SKELLEFTEÅ
Fotbollsförening

Föreningsmanual
Ledare / Föräldrar / Medlemmar



VI VILL ATT:

* Vår omgivning ska uppleva att vår verksamhet präglas av professionalism och glädje.
* Vi är ett positivt föredöme och något man vill efterlikna.
* Verksamheten bedrivs på ett långsiktigt hållbart sätt både ekonomiskt och verksamhetsmässigt
* All verksamhet bygger på vår värdegrund definierad via HELA SPELAREN. Den bygger på alla människors lika värde. Med mod, passion & omsorg vill vi skapa positiva förebilder i vår förening och i Skellefteå

Vår förhoppning är att vi tillsammans gör vad vi kan för att tillsammans nå våra mål.

Innehållsförteckning:

1. VERKSAMHETSPLAN – 2
UNGDOMSVERKSAMHET OCH AKADEMI 2025 2
2. Deltagaravgifter år 2025 17
3. Medlemskap 18
3. Förväntan Ledare 19
5. Föräldrar som stöd 21
6. Aktivitets- / LOK-stöd 22
7. Bokning av träningstider 23
8. Tillhandahållen Utrustning till LAG 24
9. Sälja SFF-Rabatthäfte och ideellt arbete 26
10. Tjäna pengar till ditt lag 27
11. Försäkring / Skada 28
12. Info om SFF - ÅRSMÖTE 29

SKELLEFTEÅ
Fotbollsförening

1. VERKSAMHETSPLAN – UNGDOMSVERKSAMHET OCH AKADEMI 2025



1 - Allmänt

Vår akademiverksamhet är en elitförberedande verksamhet med syfte att utbilda spelare och förbereda dom inför steget upp till seniorverksamheten. Vi bedriver ett samarbete med NIU och LIU för de spelare som ingår i denna skolverksamhet.

Skellefteå FF (grundades 2006) har sin historia skriven sen 1921 när Skellefteå AIK fotboll bildades. Och från 1950-talet och ca: 30 år framåt så tillhörde man den svenska eliten då man under en period flera gånger spelade i den näst högsta serien.

Sedan 2006 har föreningen växt något enormt. Från att bara ha varit ett representationslag på herrsidan finns idag en bred ungdomsverksamhet, en akademi som på sikt ska utbilda spelare till våra a-lagen och vidare till elitnivå.

Genom att jobba hårt, långsiktigt och systematiskt ska vi kunna utveckla fotbollen i Skellefteå till högre nivåer och möjliggöra elitkarriärer för våra spelare och ledare.

Dokumentet har även ett syfte att fungera som en konkret målsättning för vår verksamhet - vi arbetar löpande för att komplettera och utveckla detta dokument

2 - Vision – Norrländsk elitförening

Genom bred barn -och ungdomsverksamhet i en sportslig och trygg miljö med hög träningsmängd - och kvalitet året runt med individen i centrum.

Vi vill bidra till positiv fotbollsutveckling i Skellefteå genom bra samarbete med skolor, kommun och andra föreningar.

3 - Värdegrund

- ❏ Vår värdegrund bygger på alla människors lika värde. med mod, passion & omsorg vill vi skapa positiva förebilder i vår förening och i Skellefteå
- ❏ Värdegrunden är vår förenings ryggrad.
- ❏ Vi tror på alla människors lika värde och att vi tillsammans kan göra skillnad för våra medmänniskor.
- ❏ Våra värdeord är **mod, passion & omsorg** och de ska genomsyra hela vår föreningens verksamhet.

MOD	PASSION	OMSORG
o Att vara sig själv och låta andra att vara sig själva o Att inte ge upp o Att kunna säga sin åsikt o Att lyckas och misslyckas o Att vara utanför sin "Comfort Zone"	o Jobba hårt i alla lägen o Viljan att utvecklas o Tar ansvar för sin utveckling o Det lilla extra o Visar att det betyder någonting o Göra saker med energi	o Hyllar arbete o Kommer i tid o Visa respekt för alla o Visar respekt för material och miljö o Respektera tagna beslut och positivt arbeta för att nå de mål som fastställts

4 - MÅLSÄTTNING

- ❏ Erbjuda plats i verksamheten för alla barn och ungdomar som vill spela fotboll i Skellefteå FF
- ❏ Utbilda och uppfostra bra människor som:
  - är ansvarsfulla och pålitliga
  - jobbar hårt för sina framgångar
  - kan samarbeta och bidra till andras välmående och utveckling på ett positivt sätt
  - vågar stå upp för sina värderingar
- ❏ Utbilda spelare till våra a-lag och vidare till elitnivå
- ❏ Utbilda och utveckla ledare och tränare så att det kan avancera till högre nivåer i SFF eller andra föreningar

5 - VERKSAMHET



- ❏ Fotbollslekis 5 - 6 år
- ❏ Grundutbildning 1: 7 - 9 år
- ❏ Grundutbildning 2: 10 - 12 år
- ❏ Elitförberedande utbildning: 13 - 15 år
- ❏ Elitutbildning 16 + år
- ❏ Fotbollsprojekt och lägerverksamhet

5.1 - FOTBOLLSLEKIS 5 – 6 ÅR

MÅL

- ❏ Väcka intresse för idrott, fotboll och Skellefteå FF
- ❏ Lära barnen att agera tillsammans i små grupper och följa enkla regler
- ❏ Rekrytera ledare
- ❏ Underlag för F7 och P7 - lagen

METOD

- ❏ Leka och ha roligt under ordnade former enligt SFF’s handledning för fotbollslekis
- ❏ Lära barnen att ta hänsyn till varandra och respektera enkla och tydliga regler
- ❏ Hög aktivitetsnivå → varierande lekar och övningar
- ❏ Aktivera och engagera föräldrar

RIKTLINJER

- ❏ Fotbollslekis - en gång i veckan
- ❏ Fokus på lekfulla och allsidiga övningar, motoriska bollövningar och bollekar
- ❏ Indelning i små grupper med en ledare i varje grupp

5.2 - GRUNDUTBILDNING STEG 1: 7 - 9 ÅR

MÅL

- ❏ Behålla och utveckla ett intresse och passion för fotboll
- ❏ Rekrytera ledare
- ❏ 30 spelare / årskull
- ❏ Ta hänsyn till varandra och följa enkla regler med mod, passion och omsorg

METOD

- ❏ Roliga och allsidiga övningar med så många bollkontakter som möjligt
- ❏ Följa SFF's spelarutbildningsplan "Hylla arbete"
- ❏ Uppmuntra till spontanfotboll och egenträning och tillåta utövning av andra idrotter

RIKTLINJER - TRÄNING

- ❏ Träning 2 gånger i veckan
- ❏ Max 3 utespelare i spelövningar (7 år)
- ❏ Max 4 utespelare i spelövningar (8 - 9 år)
- ❏ Extra träningar i samverkan med andra årsgrupper
- ❏ Individuellt spel

RIKTLINJER - MATCH

- ❏ 3 mot 3 (7 år) - VFF serie / sammandrag
- ❏ 5 mot 5 (8 - 9 år) - VFF serie / sammandrag
- ❏ 7 mot 7 kan förekomma mot äldre motstånd (9 år)
- ❏ Cuper i närområdet
- ❏ Deltagande och speltid i matcher grundar sig på träningsnärvaro - kan vara i kombination med annan idrott - fotbollskompetens / kunnande får ej påverka → hylla arbete
- ❏ **Matcher är en del av träningen, ett lärtillfälle - uppmuntra alltid prestationer utifrån aktuella teman**
- ❏ **Individuell utveckling och prestationer i grupp går alltid före lagresultat**

5.3 - GRUNDUTBILDNING STEG 2: 10 - 12 ÅR

MÅL

- ❏ Behålla och utveckla ett intresse och passion för fotboll
- ❏ Rekrytera ledare
- ❏ 30 spelare / årskull
- ❏ Ta hänsyn till varandra och följa enkla regler med mod, passion och omsorg

METOD

- ❏ Roliga och allsidiga övningar med så många bollkontakter som möjligt
- ❏ Följa SFF's spelarutbildningsplan - Hylla arbete
- ❏ Uppmuntra till spontanfotboll och egenträning och tillåta utövning av andra idrotter

RIKTLINJER - TRÄNING

- ❏ Träning minst 2 gånger i veckan (10 -11 år)
- ❏ Träning minst 3 gånger i veckan (12 år)
- ❏ Extra träningar i samverkan med andra årsgrupper
- ❏ Kollektivt spel med få spelare

RIKTLINJER - MATCH

- ❏ 7 mot 7 - VFF serie / sammandrag
- ❏ 9 mot 9 kan förekomma mot äldre motstånd i VFF serie
- ❏ Cuper
- ❏ Deltagande och speltid i matcher grundar sig på träningsnärvaro och engagemang - kan vara i kombination med annan idrott - fotbollskompetens / kunnande får ej påverka → hylla arbete
- ❏ **Matcher är en del av träningen, ett lärtillfälle - uppmuntra alltid prestationer utifrån aktuella teman**
- ❏ **Individuell utveckling och prestationer i grupp går alltid före lagresultat**

5.4 - ELITFÖRBEREDANDE UTBILDNING: 13 - 15 ÅR

MÅL

- ❏ Behålla och utveckla ett intresse och passion för fotboll samt inse vad som krävs för att satsa på en elitverksamhet
- ❏ Förstå vår värdegrund som konkreta handlingar: mod, passion och omsorg

METOD

- ❏ Roliga, intensiva och stimulerande övningar med så många bollkontakter som möjligt
- ❏ Följa SFF's spelarutbildningsplan - Hylla arbete
- ❏ Uppmuntra till spontanfotboll och egenträning
- ❏ Individuella utvecklingssamtal - introduktion

RIKTLINJER - TRÄNING

- ❏ Träning minst 4 gånger i veckan
- ❏ Extra träningar i samverkan med andra årsgrupper
- ❏ Kollektivt spel (samarbete) med flera spelare

RIKTLINJER - MATCH

- ❏ 9 mot 9 och 11 mot 11 - VFF seriespel
- ❏ Seriespel och träningsmatcher / turneringar anpassade efter fotbollsmässiga nivån
- ❏ Speltid samt uttagningar till matcher / cuper grundas huvudsakligen på träningsnärvaro och engagemang (närvaro på träningarna = hur man tränar)
- ❏ Vid vissa matcher / cuper kan också kunnandet ha betydelse (sen fysisk utveckling får dock inte inverka) → ska informeras i förhand
- ❏ Huvudtränaren i respektive årsgrupp har SFF's mandat att utifrån kriterierna ovan besluta om laguttagningar och speltid
- ❏ **Matcher är en del av träningen, ett lärtillfälle - uppmuntra alltid prestationer utifrån aktuella teman**
- ❏ **Individuell utveckling och prestation i grupp går alltid före lagresultat**

5.5 - ELITUTBILDNING: 16 → ÅR

MÅL

- ❏ Behålla och utveckla ett intresse och passion för fotboll samt inse vad som krävs för att satsa på en elitkarriär
- ❏ Ta plats i SFF's a-lagen
- ❏ Värdegrund som konkreta handlingar: mod, passion och omsorg

METOD

- ❏ Roliga, intensiva och stimulerande övningar
- ❏ Följa SFF's spelarutbildningsplan - Hylla arbete
- ❏ Uppmuntra till egenträning
- ❏ Individuella utvecklingssamtal

RIKTLINJER - TRÄNING

- ❏ Minst 4 gånger i veckan + NIU / Guldstads
- ❏ Extra träningar i samverkan med andra årsgrupper
- ❏ Kollektivt spel med hela laget

RIKTLINJER - MATCH

- ❏ Seriespel och träningsmatcher / turneringar anpassade efter fotbollsmässiga nivån
- ❏ Laguttagningar grundas på:
  - träningsnärvaro
  - närvaro på träningarna (engagemang)
  - kunnandet
- ❏ Särskild hänsyn ska tas till spelare som är sena i fysisk utveckling
- ❏ **Individuell utveckling och prestationer i grupp går alltid före lagresultat**

5.6 - KOM OCH SPELA I SFF: BARN OCH UNGDOMSVERKSAMHETEN

Skellefteå FF har en ambition att rekrytera och behålla så många intresserade barn och ungdomar så länge som möjligt i verksamheten. Samtidigt har det emellertid visar sig nödvändigt att begränsa antalet spelare, oftast på grund av brist på ledare och / eller träningsytor - och tider. Vid stor efterfrågan upprättas en intresselista.

FÖLJANDE GÄLLER

- ❏ Alla barn är välkomna till SFF's "Fotbollslekis" - tillgång till ledare kan undantagsvis tvinga SFF att begränsa antalet deltagare
- ❏ SFF erbjuder alla som deltagit i fotbollslekis en plats i årsgrupperna 7 år (P7 och F7)
- ❏ Intresserade barn 7 - 12 år som vill börja spela fotboll i Skellefteå FF ska anmäla sitt intresse på Skellefteå FF's hemsida → formulär "Spela i SFF"

SAMMANSTÄLLNING INTRESSEANMÄLNINGAR

- ❏ En intresselista 7 - 9 år - i mån av plats uttagning sker utifrån plats i intresselistan
- ❏ En intresselista 10 - 12 år - i mån av plats sker uttagning även utifrån intresse, träningsvilja och attityd - 3 veckors "prova på"-period
- ❏ Rekrytering av ungdomar till den elitförberedande utbildningen sker i särskild ordning från egna led + intresselistan - 3 veckors "prova på" - period

Om rekrytering på det sättet blir aktuell från en annan förening ska Akademichefen eller Utvecklingschefen kontakta ungdomsansvarig i den föreningen innan övergång får ske. Kontakten tas alltså inte av ledare eller tränare för aktuell årsgrupp / lag.

Aktiva värvningar av barn eller ungdomar upp till 15 år från andra föreningar får inte ske, vare sig direkt eller indirekt → bra verksamhet skapar intresse.

SFF vill alltid hjälpa ungdomar som av olika skäl inte fortsätter verksamheten att gå över till en annan förening.

TRÄNINGSNÄRVARO

- ❏ Ett av SFF's mål är att erbjuda plats i barn - och ungdomsverksamheten just för intresserade barn och ungdomar.
- ❏ Med tanke på att SFF's ledar - och anläggningsresurser är begränsade ställer verksamheten vissa krav på barnens och ungdomars intresse, attityd, engagemang och träningsvilja → verksamheten kräver att spelarna från en viss nivå faktiskt visar sitt intresse genom att närvara på träningarna. Vi hyllar arbete i verksamheten.
- ❏ Spelaren ska alltid - i god tid - på eget initiativ meddela ansvarig tränare om att han / hon inte kommer att närvara på en träning eller match och orsaken därtill (föräldrar ska så klart hjälpa och stötta dom yngsta)
- ❏ Frånvaro från träningar kan omedelbart inverka på laguttagningar till match i alla årsgrupper → ansvarig tränare ska då tydligt informera spelaren om orsaken till det. I barnverksamheten bör även förälder eller annan ansvarig vuxen informeras vid behov.
- ❏ Om giltiga skäl saknas under en längre period kan spelaren, efter diskussion, varning och beslut av akademichefen uppmanas att lämna verksamheten. Skälet är då alltså att

spelare som inte visar intresse eller vilja att träna i rimlig omfattning inte ska stå i vägen för andra som anmält intresse.

SAMMANSTÄLLNING TRÄNINGSNÄRVARO

- ❏ Fotbollslekis berörs ej.
- ❏ Grundutbildning (7 - 12 år) och den elitförberedande verksamheten (13 - 15 år) kräver efterhand allt större närvaro i verksamheten
- ❏ Elitverksamheten kräver givetvis en fullhjärtad satsning och en kontinuerlig dialog mellan varje enskild spelare och tränare

NÄRVAROKRAV

- ❏ 7 - 12 ÅR: 67 %
- ❏ 13 - 15 ÅR: 75 %
- ❏ 16 + ÅR: 85 %

5.7 - ANDRA IDROTTER

- ❏ Barn och ungdomar mår bra av allsidig träning och vill naturligt prova på flera idrotter, vilket är bara positivt. SFF tillåter därför utövning av andra idrotter så länge det anses att vara möjligt utifrån vår verksamhet.
- ❏ Barn och ungdomar som vill prova på andra idrotter ska prata med sin tränare → överenskommelse om praktiska frågor gällande träningstider etc. I barnverksamheten bör förälder eller annan vuxen representant för spelaren vara med i planeringen. Målet ska vara att träningarna av olika idrotter i krockar - vilket är dock ibland omöjligt att undvika.
- ❏ På grund av ökade antal träningar och krav i den elitförberedande verksamheten (13 - 15 år) minskar utrymmet att kombinera den med andra idrotter men är såklart inte omöjligt (beror på träningsbelastning, träningstider etc). Spelaren ska kunna hänga med i SFF's utbildning (regelbunden träning) och inte bli utsatt för överbelastningar (fysiskt / mentalt)
- ❏ Deltagande i andra idrotter kan emellertid tillfälligt få vissa konsekvenser i fråga om deltagande i matcher och turneringar.

5.8 - NIVÅANPASSNINGAR

TRÄNINGAR

- ❏ SFF vill inom årsgrupperna motverka oönskade grupperingar och barriärer för att se till spelarnas välmående och undvika onödig oro. Samtidigt kan det visa sig nödvändigt att anpassa utbildningen och utmaningarna, så att det för den enskilde individen över tid inte blir för lätt eller för svårt. Sådana anpassningar får ske tillfälligt i träning eller genom miljöträning eller uppflyttning.

MATCHER

- ❏ Under grundutbildning (7-12 år) ska årsgrupperna delas in i flera jämnstarka grupper. För att undvika allt för ojämna matcher, åt ena eller andra hållet, strävar SFF alltid att möta lag på ungefär samma spelmässiga nivå (inte alltid möjligt)

MILJÖTRÄNING OCH UPPFLYTTNING

- ❏ Alla spelare i föreningen har en sk "hembas" som man tillhör.
- ❏ Gällande miljöträning så är det berörda tränare som kommer överens i samråd med Utvecklingschefen kring vilka spelare ska träna vart. Spelaren och föräldrar kontaktas efter taget beslut.
- ❏ Det är spelaren som sätts i första rummet vid miljöträning och uppflyttning.
- ❏ Spelaren och föräldrar ska tydligt veta hur spelarens veckoplanering ser ut samt om förutsättningarna kring miljöträning och uppflyttning
- ❏ Varje uppflyttning är ett föreningsbeslut.

5.9 - PERMANENT UPPFLYTTNING

Permanent uppflyttning kan äga rum när följande förutsättningar uppfylls:

- ❑ Spelaren är fotbollsmässigt så kompetent att han / hon tillhör den bättre 1/3 i den äldre årsgruppen
- ❑ Spelaren bedöms fysiskt, psykiskt och socialt mogen för en längre tids uppflyttning
- ❑ Spelaren har prövats under tillfällig uppflyttning (miljöträning)
- ❑ Berörda huvudtränare som är överens om uppflyttning ska informera utvecklingschef och akademichef i SFF innan beslutet fattas. Såklart har spelaren och familjen sista ordet.

6 - FÖRÄLDRAR SOM STÖD

Föräldrarna är en viktig resurs för barnens idrottande. Att man är engagerad i barnets fotbollsverksamhet och stöttande är en faktor som gör att barn/ungdomar stannar längre i idrotten.

För att på bästa sätt stödja sitt barn inom fotbollen vill vi att föräldrar tänker på följande:

- ❏ Uppmuntra i med och motgång. Beröm ansträngningen och hylla arbete. Uppmuntra alla spelarna i matchen - inte bara ditt eget barn
- ❏ Se till att ditt barn kommer i tid till träning och matcher med rätt utrustning och informerar om man inte kan delta
- ❏ Föräldrar betraktas som knutna till Skellefteå FF under träning och match - uppträder positivt mot spelare, ledare, motståndare och domare
- ❏ Överlåter all instruktion under match och träning till ledarna
- ❏ Tar upp eventuella problem i verksamheten med i första hand med ledarna och i andra hand med akademichef / utvecklingschef - tid för en saklig dialog är inte under match eller träning

Medverkan

- ❏ Deltar i lagets föräldramöten eller andra möten som föreningen kallar till
- ❏ Deltar i arrangemang och projekt som anordnas av lag / föreningen - exempelvis försäljningsaktiviteter
- ❏ Betalar medlems - och deltagaravgifter för barn / ungdomar och i övrigt följer de riktlinjer gällande arbete och krav som föreningen har

Informationsansvar från föreningen

- ❏ Föreningen ska informera föräldrar eller andra vuxna representanter om de praktiska och ekonomiska åtaganden ett medlemskap i Skellefteå FF innebär. Om dessa åtaganden inte uppfylls så kan det i vissa fall innebära att deras barn / ungdomar inte blir uttagna till matcher
- ❏ Ta upp problem med otillräcklig medverkan i en dialog med berörda personer med målsättning att komma fram till lösningar som inte drabbar spelare eller ses som orättvisa mot andra föräldrar.

7 – UTVECKLINGSMÅL 2025

ANSVAR / ROLLER

Utvecklingschef är övergripande ansvarig för den sportsliga utvecklingen inom SFF.
Kortfattat innebär det att:

- ❏ Leda allt arbete inom Akademin 13 – 17 år samt övergripande ansvarig för att fastställda utvecklingsmål uppnås från 7 – 12 år.
- ❏ Ansvara för att mål och principer enligt verksamhetsplan uppfylls i respektive ålder.
- ❏ Utvecklingschef rapporterar till SFF Klubbchef.

Akademichef / Ungdomsansvarig:s ansvarsområde innebär kortfattat:

- ❏ Efter samråd med Utvecklingschef rekrytera ledare till Akademiverksamheten.
- ❏ Rekrytera ledare till ungdomsverksamheten
- ❏ Leda allt arbete inom Ungdomsverksamheten 6 - 12 år och ansvarig för att fastställda utvecklingsmål uppnås från i dessa åldrar.
- ❏ Ansvara för att mål och principer enligt verksamhetsplan uppfylls i respektive ålder.
- ❏ Akademichef / Ungdomsansvarig rapporterar till SFF Klubbchef.

Arbetsmål Ungdom:

- Skapa riktlinjer kring hur ledare i ungdomslagen rabatteras.
- Genomföra 3-4 ledarmöten varje kalenderår där målet är att minst en representant från vardera lag ska närvara.
- Besöka ungdomslagens träningar 3-4 gånger per kalenderår. Detta i samband med ledarmötena. Detta i syfte att komma närmare lagen på planen för att se så att laget följer spelarutbildningsplanen samt för att skapa ett starkare band mellan ungdomsansvarig och ungdomslagens tränare.
- Hjälpa, stödja och arbeta för att ungdomslagen följer föreningens rekommendationer då det kommer till tillräckligt många ledare, närvarokrav, antal träningar per vecka etc.
- Säkerhetsställa att ungdomslagen successivt utvecklas varje år för att vara redo för den elitförberedande utbildningen då laget når den åldern.

Mål Ungdom

- ❏ GENOMFÖRA 3 - 4 LEDARMÖTEN / KALENDERÅR → MINST EN REPRESENTANT FRÅN VARDERA LAG SKA DELTA

- ❏ BESÖKA UNGDOMSLAGEN TRÄNINGAR 3 - 4 GÅNGER / LAG / KALENDERÅR → I SYFTET ATT KOMMA NÄRMARE LAGEN PÅ PLANEN FÖR ATT SE TILL ATT LAGEN FÖLJER VÅR SUP SAMT FÖR ATT SKAPA ETT STARKARE BAND MELLAN UNGDOMSANSVARIG OCH TRÄNARE

- ❏ HJÄLPA, STÖDJA OCH ARBETA FÖR ATT LAGEN FÖLJER FÖRENINGENS POLICYS → ANTAL LEDARE, NÄRVAROKRAV ETC.

- ❏ ÖKA ANTALET SPELARE I VERKSAMHETEN

- ❏ SÄKERSTÄLLA ATT UNGDOMSVERKSAMHETEN UTVECKLAS VARJE ÅR FÖR ATT LAGEN SKA VARA REDO FÖR DEN ELITFÖRBEREDANDE UTBILDNINGEN

Mål Akademi

- ❏ GENOMFÖRA 8 - 10 LEDARMÖTEN / KALENDERÅR → MINST EN REPRESENTANT FRÅN VARDERA LAG SKA DELTA
- ❏ ÖKA ANTAL AKTIVA LEDARE I AKADEMILAGEN
- ❏ SÄKERSTÄLLA ATT SFF SUP & SPELSÄTT APPLICERAS
- ❏ ÖKA ANTAL SPELARE I LÄNSLAGET
- ❏ MINST EN AKADEMISPELARE SKA FLYTTAS UPP I A-LAGET (HERR)

LÅNGSIKTIG PLAN / STRATEGI FÖR AKADEMIS UTVECKLANDE → TRY OUTS, ANTAL SPELARE PER LAG ETC.

2. Deltagaravgifter år 2025

Ungdom

Fotbollslekis	800 kronor
Åldersgrupp 7 -11 år	1.200 kronor
Åldersgrupp 12 – 13 år	1.500 kronor
Vinterträning 11år (kan variera olika år)	2.900 kronor

Akademi – Flickor

Åldersgrupp 15 år	3.000 kronor
Åldersgrupp 17 år	11.000 kronor

Akademi – Pojkar

Åldersgrupp 14 år	6.000 kronor
Åldersgrupp 15 år	7.000 kronor
Åldersgrupp 16-17 år	11.000 kronor
Åldersgrupp 19 år	12.000 kronor

Respektive deltagare anmäler sig via SportAdmin: https://skellefteaff.sportadmin.se/.

Deltagaravgiften aviseras av SFF i samband med uppstart av respektive verksamhet.
Deltagaravgiften skall vara betald inom tjugo (20) dagar efter avisering.
Ingen återbetalning sker av erlagda deltagaravgifter i de fall som spelaren ex. väljer att sluta.

Förutom deltagaravgift skall samtliga betala medlemsavgift till Skellefteå FF för respektive år.

Detta ingår i Deltagaravgift och medlemsavgift:

- Spelarförsäkring (via medlemsavgiften)
- Stöd av kanslipersonal
- Ledare och ledarstöd
- Planhyror
- Material enligt förteckning
- Anmälningsavgifter serier
- Domare vid 11-mannaspel
- Inom Akademin ingår resor längre än motsvarande resa till Piteå.

Majblomman – Sök ekonomiskt stöd

Majblomman är en ideell barnrättsorganisation som delar ut ekonomiskt stöd till barn i familjer där pengarna inte räcker till. Det kan handla om ett par fotbollsskor, ett barnkalas, avgiften till en fritidsaktivitet eller en jacka i rätt storlek. Logga in på https://majblomman.se/sok-stod/sok-har/

Vid eventuella frågor eller problem vid betalningen kontaktas:

Kontaktperson SFF / Administration Linda Lundberg:
mail: ekonomi@skellefteaff.se

3. Medlemskap

När Du blir medlem i Skellefteå FF gäller följande:

- För att delta aktivt (som spelare) i någon av våra verksamheter måste du vara medlem i föreningen. Till detta kommer en särskild deltagaravgift. Denna avgift bestäms av respektive sektion och varierar för olika åldersgrupper.

- Alla aktiva spelare och ledare är försäkrade genom RF:s samlingsförsäkring. Dessutom är alla ungdomar upp till 14 år försäkrade genom Skellefteå kommuns olycksfallsförsäkring.

  För att ha ett lite utökat skydd rekommenderar SFF att alla tecknar privat olycksfallsförsäkring.

- Som medlem har du rabatt eller förmånserbjudanden från Stadium.

- Bli stödmedlem och stötta aktivt vår förening. Medlemskapet ger dig möjlighet att vara med på årsmötet och aktivt driva vår förening framåt.

I SportAdmin, https://skellefteaff.sportadmin.se, blir du medlem genom att klicka på rutan ”Spela i Skellefteå FF” och följ instruktionerna där. Du kan också teckna ett familjemedlemskap och får då ett medlemskap i SFF för alla i din familj till en rabatterad kostnad.
Alternativt kan du också skicka ett mail med dina kontaktuppgifter till ekonomi@skellefteaff.se.

OBS !!
Medlemsavgiften är 300 kr för enskild medlem och 500 kr för familj.

OBS !!
Spelarförsäkringen börjar gälla först då du betalat in din medlemsavgift. Se separat dokument.

Kontaktperson SFF / Administration Linda Lundberg:
mail: ekonomi@skellefteaff.se

3. Förväntan Ledare

Vi vill att alla LEDARE

- □ Är medlemmar i Skellefteå FF
- □ Erbjuder barnen och ungdomarna en trygg och sund fotbollsmiljö
- □ Vill konstant utvecklas som ledare
- □ Stimulerar barnens och ungdomarnas intresse för fotboll och "hyllar arbete"
- □ Verkar för att uppfylla SFF's värdegrund, mål och riktlinjer
- □ Utbildar barnen och ungdomarna i fotboll enligt SFF's spelarutbildningsplan
- □ Samarbetar med alla internt och externt i en positiv anda
- □ Bär SFF - utrustning under träning och match
- □ Agerar även i övrigt som föredömen vilket innebär att skrivna och oskrivna regel om moral, hänsyn, ansvar och uppträdande i samhället även gäller i fotbollsmiljön vi erbjuder

Ungdomsverksamhet

Skellefteå FFs målsättning är att varje ungdomslag ska ha

- ❏ En föräldraledare / Tränare per 8 barn (norm) var en som är Huvudtränare och kontaktperson för SFF.
- ❏ En lagledare / materialförvaltare

Ersättning från SFF är att Huvudtränare betalar ingen deltagaravgift för sitt barn. Övriga Tränare (antal enligt norm 1 ledare per 8 barn inklusive Huvudtränare) betalar 50% av deltagaravgiften för sitt barn. Anser laget att de har två stycken Huvudtränare betalar dessa två ledare 25% av deltataravgiften. Är det fler än två huvudtränare betalar samtliga 50% av deltagaravgiften. För att Ledaren ska erhålla reducerad avgift förväntas ledare ha samma närvarokrav som ungdomarna d.v.s. för 7 - 12 år: 67 %. I det fall att Ledarens närvaro är lägre än kravet så kommer full deltagaravgift att aviseras efter cirka halva säsongen.

Vidare tillhandahåller SFF ledaroverall för varje Tränare enligt norm. Ledaroverall ersätts med ny overall vid behov p.g.a. slitage ej med automatik varje år.

Akademi

För alla tränare tecknas formellt avtal för varje enskilt akademilag.

Här är målsättningen att vi har en Tränare per 10 akademispelare.

Huvudtränare "kontrakteras" av Skellefteå FF inför varje ny säsong.

Utöver huvudtränare bör varje akademilag ha

- ❏ En assisterande tränare så att norm på en tränare per 10 barn kan hållas
- ❏ En lagledare / materialförvaltare

SFF tillhandahåller ledaroverall för samtliga ledare. Ledaroverall ersätts med ny overall vid behov p.g.a. slitage ej med automatik varje år.

Förväntan TRÄNARE

Huvudtränaren ansvarar för fotbollsverksamhet innebärande bl.a. att ansvara för upplägg / krav på träningar och matcher enligt SFF:s spelarutbildningsplan samt SFFs Verksamhetsmål och riktlinjer.

Viktigt att Huvudtränaren skapar ett lag också av ledarstaben där alla, utifrån sin roll, aktivt involveras och ges delaktighet i utvecklingen av laget.

Ledarskapet åligger Huvudtränaren. Utvecklingschef och Ungdomsansvarig är ett stöd till Tränaren. Det åligger vidare på Tränarens ansvar att på eget initiativ via kontakt med Utvecklingschef eller Ungdomsansvarig säkerställa sin kunskap om föreningens mål och riktlinjer, se Spelarutbildningsplan och andra policys. Tränaren ska också närvara på samtliga tränarträffar Tränaren kallas till.

Huvudtränaren ansvar för att korrekt registrering av närvaro / aktiviteter sker (s.k. LOK-stöd). OBS!! Närvarorapportering ska ske löpande!

Förväntan Lagledare / Materialförvaltare

Lagledare / Materialförvaltare ingår i organisationen kring laget och ansvarar för allt material och utrustning kring laget utifrån uppdrag från Huvudtränaren.

Ledaren har rollen som LAGLEDARE och ingår i organisationen kring A-laget enligt nedan sammanfattande arbetsbeskrivning.

Ledaren är ansvarig för funktion och utförande av bl.a.

a) I samband med säsongsstart ansvara för mottagande av material och att utlånad utrustning återlämnas efter säsongsslut.

b) Ansvarar för laguppställningar i samband med matcher.

c) Ansvarar för aktiviteter utanför planen (säljuppdrag rabatthäfte -dela ut och uppföljning, etc)

d) Fungerar som en kommunikativ länk mellan tränare, spelare, föräldrar och kansli.

e) Ansvarar för administrativa uppgifter (bokning av tränings- och matchtider via kansli, bussbokningar i förekommande fall, etc)

OBS!!

Alla ledare som arbetar med barn / ungdomar ansvarar för att vartannat år lämna in till SFF information från belastningsregister. Detta ska visas för Ungdomsansvarig som rapporterar in i SportAdmin.

Informationsansvar från föreningen

- ❏ Föreningen ska informera samtliga ledare om Skellefteå FFs spelarutbildningsplan och de principer som gäller inför varje säsong.
- ❏ Föreningen tillhandahåller löpande under året Ledarstöd via Utvecklingschef och Ungdomsansvarig.
- ❏ Föreningen erbjuder möjlighet till tränarutbildning

5. Föräldrar som stöd

Föräldrarna är en viktig resurs för barnens idrottande. Att man är engagerad i barnets fotbollsverksamhet och stöttande är en faktor som gör att barn/ungdomar stannar längre i idrotten.

För att på bästa sätt stödja sitt barn inom fotbollen vill vi att föräldrar tänker på följande: Uppmuntra i med och motgång. Beröm ansträngningen och hylla arbete. Uppmuntra alla spelarna i matchen - inte bara ditt eget barn

- ❏ Se till att ditt barn kommer i tid till träning och matcher med rätt utrustning och informerar om man inte kan delta
- ❏ Föräldrar betraktas som knutna till Skellefteå FF under träning och match - uppträder positivt mot spelare, ledare, motståndare och domare
- ❏ Överlåter all instruktion under match och träning till ledarna - sitter / står på motsatt sida spelarbänken
- ❏ Tar upp eventuella problem i verksamheten med i första hand med ledarna och i andra hand med akademichef / utvecklingschef - tid för en saklig dialog är inte under match eller träning

Medverkan

- ❏ Deltar i lagets föräldramöten eller andra möten som föreningen kallar till
- ❏ Deltar i arrangemang och projekt som anordnas av lag / föreningen - exempelvis försäljningsaktiviteter
- ❏ Betalar medlems - och deltagaravgifter för barn / ungdomar och i övrigt följer de riktlinjer gällande arbete och krav som föreningen har

Informationsansvar från föreningen

- ❏ Föreningen ska informera föräldrar eller andra vuxna representanter om de praktiska och ekonomiska åtaganden ett deltagande i Skellefteå FF innebär. Om dessa åtaganden inte uppfylls så kan det i vissa fall innebära att deras barn / ungdomar inte blir uttagna till matcher
- ❏ Ta upp problem med otillräcklig medverkan i en dialog med berörda personer med målsättning att komma fram till lösningar som inte drabbar spelare eller ses som orättvisa mot andra föräldrar.

6. Aktivitets- / LOK-stöd

1 Vad innebär statligt LOK-stöd?

För att stödja barn- och ungdomsidrotten har Riksidrottsförbundet instiftat det statliga LOK-stödet. De föreningar som är anslutna till något av Riksidrottsförbundets specialidrottsförbund samt bedriver verksamhet för barn och unga mellan 7-25 år har möjlighet att ansöka om statligt LOK-stöd. Detta görs två gånger per år, en gång på hösten och en gång på våren.

2 Ansök om statligt LOK-stöd

Alla planerade sammankomster, oavsett vad för slag, skall registreras i SportAdmin. Detta för att erhålla kommunalt och statligt AKTIVITETSSTÖD.

De LOK-stödsperioder som Riksidrottsförbundet har är:

- xxxx-01-01 -- xxxx-06-30
- xxxx-07-01 -- xxxx-12-31

Bidraget söks och redovisas 2 gånger per år.

Redovisning och inlämning till kansliet ska ske SENAST den **15/7** för perioden 1/1 - 30/6, samt SENAST den **15/1** för perioden 1/7 - 30/12.

Ansvarig för inrapportering sker är Huvudtränare i respektive lag.

Under fliken ”Frågor om SportAdmin” finns en rubrik som heter LOK-stöd och där bör du få svar på dina frågor. Om inte kontakta kontaktperson SFF nedan.

För att rapportera närvaro på träningar och aktiviteter, följ instruktionerna från denna länk:
https://www.sportadmin.se/aktiviteter/#rapportera

Var noga med närvarorapporteringen! De ger värdefulla inkomster till föreningens verksamhet!

Är ni osäker på hur ni startar upp m.m. kontakta:

Kontaktperson SFF / Ungdom:
mail: christoffer.tegelind@skellefteaff.se
mobil: 070-594 39 92

Kontaktperson SFF / Administration Linda Lundberg:
mail: ekonomi@skellefteaff.se

7. Bokning av träningstider

	Bokningsperiod	Avser veckor
Ungdom	prel vecka 48-49	vecka 2 – 10
	prel vecka 8-9	vecka 11 - 14
	prel vecka 11-12	vecka 15 – 21
	prel vecka 18-19	vecka 22 – 39
	prel vecka 38	vecka 40 – 44
	prel vecka 42	vecka 45 – 01
Seniorlag	prel vecka 48-49	avser vecka 2 – 21

Arbetsgången är den att inför varje bokningsperiod skickar SFF / ungdomsansvarig ut förfrågan via mail / sms till samtliga lags ledare.
Ansvar åligger respektive LEDARE att skicka in lagets önskemål till SFF.
SFF ansvarar för att söka träningstider via Skellefteå kommuns bokningssystem och försöker uppnå så optimal tilldelning som möjligt.

Efter besked om tilldelning av tider kommunicerar SFF detta med respektive LEDARE.

I det fall som under pågående bokningsperiod SFF får kännedom om nya tillgängliga tider kommunicerar detta snarast med respektive Ledare på samma sätt som beskrivs ovan.

Vid bokning sker prioritering av tider enligt följande:

- Äldre lag tilldelas tider före yngre lag
- Föreningen prioriterar lag som visar att de vill träna och tränar mer än andra lag.

Under respektive tilldelningsperiod för enskilt lag uppstå behov att:

- Avboka tid p.g.a. skilda orsaker. Detta ska ske till SFF så snart detta är känt *(senast tre (3) dagar före)* för att möjliggöra att tiden tilldelas annat lag inom SFF eller blir tillgänglig för annan förening.
  OBS!
  Ej avbokade och ej nyttjade tider debiteras av Skeå kommun som nyttjad tid!

- Önskemål om att komma åt ytterligare tid under pågående Bokningsperiod sker via SFF.

Kontaktperson SFF:
mail: christoffer.tegelind@skellefteaff.se
mobil: 070-594 39 92

8. Tillhandahållen Utrustning till LAG

Skellefteå FF tillhandahåller utrustning för samtliga ungdomslag genom att se till att tillräckligt med bollar, koner, västar och annat material finns i förråden i Idrottens hus. Allt ska finnas där vilket innebär att inget lag har rätt att förvara material hemma mellan träningar. Akademilagen har eget förråd med eget material de ansvarar över. Saknas material, ta kontakt med kontaktpersoner nedan.

Föreningen köper och står för matchtröjor till ungdomslagen som samlas in varje år. I det fall som lagen önskar trycka sponsorreklam på matchtröjorna ska detta förankras med SFF Klubbchef FÖRE tryck. För att trycka egen sponsorreklam behöver laget köpa egna matchtröjor.

För akademin tillhandahåller föreningen matchtröjor som samlas in varje år och flyttas mellan årsgrupperna. I det fall som ett akademilag önskar sälja egen sponsring så måste laget först köpa ut inköpta tröjor innan de har rätt att trycka reklam på dem. Detta sker via kontakt med SFFs Klubbchef.

LAGET ansvarar för att underhåll under säsong (ex tvätt matchtröjor, pumpning bollar enligt instruktion).

LAGET återlämnar utlämnat material till SFF efter avslutning av respektive säsong. Eventuella brister i antal ersätts av respektive lag via deras lagkassa.

Inköp av egen Utrustning



På Stadiums hemsida skapar ni en egen inloggning, tryck på funktionen Logga in och följ instruktionerna på Stadiums sida. Ange att ni är med och stöttar Skellefteå FF som förening. SFF erhåller då 3% i bonus på de inköps som sker (utan kostnad för er). Föreningens målsättning är att samtliga föräldrar aktiva vida sina inköp nyttjar möjlighet.
För närmare info kontakta kansliet

När det uppstår behov av inköp av kompletterande utrustning nyttjas det avtal SFF har med Stadium.
I SportAdmin finns på höger meny inloggning till Stadium. Där gör ni val om ert lag tillhör ungdom eller akademi så når ni den utrustningskatalog som framtagits.
Genom att vi tillsammans köper från denna katalog kommer vi successivt fram till allt bättre inköp samt att vi uppnår en gemensam profilering av vår verksamhet.

Kontaktperson SFF / Ungdom:
mail: christoffer.tegelind@skellefteaff.se
mobil: 070-594 39 92

Kontaktperson SFF / Akademi:
mail: matti.kilpela@skellefteaff.se
mobil: 073-071 44 13

Kontaktperson SFF / Klubbchef:
mail: mattias.granstrom@skellefteaff.se
mobil: 070-260 37 06

9. Sälja SFF-Rabatthäfte och ideellt arbete

SFF - Rabatthäfte

Två gånger per år ska **alla deltagare** i Skellefteå FF hjälpa till att sälja vårt rabatthäfte. Försäljningen är en viktigt del i att skapa intäkter till vår förening. Detta är inte en frivillig aktivitet utan förväntan är att alla ställer upp och genomför detta glatt som en del i att vara med och utveckla vår förening.

Varje hushåll / familj ska sälja minst sex (6) häften vår respektive höst.
Rabatthäftena är giltiga under våren 1 mars t.o.m. 30 juni och för hösten 1 september t.o.m. 31 december.
För barn som är sju år och börjar på hösten blir det bara försäljningen första året på hösten man startar.

Arbetsgången är att respektive ledare för varje lag hämtar ut de antal häften som varje lag ska sälja. Det äldsta barnet i familjen tar ut sina häften i sitt lag och redovisar mot ansvarig person i laget. Häften kostar 250 kr per häfte så det blir 1.500 kr vår och 1.500 kr höst som ska säljas. Totalt 3.000 kr.
Senast trettio (30) dagar efter att häften delats ut ska de redovisas till föreningen. Den enskilde swishar till lagets ansvarige. Denna skickar sedan över lagets försäljning i en total till föreningen. Som sagt, allt ska vara redovisat för våren 31 mars och för hösten 30 september.

Möjlighet till att skapa pengar till den egna lagkassan.
I det fall lag vill sälja fler en de sex per tillfälle som SFF kräver kan laget sälja ytterligare rabatthäften. Intäkten för dessa delas då lika 50/50 mellan SFF och respektive lag. Mycket positiv aktivitet både för det egna laget och Skellefteå FF som förening!

Idéellt arbete

Varje barns föräldrar har 4 timmar ideell tid per år som kan gälla arbete på en herrlagsmatch eller evenemang exempelvis.

Stötta vår föreningen - Gräsroten

Genom dina spel hos Svenska Spel Sport & Casino eller Tur kan du bidra till din favoritförening genom att för varje spel samla ihop poäng som genererar pengar till din förening – It's a win win! Anmäl dig via https://partner.svenskaspel.se/grasrotenpartner

Alla frågor eller funderingar kring detta tar ni med kansliet och inte våra ideella ledare.

Kontaktperson SFF / Admistration Linda Lundberg:
mail: ekonomi@skellefteaff.se

10. Tjäna pengar till ditt lag



SFF - Rabatthäfte
Möjlighet att enkelt skapa pengar till den egna lagkassan!
I det fall lag vill och kan sälja fler en de sex per tillfälle som SFF kräver kan laget sälja ytterligare rabatthäften. Intäkten för dessa delas då lika 50/50 mellan SFF och respektive lag.
Mycket positiv aktivitet både för det egna laget och Skellefteå FF som förening!

Kontaktperson SFF Linda Lundberg, mail: ekonomi@skellefteaff.se, mobil: 073-943 09 52

Arbeta i Northern Elite Trophy

Northern Elite Trophy är en turnering vi genomför under två helger. Sista helgen i september och första helgen i oktober. Lagen bor på skolor i Skellefteå. Här finns tre olika arbetsområden att välja bland:

- Frukostservering på skolorna.
- Kvällsfika / kvällsnärvaro.
- Tävlingssekretariat

Ni som är intresserade kontakta vår kontaktperson så får ni en tydligare arbetsbeskrivningar samt information om ersättning.

Kontaktperson SFF: mail: christoffer.tegelind@skellefteaff.se, mobil: 070-594 39 92

Söka sponsring till eget lag

I de fall att lag önskar sälja sponsring till sitt eget lag måste information lämnas till Klubbchef före kontakt med företag. Klubbchef beslutar om samordning bör ske med SFFs egna sponsorarbete.

All sådan fakturering bör ske via SFFs kansli.

Kontaktperson hos SFF är Klubbchef, mattias.granstrom@skellefteaff.se, mobil 070-260 37 06.

Arbeta hos andra företag / organisationer för att skapa ekonomi till eget lag

Att utföra arbete för att skapa ekonomi till eget lag är positivt. Arbetsgången är att efter utfört arbete sker, när så krävs, fakturering via SFFs kansli.

Kontaktperson hos SFF är Klubbchef, mattias.granstrom@skellefteaff.se, mobil 070-260 37 06.

11. Försäkring / Skada



Idrottsförsäkringar
Du som är aktiv i en förening som ingår i Svenska Fotbollförbundet omfattas av en idrottsförsäkring. Den ger dig ett bra grundskydd, till exempel om du råkar ut för en skada under träning eller match.

I din idrottsförsäkring ingår också *tjänsten Råd och Vård för idrottsskador*. Hit ringer du för att prata med en fysioterapeut om hur du förebygger, behandlar och anmäler idrottsskador.

Fysioterapeuten gör en första bedömning på telefon och vid behov kan du i vissa fall ha rätt till vidare bedömning och bokad tid till en fysioterapeut eller läkare. I försäkringen ingår två besök till fysioterapeut och ett besök till läkare.

Ring *020-44 11 11* och boka tid för en första bedömning via telefon!
Ring vardagar 8–17.

Det här ingår i din idrottsförsäkring – mer information hittar du under fliken ”Villkor” på Folksams hemsida: https://www.folksam.se/forsakringar/idrottsforsakring/fotboll.

När gäller försäkringen?

- Idrottsförsäkringen genom ditt förbund gäller vid skada i samband med träning, tävling, match, turnering och under resor till och från dessa aktiviteter.

För av ha ett lite utökat skydd rekommenderar SFF att alla tecknar privat olycksfallsförsäkring.

12. Info om SFF - ÅRSMÖTE

1 § Tidpunkt och kallelse

Årsmötet, som är föreningens högsta beslutande organ, hålls före utgången av mars månad på tid och plats som styrelsen bestämmer.

Kallelse till årsmötet och förslag till föredragningslista ska av styrelsen senast tre veckor före mötet tillhandahållas medlemmarna på det sätt styrelsen bestämt. Vidare ska kallelse och förslag till föredragningslista publiceras på föreningens hemsida och anslås i klubblokal eller på annan lämplig plats. Har förslag väckts om stadgeändring, nedläggning eller sammanslagning av föreningen med annan förening eller annan fråga av väsentlig betydelse för föreningen eller dess medlemmar ska det anges i kallelsen.

Verksamhetsberättelse, årsredovisning/årsbokslut, revisorernas berättelser, verksamhetsplan med budget samt styrelsens förslag och inkomna motioner med styrelsens yttrande ska finnas tillgängliga för medlemmarna senast en vecka före årsmötet. I kallelsen ska anges var dessa handlingar finns tillgängliga.

2 § Förslag till ärenden att behandlas av årsmötet

Såväl medlem som styrelsen får avge förslag att behandlas av årsmötet.

Förslag från medlem (motion) ska vara styrelsen tillhanda senast fyra veckor före årsmötet. Styrelsen ska till årsmötet avge skriftligt yttrande över motionerna.

3 § Sammansättning och beslutförhet

Årsmöte består av närvarande röstberättigade medlemmar. Mötet är beslutsmässigt med de röstberättigade medlemmar som är närvarande på mötet.

4 § Rösträtt samt yttrande- och förslagsrätt på årsmötet

För att vara röstberättigad på årsmöte krävs:

- att medlemmen under mötesåret fyller lägst 18 år;
- att medlemskap har beviljats minst en månad före årsmötet; och
- att medlemsavgifter för innevarande år har betalats innan årsmötet.
- Rösträtten är personlig och får inte utövas genom ombud.

Medlem som inte har rösträtt har yttrande- och förslagsrätt på mötet.

5 § Ärenden vid årsmötet

Vid årsmötet ska följande behandlas och protokollföras:

1. Fastställande av röstlängd för mötet.
2. Val av ordförande och sekreterare för mötet.
3. Val av protokolljusterare och rösträknare.
4. Fråga om mötet har utlysts på rätt sätt.
5. Fastställande av föredragningslista.
6. Styrelsens verksamhetsberättelse med årsredovisning/årsbokslut för det senaste verksamhets-/räkenskapsåret.
7. Revisorernas berättelse över styrelsens förvaltning under det senaste verksamhets-/räkenskapsåret.
8. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen för den tid revisionen avser.
9. Fastställande av medlemsavgifter för nästkommande år.
10. Fastställande av verksamhetsplan samt behandling av ekonomisk plan för kommande verksamhets-/räkenskapsår.
11. Behandling av styrelsens förslag och i rätt tid inkomna motioner.
12. Val av
    a) föreningens ordförande för en tid av ett år;
    b) halva antalet övriga ledamöter i styrelsen för en tid av två år;
    c) En till två suppleanter (ersättare) i styrelsen för en tid av ett år;
    d) Revisor och i det fall revisorn är en fysisk person en suppleant (ersättare) för en tid av ett år. I detta val får inte styrelsens ledamöter delta;
    e) Två till tre ledamöter i valberedningen för en tid av ett år, av vilka en ska utses till ordförande;
13. Eventuella övriga frågor som anmälts under punkt 5.
    Beslut i fråga av större ekonomisk eller annan avgörande betydelse för föreningen eller medlemmarna får inte fattas om den inte varit med i kallelsen till mötet.

6 § Valbarhet

Valbar till styrelsen är röstberättigad medlem av föreningen. Arbetstagare inom föreningen får dock inte väljas till ledamot eller suppleant i styrelsen, valberedningen eller till revisor eller revisorssuppleant i föreningen.