



STADGAR

FÖR

GÖTLUNDA IDROTTSFÖRENING

Allmänna bestämmelser	4
1 § Ändamål	4
2 § Föreningens säte.....	4
3 § Sammansättning, tillhörighet m.m.....	4
4 § Beslutande organ.....	5
5 § Verksamhets- & räkenskapsår	5
6 § Firmateckning.....	5
7 § Stadgeändring	5
8 § Tvist- & skiljeklausul.....	5
9 § Upplösning av föreningen	5
Föreningens medlemmar.....	6
10 § Medlemskap	6
11 § Medlems skyldigheter & rättigheter	6
12 § Medlems deltagande i den idrottsliga verksamheten	7
13 § Utträde	7
14 § Uteslutning	7
15 § Överklagande.....	8
16 § Medlemskapets upphörande	8
Årsmöte.....	8
17 § Tidpunkt & kallelse	8
18 § Förslag till ärenden att behandlas.....	8
19 § Sammansättning & beslutsförhet.....	8
20 § Rösträtt samt yttrande- & förslagsrätt	9
21 § Ärenden	9
22 § Valbarhet.....	10
23 § Mandatperioder	10
24 § Extra årsmöte	10
25 § Fyllnadsval	11
26 § Beslut & omröstning	11
27 § Ikraftträdande	11
Styrelsen.....	12
28 § Styrelsens sammansättning.....	12
29 § Styrelsens åligganden.....	12
30 § Kallelse, beslutsförhet och omröstning.....	13
31 § Överlåtelse av beslutanderätten	13
32 § Möten	13
Revision	14
33 § Revisorer & revision	14
Valberedning	14
34 § Valberedningens sammansättning	14
35 § Åligganden	14
Övriga föreningsorgan	15
36 § Sektionerna	15
37 § Kommittéer	15
38 § Instruktioner	15
39 § Budget & verksamhetsplan	15
Ekonomi.....	16
40 § Kassa & Bank.....	16
41 § Intäkter & utgifter	16
42 § Inventarier.....	16
43 § Budget.....	16
Föreningens utmärkelser.....	16
44 § Hedersmedlem	16
45 § Smedpriset	16

Stadgar för den ideella föreningen **Götlunda Idrottsförening (GIF)**
med hemort i **Götlunda, Arboga kommun, Västmanlands län**
bildad den 23 februari 1923



Genomgående revidering av stadgarna skedde under 2024 inför det 102:a årsmötet
den 23 mars 2025
och fastställdes vid det extra årsmötet
den 6 maj 2025

Styrelsen

Nina Nääs
Ordförande

Johan Asp
Sekreterare

Anneli Eriksson
Kassör

Jennifer Karning
Ledamot

Sol-Britt Gustafsson
Ledamot

Emma Sjöstrand
Ledamot

Jonas Gustafsson
Ledamot

Julia Karlsson
Suppleant



Allmänna bestämmelser

1 § Ändamål

Föreningen har som ändamål att bedriva ideell verksamhet inom idrott vad gäller motion och tävling. Föreningens särskilda målsättning är att kunna utveckla Götlundabygdens invånare positivt såväl fysiskt och psykiskt som inom socialt och kulturellt avseende.

Idrotten inom Götlunda IF ska utformas så att den i någon form blir tillgänglig för alla, organiseras enligt de beslut som fattas av årsmötet och skall respektera alla människors lika värde. Idrotten skall vara öppen för alla, såväl seniorer som ungdomar.

Idrotten skall utvecklas av kompetenta ledare som erhåller kompetensutveckling genom fortlöpande utbildning.

2 § Föreningens säte

Föreningens fullständiga namn är:

Götlunda Idrottsförening

Föreningens organisationsnummer är:

875000-0997

Föreningen har sin hemort i:

Götlunda, Arboga kommun, Västmanlands län

3 § Sammansättning, tillhörighet m.m.

Föreningen består av de fysiska personer som beviljats medlemskap i föreningen.

Föreningen är medlem i följande specialistidrottsförbund (SF):

- *Svenska Fotbollförbundet*
- *Svenska Friidrottsförbundet*
- *Svenska Gymnastikförbundet*
- *Svenska Skidförbundet*

I och med medlemskap i ovan SF blir föreningen ansluten till *Sveriges Riksidrottsförbund* (RF).

I och med medlemskap i ovan SF blir föreningen ansluten till *Idrottsutbildarna* (RF-SISU) distrikt Västmanland, vilket är det distrikt där föreningen har sin hemort.

Föreningen är skyldig att följa ovan nämnda organisationers stadgar, tävlingsregler och fattade beslut. Ordföranden och sekreteraren tillser att dessa finns tillgängliga för medlem.

Föreningen ska verka för att styrelsen och andra organ får sådan sammansättning att mångfald inklusive jämställdhet mellan kvinnor och män nås och att ungdomar ingår.

På begäran av RF och övriga organ enligt 8 kap. 5§ RF:s stadgar, är föreningen skyldig att lämna uppgifter m.m.



4 § Beslutande organ

Föreningens beslutande organ är ordinarie årsmötet, extra årsmöte och styrelsen.

5 § Verksamhets- & räkenskapsår

Föreningens verksamhetsår och räkenskapsår omfattar tiden:
fr.o.m. den 1 januari t.o.m. den 31 december.

6 § Firmateckning

Föreningens firma tecknas av ordföranden och kassören.

Styrelsen har rätt att delegera firmateckningsrätten till en eller flera särskilt utsedda personer. Den som fått fullmakt att företräda föreningen ska återrapportera till styrelsen.

7 § Stadgeändring

För ändring av dessa stadgar krävs beslut med minst 2/3 av antalet lämnade röster. Beslut ska fattas på två av varandra följande årsmöten, varav det första ska vara ordinarie årsmötet och det ska vara minst en månad mellan mötena.

Förslag till ändring av stadgarna får skriftligen lämnas av såväl medlem som styrelsen.

Ärendet om stadgeändring måste stå med i kallelsen till ordinarie årsmöte och extra årsmöte.

8 § Tvist- & skiljeklausul

Talan i tvist där parterna är, eller när omtvistat rättsförhållande gällde var, enskild medlem, funktionär, förening, IdrottsAB, SDF, Distrikt, SF, RF, Antidoping Sverige AB får inte väckas vid allmän domstol. Sådan tvist ska, utom i fall då annan särskild ordning är föreskriven i SF:s eller RF:s stadgar, avgöras enligt ett av RS fastställt reglemente för Idrottens skiljenämnd.

Talan måste anhängiggöras senast inom två år från tvistens uppkomst.

9 § Upplösning av föreningen

I fråga om upplösning av Götlunda Idrottsförening krävs beslut med minst 2/3 av antalet lämnade röster. Beslutet ska fattas på ett årsmöte.

I beslut om upplösning av föreningen ska anges dels att föreningens tillgångar ska användas till ett av föreningen bestämt idrottsfrämjande ändamål, dels var handlingar m.m. ska arkiveras.

Beslutet, tillsammans med kopia av årsmötets protokoll, revisionsberättelse samt balans- och resultaträkningar, ska omedelbart skickas till respektive sektionens SF.



Föreningens medlemmar

10 § Medlemskap

Alla personer som vill stödja föreningens ändamål har rätt att beviljas medlemskap. Ansökan om medlemskap får avslås endast om det kan antas att sökanden kommer att motarbeta föreningens ändamål, idrottens värdegrund eller på annat sätt skada föreningens intressen.

Medlemskap beviljas av styrelsen, eller den som styrelsen delegerat beslutanderätten till.

Beslut att avslå medlemsansökan ska fattas av styrelsen. Innan sådant beslut fattas ska personen i fråga ges tillfälle att inom viss tid, minst 14 dagar, få yttra sig över de omständigheter som är anledningen till att medlemskapet ifrågasätts.

I beslutet att avslå medlemsansökan ska skälen redovisas samt anges vad den medlemssökande ska iaktta för att överklaga beslutet. Beslutet ska inom tre dagar från dagen för beslutet skriftligen skickas till den som fått avslag på medlemsansökan.

Beslutet om att avslå medlemsansökan får överklagas av den sökande inom tre veckor till aktuellt SF.

11 § Medlems skyldigheter & rättigheter

Medlem

- ska följa föreningens stadgar och beslut som fattats av föreningsorgan samt följa i 3 § nämnda organisationers stadgar, tävlingsregler och beslut;
- ska betala medlemsavgift och andra avgifter som beslutats av föreningen;
- accepterar genom sitt medlemskap att föreningen behandlar personuppgifter för ändamålet föreningsadministration samt övriga åligganden enligt gällande stadgar;
- har rätt att få information enligt gällande dataskyddslagstiftning om den personuppgiftsbehandling som medlemskapet i föreningen medför;
- har rätt att delta i sammankomster som anordnas för medlemmarna;
- har rätt till information om föreningens angelägenheter i den utsträckning som följer av 29 §;
- har inte rätt att ta del av Götlunda Idrottsförenings behållning eller egendom vid upplösning av föreningen.



12 § Medlems deltagande i den idrottsliga verksamheten

Medlem har rätt att delta i föreningens idrottsliga verksamhet under de former som är vedertagna inom idrotten och på samma villkor som gäller för övriga medlemmar. Föreningen har dessutom rätt att uppställa särskilda villkor för utövande av vissa uppdrag.

Vid deltagande i tävling eller uppvisning representerar medlem Götlunda Idrottsförening.

Föreningen bestämmer förutsättningarna för medlems deltagande i tävling eller uppvisning. För deltagande i tävling eller uppvisning utanför Sverige krävs aktuellt SF:s godkännande.

Är arrangören av tävlingen eller uppvisningen inte ansluten till det SF som administrerar ifrågavarande idrottsgren, får medlemmen endast delta efter SF:s godkännande.

13 § Utträde

Medlem, som önskar utträda ur Götlunda Idrottsförening, ska skriftligen anmäla detta. Har medlem vid sådant utträde inte betalat föreskrivna avgifter till föreningen, bestämmer styrelsen om de ska betalas eller inte.

Medlemskapet upphör för medlem som inte betalat medlemsavgift under två på varandra följande år.

14 § Uteslutning

Medlem får uteslutas om medlemmen motarbetat föreningens verksamhet eller ändamål, brutit mot idrottens värdegrund, föreningens stadgar eller på annat sätt skadat Götlunda Idrottsförenings intressen.

Uteslutning gäller tillsvidare. Beslut om uteslutning får dock begränsas till att omfatta viss tid. Sådan tidsbegränsad uteslutning får som mest omfatta sex månader från beslutsdagen.

Om tillräckliga skäl för uteslutning inte föreligger får föreningen istället tilldela medlemmen en varning.

Beslut om uteslutning eller varning ska fattas av styrelsen. Innan sådant beslut fattas ska personen i fråga ges tillfälle att inom viss tid, minst 14 dagar, få yttra sig över de omständigheter som är anledningen till uteslutningen eller varningen.

I beslut om uteslutning eller varning ska skälen redovisas samt anges vad den medlemssökande ska iaktta för att överklaga beslutet. Beslutet ska inom tre dagar från dagen för beslutet skriftligen skickas till medlemmen.

Beslutet om att avslå medlemsansökan får överklagas av den sökande inom tre veckor till aktuellt SF.



15 § Överklagande

Beslut om att vägra medlemskap, medlemskapets upphörande eller varning får överklagas till föreningens SF enligt reglerna i 15 kap. RF:s stadgar.

16 § Medlemskapets upphörande

Beslut om upphörande av enskilds medlemskap gäller inte förrän klagotiden utgått, eller då beslut överklagats och ärendet blivit slutgiltigt avgjort.

Person vars medlemskap upphört ska underrättas och avföras från medlemsförteckningen.

Årsmöte

17 § Tidpunkt & kallelse

Årsmötet, som är föreningens högsta beslutande organ, ska hållas före utgången av mars månad på tid som styrelsen bestämmer. Styrelsen beslutar om årsmötet ska hållas på en fysisk plats eller genom elektronisk uppkoppling med deltagarna.

Kallelse till årsmötet och förslag till dagordning ska av styrelsen senast fyra veckor före mötet tillhandahållas medlemmarna på sätt som styrelsen bestämmer.

Har förslag väckts om stadgeändring, nedläggning eller annan fråga av väsentlig betydelse för föreningen eller dess medlemmar ska det anges i kallelsen.

Verksamhetsberättelse, årsredovisning/årsbokslut, revisorernas berättelser, verksamhetsplan med ekonomisk plan samt styrelsens förslag och inkomna motioner med styrelsen yttrande ska finnas tillgängliga för medlemmarna senast en vecka före årsmötet. I kallelsen ska anges var dessa handlingar finns tillgängliga.

18 § Förslag till ärenden att behandlas

Såväl medlem som styrelsen får avge förslag att behandlas av årsmötet.

Förslag från medlem (motion) ska vara styrelsen tillhanda senast tre veckor före årsmötet. Styrelsen ska till årsmötet avge skriftligt yttrande över motionerna.

19 § Sammansättning & beslutsförhet

Årsmöte består av närvarande röstberättigade medlemmar. Vid förhinder får medlemmen företräddas av ombud. Ombud får enbart företräda en medlem. Vårdnadshavare har dock alltid rätt att företräda sina omyndiga barn.

Mötet är beslutsmässigt med de röstberättigade medlemmar och ombud som är närvarande på mötet.



20 § Rösträtt samt förslags- & yttranderätt

För att vara röstberättigad på årsmöte krävs:

- att medlemmen på årsmötet fyller lägst 12 år;
- att medlemskap beviljats minst två månader före årsmötet;
- att förfallna medlemsavgifter har betalats senast två månader före årsmötet;

Medlem som inte har rösträtt har förslags- och yttranderätt på mötet.

21 § Ärenden

Vid årsmötet skall följande behandlas och protokollföras:

- 1) Fastställande av röstlängd för mötet.
- 2) Val av ordförande och anmälan av ordförandes val av sekreterare för mötet.
- 3) Val av protokolljusterare och rösträknare.
- 4) Fråga om årsmötet är stadgeenligt utlyst.
- 5) Fastställande av dagordning.
- 6) Styrelsens berättelse över det senaste verksamhets- och räkenskapsåret.
- 7) Revisorernas berättelse över det senaste verksamhets- och räkenskapsåret.
- 8) Fastställande av balans- och resultaträkning.
- 9) Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen för den tid som revisionen avser.
- 10) Fastställande av medlemsformer & medlemsavgifter för kommande verksamhetsår.
- 11) Fastställande av verksamhetsplan samt behandling av ekonomisk plan för kommande verksamhets- och räkenskapsår.
- 12) Behandling av styrelsens förslag och motioner.
- 13) Beslut om antalet styrelseledamöter, styrelsesuppleanter, revisorer och valberedare.
Inom ramen för vad som anges i 28, 33 & 34 §§.
- 14) Personval av föreningens ordförande, ledamöter, suppleanter, revisorer, valberedare samt ombud till möten där föreningen har rätt att representera med ombud.
Inom ramen för vad som anges i 23 §.
- 15) Eventuella övriga frågor som anmälts under punkt 5.
Beslut i fråga av större ekonomisk eller annan avgörande betydelse för föreningen eller medlemmarna får inte fattas om den inte varit med i kallelsen för mötet.



22 § Valbarhet

Valbar till styrelsen och valberedningen är röstberättigad medlem av föreningen. Arbetstagare inom föreningen får dock inte väljas till ledamot i styrelsen, valberedning eller till revisor eller revisorssuppleant i föreningen.

23 § Mandatperioder

Vid årsmötets personval ska även anges vilken mandatperiod personen sitter. Följande riktlinjer är att beakta så långt det är möjligt.

Vad gäller ledamöter bör de väljas så att inte hela styrelsen byts ut vid samma val, om inte annat föranleder att årsmötet vill byta ut hela styrelsen.

Ordförande.....1 år

Ledamot.....1 alt. 2 år

Suppleant.....1 år

Revisor.....1 år

Valberedare.....1 år

Övrigt ombud.....1 år

24 § Extra årsmöte

Styrelsen får kalla medlemmarna till extra årsmöte.

Styrelsen är skyldig att kalla till extra årsmöte när en revisor eller minst en tiondel av föreningens röstberättigade medlemmar begär det. Sådan begäran ska vara skriftlig och innehålla skälen för begäran.

När styrelsen mottagit en begäran om extra årsmöte ska den inom 14 dagar utlysa sådant möte att hållas inom två månader från erhållen begäran. Kallelse med förslag till dagordning för extra årsmöte ska senast sju dagar före mötet tillhandahållas medlemmarna på sätt styrelsen bestämmer.

Underlåter styrelsen att utlysa eller kalla till extra årsmöte får de som begärt ett extra årsmöte vidta åtgärder enligt föregående stycke.

Vid extra årsmöte får endast den eller de frågor som angetts i förslaget till dagordning behandlas.



25 § Fyllnadsval

Om styrelsen av någon anledning inte är komplett enligt § 28 vad gäller lägsta antalet ledamöter skall styrelsen överväga att kalla till extra årsmöte eller besluta om att driva verksamheten vidare till nästa årsmöte. Vid sådant beslut skall skälen protokollföras och redovisas på kommande årsmöte.

Vid sådan händelse ska revisorerna informeras.

26 § Beslut & omröstning

Beslut fattas med bifallsrop (acklamation) eller om så begärs efter omröstning (votering).

Med undantag för de i §§ 7 och 9 nämnda fallen avgörs vid omröstning alla frågor genom enkel majoritet. Enkel majoritet kan vara antingen absolut eller relativ.

Val avgörs genom relativ majoritet.

För beslut i andra frågor än val krävs absolut majoritet.

Omröstning sker öppet. Om röstberättigad medlem begär det ska dock val ske slutet.

Vid omröstning som inte avser val gäller vid lika röstetal det förslag som biträds av ordföranden vid mötet, om ordföranden är röstberättigad. Är ordföranden inte röstberättigad avgör lotten. Vid val ska i händelse av lika röstetal lotten avgöra.

Beslut bekräftas med klubbslag.

27 § Ikraftträdande

Beslut fattade av årsmöte gäller från årsmötets avslutande om inte annat beslutats.



Styrelsen

28 § Styrelsens sammansättning

Styrelsen ska bestå, utöver ordförande, av lägst tre och högst sju ledamöter med högst tre suppleanter.

Styrelsen ska inom sig utse kassör och sekreterare som sker på det konstituerande styrelsemötet, vilket är verksamhetsårets första styrelsemöte.

Styrelsen får utse adjungerad ledamot. Sådan ledamot har yttrande- och förslagsrätt men inte rösträtt. Adjungerad ledamot får utses till befattning inom styrelsen.

29 § Styrelsens åligganden

När årsmöte inte är samlat är styrelsen föreningens beslutande organ och ansvarar för föreningens angelägenheter.

Styrelsen ska – inom ramen för RF:s, föreningens SF:s och föreningens egna stadgar – ansvara för föreningens verksamhet samt tillvarata medlemmarnas intressen.

Det åligger styrelsen särskilt att:

- se till att föreningen följer gällande lagar och andra bindande regler, däribland begär att belastningsregisterutdrag visas upp enligt 8 kap. 5 § RF:s stadgar,
- verkställa av årsmötet fattade beslut,
- planera, leda och fördela arbetet inom föreningen och för detta utarbeta arbetsordning och instruktioner för underliggande föreningsorgan samt hos SF uppdatera kontaktuppgifter enligt 8 kap. 5 § RF:s stadgar,
- ansvara för och förvalta föreningens medel,
- fortlöpande informera medlemmarna om föreningens angelägenheter i den utsträckning detta inte kan skada föreningens intressen,
- tillställa revisorn eller revisorerna räkenskaper m.m. enligt 33 § och
- förbereda årsmöte.

Ordföranden ska leda styrelsens arbete och bevaka att styrelsen fullgör sina uppgifter enligt föreningens stadgar och övriga för föreningen bindande regler och beslut.

Styrelsen ska besluta om fördelning av arbetsuppgifter samt ansvarsområden genom en särskild upprättad arbetsordning samt organisationsplan.



30 § Kallelse, beslutsförhet och omröstning

Styrelsen ska sammanträda på kallelse av ordföranden. Ordföranden är skyldig att kalla till sammanträde då minst två ledamöter har begärt det. Underlåter ordföranden att utfärda kallelse får de som begär sammanträdet kalla till det.

Styrelsen är beslutsfällig när samtliga ledamöter kallats och då minst halva antalet ledamöter är närvarande. För alla beslut krävs att minst hälften av styrelsens samtliga ledamöter är ense om beslutet. Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst. Röstning får inte ske genom ombud.

Ordföranden får besluta att ärende ska avgöras genom skriftlig omröstning (beslut per capsulam) eller vid telefonsammanträde eller med hjälp av annan teknisk utrustning.

Vid sammanträde eller beslutsfattande enligt föregående stycke ska protokoll upprättas. Protokoll ska undertecknas av ordföranden, sekreteraren samt en justerare. Avvikande mening ska antecknas i protokollet.

31 § Överlåtelse av beslutanderätten

Styrelsen får överlåta sin beslutanderätt i enskilda ärenden eller i vissa grupper av ärenden till sektion, kommitté eller annat organ eller till enskild medlem, anställd eller annan utsedd person. Sådana uppdrag kan gälla för viss tid eller tillsvidare.

Den som fattat beslut med stöd av bemyndigande enligt föregående stycke ska fortlöpande underrätta styrelsen härom.

32 § Möten

Styrelsemöte skall kallas av ordförande minst sex gånger per verksamhetsår, eller oftare om så krävs. Mötestätheten beror på hur verksamheten är fördelad över året.

Utöver årsmötet bör styrelsen kalla till minst ett föreningsmöte, vilket inte är ett beslutsfattande möte utan ett informativt möte där styrelsen kan presentera pågående arbete samt ge medlemmarna möjlighet att ställa frågor till styrelsen.



Revision

33 § Revisorer & revision

Årsmötet ska utse lägst en och högst två revisorer som årligen ska granska föreningens räkenskaper och förvaltning.

En revisor ska vara oberoende av dem som ska granskas.

Revisorn har rätt att fortlöpande ta del av föreningens räkenskaper, årsmötets- och styrelseprotokoll och övriga handlingar.

Föreningens räkenskaper för det senaste verksamhets- och räkenskapsåret ska vara revisorn tillhanda senast en månad före årsmötet.

Revisorn ska granska styrelsens räkenskaper och förvaltning för det senaste verksamhets- och räkenskapsåret samt till styrelsen överlämna revisionsberättelse senast 14 dagar före årsmötet.

Valberedning

34 § Valberedningens sammansättning

Årsmötet ska utse en valberedning bestående av lägst två och högst fyra ledamöter varav en ledamot är sammankallande. Ledamöterna ska med fördel utses så de representerar vardera sektion.

35 § Åligganden

Valberedningen ska bereda valen inför kommande årsmöte, och ska i detta arbete fortlöpande under verksamhetsåret följa styrelsens och revisorns eller revisorernas arbete.

Valberedningen ska senast två månader före årsmöte tillfråga dem vilkas mandattid går ut vid mötets slut, om de vill kandidera för nästa mandatperiod. Därefter ska valberedningen informera medlemmarna om vilka som avböjt omval. Valberedningen ska upplysa medlemmarna om att de har rätt att inkomma med förslag på kandidater.

Senast tre veckor före årsmötet ska valberedningen meddela röstberättigade medlemmar sitt förslag, samt meddela namnen på de personer som i övrigt har föreslagits inför valberedningen.

Innan kandidatnominering påbörjas på årsmötet ska valberedningen meddela sitt förslag beträffande det val som nomineringen avser.

De som ingår i valberedningen får inte obehörigen röja vad de i denna egenskap fått kännedom om.



Övriga föreningsorgan

36 § Sektionerna

Föreningen ska för sin idrottsliga verksamhet ha följande sektioner:

- Friidrott
- Fotboll
- Gymnastik
- Skidor

Styrelsen ska utse, så länge sektionen är aktiv, en sektionsansvarig som fortlöpande rapporterar till styrelsen. Denna person blir per automatik adjungerad ledamot i styrelsen, såvida denne inte redan är invald i styrelsen.

Sektionsansvarige tillser att verksamhetsberättelse ges in till styrelsen på tid den bestämmer.

Övriga funktioner inom en sektion föreslås till styrelsen som fastställer tillsättandet. Personen får inte påbörja arbete i verksamheten innan beslut från styrelsen tagits.

Finns önskemål om att bilda ny sektion framställs det till styrelsen som är beslutsfattande i ärendet. I framställandet ska presenteras, inriktning, mål, verksamhetsplan samt förväntade merkostnader för föreningen och förslag till finansiering av dessa.

Styrelsen beslutar om nedläggning av sektion.

Beslut om bildande eller nedläggning av sektion ska översändas till vederbörande SF.

37 § Kommittéer

En kommitté består av en eller flera personer och ansvarar över sitt tilldelade område.

Kommittéansvarig utses av styrelsen. Önskar kommittéansvarig lämna sitt uppdrag ska detta meddelas styrelsen i så god tid som möjligt så ersättare har tid på sig att sätta sig in i arbetet.

Kommittéansvarige tillser att berättelse över kommitténs arbete under det gånga året ges in till styrelsen på tid den bestämmer.

38 § Instruktioner

Styrelsen ska, i särskild instruktion, fastställa de befogenheter och skyldigheter som de underliggande organen har samt hur återrapportering till styrelsen ska ske.

39 § Budget & verksamhetsplan

Styrelsen beslutar om, och i sådana fall när, sektionen eller kommittén behöver lämna in budgetförslag och verksamhetsplan för sin verksamhet det kommande verksamhetsåret.



Ekonomi

40 § Kassa & Bank

Götlunda Idrottsförening ska ha en gemensam kassa och gemensam bank för föreningens olika sektioner och kommittéer.

41 § Intäkter & utgifter

Götlunda Idrottsförening samlar samtliga intäkter från alla sektioner och kommittéer under samma kassa & bank.

Icke budgeterade utgifter, eller utgifter av större slag, för sektion eller kommitté måste godkännas av styrelsen.

42 § Inventarier

Det åligger styrelsen att tillse ett register förs över inventarier med inköpsår och inköpspris. Styrelsen beslutar vad som ska tas upp i sådant register.

43 § Budget

Årsmötet beslutar om föreningens budget kommande verksamhetsår. Styrelsen förbereder underlag inför beslut.

Föreningens utmärkelser

44 § Hedersmedlem

Hedersmedlemmar utses vid ordinarie årsmöte efter förslag från styrelsen. Hedersmedlemmar är befriade från årsavgift och äger fritt inträde till, av Götlunda Idrottsförening arrangerade, avgiftsbelagda evenemang. Det åligger styrelsen att föra förteckning över antagna hedersmedlemmar.

45 § Smedpriset

Tilldelas medlem i Götlunda Idrottsförening som endera;

- utfört arbete av för föreningen betydande värde,
- idrottsprestation av betydande värde.

Sektions- & kommittéansvariga skall till styrelsen inkomma med förslag till mottagare av priset senast fyra veckor före årsmötet. Förslaget skall åtföljas av en beskrivande motivering. Styrelsen utser mottagare av priset bland föreslagna kandidater.

Priset kan utdelas till en eller flera medlemmar per år. Priset kan också vara vilande vid uteblivna förslag på mottagare.

Priset utdelas vid årsmötet.