



Eriksbergs IF ledarmanual

Författare: Styrelsen i Eriksbergs IF

Datum: 2025-04-17

Reviderad: [Publiceringsdatum]

Innehåll

Introduktion	3
Info och resurser kring klubben	3
Klubbens hemsida	3
Kontaktpersoner	3
Stadgar, uppförandekod och värdegrund.....	3
Klubbstugan.....	4
Taggar och larm.....	4
Kläder och utrustning för ledare och spelare	4
Matchställ och tvätt.....	4
Material till laget	4
Ledarkläder	4
Teamshop (träningskläder och tillbehör).....	5
Ledare	5
Roller och regler för ledare, spelare och föräldrar	5
Medlemskap för ledare	5
Föreningsdomare.....	6
Vilka är föreningsdomarna?.....	6
Ersättning, domarkvitto och kläder.....	6
Domarkvitto:.....	6
Domartröjor.....	6
Rollfördelning – ansvar.....	6
Ledarens ansvar	7
Föreningsdomarens ansvar	7
Kontakt – ansvariga för föreningsdomare	7
Distriktsdomare	7
Seriematcher	8
Träningsmatcher	8
Cuper	8
Nivåindelning.....	8
Spelarregistrering	8
Registrering – steg för steg	8
Från det år spelaren fyller:	9
Spelarövergångar.....	9

Skador.....	9
Folksam	9
SportRehab.....	10
Föräldramöte	10
Tränarutbildning	10
Registerutdrag.....	11
Barn som far illa	12
Träningsstider och matcher	12
Boka Krokängsplan	12
SportAdmin	13
Access och administration	13
Ändring av mail	13
Sportadmins ledarhub	13
SportAdmin på webben	14
Medlemsgrupper	14
Utskick	15
Aktiviteter	16
Kalendern	16
Nyheter och utskick.....	17
Ditt lags hemsida på Eriksbergs If.....	17
Lagföräldrar, lagkassa.....	18
Sälja Bingolottos julkalender.....	18
Kiosk under matcher.....	18
Övrigt.....	18
Matchkamera.....	18
Ledarfotboll	18

Introduktion

Det här dokumentet är skapat för att ge stöd till alla ledare i Eriksbergs IF. Här hittar du både vad som förväntas av dig som ledare och av laget – men också praktisk information, tips och smarta knep som gör ledarrollen enklare. Kort sagt: det vi själva hade velat veta när vi började som ledare!

Det här är ett levande dokument. Det betyder att vi hela tiden kan förbättra och utveckla det tillsammans – framför allt genom våra ledarträffar, där du som ledare gärna får bidra med egna erfarenheter och tips. Tillsammans gör vi ledarskapet enklare och roligare!

Observera att dokumentet är offentligt tillgängligt via Eriksbergs IF:s hemsida. Det får därför inte innehålla någon känslig eller intern information, som exempelvis lösenord, passerkoder eller liknande.

Info och resurser kring klubben

Klubbens hemsida

Eriksbergs IF:s huvudsida finns här:

👉 www.eriksbergsif.se

Hemsidan drivs via SportAdmin och innehåller både nyheter från klubben och information från lagen.

På hemsidan hittar du bland annat:

- Länkar till Råd & Vård, beställning av kläder och support för SportAdmin
- Dokument och viktiga filer
- Information om alla lag och ledare
- Kalendern för träningar och matcher på Krokängsplan och Färjenäsplan

Kontaktpersoner

Uppdaterade kontaktuppgifter till styrelse, klubbens ledare och lagansvariga finns alltid på hemsidan. Där står också vem du kan vända dig till i olika frågor.

Stadgar, uppförandekod och värdegrund

Under fliken "Dokument" på hemsidan finns viktiga dokument som du som ledare ska ha läst. De innehåller klubbens värderingar, uppförandekod och stadgar – det vi förväntar oss att alla inom föreningen följer.

Klubbstugan

Taggar och larm

Som ledare behöver ni ha taggar med er personliga kod till klubbhuset. Prata med ansvarig i styrelsen för att få din tagg. Endast ledare i laget får tillgång till tagg.

Omklädningsrum

Vi har ett omklädningsrum inne i klubbstugan och tre på baksidan av klubbhuset. För att komma in i omklädningsrummen på baksidan så hittar man taggar i ledarrummet.

Ljus och grind på planen

För att tända ljuset och öppna grinden behöver man hämta en tagg som finns i ledarrummet. Ljuset kan endast tändas när planen är hyrd.

Hur man larmar och avlarmar

- För att larma på klubbhuset- tryck B, visa tagg och tryck din kod. Kontrollera alltid klubbhuset är tomt och att dörren till balkongen är stängd och låst.
- För att larma av visa din tagg och tryck din kod.

Kläder och utrustning för ledare och spelare

Matchställ och tvätt

- Spelarna lånar matchtröjor från klubben inför matcher.
- Matchställen finns till vänster om entréplan i klubbhuset och öppnas med din tagg.
- När du tagit tröjorna: häng galgarna i tvättrummet, inte där du tog tröjorna.
- Efter match: Ta med tröjorna tillbaka till klubbhuset, vänd dem rätt och lägg dem i tvättmaskinen.
- Följ tvättinstruktionerna som finns på väggen.
- Du behöver inte stanna kvar och hänga upp tvätten efteråt.

Material till laget

- Alla lag har rätt till en egen sjukvårdsväska. Kontakta ansvarig i klubben för att få en samt påfyllnad.
- Målvaktshandskar – Alla lag får målvaktshandskar och byter när det blivit slitage eller större storlekar behövs. Kontakta ansvarig i klubben om inköp och byte.

Ledarkläder

Som ledare i Eriksbergs IF får du:

- Långbyxor
- Långärmad tröja
- T-shirt
- Shorts

Det är viktigt att du tar hand om dina ledarkläder. När något behöver bytas ut – kontakta ansvarig i styrelsen.

Teamshop (träningskläder och tillbehör)

- Eriksbergs IF har en teamshop hos Intersport. Länk finns på hemsidan.
- Kläder som beställs i teamshopen hämtas hos Intersport Backaplan. Där kan du också prova ut storlekar innan beställning.
- Tips! Lägg gärna en direktlänk till teamshopen på ert lags sida för att göra det enkelt för föräldrar och spelare.
- Det är frivilligt att köpa träningskläder från teamshopen.
- Om klubbens logga ska vara med, måste plagget beställas via Intersport.

Ledare

Roller och regler för ledare, spelare och föräldrar

För att skapa en trygg och positiv miljö i laget är det viktigt att tidigt tydliggöra vilka roller som gäller – både för ledare, spelare och föräldrar.

Det är vanligt att föräldrar engagerar sig mycket, vilket är uppskattat – men det är också vanligt att föräldrar börjar ge instruktioner från sidlinjen under matcher. Det behöver ni som ledare ta tag i direkt, innan det påverkar barnens upplevelse negativt.

Använd gärna "De tio föräldrabuden" som ett stöd i kommunikationen med föräldrar:

<https://www.gbgfotboll.se/490b77/globalassets/distrikt/goteborg/dokument/utbildning/de-tio-foraldrabuden.pdf>

Eriksbergs IF har en gemensam uppförandekod och tydliga regler som gäller alla som är en del av verksamheten – både spelare, ledare och föräldrar.

Du hittar dessa dokument på hemsidan under fliken "Dokument".

Medlemskap för ledare

Alla registrerade ledare i Eriksbergs IF är medlemmar i föreningen. Det innebär att du som ledare:

- Inte behöver betala någon medlemsavgift – den står klubben för.
- Har rösträtt på årsmötet och kan påverka föreningens framtid.

Föreningsdomare

I matcher upp till 12 års ålder (3 mot 3, 5 mot 5, 7 mot 7) är det hemmalagets ansvar att ordna domare – så kallade föreningsdomare.

Vilka är föreningsdomarna?

- Ungdomar från vår egen förening som har gått domarutbildning.
- De är **minst tre år äldre** än det lag de dömer.
- Att döma matcher är ett bra sätt för unga att tjäna lite pengar, utveckla sitt ledarskap och få bättre förståelse för spelet. Framförallt under onsdagar, lördagar och söndagar då behovet är som störst.
- Då det är många ungdomar som vill döma och det ska finnas matcher till alla så kommer vi endast ta in nya domare vid behov och när ny säsong startar upp.

Ersättning, domarkvitto och kläder

- 3 mot 3 och 5 mot 5: **150 kr per match**
- 7 mot 7, 7 mot 7 stor: **200 kr per match**

Domarkvitto:

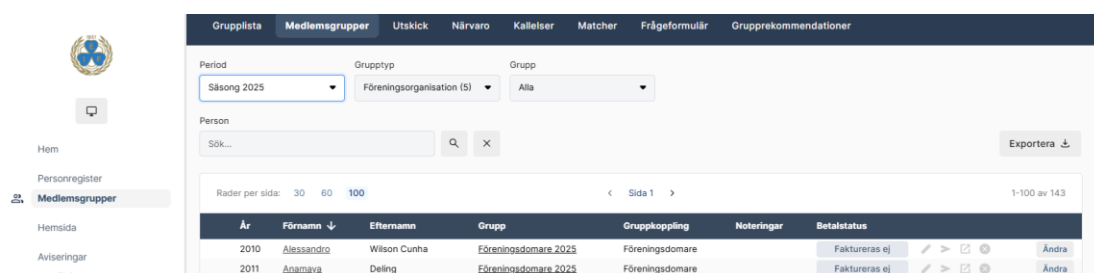
- Kvittot finns i **ledarkontoret** (till höger efter entrén).
- Det finns även som PDF på hemsidan under "Dokument".
- Inför säsong samlas kontonummer in så fältet kontonummer behöver inte fyllas i.
- **Ledaren ansvarar för att kvittot lämnas in** signerat efter matchen – till facket på ledarkontoret.

Domartröjor

- Finns i materialrummet (andra vänster dörr efter entrén).
- Be någon behörig öppna.
- Domaren kan använda neutral tröja, men inte samma färg som lagen.

Rollfördelning – ansvar

På SportAdmin finns en medlemsgrupp där man kan hitta kontaktuppgifter om man behöver domare inför träningsmatcher, sammandrag mm. Listan finns även på föreningens hemsida under dokument.



År	Förnamn	Efternamn	Grupp	Gruppkoppling	Noteringar	Betalstatus
2010	Alessandro	Wilson Cunha	Föreningsdomare 2025	Föreningsdomare		Faktureras ej
2011	Anamaya	Deling	Föreningsdomare 2025	Föreningsdomare		Faktureras ej

Ledarens ansvar

- Kontakta domaren i god tid och **bekräfta matchen**.
- Ta med domarkvitto till matchen.
- Coacha och **stöd domaren positivt** under matchen – de är våra egna ungdomar.
- Informera domaren om matchändringar.
- Om det sker ändringar, om matcher ställs in eller flyttas, är det ledarens ansvar att informera föreningsdomaren.
- Ledarens ansvar är att kontakta föreningsdomaren för att bekräfta att föreningsdomaren kommer närvara på matchen.
- Det är ledarens ansvar att coacha och stötta domarna mellan perioderna. Domarna är också spelare i Eriksbergs IF/ungdomar.

Föreningsdomarens ansvar

- Kom i tid – **minst 15 minuter före matchstart**.
- Anmäl dig till ledarna på plats.
- Dömer du inte själv? Byt bort tiden och informera ansvarig.
- **Alltid meddela ändringar** till Maria eller John.
- Ta med domarkvitto och mobil/stoppur för tidtagning.
- Tänk på tonen! All kommunikation ska vara **positiv och stöttande**.
- Blir man sjuk eller får förhinder så försöker man byta eller ge bort sin tid. Hittar man ingen så hör man av sig till föreningsdomaransvarig i klubben (Maria Deling eller John Eklöf).
- Byter man tider så **ska man alltid** informera detta till föreningsdomaransvarig i föreningen (Maria Deling eller John Eklöf)
- Domaren ska komma i tid, 15 min innan matchstart. Gå fram till ledarna och anmäl att du är på plats.
- Domaren kan använda stoppur eller mobiltelefon för tidtagning av match.
- Eftersom det är våra unga spelare som ställer upp och dömer, vill vi understryka att all kommunikation ska ske på ett positivt och uppmuntrande sätt.

Kontakt – ansvariga för föreningsdomare

Är det något som du som ledare eller föreningsdomare vill tipsa om eller något som inte fungerar? Kontakta ansvariga i styrelsen.

- John Eklöf johnneklof83@gmail.com 072-2344256
- Maria Deling maria.deling@hotmail.com 073-153278
- Ansvarig på Göteborgs fotbollsforbund är Domarkonsulent Osman Yücel, tel. 031-761 07 04 eller via e postadress osman.yucel@svenskfotboll.se.

Distriktsdomare

Från det år lagen börjar spela 9 mot 9 och uppåt, används distriktsdomare som utses av Göteborgs Fotbollförbund.

Seriematcher

- Distriktsdomare bokas automatiskt av förbundet i samband med att serierna planeras.
- Kostnaden för domaren faktureras till klubben – du som ledare behöver inte betala något.

Träningsmatcher

- För träningsmatcher i 9 mot 9 och 11 mot 11 kan du själv boka distriktsdomare.
- Du registrerar matchen och bokar domare här:
<https://www.gbgfotboll.se/domare/boka-domare-till-traningsmatcher/>

Cuper

Laget får gärna delta i flera cuper under året – det kan vara ett bra sätt att börja eller avsluta säsongen.

Vad klubben betalar

- **En cup per år** per lag – upp till 2 000 kronor i anmälningsavgift.
- **Gothia Cup:** Klubben betalar en (1) anmälningsavgift per lag **en gång**, det år laget deltar. Det året står klubben **inte** för avgiften till någon annan cup.

Nivåindelning

Att nivåindela spelare kan vara känsligt, men det är ofta nödvändigt för att möta barnens olika behov. För att undvika missförstånd är det viktigt att vara öppen och tydlig.

- Eriksbergs IF har en **policy för nivåindelning**. Du hittar den på föreningens hemsida under dokument. [Eriksbergs Idrottsförening](#)
- Informera gärna alla vårdnadshavare om att ert lag följer denna policy **innan nivåindelning blir aktuellt**.
- Att vara tydlig i kommunikationen minskar risken för konflikter och spekulationer.

:

Spelarregistrering

När spelare fyller 12 år ska de registreras i Svenska Fotbollförbundets system Fogis. Det är ledarnas ansvar att se till att detta sker.

Registrering – steg för steg

Alla spelare och vårdnadshavare ska fylla i denna blankett:

Registrering av spelare – ungdom.

<https://www.svenskfotboll.se/4af270/globalassets/svff/dokumentdokumentblock/tavling/spelarovergangar/registrering-av-fotbollsspelare-ungdom.pdf>

Blanketten lämnas in till ansvarig i klubben.

Från det år spelaren fyller:

12 år: Obligatorisk registrering i Fogis.

13 år: Laguppställning måste läggas in digitalt i Fogis för varje match.

15 år: Spelaren måste nyregistreras i Fogis senast 1 april.

Mer information:

<https://aktiva.svenskfotboll.se/forening/spelarovergangar/registrera-spelare/>

Spelarövergångar

När en spelare ska byta förening (till eller från Eriksbergs IF) gäller särskilda regler – särskilt från 12 års ålder.

Viktigt att veta:

- Följ alltid Göteborgs Fotbollförbunds **övergångspolicy**. Den gäller innan provträning och under hela processen.

Länk till policyn:

<https://www.svenskfotboll.se/49e61c/globalassets/distrikt/goteborg/dokument/forening/g/foreningslyftet/avsiktsforklaring-och-overgangspolicy/overgangspolicy-gff-ver-6.pdf>

- Kontaktpersoner för andra föreningar vid övergångar finns här:
<https://www.svenskfotboll.se/490548/globalassets/distrikt/goteborg/dokument/forening/g/foreningslyftet/avsiktsforklaring-och-overgangspolicy/kontaktpersoner-overgang.pdf>
- Om du inte hittar rätt kontaktperson – ta kontakt med föreningens ordförande.

Skador

Alla som är aktiva i en förening som tillhör Svenska Fotbollförbundet omfattas av en idrottsförsäkring via **Folksam**. Under 2025 gick föreningen in i samarbete med SportRehab.

Folksam

- Två besök hos fysioterapeut.

- Ett läkarbesök.
- Telefonsupport för första bedömning.
- Den ger dig ett bra grundskydd, till exempel om du råkar ut för en skada under träning eller match. Ring för att få en första bedömning per telefon. I försäkringen ingår två besök till fysioterapeut och ett besök till läkare.

SportRehab

- Gratis för spelare under 20 år.
- 200 kr per besök för vuxna.
- Finns på flera platser i Göteborg.
- Snabba tider vid akuta skador.
- Håller även ledarföreläsningar en gång per år.

Föräldramöte

Föräldramöten är en viktig del av lagets kommunikation.

Riktlinjer:

- **Håll minst ett möte per år.**
- Informera om:
 - Lagets mål och arbetssätt.
 - Träning och matchplanering.
 - Hur ni ser på fotbollsutbildningen.
 - Säg att **minst en** vårdnadshavare per barn ska delta, annars riskerar man låg närvaro.

Hjälpmedel:

- En mall från F-11:s möte i januari 2023 finns att ladda ner [här](#).
- Föräldramöten kan hållas i **klubbstugan** – boka i god tid.

Tränarutbildning

Alla ledare i Eriksbergs IF ska gå **SvFF D-utbildning** (lägsta nivån i förbundets utbildningssystem).

Så här går det till:

- Klubben arrangerar utbildningen **1–2 gånger per år**.
- Du får information från styrelsen eller ansvariga inför varje tillfälle.
- Utbildningen ger grundläggande kunskap om barns utveckling, träning och ledarskap.

Som ledare i Eriksbergs IF vill vi att samtliga ledare ska gå SvFFD, som lägst utbildningsnivå. Denna kurs tillhandahåller vi 1-2 ggr/år i klubben.

Registerutdrag

Alla ledare måste visa upp ett så kallat begränsat registerutdrag från Polisen för att visa att man inte är dömd för vissa brott (framförallt grova våldsbrott och brott som har med barn att göra).

Gör så här:

1. Gå till Polisens hemsida, <https://polisen.se/tjanster-tillstand/belastningsregistret/barn-annan-verksamhet/>
2. Tänk på att begära ut "Utdrag för arbete med barn i annan verksamhet än skola och barnomsorg"
3. Välj om du vill ha utdraget digitalt eller via post
4. När du har fått utdraget så visar du det fysiskt för Reine eller Kjell så för vi in det i våra register. Det går också bra att maila digitalt eriksberg.fotboll@telia.com

Lite allmänna regler som är bra att känna till:

- Utdraget är giltigt 1 år.
- Du kan själv behålla originalet.
- Föreningen gör en notering om att du visat utdraget.
- Du kan visa utdraget för flera arbetsgivare (dvs vi kommer inte begära att ev. kuvert är öppnat)

En registerkontroll från belastningsregistret är till för att stärka barns och ungas skydd mot sexualbrott och andra grova brott. Det är dock endast en del av underlaget för att bedöma om en person är lämplig för att arbeta med barn. Att en person är straffad för ett brott innebär inte ett förbud mot att anställa personen. Med barn räknas alla personer under 18 år.

https://www.riksdagen.se/sv/dokument-lagar/dokument/svensk-forfattningssamling/lag-2013852-om-registerkontroll-av-personer_sfs-2013-852

Utdrag från belastningsregistret visar uppgifter om du fått påföljd för:

- mord
- dråp
- grov misshandel
- människorov
- alla sexualbrott
- barnpornografibrott
- grovt rån.
- Om påföljden även inkluderar något annat brott kommer även uppgifter om det brottet med i utdraget.

Mer information finns här:

[Trygg idrott - Riksidrottsförbundet och Barn i annan verksamhet, e-tjänst | Polismyndigheten](#)

Barn som far illa

Närmare 20% av alla barn i Sverige har någon gång under sin uppväxt en förälder som har missbruksproblem. Undersökningar visar att någonstans runt 10-20% av alla barn i Sverige utsätts för sexuella övergrepp. Det här innebär att det inte är en fråga om huruvida vi har barn i vår verksamhet som far illa på olika sätt. Det vet vi att vi har.

Det är såklart inte en fråga som vi som idrottsförening ensamma kan lösa, men vi har en skyldighet mot barnen att försöka hjälpa dem om vi kan. Om vi misstänker att ett barn far illa på något sätt så bör vi hantera det. Det kan vara att ta upp det med de andra ledarna och diskutera vad man kan göra. En åtgärd man kan och bör vidta är att göra en orosanmälan till socialkontoret. Det kan man göra anonymt, och det måste inte innebära att det blir några drastiska konsekvenser för familjen ifråga, bara att någon kommer att undersöka och försöka hjälpa barnet ifråga.

Som idrottsledare kan man också ringa BRIS stödlinje för idrottsledare som är öppen vardagar 9-12 och nås på 077-440 00 42. Där får man tala med en kurator som kan ge råd. Mer information om detta här: <https://www.bris.se/for-vuxna/start/bris-stodlinje-for-idrottsledare/>

Förutom att vara uppmärksamma på hur barnen mår och deras hemförhållande, så har vi också en skyldighet att motverka mobbning och dåligt beteende i våra lag. Det är kritiskt att tidigt etablera en bra lagkultur där vi stöttar och uppmuntrar varandra, och ha nolltolerans mot mobbning, kränkningar, nedsättande kommentarer och så vidare. Kom ihåg att du som ledare alltid är en förebild, både på planen och vid sidan av den, och visa upp ett positivt, inkluderande beteende. Diskutera aktivt frågor kring kultur, trygghet och barnens mående med dina ledarkollegor. Var uppmärksam på om något barn verkar nere, ledset eller extra trött.

Träningsstider och matcher

Klubben fördelar träningsstider på lagen. De yngre lagen som inte har seriespel får oftast tider på helgerna, medan de som har matcher på helgerna får träningsstider på vardagar.

Vi gör så gott vi kan för att fördela tiderna så jämt och rättvist som möjligt, för att tillgodo se alla lagens behov. Vi samlar inför varje säsong in önskemål angående träningsstider. Men det är många lag och många viljor så vi kan inte alltid tillgodose allas behov.

Boka Krokängsplan

Vill ni boka upp Krokängsplan för ev träningsmatcher, vänskapsmatcher så mejla eriksberg.fotboll@telia.com. Planen är kommunal och för det mesta fullbokad därför kan vi aldrig garantera att lösa bokningen.

SportAdmin

Föreningen flyttade från Laget.se till SportAdmin under 2024. Som ledare hittar du SportAdmin både på webben och i appen.

Access och administration

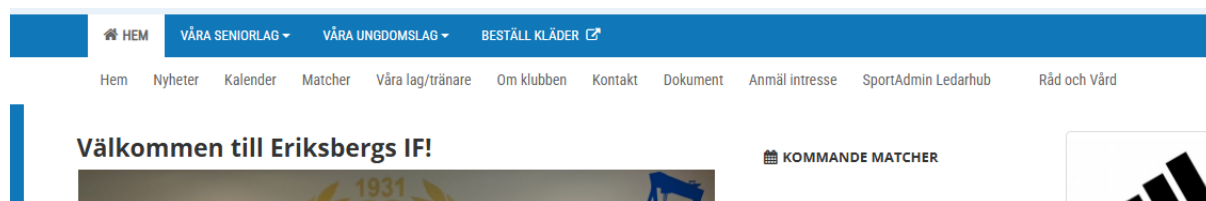
När ett nytt lag startas upp så ska de nya ledarna lämna personnummer, mail och telefon till ansvarig i styrelsen för uppläggning i SportAdmin. Ett mail med en länk skickas till ledaren (kan hamna i skärpposten) där ni blir inbjudna som ledare med två länkar. En länk till appen och en för att aktivera ert ledarskap. Observera att länken är endast giltig i 14 dagar. När ni aktiverar ert ledarskap så är det nu ni kommer få välja ert personliga lösenord.

Ändring av mail

Behöver ni ändra er mail så kontakta ansvarig i styrelsen. Detta för att vi då behöver göra en ändring och ni får en länk igen för att aktivera igång er nya mail.

Sportadmins ledarhub

Från klubbens hemsida finns så finns det länkat till **SportAdmin Ledarhub** där du som ledare hittar användbar information om hur SportAdmin fungerar och vad som du kan använda dig av.



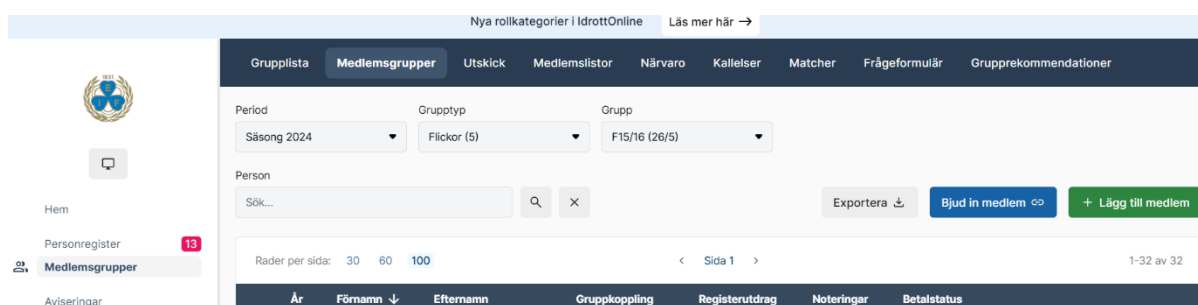
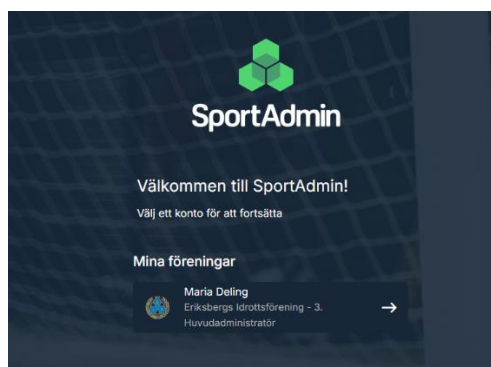
Här finns till exempel guider för:

- Hur man startar upp laget
- Hur du skickar kallelser
- Hur du gör utskick
- Hur du hanterar närvaro
- ...och mycket mer!

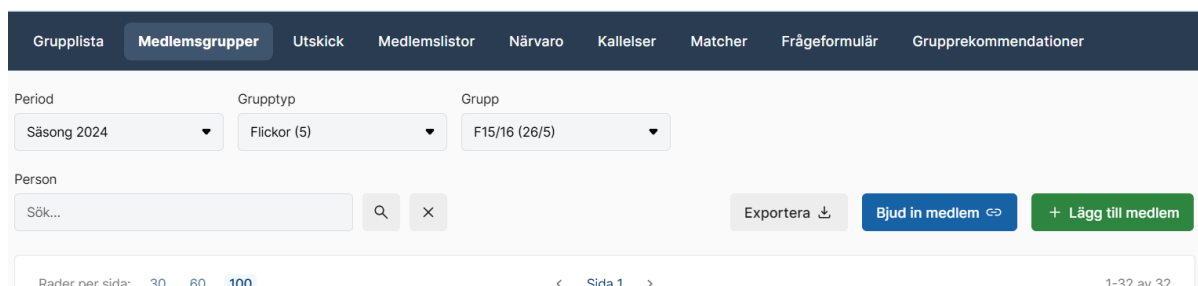
Nedan följer en mer utförlig beskrivning av några av dessa områden.

SportAdmin på webben

När ni har loggat in SportAdmin så kan ni finna flera olika menyer.



Medlemsgrupper



Lägg till medlem: Alla spelare som är med i laget ska registreras som spelare under fliken "Medlemsgrupper". Ni som tränare kan registrera en spelare med hjälp av dennes personnummer och deras kontaktuppgifter. Viktigt att fylla i vårdnadshavarens alla uppgifter så föräldrar går att nå, till exempel om hen har skadat sig.

När man skapat ett konto för en förälder så får de ett e-mail med en länk för att slutföra sin registrering. Efter det kan föräldern själv logga in på sidan för att sköta sina kontaktuppgifter och uppgifter om sina barn.

Bjud in medlem: Det går också bra att bjuda in spelaren med en länk. Då fyller spelaren eller vårdnadshavaren själv i alla uppgifter.

Uppgifterna härifrån används för att skapa klubbens medlemsregister och även följa upp vilka som betalt medlemsavgift. Alla spelare måste finnas med här. Det är både för lagets och klubbens skull, men även för spelarens skull - för att försäkringar via Fotbollsförbundet ska gälla.

Utskick

Här skriver ni utskick till föräldrar eller/och spelare. Lägg till bild så det blir mer levande.

Gratis utskick via smsgrupp: kan vara smidigt för att snabbt få tag i lagets medlemmar.

Medlemslista: Sammanställning av samtliga spelare i ert lag. Går att skriva ut och spara. Var noga att tänka på GDPR och de spelare som har skyddad identitet.

Närvaro: se statistik. Är det någon spelare man vill fånga upp som kanske inte har så hög närvaro.

Kallelser: Se sammanställning vilka träningar som är upplagda, var, vilka som tackat ja/nej etc

Grupp: F15/16 (17) ☒ Visa endast kommande aktiviteter
 Typ: - Alla -

Visar 1 - 17 av 17 aktiviteter

DATUM	TID	AKTIVITET	PLATS	SCHEMALAGD	KOMMER	KOMMER EJ	EJ SVARAT	EJ KALLADE	
Januari 2025									
15	Ons	17:00 - 18:30	Träning	Krokäng	5 dagar innan	13/2	2/1	12/2	0
22	Ons	17:00 - 18:30	Träning	Krokäng	5 dagar innan				
29	Ons	17:00 - 18:30	Träning	Krokäng	5 dagar innan				

Matcher: sammanställning vilka matcher som är bokade, plats, etc.

Aktiviteter

Under närvaro ska ni registrera alla ert lags aktiviteter. Det här är obligatoriskt och inte valfritt. Lägga in era träningstider som återkommande aktiviteter, och lägg även in cuper, sammandrag, matcher och så vidare. När ni sedan genomfört en aktivitet måste ni snarast lägga in närvaro för den aktiviteten, eftersom det här är underlaget som klubben använder för att söka bidrag. **OBS! Glöm inte att ta kryssa ur LOK-Stödsansökan i en kallelse om det inte rör träningar/matcher.**

Nej ▼

LOK-STÖDSAKTIVITET

☒ Aktiviteten ska ingå i föreningens LOK-stödsansökan.

FÖRHANDSRAPPORTERING

För seriematcher, använd med fördel funktionen att importera serien från Fogis. Då behöver ni inte lägga in alla matcher manuellt, och om uppdateringar sker i Fogis kommer de automatiskt in på er hemsida.

IdrottOnline öppnar sin importfunktion igen Läs mer här →

Grupplista Medlemsgrupper Utskick Medlemslistor **Närvaro** Kallelser Matcher Frågeformulär Grupprekommendationer

Rapportera närvaro Närvarostatistik Skriv ut

Sidan 1

Grupp: F15/16 (17)

<< Föregående sida | Nästa sida >> Lagg till Aktivitet

Januari							Februari							Mars						
15	22	29	5	12	19	23	26	2	5	9	12	16	19	23	26	30				
17:00	17:00	17:00	17:00	17:00	17:00	10:30	17:00	10:30	17:00	10:30	17:00	10:30	17:00	10:30	17:00	10:30				

Kalendern

På varje lags hemsida finns en kalendervy. Det är varmt rekommenderat för både ledare och föräldrar att synkronisera den kalendern till sin telefon, sin Google-kalender, eller var man nu har sina events. För att få instruktioner om hur man gör detta, gå in på lagets kalender och tryck på knappen "Prenumerera":

HEM VÅRA SENIORLAG VÅRA UNGDOMSLAG LEDARSIDAN BESTÄLL KLÄDER

Hem Nyheter **Kalender** Matcher Truppen Bildgalleri Dokument Kontakt

Kalender Prenumerera >>

SEPTEMBER 2024 < >

Alla grupper ▼

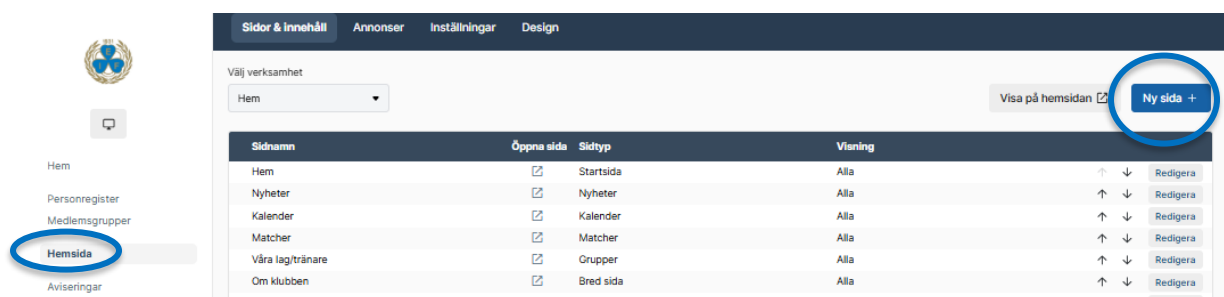
01	sön	08:50 - 14:30	F15/16 » Zenithcupen F-16, Hovgårdsvallen, Björlanda (..)	v.35
02	mån	17:30	F15/16 » Backatorp IF F15/F16 2 hemma, Färjenäsplan 11:2 (Flickor 2015/9 år) Hisingen Höst) (..)	v.36
		17:30	F15/16 » Backatorp IF F15/F16 hemma, Färjenäsplan 11:1 (Flickor 2015/9 år) Hisingen Höst) (..)	
03	tis			
04	ons	17:00 - 18:15	F15/16 » Träning, Rosenhill (..)	
05	tor			
06	fre			

Nyheter och utskick

Genom er hemsida på SportAdmin så kan ni posta nyheter. Det här är ett bra sätt att hålla föräldrar, barn och allmänheten informerade om vad som händer i ert lag. Skriv nyheter ofta för att skapa engagemang, och även visa allmänheten att det pågår verksamhet i laget. Nyheter kan läsas av alla. Har ni information som inte ska komma allmänheten till del, använd funktionen för utskick. Det går att skicka e-postutskick, men även SMS-utskick om det är något lite mer brådskande. Har ni frågor om ni ska gå till väga, fråga ansvarig i styrelsen.

Ditt lags hemsida på Eriksbergs If

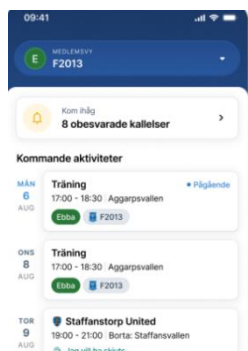
Varje lag får en egen webbplats på Eriksbergsif.se via SportAdmin. Denna kommer ni endast åt när ni loggar in på en dator.



Den här sidan kommer vara ditt lags ansikte utåt, exempelvis vara viktig i rekrytering av nya spelare. Men ditt verktyg för att informera dina spelare om tider för träningar och matcher, sköta medlemsregister, och kallelser.

Det är viktigt att laget sköter om hemsidan på ett bra sätt. Om ni känner att ni inte har tid eller kunskap nog, kan det vara en bra idé att rekrytera någon förälder med ansvar för dessa delar.

SportAdmin appen



Vid registrering som medlem fick ni en länk för att ladda ner appen till er mobil. Där kan ni överblicka veckans aktiviteter på ett och samma ställe, ha koll och hantera era kallelser, närvaro, se kontaktuppgifter och håll koll på medlemmars betalarstatus. Går även att lägga in träningsplanering och utskick.

Lagföräldrar, lagkassa

När nya lag startar upp så uppmuntrar vi till att välja lagföräldrar tidigt. Detta för att de tidigt kan hjälpa till med avslutningar, försäljning och vid matcher på Krokängsplan så är det dom som kommer ha hand om kiosken. Går med fördel att lägga in en ansvarig lagförälder i tränarstaben så det blir ett bra samspel mellan lagförälder och tränare.

Sälja Bingolottos julkalender

Varje år före jul skickas styrelsen ut information om hur vi kan sälja Bingolottos julkalendrar. De brukar vara relativt lättsålda. En del av försäljningen går till klubben och en del går till lagets lagkassa.

Kiosk under matcher

När man har hemmamatch på Krokängsplan får varje lag lov att ha kiosken öppen.

För att få lov att bedriva kioskverksamhet måste man utse en kioskansvarig och förbinda sig att följa reglerna för kiosken. Ändras kioskansvarig så ska detta meddelas föreningen då vi har lista på detta om information snabbt ska gå ut. Mer om detta här:

<https://cdn.sportadmin.se/2573/c377fe7c23ea1b19a4534b2ea8d25fc3975497e825703e85afa28d0bcd79d6a4.pdf>

Övrigt

Matchkamera

Klubben har en matchkamera från Veo. Den spelar in hela matchen och kommer sedan med AI att ta fram statistik, information, med mera. Man kan i mjukvaran analysera viktiga händelser i matchen, tagga spelare inklipp, och mer. Kameran är avsedd att användas av de som spelar stor 9 mot 9 och uppåt och måste bokas på förhand. Man kan få bokningslänk genom att kontakta Björn Balldin eller genom att kolla på den lapp med QR-kod och URL som finns på kontoret på klubbhuset (vi vill inte lägga bokningslänken i det här publika dokumentet). När kameran används ska den fästas på det tillhörande stativet och hissas upp så högt som möjligt.

Ledarfotboll

Det är inte bara barnen som gillar att spela fotboll - många av oss ledare har en genomgående kärlek till sporten och spelar ihop varje vecka. Just nu är bokningen klockan 18.00-19.30 på söndagar. Vi brukar bli tillräckligt många för att spela sju mot sju eller åtminstone fem mot fem och nivån är väldigt blandad, men det är en vänskaplig, rolig och social aktivitet och en bra chans att lära känna andra ledare i klubben. Det finns en WhatsApp-grupp där vi koordinerar oss. För mer information, kontakta styrelsen.