



Mötesprotokoll från Bohus Gymnastikförenings styrelsemöte – 23 april 2024

Mötet genomfördes på Jennylunds Ridklubb

Närvarande:

Terese Dahl
Ludvig Dahl
Lennart Dahl
Linn Corneliusson
Karin Lans Pemaj

1) Mötets öppnande

Terese öppnade mötet och hälsade alla välkomna.

2) Justerare

Lennart väljs till justerare för dagen.

3) Föregående protokoll

Terese läser upp föregående protokoll.

4) Rapporter

Ekonomisk rapport

Föreningen har ett överskott på 33 000 kr och ligger bra i fas. Ännu har arvodet inte betalats ut för våren, så det kommer komma. 155 248 kr intäkter och 121 864 kr i kostnader. Föreningen har sålt 88 extra Idrottsrabatten utöver de 300 som lovats och får då hela försäljningen för dessa. Faktura på 1 000 kr har kommit in från SportAdmin för Idrott online integration.

Föräldragruppen

Ingen representant. Kommer träffas på fredag innan avslutningen för att stämma av fiket.

Ledargruppen

Har inte haft någon sammankomst. Justerar allt inför avslutningen. Förmedlar till ledare att de ska lämna in sina arvodes-lappar.

Trygg förening

Blir 11-12 personer till 25:e maj och Stenungsbaden. Allt är bokat och klart! Även SPA. Linn ska återkoppla till HP vad vi vill ta upp och prata om under den dagen på Stenungsbaden. Gå igenom handlingsplanen. Kan HP ta med sig samma handlingsplan så vi kan uppdatera när vi är på plats?

Ungdomsgruppen

Ska ha sitt första möte på avslutningen. Uppstart till hösten.

IT-gruppen

Möte den 13:e maj kl 20 med SportAdmin angående hemsidan. Vi vill öppna hemsidan från 15/6. Therese har flyttat över barn mellan grupper i SportAdmin inför hösten vilket har varit mycket smidigt!

Övriga rapporter

Under ett pass som Terese hade gick larmet i Bohus gymnastiksal och barn och ledare blev inlåsta. Det var ett nytt vaktbolag som hade larmat på hela skolan och visste inte att det pågick aktiviteter i gymnastiksalen. Terese mejlade kommunen och fick hela den hyran tillbaka.

Lennart ska inspektera övervakningen ovanför salen i Bohus Gymnastiksal för att se om vi kan ha förvaring där.

Linn hade möte med politikerna angående noll-taxan. Om vi ska betala hyra så förväntar vi oss att salen ska vara städad och allt ska fungera. Annars ska vi mejla Ale fritid, för allt som avviker. Terese har mejlat Aida om att låsa dörren vid scenen i aulan (är en nödutgång) då ungdomar kan ta sig in därifrån till salen, ska vara åtgärdat enligt Lennart.

5) Verksamheten under sommaren 2024

Linn fixar med avslutningen och för att kunna skriva diplom måste vi få närvaro tidigt i varje grupp. Linn har koll på mini-ledarna.

Vi har ledare till vår planerade sommarverksamhet. Räcker det med tiden 17.45-18.45? Så delar vi upp barnen utifrån ledare och hur många antal det är, eller ska vi dela in i åldersindelning? Barn och ungdomar som vill träna får anmäla sig. Terese lägger ut på olika sidor om att man kan anmäla sig och det gäller maj till juni.

Sommarskola ska vi ha varje måndag, och ansökan ska göras innan 30:e april. 60 barn och 6 ledare. Kan vi ha feriearbetare om vi får till det? Lennart ska ansöka om 2 st feriearbetare, gäller Filippa och Sara. Ledare för sommarskolan kommer vara Terese, Mikael, Filippa, Agnes, Engla och eventuellt Sara, möjligtvis Ludvig och Livia någon dag.

Då vi tar bort augusti-träningen kanske vi kan ha några prova på dagar? Tex för gymnastik, parkour etc.

För övrigt är Bamse-loppet och utomhusträningen är färdigt.

6) Uppstart Hösten 2024

Tre stycken nya ledare inför hösten, bland annat för AMT, Parkour på fredagar med flera.

Poängpromenad är planerad till den 1:e september.

Utbildningshelgen inför hösten kommer vara 24-25 augusti och det är viktigt att alla ledare kommer! Behöver kolla på lokaler för den helgen. Genomgång inför anmälan etc och nya hemsidan.

Vi behöver fixa en ny mejladress. Ludvig fixar en gmail till Bohus GF. Bra att ha allt samlat till en och samma mejl.

Vi startar höstterminen 2:a september 2024.

Terese ska hålla i Tant-Parkour med SPF.

7) Övriga punkter

Hur lägger vi upp diplomskrivningen inför lördag? Stora grupper, hur gör vi? Vi skriver diplom under tiden samt delar ut efter uppvisning. Vi behöver ett bord och två stolar till att skriva. Eva har förberett diplom med olika färgpennor. Loke är Lille skutt. Linn har hittat matkupongerna till ledarna. Linn gör ett schema till ledarna så att dom vet när dom ska vara på plats.

Hyr släpkärra med tak.

8) Nästa möte

Spa 25-26 maj, fredag kl 17 till lördag kl 17. Efter mötet med Sportadmin 13:e maj kan vi bestämma om vi ska ha ett möte innan höststarten. Terese håller i utbildning för ledarna gällande Sportadmin. Eventuellt blir nästa möte 24:e augusti?

9) Avsluta mötet

Terese avslutade mötet.