



Krishanteringsplan

Syfte

Vid en krissituation är det nödvändigt att snabbt skapa ordning. Syftet med denna plan är att beskriva hur krishantering inom Ängby IF sker och hur medlemmarna, ledare och anställda skall agera vid oönskade händelser. Planen uppdateras av styrelsen utsedd person. Uppdateringar sker utifrån behov, exempelvis vid ändringar i organisationen, men den ska också ses över årligen för att säkerställa relevans.

Tillämpning

Krishanteringsplanen gäller för Ängby IF och riktar sig till samtliga inom föreningen, ledare, medlemmar, anställda samt även besökare till Ängby IF. Planen tillämpas vid allvarliga olyckor, brand, allvarlig sjukdom, epidemi, dödsfall, större händelser som påverkar föreningen och andra händelser som kan skada förtroendet för Ängby IF, till exempel protestaktioner och skador på tredje mans egendom, naturkatastrofer, hot eller sabotage. Krishanteringsplanen tillämpas även vid andra situationer som leder till stor negativ påverkan på den psykosociala delen av föreningen.

Planen är indelad i ett antal avsnitt som följer processen från när ett larm initierats ända fram till avslut och uppföljning av krissituationen.

Bemanningslista krisledning

Roll i krisledning	Befattning	Namn	Mobilnr
Krisledare	Klubbchef	Andreas Berggren	076-042 55 29
Krisgruppsmedlem	Ordförande styrelsen	Magnus Hoffman	070-236 69 96
Krisgruppsmedlem	Ledamot styrelsen	Pernilla	070-337 48 00
Krisgruppsmedlem	Kanslist	Lena Wiklund	070-303 11 73

Krisledarens roll är att:

- leda krishanteringen vid nödläge
- visa på handlingskraft och empati
- sammankalla krisgrupp
- tillse att beslut och åtgärder dokumenteras
- styra vilken information som ska ut till vem

Viktiga telefonnummer

Räddningstjänst, polis, ambulans	112
Närmaste sjukhus	Karolinska Universitetssjukhuset, Huddinge 08-585 800 00
Jourhavande präst svenska kyrkan	112 (be att bli kopplad till jourhavande präst)



Kriskommunikation internt och externt

Första hjälpen-utrustning ska finnas tillgänglig inne i klubbhuset. Brandsläckare och brandfilt ska också finnas där. Ansvar för detta åligger kanslisten.

Hjärtstartare finns i domarrummet vid IP2/IP4 och koder till nyckelgömma bredvid dörren till domarrummet har delats till alla ledare. Ytterligare en hjärtstartare finns inne i klubbhuset.

Om ambulans behöver köra in, har koden till grinden vid IP3 delats till alla ledare.

Krishanteringsplanen ska finnas tillgänglig på föreningens hemsida (www.angbyif.se).

Denna krishanteringsplan ska också finnas utskriven och tillgänglig i klubbhuset.

Krishanteringsrutin

Vid en allvarlig olycka är det viktigt med en god krishantering. Alla ledare bör känna till krishanteringsplanen ifall en allvarlig händelse inträffar.

I föreningens ordinarie verksamhet med idrottsutövande finns det alltid en risk för olyckor och skador, genom medveten planering kan vi minska risken för att dessa sker.

Vid all idrottsutövande ska det finnas en ledare närvarande som deltagarna kan vända sig till vid fall av allvarlig skada eller olycka. Alla ledare bör ha grundläggande kunskap om snabbt agerande vid skada eller annan kris.

Vid en allvarlig händelse i vår verksamhet

- En ledare på plats ansvarar för arbetsfördelning av följande:
 - Omhändertagande av den skadade. Lämna aldrig den skadade ensam!
 - Larma 112 och möta upp eventuell ambulans, brandkår eller polis.
 - Omhändertagande och informera övriga deltagare
 - Kontakta anhöriga till den drabbade, i medlemsregistret i SportAdmin har ledaren tillgång till kontaktuppgifter till samtliga deltagare.
 - Om föräldrar ej närvarar eller hinner komma till platsen, var beredd på att en person ska följa med eventuell transport till sjukhus.
 - En person som informerar föreningens krisledningsgrupp.

Klubbchefen är vid en kris ansvarig för att vara krisledare, alternativt utse krisledare. Krisledningsgruppens samlingsplats är vanligtvis klubbhuset, där krishanteringsplan, kontaktlista för krisgrupp, rutiner och andra hjälpmedel skall finnas tillgängliga.