



Beslutsprotokoll Styrelsemöte 4 2021 Guldhedens IK

Tid: måndag 14 juni 2021 kl. 18:30 - 20:30

Plats: Digitalt i Meet

Närvarande: Lars Nilsson (LN)
Conny Nilsson (CN)
Stefan Krafft (SK)
Carin Andersson-Sarning (CA)
Mathias Hermansson (MH)
Magdalena Novodomska (MN)
Hanna Numlér (HN)

Delges: Ulf Ahnbo (UA)

Mötessamordnare: Lars Nilsson (LN)

Kallelse, anteckningar: Stefan Krafft (SK)

§	Agenda	Ärendebeskrivning	Beslut	Ans.
1	Mötets öppnande	Ordföranden LN öppnade mötet		
2	Justering och godkännande av föregående mötesprotokoll	Beslutsprotokoll för justering och godkännande. protokoll	Beslutades att godkänna samtliga föredargna protokoll.	
3	Övergripande frågor och rapport från Verkställande utskottet (VU)	Inget att rapportera		
4	Personal- och kansli	LN informerade om Eleonora på vårt kansli har semetser 21 juni – 25 juli		
5	Ekonomi	CN berättade om att vår ansökan om statigt aktivitetsstöd avslagits pga. Vårt hanhavandefel. CN berättade också om avslag av vår ansökan om lokalbidrag pga en försent inkommen ansökan.	Beslutades att begära omprövning.	LN och CN
6	Gymnastik	Inget att rapportera		
7	Fotboll Senior	Inget att rapportera		
8	Fotboll Barn & Ungdom	MN och CA rapporterade om upplägget för fotbollsskola 20 – 24 juni. Äskande från F06 om ett bidrag till försäsonmgläger.	Se bilaga 2 Beslutades att föreningen bidrar med 2 tkr.	

Postadress
Guldhedens IK
Dr. Heymans gata 1f
413 22 Göteborg

Besöksadress
Dr. Heymans gata 1f, 2:a vån

Telefon
031-82 20 47

Webb/e-post
www.gulhedensik.se
kansli@gulhedensik.se

Org.nr: 857202-2864
För.nr: 58-1835
Bankgiro: 912-6202

		Diskussion om en policy för våra lags egna ansvar för sin egen ekonomiplanering kopplat till säsongspanering och budget.	LN fick i uppdrag att utarbeta ett förslag till policy.	LN
9	Innebandy Seniorer	Inget att rapportera		
10	Innebandy Barn & Ungdom	SK berättade om att hjälp från VIBF om att få behålla träningstiderna i Svingeln respektive Skårsskolan. SK informerade om att P06 tappat många spelare vilket gör det svårt att genomföra kommande säsong med kvalitet. Arbetshypotesen är därför ett gemensamt samarbetslag tillsammans med IBK Göteborg.		
11	Anläggning	LN informerade om offerter för underhåll av AS- vallen både på planen och runt om.	Beslutades att anta inkomna offerter	LN
10	Marknad	MN lät också meddela att en invetering av GIKs sponsorer genomförs		
11	Kommunikation	MH erbjöd sig att samordna och hålla i utbildningar i alla de systemverktyg styrelsen medlemmar arbetar med.	Styrelsen beslutade att MH tar fram förslag till utbildningar	
12	Föreningsutveckling	HN informerade om status i arbetet med att bryta ner verksamhetsplanen i aktiviteter. Förslag från arbetsmöte 12 juni att genomföra mål 23, "Verka för att få in fler tjejer i fotbollen" HN berättade om kontakt med SISU och alla möjligheter som finns i stöd därifrån. CN gjorde ett tillägg om möjligheter att även få bidrag från Dunross till ledarutbildningar.	Beslutades att genomföra mål 23 från hösten 21. Se bilaga 1	CA och MN
14	Övriga frågor	MH informerade om att vi inte får behålla och arkivera de utdrag från belastningsregistret vi begär in från våra ledare. SK lät meddela att originalprotokollet från årsmötet 2021 kommit på villovägar. Förslag om att SK närvarar som representant på VIBFs årsmöte 22 juni.	Beslutades att MH tar fram nya rutiner för uppvisande av utdrag ur belastningsregistret. Beslutades att ett nytt dokument upprättas och förvaras hos LN för nya påskifter från LN, SK, HN och MN . Beslutades enligt förslag.	MH SK

15	Åtgärdslistan	Uppgift	Ansvar	Klart
		Aktiviteter kring Guldhedens IK fyller 60 år	Alla	16 aug
		Montera påbudsskyltar runt planen	LN	16 aug
		Planera reparation och underhåll av AS-vallen enligt inkomna offerter.	LN	16 aug
		Rutin om månatlig rapportering av resultat- och balansräkning löpande vid styrelsemötena.	CN	16 aug
		Begära omprövning av de avslag vi fått till våra ansökan om statligt aktivitesstöd samt lokalbidrag.	LN och CN	16 aug
		Utbeta en policy för våra lags egna ansvar för sin egen ekonomiplanering kopplat till säsongsplanering och budget.	LN	16 aug
		Förslag till utbildningar i de systemverktyg styrelsen medlemmar arbetar med	MH	16 aug
		Utarbeta nya rutiner för uppvisande av ledarnas utdrag ur belastningsregistret	MH	16 aug
		Ett nytt dokument upprättas av Årsmötesprotokollet 2021 och förvaras hos LN för nya påskifter från LN, SK, HN och MN .	SK	16 aug
16	Avslut	LN avslutade mötet med att önska alla en trevlig sommar!, Nästa ordinarie styrelsemöte måndag 16 augusti kl.18:00 Nästa verksamhetskonfens 21 augusti.		

Vid protokollet:

Lars Nilsson
Mötesordförande

Stefan Krafft
Sekreterare

Postadress
Guldhedens IK
Dr. Heymans gata 1a
413 22 Göteborg

Besöksadress
Dr. Heymans gata 1a, 2:a vån

Telefon
031-82 20 47

Webb/e-post
www.gulhedensik.se
kansli@gulhedensik.se

Org.nr: 857202-2864
För.nr: 58- 1835
Bankgiro: 912-6202

Mål 23 Verka för att få in fler tjejer i våra verksamheter

Starta upp ett tillfälle i veckan då tjejerna tränar ihop. Vi har på förslag måndagar 17.30-18.30. Då kan man vara kvar i sitt vanliga mixade lag men samtidigt få en tjejgemenskap.

Vid stor uppslutning till måndagstillfällena skall utvärdering göras om uppstart av separata tjejlag. Utbilda tjejer i 06 som vill med utbildning C och låta dem praktisera enligt ovan upplägg. Verka för en jämn fördelning mellan kvinnor och män som ledare i uppstart av nya grupper.

Lämplig uppstart i augusti 2021.

Ansvarig Carin Andersson Sarning och Magdalena Novodomská