



Huvudstyrelsemöte 2024-04-08 kl 18:00 Ishallen

Närvarande: Gisela, Oscar S, Sandra, Marielle, Andreas, Helena, Jessica, Ulrika Ö, Oskar E.

Frånvarande: Ulrika R, Stoffe, Mariana, Albin, Pär.

§ 1 Mötets öppnande

Föreningsekonom Marielle Hult samt kanslist Sandra Bagge adjungeras till mötet med yttranderätt (ej rösträtt).

§ 2 Sekreterare, justerare och suppleant

På mötet beslutas:

1. Gisela Andreasson för protokoll.
2. Andreas Kårström justerar protokollet jämte ordförande.

§ 3 Ekonomiska frågor

1. Lägesrapport ekonomi (information)

Andreas Kårström och Marielle Hult föredrar ärendet. Underlag bifogas.

2. Budgetprocessen

Budgetprocessen är försenad. Lagbudgetar ska enligt riktlinjerna vara inlämnade nu på fredag 12/4.

På mötet beslutas att:

1. Kassör, ordförande och föreningsekonom uppdras att gemensamt utarbeta och genomföra en alternativ budgetprocess och presentera föreningsövergripande budgetar till styrelsen senast sista maj.
2. Kassör och ordförande uppdras att gemensamt revidera riktlinjerna för föreningsövergripande budget utifrån erfarenheter från årets budgetprocess.

3. Principer för budget och avgifter

För budgetarbetet krävs några principbeslut från styrelsen gällande resultat, medlemsavgifternas storlek samt aktivitetsavgifter. Diskussion förs om tränararvoden och cupavgifter samt vikten av tydliga riktlinjer kring dessa. Dessa fråga bör styrelsen återkomma till vid nästa möte.

På mötet beslutas att:

1. NIF ska inte budgetera för ett ekonomiskt överskott och heller inte budgetera för en avsättning till investeringsfonden som det inte finns en plan för.

2. NIF ska ha tre medlemstyper: vanligt medlemskap, familjemedlemskap samt stödmedlemskap för enskild. Stödmedlemskap för enskild berättigar inte till deltagande i föreningens aktiviteter.
3. Medlemsavgifterna ska vara så låga som möjligt. Det ska vara ekonomiskt fördelaktigt att teckna familjemedlemskap.
4. Aktivitetsavgifter ska vara så låga som möjligt men även återspegla vilken kostnad aktiviteten utgör för föreningen.
5. Aktivitetsavgifter ska gälla för alla som deltar i seriespel.

§ 4 Kanslifrågor

1. Lägesrapport kansli (information)

Sandra Bagge föredrar ärendet. Erbjudande för paketpris med boende och mat till vandring för funktionshindrade är skickad, har ej inkommit svar. Även inkommit förfrågan på ytterligare uthyrning av logement har inkommit. Valnämnden för Krokoms kommun kommer nyttja lokalen vid några tillfällen under maj-juni. Sandra informerar berörda lag om dessa tillfällen.

På mötet beslutas att:

Uppdra till Sandra Bagge att köpa in madrassöverdrag till logementen.

§ 5 Föreningsövergripande frågor

1. Lägesrapport utbildningsfrågor

Andreas Kårström föredrar ärendet. P-G Fahlström håller föredrag om talang, där Näldens IF är marknadsförda. NPF-föreläsare är preliminärt bokat till torsdag 16 maj kl 18-19. Andreas kommunicerar detta när datumet är bekräftat med SISU.

2. Ledarkväll

24 augusti blir nytt datum för ledarkväll. Oscar S ansvarar för detta.

3. Åtgärdsrappa mot kränkande behandling samt översyn av värdegrund

Underlag bifogas. Gisela Andreasson föredrar ärendet. Inväntar kommentarer från SISU-Dan och jobbar vidare med åtgärdsrappa och värdegrund.

4. Behov av riktlinjer för uthyrning av lokaler

Bordläggs tills nästa möte.

5. Övergång till SportAdmin

Oskar E föredrar ärendet. Arbetet är pågående och det har varit fyra utbildningstillfällen med SportAdmin och olika representanter från Näldens IF, både styrelsemedlemmar och ledare. Informationsutskick kommer först att ske till tränare/ledare, och därefter till medlemmarna. Oskar E ansvarar för att skicka ut dessa. 1 maj kommer hemsidan bli officiell. Dansgalan kan fortsätta att använda Svenska lag tills den är avklarad.

6. Datum för årsstämma

Diskussion och beslut om datum för årsstämma.

På mötet beslutas att:

1. Kalla till årsstämma den 16/6 kl. 18:00 i Skäret.
2. Uppdra till ordförande att informera valberedningen och adjungera dem till nästa styrelsemöte.

7. Revidering av arbetsordningen

Underlag bifogas. Styrelsen har uppdragit ordförande att revidera arbetsordningen i enlighet med fattade beslut. Ordförande har i och med detta gjort några förtydliganden som styrelsen bör fastställa.

På mötet beslutas att:

Fastställa arbetsordningen enligt förslag.

§6 Hockeyfrågor

1. Lägesrapport hockey (information)

Bordläggs till nästa möte då Ulrika Ring är frånvarande.

2. Behov av en A-lagssektion

Bordläggs till nästa möte då Ulrika Ring är frånvarande.

§7 Fotbollsfrågor

1. Lägesrapport fotboll (information)

Jessica Jonsson föredrar ärendet.

Fotbollsskola: Kan vara aktuellt att fotbollsungdomar från Näliden gör sitt feriearbete på fotbollsskolan. Dialog med kommunen förs.

Fika på hemmamatcher: Samtliga lag ska sälja fika vid hemmamatcher, 25% går till lagkassan och övriga inkomster till föreningen.

Tält: Finns behov av pop-up-tält för matcher där det är dåligt väder. Det är på väg pop-up-tält som kommer att användas för Dansgalan varpå övriga förening kan använda därefter. Avvaktar beslut om inköp av ytterligare tält.

Cupavgifter: Frågan har kommit upp om vilka avgifter föreningen står för och hur mycket familjen själv ska bekosta. Diskussion förs om detta och behov finns för omtag av riktlinjer kring cuper.

Bussar: Frågan om föreningen kan stå för busskostnader har kommit upp. Bordläggs till nästa möte. Informerar att Madeleine Møllergård numer är med i fotbollsstyrelsen.

2. Uppvisningsmatch

Bordläggs till nästa möte.

3. Handlingsplan för bildandet av A-lag för både damer och herrar till säsongen 2025

Bordläggs till nästa möte.

4. Riktlinjer för jourveckor

Underlag bifogas. Fastställande av riktlinjer för jourveckor i fotbollssektionen.

På mötet beslutas att:

1. Styrelsen beslutar att lägga till Madeleine Møllergård i fotbollssektionens styrelse.

2. Fastställa riktlinjer för jourveckor i fotbollssektionen enligt förslag.

3. Uppdra till sektionsstyrelse att lägga ett jourschema för säsongen.

§8 Skidfrågor

1. Lägesrapport skidor (information)

Bordläggs till nästa möte.

2. Information om planer för åtgärder kring skidspåren kommande år och behov av investeringar för genomförande av sektionsstrategi

Bordläggs tills nästa möte.

§9 Friskvårdsfrågor

1. Lägesrapport friskvård (information)

Bordläggs tills nästa möte.

2. Verksamhet för barn, ungdomar och seniorer.

Bordläggs tills nästa möte.

§10 Pågående arbetsgrupper

1. Stadgeändringar

Ulrika Öberg föredrar ärendet. Utgått från RF:s mall för stadgar, samt kollat på andra föreningsars. Genomgång av nytt utkast av stadgar.

§11 Material- och lokalfrågor

1. Lägesrapport anläggningar och lokaler (information)

Bordläggs tills nästa möte.

2. Nätverk

Bordläggs tills nästa möte.

3. Hockey-TV och matchkvällar

Bordläggs tills nästa möte.

§12 Föreningsgemensamma evenemang

1. Statusrapport dansgalan (information)

Gisela Andreasson föredrar ärendet. Ger en statusuppdatering kring dansgalan. Planerna är i fas, vilket känns otroligt bra. Kommande veckor kommer bli intensiva med byggnation.

På mötet beslutas att:

Styrelsen godkänner inköp av fyra pop-up-tält á ca 2300 kr. Dessa kan sen användas i övrig verksamhet

2. Utvärderingsmöte Dansgalan

Gisela har uppdragits att arrangera ett utvärderingsmöte under maj efter genomförd dansgala. Styrelsen bör närvara på mötet då dansgalans framtid ska diskuteras. Datum fastställs vid nästa styrelsemöte.

3. Valledagen

Bordläggs tills nästa möte.

4. St. Olovsloppet

Bordläggs tills nästa möte.

§13 Sponsor- och bidragsfrågor

1. Statusrapport sponsorfrågor (information)

Bordläggs tills nästa möte.

2. Statusrapport bidragsfrågor (information)

Bordläggs tills nästa möte.

§ 14 Övriga frågor

1. Status på fattade beslut

Bordläggs tills nästa möte.

Justeras:

Andreas Kårström

Andreas Kårström / Ledamot



Oskar Englund / Ordförande

Titel	HS NIF 2024-04-08
Filnamn	HS NIF 2024-04-08.pdf
Dokument-ID	9063cbdee030bb3000b138a1c856cfe0ef6979d5
Granskningsloggens datumformat	YYYY - MM - DD
Status	● Underskriven

Dokumenthistorik

 SKICKAT	2024 - 04 - 08 21:21:41 UTC+2	Skickat för underskrift till Oskar Englund (ordforande@naldensif.se) and Andreas Kårström (kassor@naldensif.se) från gisela.andreasson@hotmail.com IP: 162.125.63.29
 VISAT	2024 - 04 - 09 07:28:16 UTC+2	Visats av Oskar Englund (ordforande@naldensif.se) IP: 79.99.7.121
 UNDERTECKNAT	2024 - 04 - 09 07:33:12 UTC+2	Underskrivet av Oskar Englund (ordforande@naldensif.se) IP: 79.99.7.121
 VISAT	2024 - 04 - 19 09:13:06 UTC+2	Visats av Andreas Kårström (kassor@naldensif.se) IP: 185.183.147.231
 UNDERTECKNAT	2024 - 04 - 19 09:16:47 UTC+2	Underskrivet av Andreas Kårström (kassor@naldensif.se) IP: 185.183.147.231
 SLUTFÖRT	2024 - 04 - 19 09:16:47 UTC+2	Dokumentet är klart.