



Protokoll styrelsemöte 221005 Linghems SK Fotbollssektionen

Möte på Lingheden 221005 kl. 19.00-21.30

<u>Närvarande</u>	Karolina Härle	KH	Ordförande
	Mikael Ekman	ME	Vice ordförande
	Lisa Castman	LC	Kassör
	Erica Elebring	EE	Inköpsansvarig
	Lars Karlborg	LK	Senioransvarig
<u>Fråvarande</u>	Rolf Öhlin	RÖ	Anläggningsansvarig

1. Mötet öppnas
2. Föregående protokoll godkändes och lades till handlingarna
3. Styrelsens sammansättning, kvarstående behov:
 - Barn- och ungdomsansvarig
 - Sekreterare
 - Kommunikationsansvarig

Från årsmötet i mars 2022 finns behov av:

- Ordförande
- Vice ordförande
- Senioransvarig (9 mot 9 och 11 mot 11 lagen)
- Marknadsansvarig

Vid årsmötet i mars 2023 kommer det att vara tre personer kvar i styrelsen. Nytt mail kommer att skickas ut till alla föräldrar och ledare för att informera om situationen. Detta kommer också att diskuteras på ledarträffen i november.

4. Ekonomi
 - Ekonomin i balans.
 - Ökade kostnader för planskötsel, el (17.000kr under augusti månad), material (nya matchställ till samtliga lag och domartröjor) och planhyra jämfört med lagd budget för 2022.
 - Ökade intäkter från spelaravgifter
5. Utvecklingsgrupp
 - Har haft möte under hösten och analyserat satsningen under våren. Diskuteras vidare på ledarträffen.
6. Anläggning
 - Beslut tas att: köpa in tre stycken luftvärmepumpar till omklädningsrummen istället för byggfläktar som tidigare värmt omklädningsrummen på vintern.
 - Gamla kiosken omgjord till isolerat varmförråd återstår el-installationer innan den flyttas upp till Gripvallen.



- Digitalt möte med tjänstemän på kultur o fritid genomfördes den 30/8 där LSK lämnade en lista på vad som önskas till nya konstgräsplan. LSKs omklädningsrum kommer inte vara disponibla för andra hyresgäster, vilken kultur o fritid hade full förståelse för. Tekniska Verken har i veckan startat sin geotekniska undersökning av marken.
- Nya konstgräsplan: Tänkt startdatum är under april – juni och att planen skall vara färdigställd under augusti – september 2023.
- Svevia har varit på Lingheden under två veckor och fakturerats för det.
- Linghemsskolan har nyttjat Lingheden, vecka 37-40 och kommer att faktureras för det.
- Nytt larm ska installeras på Lingheden (beslut fattat sedan tidigare). HS kommer att bekosta larmet.
- Tillgång till "mina sidor" på Tekniska verken behöver sökas av firmatecknare (LC).

7. Från HS

- KVAR: Behov av ny representant från fotbollen till HS.
- Problem att proppen går i köket när flera maskiner går samtidigt. RÖ får undersöka om det går att åtgärda.

8. Inköp

- Inget att rapportera

9. Bidrag

- Sökt bidrag från RF/SISU och kommunen för installation av luftvärmepumpar och olje-radiatorer, avslag då det inte gått 5 år sedan bidraget för renovering av omklädningsrummet (bidrag 2021).

10. Marknad och sponsring

- Ny sponsor (Himna Solkraft AB) och förlängda avtal till digitala tavlan klar.
- Åhlén o Ekeröth sponsrat oss med byggnadsmaterial till nya förrådet.
- Flytten av "nya förrådet" till Gripvallen sponsras av Bladins maskinstation.

11. Senior (9 mot 9 och 11 mot 11)

- Herr senior avslutar säsongen med fina resultat. Sista matchen i div. 5 spelas i helgen som kommer ligger just nu tvåa. Laget i div. 7 slutade som seriesegrare. Herrarna har kunnat hålla igång tre lag i seriespel under hela säsongen.
- Möte med lagen på herrsidan planeras i vecka 42.
- Dam senior slutade på en fin plats som tvåa i div. 4.
- Möte med lagen på damsidan planeras i vecka 41.
- Fråga från lag om det finns tankar på att ta fram en strategi på föreningsnivå med aktiviteter för att inte tappa spelare i ålder 12-15 år. Utvecklingsgruppen har detta som uppgift. Kommer att diskuteras mer på ledarträffen.

12. Barn- och ungdom

- Generation M pågår och fungerar bra.
- Stort behov av en barn- och ungdomsansvarig

13. Träningstider vintersäsongen



- Tiderna är klara för period 1-2 på Gripvallen.

14. Utbildning

- Tränarutbildningarna har bytt format. C är nu D osv. Lite nytt innehåll och tränarna blir licensierade. Flera som uttryckt önskemål om att få gå UEFA C (gamla B). Ny utb i vår enligt ÖFF och SiSU.
- En ledare i F-juniorer kommer gå UEFA-B utbildning (gamla UEFA Youth A)

15. Domaransvar

- KVAR: Behov av ny domaransvarig i LSK (behöver inte sitta med styrelsen). Uppdrag på 2-3 år.

16. Ledarträff

- Planeras till 20/11 kl 16.00-19.00
- Innehåll: Ekonomiska förutsättningar nu med konstgräsplan, ökade kostnader för planhyror och skötsel. Fotbollens organisation, strategiskt arbete och verksamhetens mål och vision.

17. Övrigt

- Försäljning av bingoletter till uppesittarkvällen är planerad och information har gått ut till lagen. Evelina Wijk hjälper till att samordna försäljning.
- Om LSK-loggan ska användas vid ex. försäljningar inom lagen ska det godkännas av HS/fotbollssektionen.
- Genomgång alkohol och drogpolicyn uppdateras (KH, LK)

Nästa möte 16/11 kl. 19.00-21.30

Rapporter från respektive ansvarsområde bifogas protokollet.