jalusin till redskapsförrådet samt ridåväggen mellan B- och C-hallen ska vara nere. Nycklar till ridåvägg och MD-matta finns i lilla trupphallsförrådet.
- Det finns ett litet pentry med kylskåp, diskho och mikrovågsugn i entrén utanför hallen. Vi rekommenderar dock inte att ni lagar mat i pentryt. Eftersom det inte är ett fullutrustat kök rekommenderar vi att ni tar med engångsartiklar för eget bruk. Torka av och städa efter er. Ta med er era egna sopor när ni lämnar hallen.
- Det är förbjudet att ta med, konsumera eller förvara alkohol och droger i de bokade lokalerna.
- Förbandslåda/väska har ni med er själva.
- Vid eventuella brister som upptäcks på redskapen under hyran kontaktar ni direkt redskapsansvarig på telefonnummer 070-586 19 86, för att inte bli ersättningsskyldiga för brister eller skador.
- **Eventuella skador på redskap eller annat material som uppstår på grund av bristande kunskap om användning eller sabotage betalas av hyresgästen.**

Ha roligt i hallen och njut av gympabubblan!
**VGK Sektion barn och trupp**

---

# Bekräftelse

Vi har förstått och godkänt hyresreglerna i hyreskontraktet:

……
Datum och ort
…….
Underskrift
…….
Namnförtydligande
…….
Förening

Våra fakturauppgifter är:

……..

……..

…….

Påskrivet hyreskontrakt mejlas till **VGKsektiontrupp@gmail.com** alternativt lämnas i pappersform i postlådan på entresolplanet i förrådet vid hyrestillfället.