

Signed Document

via <https://min.ebox.nu>



Mötesprotokoll HIF/HIBF20260830 ny uppdatering

Signed text:

I hereby sign and accept the contents in the PDF file (1) and all agreements therein:

File (1)

Name: Motesprotokollnyuppdatering 2026-aug-30.pdf

Size: 267579 byte

Hash value SHA256:

9a96a291dbc42595d1b545c877bae31b98cd0c3b560178083f269b0a22f6f699

The original file and all signatures are attached to this PDF.

To open the attachments, a dedicated PDF reader may be required.

Signed By 2:

Karl Johan Andersson

Signed with BankID 2026-09-01 16:20 Ref: 01a05d57-a4d0-701c-a683-d6edc7d47e3c

ISABELLA AHLIN

Signed with BankID 2026-09-01 16:09 Ref: 01a05d4d-76d4-7dc7-b86a-f3ad2ac9b6b6



Protokoll styrelsemöte Hagunda IF/IBF 2026-augusti-30

Närvarande:

Karl Andersson

Isabella Ahlin

Marika Rosengren

Lennart Sör

Therese Westman

Bruno Malabeux

Linda Östholm

Susanne Svedberg

1. Mötet öppnades

2. Dagordningen godkändes

3. Kommunikation

Styrelsen diskuterade föreningens kommunikation och hur ofta information bör publiceras i olika kanaler.

Hemsidan behöver ses över och uppdateras.

Även kalenderfunktionen diskuterades och behov finns av en enklare och mer lättadministrerad lösning.

- Vi beslutade att som ett första steg skicka ut ett välkomstmail inför säsongen med kort presentation av föreningen och styrelsen till alla medlemmar.



4. Ekonomi

Bruno redogjorde kort för föreningens ekonomi och aktuella finansieringsmöjligheter. Ansökningar till stiftelser diskuterades.

Kommande utgifter för träningstider och ledarutbildningar lyftes. Ledare ska informeras om att anmälan till utbildning bör göras så fort som möjligt då underlagen ska in senast 1 oktober för möjlighet till subventionering vilket gynnar föreningen.

- Fakturering till befintliga sponsorer samt medlemmar påbörjas under kommande vecka.
- Forte lämnas in på måndag.
- LOK- stödet följdes upp. En mindre del av stödet missades på grund av ett fel i ansökan. Vikten av en tydliga rutiner i en lathund inför kommande ansökningar betonades.

5. Uppföljning: Omstrukturering HIF/HIBF

Omstruktureringen följdes upp. Arbetet är fortsatt omfattande och drivs främst av Linda, men bedöms till stor del vara av engångskaraktär. Det finns fortfarande vissa oklarheter kring lagtillhörighet och hantering i SportAdmin. Behovet av tydligare information till medlemmarna samt en policy för ansvarsfördelningen mellan föreningarna lyftes.

Det konstaterades även att omstruktureringen inte kommer medföra de kostnadsbesparingar som tidigare förväntats.

6. Uppföljning: Verksamhetsområden

Vi gick igenom de olika verksamhetsområdena kortfattat och konstaterade att det mesta flyter på bra.

- Anmälningsslänkar och info om uppstart för f21 och p21 i innebandy behöver komma ut.
- I bordtennis har vi nu 3 st fullstora grupper. Bruno går igenom ekonomin med Markus.
- Hagundacupen har fått bidrag på 50 000 kr att nyttja till förbättringar, som surfplattor och flaggor etc.
- inför höstlovsläggret är Emmy nu klar som handledare för yngre ledare och för barnen.

7. Styrelsens aktiviteter

Hjärta och gemenskap Idrottslig glädje Framtid och framgång



Vi diskuterade aktiviteter utanför den reguljära driften med fokus på nya intäktsmöjligheter, ökat medlemsengagemang och nya aktivitetsområden. Arbetet med en långsiktig sponsringslösning fortsätter.

- Kalle har kontakt med Erik Jällrud angående intäktsströmmar. Vi ger detta lite tid och nästa steg tas efter att omfattande information har hunnit bearbetas.
- Arbetet att samla in svar på de 4 frågorna har påbörjats och varje fråga har fått en varsin ansvarig; flickor - Karin, pensionärer - Bruno, engagemang - Bella, valberedningen - Kalle.

8. Överföring av arbetsuppgifter

Vi gick igenom vilka arbetsuppgifter som har lämnats över och konstaterar att denna lista behöver bli längre.

- Kalle tar förstalinje support på SportAdmin, med Bruno och Linda som stöd vid behov.
- Marika kommer inom kort sätta sej med Linda och gå igenom hur uppgiften att hantera registerutdrag går till.
- Ett förslag om en anläggningsansvarig som hanterar taggar, lokalbokningar, uteplanen, elljusspåret, etc diskuterades. Vi tar detta vidare till nästa möte.

9. Övriga punkter

1. Styrelsens organisation - funkar detta?

Vi stämde av nuvarande upplägg och beslutade att fortsätta på samma sätt tills vidare.

2. Utbildningskrav

Styrelsen diskuterade de ökade utbildningskraven inom innebandyn och den gemensamma skrivelse som skickats till UIBF tillsammans med Sirius, Vaksala och Storvreta.

Styrelsen ser positivt på utbildning men anser att det behövs en bättre balans mellan utbildningskrav, kostnader och möjligheter att behålla ideella ledare.

- Föreningens ambition är att alla ledare ska ha någon form av utbildning och att varje lag ska ha minst en ledare med utbildning på rätt nivå.

3. Övergång av minderåriga



Styrelsen uppmärksammade en miss i processen kring spelarövergångar och vikten av att gällande rutiner följs.

- Beslut ATT på ledarmötet 2/9 repetera regler för övergång och påtala att värvning inte är tillåtet förrän 16 års ålder, så att alla ledare är bekräftat informerade.

4. Ledarutbildning (fråga från ledare)

Vi diskuterade önskemål om ytterligare ledarutbildningar. Utbildning uppmuntras, men med hänsyn till årets höga utbildningskostnader behöver antalet utbildningar begränsas. Aktuell ledare ombeds därför prioritera en utbildning i år och avvakta med övriga till nästa år.

10. Åtaganden

Pågående och nya arbetsuppgifter följdes upp och ansvarsfördelningen stämdes av.

Arbetslistan uppdaterades med nya uppgifter.

11. Möten under HT 2026:

- 27/9
- 25/10
- 29/11
- ett möte i december, med datum som vi bestämmer på novembermötet.

12. Mötet avslutas