

Ansvarsområden Utbildningskommittén

Utbildningskommittén ansvarar för föreningens utbildningsplan

- Ansvarar för att utbildningsplanen finns och efterlevs.
- Områden i utbildningsplanen är ledar- och tränarutbildning, spelarutbildning, domare- och funktionärsutbildning samt organisationsutbildning.
 - o Ledar- och tränarutbildning: Tydlig dokumentation av föreningens tränare och ledare inklusive deras utbildningsresa samt behov framåt.
 - o Spelarutbildning: Informera om möjligheten till spelarutbildning för föreningens aktiva.
 - o Domar- och funktionärsutbildning: Planera för kommande säsongers domar- och funktionärsutbildningar i relation till det behov som finns samt informera berörda personer om utbildningarna.
 - o Organisationsutbildning: Erbjuder organisationsledare samt anställda fortbildning vid behov.
 - o Ansvara för att föreningen rapporterar lärgruppstimmar hos RF-SISU.

Utbildningskommittén ansvarar för att ledare och aktiva ska ha rätt kompetens för sitt uppdrag.

- Ansvarar för att ledare som tränar en viss ålder är utbildad på rätt nivå och område.
- Ansvarar för att aktiva tar del av de utbildningar som erbjuds för en viss ålder, både inom traditionell handboll, beachhandboll, hand the ball, domare- och funktionärsuppdrag samt ledaruppdrag.
- Ansvarar för att vara uppdaterad på Svenska Handbollförbundets utbildningsstrategi inklusive eventuella system, verktyg och redskap som tillkommer.

Utbildningskommittén ger inputs till föreningens budgetarbete

- Ansvarar för att årligen lämna ett förslag på budget för utbildning inför budgetarbete.

Utbildningskommittén ansvarar för att löpande informera styrelsen om kommitténs verksamhet

- Genom Ordförande i Utbildningskommittén informerar kommittén styrelsen om verksamheten som pågår.

Rollbeskrivning Utbildningskommittén

Ordförande Utbildningskommittén

- Sammankallande i Utbildningskommittén där fyra träffar per år ska genomföras.
- Ansvara för att kommitténs ansvarsområden genomförs.
- Ansvara för att informera styrelsen om kommitténs verksamhet.
- Ansvara för att informera om kommitténs önskemål i budgetarbetet.

Medlemmar Utbildningskommittén

- Delta på kommittémöten
- Vara delaktig i kommitténs arbete utifrån ansvarsområden som ingår.
 - Ansvarsområdena kan delas upp per medlem om kommittén beslutar det.