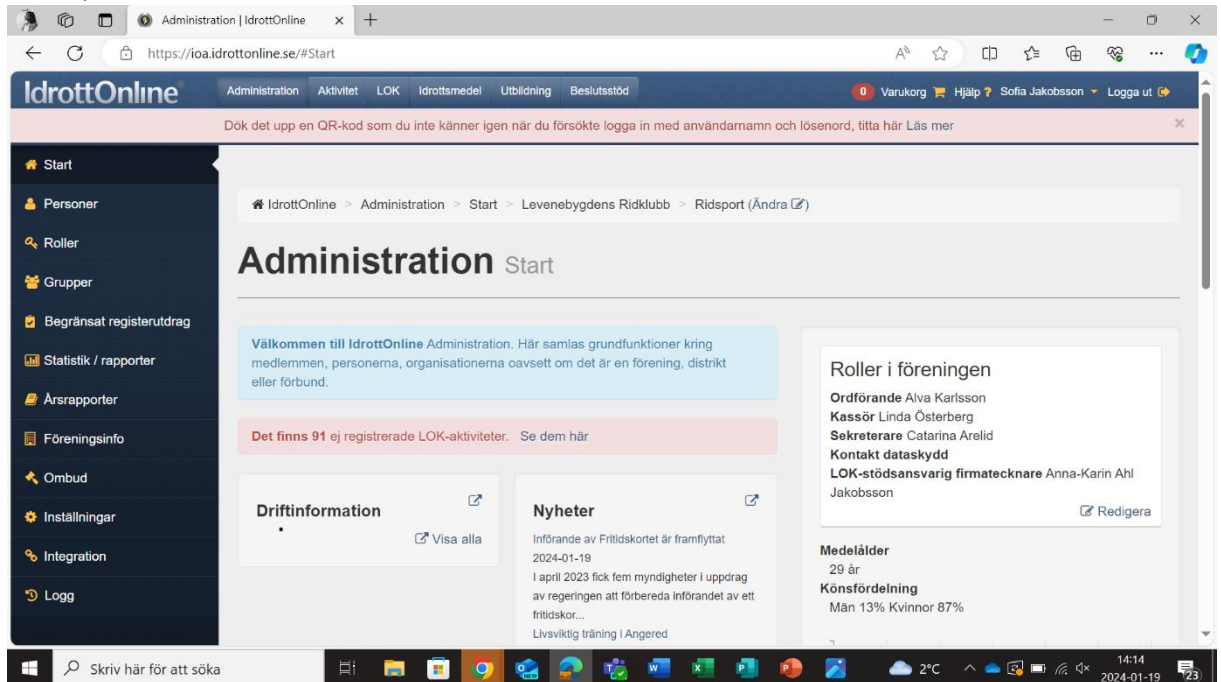
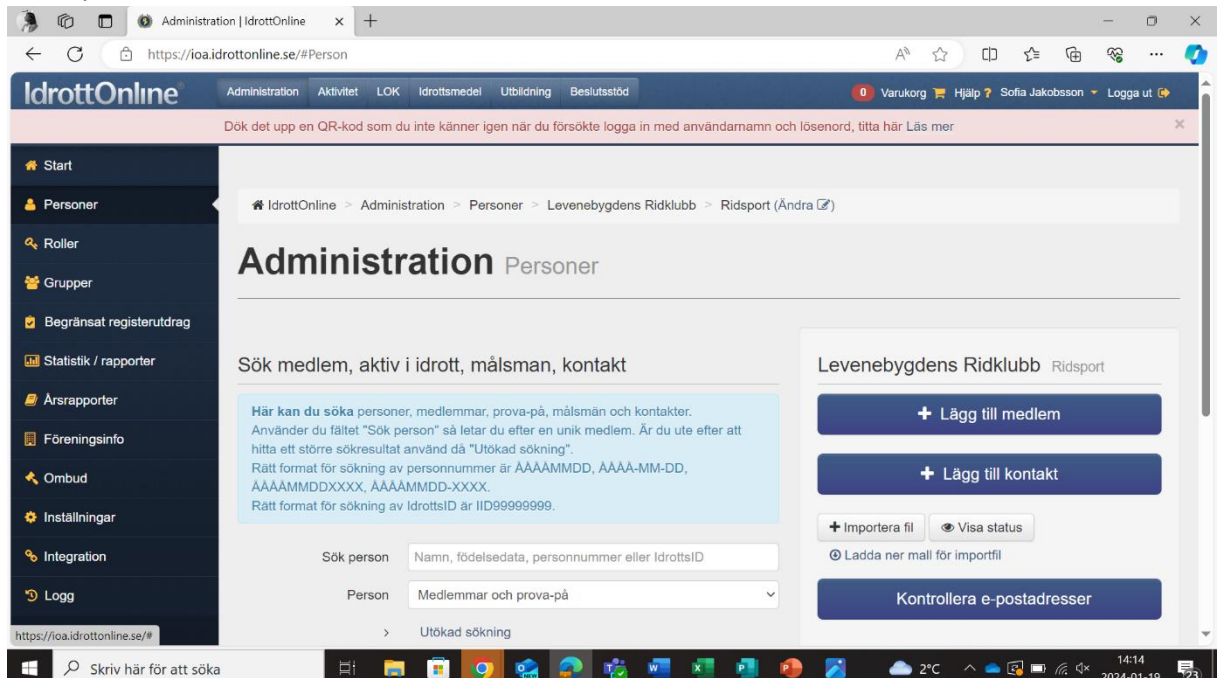


Lathund för att dela ut roller i din förening

1. Klicka på fliken "Administration".



2. Klicka på fliken "Personer".



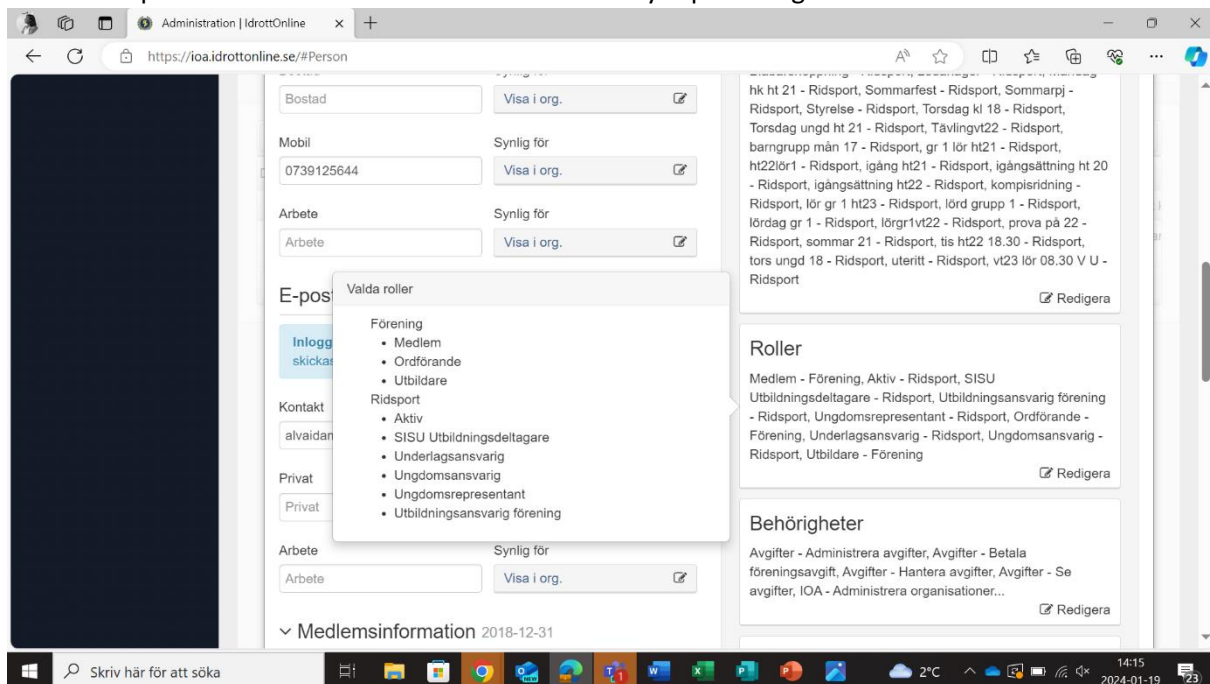
3. Ställ dig i fältet "Sök person" och skriv in den person vars roll du vill redigera. Klicka sedan på personen.

The screenshot shows the 'Administration | IdrottOnline' interface. On the left is a dark sidebar with menu items: 'Inställningar', 'Integration', and 'Logg'. The main area has a search bar with 'Alva Karlsson' entered. Below the search bar is a dropdown menu set to 'Medlemmar och prova-på' and a button 'Utökad sökning'. A 'Sök' button is visible. To the right, there's a box titled 'Rollen i föreningen' listing roles: 'Ordförande Alva Karlsson', 'Kassör Linda Österberg', 'Sekreterare Catarina Arelid', 'Kontakt dataskydd', and 'LOK-stödsansvarig firmatecknare Anna-Karin Ahl Jakobsson'. Below this is a table with columns: 'Typ', 'Förnamn', 'Efternamn', 'IdrottsID', 'Födelsedatum', 'Telefon mobil', and 'E-post'. The first row shows 'Alva Karlsson' with ID 'IID02248608' and birth date '2002-07-25'. At the bottom, there's a taskbar with various application icons and a system clock showing 14:15 on 2024-01-19.

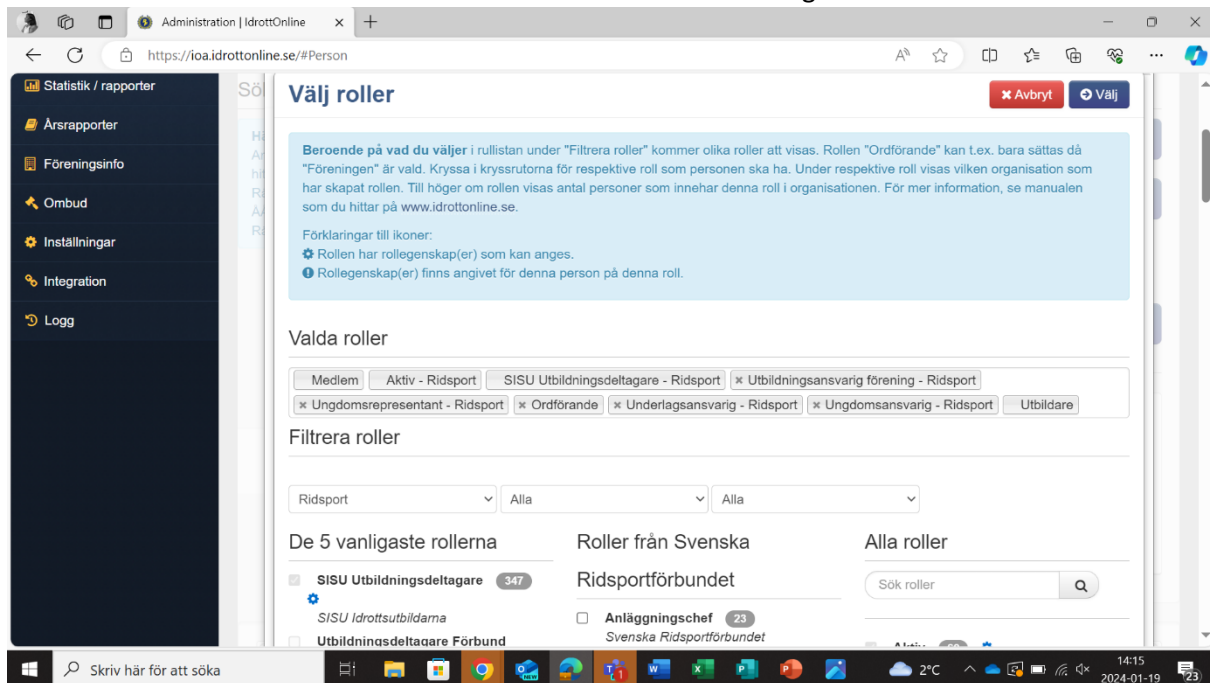
4. När du klickat på namnet så kommer personens profil upp. Här kan man fylla i personens kontaktuppgifter och även roller i föreningen.

The screenshot shows the 'Redigera Person' page for 'Alva Karlsson'. The page has a header with 'Sök' and 'Redigera Person' buttons. Below the header, there's a section for 'Personnummer' with the value '20020725-XXXX'. To the right, there's a section for 'IdrottsID' with the value 'IID02248608'. Below these, there's a 'Förnamn' field with 'Alva' and an 'Efternamn' field with 'Karlsson'. There's also an 'Alt. förnamn' field. Below that is a 'Telefonnummer' field. To the right of the 'Telefonnummer' field, there's a 'Bostad' field and a 'Synlig för' dropdown menu. At the bottom right, there's a 'Grupper' section with a list of groups: 'Barngr mån 17.00 - Ridsport, Bgrvt22 - Ridsport, Blåbärshoppning - Ridsport, Ledarlager - Ridsport, Måndag hk ht 21 - Ridsport, Sommarfest - Ridsport, Sommarpj - Ridsport, Styrelse - Ridsport, Torsdag kl 18 - Ridsport.' The page also has a 'Spara' button and an 'Återställ lösenord' button. The taskbar at the bottom shows the same system clock as the previous screenshot.

5. Skrolla ner på sidan tills du hittar fliken "Roller" och tryck på "Redigera".



6. Denna sida kommer därefter visas. Det finns massvis med roller som kan delas ut. När du vill att personen i fråga ska ha behörighet att redovisa lärggrupper ska du leta efter "Utbildningsansvarig i förening". Om du vill att personen ska ha behörighet till att rapportera LOK-stöd ska du istället leta efter LOK-ledare eller LOK-stödsansvarig.



7. Klicka på "Välj" på samma sida och sedan på "Spara". Sedan är det klart.

Administration | IdrottOnline

https://ioa.idrottonline.se/#Person

Redigera Person

Avbryt Spara

Du har gjort ändringar som ej är sparade.

Personnummer
20020725-XXXX

IdrottsID
IID02248608

Återställ lösenord

Förnamn *
Alva

Efternamn *
Karlsson

Alt. förnamn
Alt. förnamn

Telefonnummer

Bostad Synlig för
Bostad Visa i org.

Kön *
☐ Man ☒ Kvinna

Nationalitet *
Sverige

Grupper
av typen grupper, lag, familjer eller arbetsrum
Barngr mån 17.00 - Ridsport, Bgrvt22 - Ridsport,
Blåbärshopping - Ridsport, Ledarläger - Ridsport, Måndag
hk ht 21 - Ridsport, Sommarfest - Ridsport, Sommarpj -
Ridsport, Styrelse - Ridsport, Torsdag kl 18 - Ridsport,

Skriv här för att söka

14:15
2024-01-19