



Extrainsatt huvudstyrelsemöte 2024-01-18 kl 18:00 Ishallen

Närvarande: Oskar, Stoffe, Oscar, Jessica, Ulrika R, Andreas, Pär, Sandra och Lena.

Frånvarande: Gisela, Mariana, Helena, Ulrika Ö, Albin.

§ 1 Mötets öppnande

Administratör Lena Nyman samt kanslist Sandra Bagge adjungeras till mötet med yttranderätt (ej rösträtt).

§ 2 Sekreterare, justerare och suppleant

På mötet beslutas att:

1. Oskar Englund för protokoll.

§ 3 Vaktmästare

Utifrån uteblivet lönebidrag och tillkomst av konstgräsplan anser styrelsen att behovet av vaktmästaren behöver ses över. Därtill har nuvarande vaktmästare meddelat att han vill gå i pension. Styrelsen är överens om att föreningen har ett fortsatt behov av vaktmästare, och att kostnaden bör delas mellan NIF och stiftelsen. Styrelsen för diskussion om möjligheten att vaktmästaren är anställd av stiftelsen, men att NIF är arbetsledare. Arbetsuppgifter är också något som diskuteras under mötet, av vilka följande särskilt noteras:

- **Vinter:**
 - Snöröjning, sandning
 - Spola isen för allmänhetens åkning
 - Städa omklädningsrum
 - Allmän drift/reparationer/underhåll ishall + skidanläggning
 - Allmänt behjälplig (bygga om, flytta saker, etc.)
 - Dansgalan
 - Spolning/skötsel av en ny uterink
- **Sommar:**
 - Konstgräsplan
 - Städa omklädningsrum
 - Allmän drift/reparationer/underhåll
 - Gräsklippning runt hallen och runt om i byn
 - Arbetsledning för sommarjobbare

Beslut tas att:

1. Ordförande förhandlar om pensionsavgång med befintlig vaktmästare.
2. Vaktmästare bör vara anställd av NIF och kostnaden bör delas mellan NIF och stiftelsen.

§ 4 Avtal mellan NIF och stiftelsen

Behov av ett uppdaterat avtal mellan föreningen och stiftelsen har uppkommit utifrån att det under hösten och vintern varit oklarheter i ansvarsområden och fördelning av kostnader. Mötet diskuterade vad avtalet bör täcka, och vilka kostnader som bör tas av respektive part. Följande noterades särskilt:

- Alla kostnader som har med själva ishallen och konstgräsplanen att göra bör tas av stiftelsen.
- Alla kostnader som har med verksamheten i ishallen och på konstgräsplanen bör tas av NIF.
- Uppdelning av löpande kostnader mellan NIF/stiftelsen bör göras av en av NIF utsedd arbetsledare.
- Vaktmästare bör vara anställd av NIF och kostnaden bör delas mellan NIF och stiftelsen.
- Förändringar/ombyggnationer etc. i ishallen måste förankras hos NIF om det påverkar NIF:s verksamhet.
- Kostnader för förändringar/ombyggnationer som påverkar NIF:s verksamhet ska fördelas mellan NIF/stiftelsen genom förhandling.
- NIF ska nyttja ishallen/konstgräsplanen för sin verksamhet utan kostnad.
- NIF ska tillse att ishallen är tillgänglig för allmänheten och andra lag i kommunen.

Beslut tas att:

1. Ulrika Ring letar fram gamla avtal med stiftelsen och förmedlar till ordförande.
2. Ordförande ges mandat att förhandla fram ett nytt avtal mellan NIF och stiftelsen utifrån mötets diskussion.

§ 5 Övriga frågor

Nedanstående punkter hade inte kommunicerats till styrelsen innan mötet.

1. Attesträtt och nya rutiner för inköp på ICA

Ordförande, kassör och administratör har uppmärksamrats på att nya rutiner behövs för inköp på ICA, och hur dessa bör se ut. Även vilka i föreningen som bör ha attesträtt samt under vilka förutsättningar. Styrelsen får en genomgång under mötets gång, och opponerar sig inte mot detta.

Beslut tas att:

Ordförande uppdaterar arbetsordningen och tar fram nya riktlinjer för inköp på ICA.

2. Kaffeabonnemang

Vid diskussion om utbrett "fridrickande" av kaffe uppkom ett förslag om att återinföra kaffeabonnemang.

Beslut tas att:

Alla medlemmar ska kunna teckna ett kaffeabonnemang för 150 kr per år, vilket ger fri tillgång till kaffe på träningar (ej matcher). Kanslist uppdras att informera medlemmarna efter diskussion med administratör om hur betalningen ska gå till.

3. Kaffeautomat från ICA

Vi har erbjudits att ta över en kaffeautomat från ICA med fritt kaffe. Styrelsen hade delade meningar om huruvida detta skulle vara positivt. Framförallt på grund av oklarheter gällande service.

Beslut tas att:

Ordförande reder ut oklarheter med ICA och återkopplar till styrelsen.

4. Spontanåkning

Det sker spontanåkning i ishallen som ej har bokats hos kanslist och som saknar ansvarig förälder.

Beslut tas att:

1. Ordförande informerar (även på näldenbor) om att åkning utanför allmänhetens åkning och träningar måste bokas genom kanslist och att det måste finnas en ansvarig förälder.
2. Ulrika R kontrollerar loggar för att se vilka som har varit i ishallen på avvikande tider.

5. Närvaroregistrering

Bristande närvaroregistrering har noterats.

Beslut tas att:

Sektionsansvariga ska skyndsamt påminna om vikten av att registrera närvaro i svenskalag. De ledare som är osäkra om hur detta går till kan kontakta kassör.

6. Bingolotter

Fortfarande många obetalda lotter.

Beslut tas att:

Jessica och Ulrika R ska påminna lagledare inom fotbolls- och hockeysektionen om att alla utdelade lotter måste betalas skyndsamt.

Justeras:



Ulrika Ring / Ledamot



Oskar Englund / Ordförande

Titel	Extrainsatt HS NIF 2024-01-18
Filnamn	Extrainsatt HS NIF 2024-01-18.pdf
Dokument-ID	9a5ffd416f55d74de5c7788550f44c99363d2cc2
Granskningsloggens datumformat	YYYY - MM - DD
Status	● Väntar på underskrift

Dokumenthistorik

 SKICKAT	2024 - 02 - 12 13:04:07 UTC+1	Skickat för underskrift till Oskar Englund (ordforande@naldensif.se) and Ulrika Ring (ulrika.ring@naldensif.se) från gisela.andreasson@hotmail.com IP: 162.125.31.198
 VISAT	2024 - 02 - 12 13:46:00 UTC+1	Visats av Oskar Englund (ordforande@naldensif.se) IP: 37.123.143.202
 UNDERTECKNAT	2024 - 02 - 12 13:46:38 UTC+1	Underskrivet av Oskar Englund (ordforande@naldensif.se) IP: 37.123.143.202
 OFULLSTÄNDIGT	2024 - 02 - 12 13:46:38 UTC+1	Dokumentet har inte aktiverats fullt ut av alla undertecknare.

Titel	Extrainsatt HS NIF 2024-01-18 (canceled)
Filnamn	Extrainsatt HS NI...18 (canceled).pdf
Dokument-ID	869638ed4155178c7581d864089a7a43866abbe0
Granskningsloggens datumformat	YYYY - MM - DD
Status	● Underskriven

Dokumenthistorik

 SKICKAT	2024 - 02 - 12 18:32:36 UTC+1	Skickat för underskrift till Ulrika Ring (ulrika.ring@naldensif.se) från gisela.andreasson@hotmail.com IP: 162.125.31.25
 VISAT	2024 - 02 - 15 18:56:52 UTC+1	Visats av Ulrika Ring (ulrika.ring@naldensif.se) IP: 95.194.212.56
 UNDERTECKNAT	2024 - 02 - 15 18:59:12 UTC+1	Underskrivet av Ulrika Ring (ulrika.ring@naldensif.se) IP: 95.194.212.56
 SLUTFÖRT	2024 - 02 - 15 18:59:12 UTC+1	Dokumentet är klart.