



Mötesprotokoll från Bohus Gymnastikförenings styrelsemöte – 24 februari 2026

Mötet genomfördes i Bohusskolan gymnastiksal

Närvarande:

Lennart Dahl

Ludvig Dahl

Terese Dahl

Filippa Dahl

Karin Lans Pemaj

Linn Corneliusson

Beatrice Dahl

1) Mötets öppnades

Terese öppnade mötet.

2) Justering

Ludvig Dahl valdes till justerare.

3) Föregående protokoll

Terese Dahl läste upp föregående mötesprotokoll.

4) Rapporter

Ekonomisk rapport:

Lennart läste upp intäkter och kostnader. Intäkt 98', kostnad 72'. Medlemsavgift 110'. 26' i överskott.

Föräldragruppen:

Börjar dela ut idrottrabatten på torsdag, 26/2. Det är bestämt vilka som står och lämnar ut.

Ledargruppen:

Pratat om att ha en ledarutbildning, förslag söndag 22 mars. Senare utbildning för de som kan. Ledare som har något man vill ta upp, kan ta med sig detta. Kan vara bra att ta upp då det är några ledare som slutar att dom ska ta med sig sina kläder och lämna tillbaka.

Vi behöver få in unga ledare och att dessa förstår att man gör detta på sin fritid, och att det är lika för alla. Viktigt att ledare är med hela terminen och inte hoppar av mitt i. Viktigt att få äldre och stabila ledare som vet vad som krävs. Många barn som ser upp till äldre ungdomar/äldre vuxna. Inväntar svar från flera av de nuvarande ledare om höstens pass.

Bjuda in en ny ledare till träffen den 22 mars. Terese håller på att pussla med ledare för respektive grupper till hösten.

Trygg förening:

Ny inbjudan till ny träff 16 september. Tidigare träff handlade om hur vi föreningar löser olika situationer. Många föreningar ligger efter gällande tex handlingsplaner. Fråga om när ungdom blir vuxen, dvs hur länge en person kan vara representant som ungdom. Bra att få med yngre som kommer in i gruppen.

Ungdomsgruppen:

Inget nytt.

IT-gruppen:

Utbildning på torsdag i SportAdmin, runt lunch. Uppdateringar, hemsidan etc.

Övriga rapporter:

Pom-Poms ska beställas, behöver lösa litet fakturaproblem. Skulle kommit en redskapsleverans i februari, men den har inte kommit än. Behöver klargöra fakturafråga. Satsbrädor för dom små bland annat.

Föreningsgala nästa vecka. Göra filmer från sitt träningspass, små filmer som sätts ihop och som visar vad som görs i de olika grupperna. Göra en kortare film för att lyfta fram föreningen och som vi kan lägga ut på sidor etc. Önskan om att alla filmar i samma format, tex liggande eller stående.

Lennart har förslag att vi i maj ska ha ett styrelsemöte i Ullared, hyra en stuga eller två. Beslut tas om att platsen blir Ullared, vilken helg det blir läggs det ut förslag för senare. Förslag om att ha konferens i padelhallen och sedan lunch på Klädkällaren.

Är det något vi vill lyfta och ta med i verksamhetsplanen? Kan vi få ett större förråd? Synas mer som förening i tex sociala medier?

Blue sharks vill åka iväg till Bergsjön. Terese har kontaktat Partille för parkour och barnens lekstad för de små. I Kungälv finns också ett alternativ. Ledarna för respektive grupp har ansvar för att dra ihop

Följande ansvarar för dokument:

Ekonomiska rapporter – Lennart Dahl

Budget – Lennart Dahl

Revisionsberättelse – Lennart Dahl

Verksamhetsberättelse – Karin Lans Pemaj

Verksamhetsplan – Terese Dahl

Valberedningen – Beatrice Dahl. Fyra nya personer som ska vara med.

Förlag om vilka som ska ha vilken roll i styrelsen alla ska ha. Ta detta på nästa styrelsemöte.

Nästa styrelsemöte bokas in efter årsmötet. Årsmötet är 23 mars kl 20,15.

5) Övriga frågor

Köpa in plasthandskar till förbandslådan. Stora desinfektionsmedel är slut.

Beställa båda dessa. Vasst föremål i bommen, ta med Ale fritid för att fixa detta.

Kollegieblock behöver köpas in.

6) Mötet avslutas

Sekreterare

Karin Lans Pemaj

Justerare

Ludvig Dahl