

För dig som är ledare/tränare i Kareby IS



Fotboll

A

AKTIVITETSSTÖD

Viktigt att varje tränare/lagledare anmäler varje sammankomst och plats för aktiviteten, detta gäller såväl träningar som matcher men även andra kringaktiviteter som man kan ha med sitt lag. Registrering sker direkt via SportAdmin i samband med själva aktiviteten. Vänta inte med detta till ett senare tillfälle, detta är en av föreningens viktigaste inkomstkälla. Om man är det minsta osäker fråga någon tränarkollega i föreningen eller kontakta Fotbollssektionen.

AVSLUTNING

Varje ledare ansvarar för lagets ev. avslutning. Varje lag bekostar själv sin sommar-/höstavslutning.

Fotbollssektionen tycker inte att man bör dela ut priser som är individstyrda, exempelvis för bästa målskytt. När barnen spelar 7-7 spel så kan man ge individstyrda pris till den som tränat mest eller liknande (sådant som alla oavsett kunskap kan utföra).

AVGIFTER

Som aktiv i Kareby IS betalar man en medlemsavgift samt en sektionsavgift. Sektionsavgiften finns för varje typ av aktivitet man deltar i.

AKTIVITETER

Gemensamma aktiviteter för samtliga lag.

Det finns tre huvudområden, aktiviteter som lagen skall medverka på utöver själva fotbollen. Förenings-, sektions- och lagaktiviteter.

Föreningsaktiviteter är mycket ovanliga och för närvarande är det endast städning av klubbhuset som är den enda och återkommande aktivitet på föreningsnivå.

Fotbollssektionen har en städdag på våren och att samtliga lag ska ha minst två representanter i fotbollssektionen. För närvarande inga försäljningsaktiviteter.

Lagaktiviteter är exempelvis fikaförsäljning, föräldramöte, utvecklingssamtal med spelarna etcetera. För att dessa aktiviteter skall fungera ska tränarna/lagledarna avlastas enligt den av föreningen antagna rollfördelning. Målet inför varje säsong är att rollfördelningen ska vara komplett med föräldrar/anhöriga som sköter kaffe, kassör, anläggning och representanter i fotbollssektionen.

B

BOKNING AV MATCHER

Samtliga lag får inför en ny säsong sina matchtider av Göteborgs Fotbollsförbund. Matcher har alltid förtur och vid ändring matchdag eller vid träningsmatch så kontrollera noga att det inte är träning den aktuella tiden. Det är inte lämpligt att boka matchtider på andra lags träningsstider utan matcher bokas i första hand på träningsfria dagar. Tänk på att sena matchändringar kommer att kosta föreningen pengar och att nedan avgifter gäller endast om det görs i god tid innan den ursprungliga matchen skulle ha spelats. För senare matchändring än ursprungligt förslag se *Kostnader för matchändring*. Tänk även på att ta kontakt med motståndaren i god tid.

Om ni behöver byta matchtid tänk på följande:

1. **Kontakta motståndarna:** Kom överens med motståndarlaget om en ny matchdag och tid.
2. **Kontakta planägaren:** Avboka er nuvarande matchtid och boka in den nya tiden hos den ansvariga för planen. Det sker genom att kontakta Kungälv's kommun via mejl:
bokningscentralen@kungalv.se lägg alltid en kopia på maillet till fotboll@kareby.com.
3. **Meddela domaren:** Om ändringen görs med kort framförhållning, kontakta domaren för att avboka så att de inte reser i onödan.
4. **Fyll i formuläret:** Gå till Göteborgs Fotbollsförbunds webbplats och fyll i matchändringsformuläret. Det är mycket viktigt att du anger hela matchnumret korrekt.
5. **Betala avgiften:** Betala den föreskrivna avgiften för matchändringen.
 1. Seniorer: 300 kr.
 2. Juniorer/ungdomslag: 200 kr.
 3. Barn 8-12 år: Ingen avgift.

Kostnader för matchändring

- **Junior/Ungdom:** 200 kr (60 dagar eller mer) eller 400 kr (mindre än 10 dagar).
- **Senior:** 300 kr (60 dagar eller mer) eller 600 kr (mindre än 10 dagar).
- **Barn (8-12 år):** Ingen avgift.

Viktigt att notera

- **Vardag till helg:** Det är inte tillåtet att byta match från en vardag till en helg, men det går att byta från helg till vardag.

BOLLAR

Varje lag ansvarar för att bollarna hanteras på ett bra sätt och ser till att lika många bollar som kommer ut innan träning kommer in efter träning. Alla bollar förvaras i nät eller liknande och dessa tas fram ur förråd av ledare.

Inventering av bollar skall göras inför varje säsong av Fotbollssektionens materialansvarig.

BORTAMATCHER

Göteborgs fotbollsförbund meddelar tid och plan i början av varje säsong. Tänk på att Du är klubbens ansikte utåt på matchen och uppträd korrekt.

C

CUPER

Deltagande i cuper betalas av respektive lag, via lagkassa eller annan insamling.

CAFÉFÖRSÄLJNING

Varje lag ansvarar för fikaförsäljning vid sina hemmamatcher och försäljning får endast ske i Kareby IS gemensamma kiosk nere vid Kareby Hed/IP. Laget får ersättning utifrån antalet gånger som laget har öppnat och haft försäljning i kiosken. Inga inköp behöver generellt göras till kiosken, då drickor, chips, glas, korv, godis med mera som köps in centralt. Det som dock behöver lösas inför varje hemmamatch är sedvanligt fikabröd. Det finns instruktioner hur allt fungerar i kiosken och det i nära anslutning till försäljningsluckan, som måste öppnas för att möjliggöra försäljning. För att komma in i kiosken och bollboden måste tagg/digitalt lås användas.

D

DISPENSER

Typer av dispenser och regler

- **Dispens för överårig spelare:** Avser vanligtvis spelare som är max ett år äldre än åldersklassen. Det första alternativet ska alltid vara att flytta upp spelaren till ett äldre lag om möjligt. Sociala skäl kan också beaktas.
- **Dispens för underårig spelare i seniorserie:** Spelaren ska inte vara yngre än 14 år. Skäl kan vara att det saknas ungdomslag i föreningen eller att spelaren är mycket duktig för sin ålder.
- **Generella dispenser:** I vissa ungdomsserier (t.ex. Flickor 13-15 och Pojkar 13-16) kan föreningar automatiskt ha med ett visst antal (ofta två) överåriga spelare (max ett år äldre) i varje match utan en specifik ansökan. Detta ska dock noteras på laguppställningen.
- **Dispensövergång:** Blankett finns även för dispens i samband med övergångar mellan föreningar

DOMARE

Tränare/lagledare ansvarar för att det finns domare och hur kallelse av domare sker bestäms alltid på årets första Ledarmöte. Föreningsdomare används i spelformerna poolspel, 3-3, 5-5, 7-7. Ta kontakt med domaren några dagar innan match så att han inte missat något. Arvodet för föreningsdomare bestäms inför varje säsong och aktuella arvoden finns alltid uppdaterade nere i kiosken/bollboden. Ersättning betalas alltid ut efter matchen, aldrig innan match. Ett kvitto måste skrivas efter varje match för att ersättning ska kunna betalas ut och det ska vara komplett ifyllt. *Kvitto och ytterligare information kring detta finns alltid nere i bollboden.* Vid ett komplett ifyllt domarkvitto så swishar ansvarig ledare aktuellt belopp till av domaren angivet swishnummer. Kvittot lämnas sedan i Kareby IS postlådan som är lokaliserad uppe vid vändningsplatsen (i närheten av klubbhuset). Ersättning till ledare/lagkassa sker sedan inom fem bankdagar.

Vid 9-9 och 11-11 spel ansvarar förbundet för att tillsätta domare varför det är extra viktigt att inte göra sena matchändringar. Arvode för förbundsdomare betalas av fotbollssektionens kassör (via applikationen FOGIS)

E

EKONOMI

Varje år gör respektive sektion inom föreningen sin budget som sedan skall godkännas av styrelsen. Budgeten skall vara balanserad, d v s att utgifter och inkomster blir noll, om inte Kareby IS styrelse meddelar något annat. Förslag på inköp inför kommande säsong hanteras på sektionsmötena där respektive lag representeras av minst två förtroendevalda.

Fotbollssektionen

Intäkter

Sektionen ansvarar för att varje verksamhetsår få in tillräckligt med intäkter för att nå balans i sektionen. En del av årsavgiften som årligen ska betalas av varje spelare består av ett medlemskap i Kareby IS som oavkortat går in centralt i föreningen. Den andra delen består av en sektionsavgift. Sektionsavgiften som r oavkortat går till att finansiera sektionens utgifter.

Fotbollssektionens intäkter kommer framför allt ifrån följande:

- LOK-stöd (se under A, Aktivitetsstöd)
- Sektionsavgifter. Varje sektion lägger förslag till styrelsen på storleken av sektionsavgift.
- Sponsring (se vidare under S)
- Skyltar nere vid Kareby Hed/IP
- Lotteriförsäljning som t ex klubb-/sportlotten etc

Fotbollssektionens kostnader består framför allt av följande:

- Startavgifter serier
- Utrustning: t ex målvaktshandskar, väska, sjukvårdsartiklar, bollar, matchtröjor, matchställ
- Hyra av konstgräsplan
- Domararvoden
- Utbildning

Laget

Om laget önskar starta en lagkassa så kontakta kassor@kareby.com för att få ett eget konto kopplat till laget. Tänk på att ett lag inom Kareby IS aldrig får ha ett lagkonto i någon annan bank än Swedbank. Lagkontot ska dessutom vara öppnat av Kareby IS kassör eller annan av styrelsen utsedd person.

Viktigt att tänka på om laget har en lagkassa är att redan i ett tidigt skede bestämma vad syftet med lagkassan är och vad syftet är med alla eventuella försäljningsaktiviteter som laget implementerar. Det är ingen idé att göra insamlingar eller starta olika försäljningsaktiviteter om det inte finns ett syfte, exempelvis åka på cuper, träningsläger eller andra lagaktiviteter. En lagkonto med mycket pengar på gör ingen glad i längden. När ett lagkonto har startats bestäm då tidigt hur ni ska hantera om spelare börjar och/eller slutar. Exempelvis ska en spelare som slutar få tillbaka sin andel som spelaren har bidragit med? ska nya spelare direkt få ta del av lagkassan? eller ska ett kapital sättas in för att "komma i kapp"?

Det kanske viktigaste är att när väl föreningen/sektionen genomför en försäljningsaktivitet och det vad det än må vara att det inte förväxlas med vad varje enskilt lags olika försäljningsaktiviteter. Sker det många försäljningsaktiviteter i ett lag så har det alltid historiskt ett motstånd till en central försäljningsaktivitet vilket alltid är obligatoriskt att vara en del av.

Tänkt även på att om laget upphör av någon anledning och om det vid det tillfället finns pengar kvar på lagkontot att det tillfaller Kareby IS. Dessa pengar kommer sedan att fonderas centralt och delas ut till spelare som har behov av stöd för att kunna vara med på våra olika aktiviteter exempelvis kan det gå till att betala del av medlems-/sektionsavgift, fotbollsskor, cup, träningsläger etc.

F

FOTBOLLSSKOLA

Varje år får alla 5-6-åringar möjlighet att prova på fotboll i den så kallade fotbollsskolan. Man börjar i mitten av april och håller vanligtvis på oktober månad ut. Sedan fortsätter man som 7-åring kommande säsong i ett eget lag.

Ledare söks i föräldragruppen och det är viktigt att de får stöd och hjälp av andra ledare och Fotbollssektionen. Enklare övningar och lek med boll är målet. Hög ledartäthet är viktigt i dessa åldrar.

FÖRSÄKRINGAR

Alla aktiva är försäkrade under aktiviteter i fotbollens regi, vid ev. skador se under Idrottsskador. Försäkrad blir man genom att betala medlems- och sektionsavgiften varför det är extra viktigt att anmäla nya spelare omgående.

FÖRÄLDRAMÖTE

Föräldrars medverkan är mycket viktigt och finns det inget intresse hos föräldrarna kommer Kareby IS på sikt inte finnas kvar som klubb. Information bör alltid ges tidigt på säsongen. Ett föräldramöte bör alltid vara inbokat under mars alternativt i början av april. Information som skall behandlas på ett föräldramöte är t ex träningstider, matcher, övriga aktiviteter, fika/lott försäljning, sektionens aktiviteter, föreningsaktiviteter, hur lagkassan fungerar och vad målet med årets säsong är, deltagande i cuper m.m.

Alla lag ska inför varje år ha en komplett lista över vilka förtroendevalda som har respektive roll i föreningens gemensamt framtagna rollfördelning. Varje lag ska ha minst två representanter i Fotbollssektionen varav en får vara en ledare/tränare. Har du frågor angående rollfördelningen ta kontakt med någon i Fotbollssektionen.

Varje lag ska ha minst två föräldramöten om året, lämpligtvis en inför säsongen och en efter säsongen.

I

IDROTSSKADA

Du som är aktiv i en förening och ingår i Svenska Fotbollförbundet (som Kareby IS gör) omfattas av en idrottsförsäkring. Den ger dig ett bra grundskydd, till exempel om du råkar ut för en skada under träning eller match.

När gäller försäkringen?

Idrottsförsäkringen genom ditt förbund gäller vid skada i samband med träning, tävling, match, turnering och under resor till och från dessa aktiviteter.

Råd och Vård för idrottsskador

Tjänsten Råd och Vård för idrottsskador ingår i förbundets försäkring. Hit kan du ringa och få rådgivning för skador eller känningar som uppkommit i samband med träning eller tävling/match. Tjänsten är öppen för tidsbokning måndag till fredag 8-17. På bokad tid blir du uppringd av en fysioterapeut som bedömer din skada, ger råd om vidare behandling samt gör en skadeanmälan. I vissa fall kan du ha rätt till en vidare bedömning och bokad tid till en fysioterapeut eller läkare. Ring 020-44 11 11.

INFORMATION

Varje tränare/lagledare eller annan förtroendevald förälder ansvarar själva för att ta del av information och beslut som fattas av styrelse eller Fotbollssektionen och delger detta på lämpligt sätt inom laget.

Det är viktigt att alla spelare/föräldrar får information. Tänk på att inte lägga upp känslig information offentligt på hemsidan till exempel telefonlistor till barnen offentligt på hemsidan.

Ni finner även mer information på Kareby IS hemsida.

K

KANSLI

Kareby IS har inget kansli, men en klubbstuga med adress Hagenvägen 73 (vid Kareby Skola och Kareby Hed/IP).

Mer information finner ni på www.kareby.com har ni fotbollsfrågor så mejla fotboll@kareby.com och har ni frågor om Kareby IS eller mer allmänna frågor så mejla styrelsen@kareby.com.

L

LOKALER

Vill ni ha en samling/möte/övernattnig med spelare så finns den möjligheten i Kareby IS klubbstuga, Hagenvägen 73.

Det är alla spelare och ledares gemensamma ansvar att se till att klubbhuset alltid lämnas i ett snyggt skick och att omklädningsrum lämnas i samma skick som när man kom dit

Kostnader för hyra av inomhushall betalas av föreningen om inget annat beslutas av fotbollssektionen.

För mer information om hur olika rum eller klubbhuset i sin helhet bokas finner ni på www.kareby.com och under Bokning Lokal

LAGFOTO

Ett lagfoto där samtliga spelare är med är alltid trevlig att ha för att exempelvis lägga ut på lagets hemsida eller avslutningar. Viktigt är dock att innan man lägger ut någon lagbild att man tar reda på om något barn har skyddad identitet. Har man det så ska det framkomma när man fyller i sin medlemsansökan.

M

MATCHSTÄLL

Vid säsongsupptakten varje år skall matchtröjor tas med till första tränar/lagledarträffen för eventuell överlämning till ett annat lag.

Vid detta tillfälle inventerar ansvarig för material-/utrustningsinköp om det finns ställ eller om det måste köpas in ett nytt. Fotbollssektionen är slutligen ansvarig för att en uppsättning matchtröjor finns till samtliga lag. Om en uppsättning matchtröjor behöver köpas in så betalar Fotbollssektionen den uppsättningen. Varje spelare betalar sedan i sin tur shorts och strumpor som är framtagna till aktuell matchtröja. Detta gäller i alla spelformer upp till 7-7. Vid 9-9 och 11-11 spel betalar även föreningen shorts och strumpor till något annat beslutas av fotbollssektionen.

MATERIAL

Material såsom bollar, koner, västar finns i bollförrådet. Ledaren ansvarar själv för det material som laget använder vid sin träning eller match och ser till att det sköts på rätt sätt.

MEDLEMSAVGIFT

Medlemsavgiften är en mycket viktig inkomstkälla för klubben. Nya medlemmar hänvisas till www.kareby.com och där trycker på knappen *Bli medlem* och därefter väljer den som önskar bli medlem rätt lag utifrån ålder och kön.

Vid frågor eller om någon inte har möjlighet att anmäla önskat medlemskap via internet så var behjälplig med att skicka mejl till fotboll@kareby.com.

N

TAGGAR/DIGITALA NYCKLAR

Om taggar/digitala nycklar önskas så mejla fotboll@kareby.com eller styrelsen@kareby.com.

Ledare/tränare som innehar tagg/digital nyckel ansvarar personligen för dessa och vid utlåning så är det innehavaren av taggen/digitala nyckeln som är ansvarig om något händer. Tänk på att varje gång en dörr öppnas så loggas det i Kareby IS system. Om en ledare slutar skall uttagen tagg lämnas tillbaka, se mer under Ledare och dokument för *Offboardning ledare*. Ledare/tränaren får inte lämna nycklarna vidare till någon annan för då är det fortsatt den ursprungliga ledaren/tränaren som är ansvarig, det gäller även om ledaren/tränaren har slutat.

O

OMKLÄDNINGSRUM

Kareby IS har ett eget omklädningsrum i klubbhuset som måste bokas. För mer information se under Lokaler. Under hösten 2025 kommer Kareby IS även ha tillgång till två omklädningsrum som är placerade mellan klubbhuset och kiosken/bollboden.

Oberoende vilket omklädningsrum som nyttjas måste omklädningsrummet lämnas städad. Vanligtvis räcker det med en grovstädning, men ibland kan det krävas mer städning för att kunna lämna det som städad.

Generella regler som gäller alla Kareby IS fotbollslag vid användande av något omklädningsrum.

- 1) Tag av skorna utanför och bär in skorna i strumplästen.
- 2) Inne i omklädningsrummen skrapas duschutrymmen och golvet sopas. Har golvet blivit lerigt räcker det inte med att sopa, utan gör då så pass rent så den dagliga städningen räcker.

S

SEKTIONEN

Fotbollssektionen leds av en sektionsledning.

Sektionsledningen skall se till att:

- samordna och fördela de arbetsuppgifter som sektionen är ålagd att utföra av styrelsen
- följa styrelsens direktiv för sektionerna
- hålla möten och informera om sektionens verksamhet
- upprätta, följa upp och informera om budget för sektionen
- samordna och fördela arbetsuppgifter till samtliga lag

På sektionsmöten skall varje lag representeras av minst två förtroendevalda, en ledare/tränare får var en av dem men minst en annan förälder/anhörig. Detta för att all information ska nå fram och att det egna lagets frågor skall nå alla ledare samt huvudstyrelsen.

Minst två representanter med anknytning till fotbollen bör finnas i Kareby IS huvudstyrelse.

Kan du inte komma på ett sektionsmöte måste du höra av dig till sektionssamman kallande.

Mötes datum bestäms vid varje sektionsmöte och skrivs in i protokollet. Mötesinbjudan skickas ut till samtliga medlemmar i sektionen. Dagordning och sektionsmötesprotokoll finns för sektionsmedlemmar att ladda ner på fotbollssektionens hemsida.

SJUKVÅRDSVÄSKA

Alla lag skall ha en egen sjukvårdsväska som finns med på både matcher och träningar.

Väskan bör innehålla följande och kompletteringar gör man genom att ta kontakt med Fotbollssektionens utrustning-/materialansvarig.

- plåster, klippmodell
- sax
- tape, skademodell
- kylpåsar
- sårtvätt/natriumklorid
- kompresser

SERIESPEL

Vi anmäler lag till seriespel för första gången det år barnen fyller 8 år. Innan seriespel kan barnen delta i s.k. sammandrag. För mer information kring det se Göteborgs Fotbollsförbunds hemsida.

Eventuella plaketter eller medaljer till spelarna bekostas av respektive lag, se under *AVSLUTNING* för mer information.

Det är varje lags tränare/lagledare som är ansvarig för att sätta sig in i de regler som gäller för respektive serie och detta gäller inför varje säsong då Göteborgs Fotbollsförbund vanligtvis gör förändringar inför varje ny säsong. Tänk på reglerna att ledare/tränare måste ha en viss utbildning för att få leda sitt lag under match. Fråga en tränarkollega vad som gäller eller se Göteborgs Fotbollsförbunds hemsida för vad som gäller för respektive ålder.

SMYCKEN

Alla smycken skall tas av. Smycken är en skaderisk både för spelaren och motståndare och tejpning är inte tillåtet.

SPONSRING

Varje lag bör hjälpa till att få sponsorer till föreningen.

Sponsring till eget lag får endast ske på träningsoveraller eller andra av klubben framtagna profilkläder/utrustning. Sponsorintäkter av detta slag tillfaller det enskilda laget till 100% Det är inte upp till varje enskilt lag att själva avgöra om sponsorn är lämplig som sponsor eller inte. Det ska alltid ske i samråd med Fotbollssektionens sektionssammankallande. Vid sponsorer som vill sponsra ett matchställ måste Fotbollssektionen alltid kontaktas.

Intäkter från skylthyra nere vid Kareby Hed/IP tillfaller fotbollssektionen generellt och används för framför allt inköp av nytt material, domararvode m.m.

SPORTUTRUSTNING/PROFILKLÄDER

Kareby IS har avtal med Tifosi (www.tifosi.se) och har en egen klubbshop på hemsidan. Klubbshopen når man överallt på www.kareby.com. Generellt så gör varje spelare sin egen beställning direkt via klubbshopen. Önskar något lag göra en enda stor beställning så kontaktar man Fotbollssektionens material-/utrustningsansvarig för att se om möjlighet finns att göra en enda stor beställning av exempelvis träningsoveraller. Vid eventuell sponsring, se avsnitt Sponsring.

Vad som gäller för ledare/tränare se mer under Ledare och *Onboardning ny ledare* eller kontakta Fotbollssektionens material-/utrustningsansvarig för mer information.

T

TRÄNINGSLÄGER

Betalas av respektive lag, via lagkassa eller annan insamling. Det gäller ej seniorlag där föreningen står för kostnaden upp till 1.500kr/spelare.