



2025-03-25

RIKTLINJER FÖR FÖRENINGSOVERGRIPANDE BUDGET

Fastställt av styrelsen vid styrelsemöte 2025-03-11

§1 Budgetprinciper

1. Vid årsstämma ska det presenteras en föreningsövergripande budget som omfattar föreningens samtliga intäkter och kostnader.
2. Budgeten ska presenteras i början av ett nytt räkenskapsår.
3. Budgeten ska ta hänsyn till samtliga lag och sektioners sportsliga verksamhet och behov under kommande budgetår.
4. Budgeten ska i normalfallet visa på ett nollresultat för föreningen under budgetåret.
5. En budget är en plan och styrelsen ska därför kunna revidera budgeten vid behov. Den av stämman godkända budgeten ska därför betraktas som en övergripande inriktning för föreningens ekonomiska verksamhet, snarare än en fastställd budget som styrelsen måste förhålla sig till i detalj.

§2 Budgetprocess

1. Styrelsen beslutar senast andra fredagen i april om generella ramar för budgeten, t.ex. att den måste ha ett nollresultat, att specifika nedskärningar ska göras eller att större investeringar ska genomföras.
2. Föreningsekonom skickar, efter avstämning med ordförande och kassör, preliminärt sektionsbokslut till sektionsstyrelserna senast sista april, tillsammans med information om styrelsens generella ramar för budgeten och hur dessa påverkar sektionerna.
3. Sektionsstyrelserna fyller i en budgetmall som tillhandahålls av föreningsekonom. Sektionsbudgeten lämnas till föreningsekonom senast andra fredagen i maj.
4. Föreningsekonom, ordförande och kassör sammanställer ett förslag på föreningsövergripande budget utifrån sektionsbudgetar, föreningsövergripande kostnader och intäkter och styrelsens generella ramar.
5. Föreningsbudgeten beslutas av styrelsen senast första fredagen i juni och presenteras sedan som ett underlag till årsstämman, vilken bör hållas innan midsommar.