Regler för ansökan om bidrag för deltagande i cuper och aktiviteter

1. Önskemål om att söka medel ska meddelas till bidragsansvarig på e-postadress bidrag@borovhc.se innan anmälan eller annan aktivitet planeras. Meddelandet ska beskriva aktivitet och planerad finansiering. För varje ansökan ska en kontaktperson utses. All kommunikation avseende ansökan ska ske genom denna kontaktperson
2. Laget eller den sökande ska redovisa en preliminär budget innehållande samtliga intäkter och kostnader. Budgeten ska omfatta exempelvis sponsorintäkter, egen finansiering, lagkassa, cupavgifter, resor och övernattningar. Underlaget skickas till bidrag@borovhc.se och ska innehålla lagets namn samt kontaktperson.
3. Bidragsansökan får lämnas in först efter godkännande från styrelsens representant tillika bidragsansvarig.
4. Besked om beviljat bidrag ska omgående vidarebefordras till bidrag@borovhc.se.
5. Sponsring kopplad till aktiviteter får inte påverka eller konkurrera med föreningens befintliga sponsoravtal och engagemang. Alla nya sponsorengagemang ska därför godkännas av styrelsen innan de bekräftas.
6. Aktiviteten får inte genomföras innan full finansiering är säkerställd. Skriftliga godkännanden eller avtal från sponsorer ska kunna uppvisas på begäran.Efter genomförd aktivitet ska laget/sökande skicka redovisning till styrelsen med kostnader, intäkter inklusive lagkassa samt fakturaunderlag till sponsorer.
7. Efter genomförd aktivitet ska laget eller den sökande lämna en ekonomisk redovisning till styrelsen. Redovisningen ska innehålla samtliga kostnader, intäkter, lagkassans bidrag samt underlag för sponsorfakturering.
8. Alla betalningar ska hanteras genom föreningen.
    1. Kostnader ska faktureras till Boro-VHC via ekonomi@borovhc.se.
    2. Samtliga underlag ska märkas med ansökans ID-nummer samt referensperson.
    3. Endast föreningen får ansöka om och ta emot externa bidrag.
    4. Eventuellt kvarstående belopp som inte täcks av bidrag ska betalas in till föreningen via Swish 123 364 64 45 eller Bankgiro 310-5996, märkt med ansökans ID-nummer och avtalsnummer.
9. Senast 30 dagar efter genomförd aktivitet ska slutredovisning vara klubben tillhanda. Rekvisition av beviljat bidrag ska då vara inskickad till stiftelsen med underlag för samtliga kostnader och bidragsmedlen ska ha betalats ut till föreningen.
10. Om ovanstående regler inte följs kan styrelsen besluta att avslå framtida bidragsansökningar eller kräva att kostnader som uppstått utan godkännande bekostas av det sökande laget.

Bidragsansvarig Boro Vetlanda Hockey Club 2026-05-31