



Policy lagkassor GF Kroppskultur

Regler för lagkonto/kassa

- Varje lag har rätt att ha en lagkassa där lagets egna intäkter och kostnader hanteras.
- Varje lag ska utse en ansvarig lagkassör (förslagsvis en förälder) och en ansvarig ledare gentemot föreningen.
- Lagkonto sköts genom att föreningen öppnar ett internt konto åt laget på begäran av lagkassören och lagledaren. Detta konto ingår i föreningens redovisning.
- Föreningen godkänner inte att laget öppnar ett eget lagkonto på banken eller förvarar lagets pengar hemma.
- Det är lagkassören och lagledaren som är gemensamt ansvariga för att lagkontot sköts enligt föreningens regler.

Lagkassans syfte:

Varje lag i GF Kroppskultur har rätt att ha en egen lagkassa för att finansiera respektive lags verksamhet i de delar som inte föreningen finansierar. Lagkassan tillhör hela laget/åldersgruppen och lagkassan kan således inte fördelas per spelare. Om en spelare slutar i laget har den inte rätt till någon "andel" av lagkassan. Om nya spelare tillkommer i laget kan laget inte kräva att en ny spelare "köper i kapp" sin del i lagkassan. Om laget skulle läggas ner och upplösas tillfaller eventuellt kvarvarande medel i lagkassan föreningen.

Användningsområde:

Lagkassans användningsområde bestäms av respektive lags ledare tillsammans med föräldrarepresentant/ansvariga för lagkassan. Lagkassan skall användas för verksamhet som är knutit till handboll och till respektive lag. Exempel på användningsområde är: kostnader i samband med cuper, träningsläger, matcher, kick-off samt avslutningar.

Öppna en lagkassa:

För att öppna en lagkassa skall varje lag utse en ansvarig lagledare och en lagkassör. Därefter hjälper kansliet till med att öppna kontot, som laget därefter kan administrera ert konto själva.

Uttag från lagkassan:

Betalning av fakturor som avser laget görs av föreningen och pengarna dras från lagkontot. Det är av vikt att det anges vilket lag som avses på fakturan.

Kostnaderna för digitala lagkassan:

Hantering av pengar medför kostnader som respektive lagkassa får bära. Kostnaderna styrs av de avtal som klubben har tecknat.

Insamling till lagkassan:



Insamling till lagkassan kan ske på flera sätt. Alla bidrag som laget får in pengar till lagkassan för sker i Kroppskulturs namn.

Försäljningar av produkter i laget gör själva i er lagkassa som. Bingolotter, Klädförsäljning och ljus mm In jobbade arbeten så som strandstäd mm så följer man Kroppskulturs sponsorpolicy.

Får ni in sponsring till era lag, alltså rena pengar utan arbete som ligger till grund för pengarna så hanteras detta enligt GF Kroppskulturs sponsorpolicy som finns under "dokument" på föreningens hemsida. (Vid ev. frågor kring detta kontakta kansliet)

Alla sponsoravtal skall tecknas med GF Kroppskultur.

Bakgrunden till våra regler är:

Styrelsens ansvar:

Det är styrelsen i föreningen som är ytterst ansvarig för samtliga transaktioner som sker i föreningens namn inkl. något utav föreningens lag och därmed de lagkassor som finns. Alla transaktioner i lagkassorna bokförs enligt bokföringslagen vilket sker när lagen har lagkonto i föreningen.

Juridiska skäl:

Juridiskt sett tillhör lagkontona/kassorna föreningen. Laget i fråga representerar alltid föreningen i alla idrottsliga sammanhang, vilket också ska vara fallet när laget uppträder i andra situationer såsom olika finansieringsverksamheter.

Skattetekniska skäl:

De ev. utbetalningar som görs till tränare/lagledare i form av reseersättningar eller arvode ska redovisas till Skatteverket via kontrolluppgifter. I vissa fall ska också skatt och sociala avgifter betalas. När lagkontona ingår i föreningen tillser föreningen att skattelagstiftning sköts korrekt.

Om reglerna inte följs risker både ledare, spelare och hela föreningen bli skatteskyldig.

Säkerhet och fördelar för kassören och medlemmar:

Det finns ingen risk att lagets pengar skall försvinna. Föreningens ekonomi revideras årligen utav föreningens revisorer. Berörda lag med ledare och föräldrar samt föreningens kassör och styrelse har full insyn i lagkontot.