

Manual för sammandrag på Grön (6-9 år) och Blå nivå (9-12 år) i Bjärehovhallen

Här följer lite instruktioner och saker att tänka på när ert lag arrangerar ett sammandrag i knatteligan och poolspel. Ledare för laget är ansvariga för sammandraget men ni kommer att behöva hjälp av lagets föräldrar vid era hemmamatcher, så involvera dessa i god tid innan era matcher.

För detaljerade regler för alla matcher läs gärna igenom förbundets seriedirektiv innan säsongen, finns på innebandy.se/skåne – under tävling

Viktig nyhet - På grön och blå nivå är det krav på giltig ledarlicens. Endast ledare med licens skall finnas i båset.

Innan match (hemma)

Sätt ut flaggorna utanför entren och öppna entredörren så att alla bortalag ser var de skall gå in. Tänk på att vissa bortalag kommer långt innan matchstart.

Lägg in truppen i IBIS (innebandyns informationssystem) inklusive tröjnummer, samt ledarna. Alla lag skall registrera laguppställningarna i MittiBIS senast 2 timmar innan match. I de fall laguppställningen ändras i sista stund skall den slutgiltiga laguppställningen läggas in i iBIS innan match. Detta görs lämpligen med mobiltelefon eller paddan i hallen via MittiBIS. Mer om IBIS och manualer finns här:

<https://www.innebandy.se/mittibis>

Märk upp omklädningsrummen med lagskyltarna som finns i förrådet så alla lag har ett rum att vara i. Ibland får vi dela omklädningsrum mellan lagen.

Sargen och mål

I god tid innan era matcher sätter ni upp eller justerar sargen enligt de planmått som ni spelar på (se mått nedanför). Planmått är olika beroende på vilken nivå ni spelar i. Sargen och målen finns i förrådet på kortsidan. Är det matcher innan er bygger ni om sargen när lagen innan är klara. Efter ert sammandrag så plockar ni ner sargen och ställer tillbaka den i förrådet om det inte är något lag som kommer och ska spela efter er.

Ta fram bollar till både hemmalag och bortalag. Placera bollar uppe på målen.

Mått för grön nivå: Sargen skall vara ca 20x12 meter, i Bjärred är den 20x12,8 meter. Använd 7x4 bitar. Använd de sargbitar som har sponsortryck mot publiken i första hand. Vilka sponsorer som hamnar var spelar ingen roll. I hörnen använd Alfa Laval mot

publiken. Bygg en eller två planer med plats för avbytare mellan och plats för lek på utsidan. För avbytare använd bänkar.

De korta bitarna (nr 1 och 29) måste användas på samma plan, på motstående sida för att planen skall bli jämn.

På spelplanen ska två likadana små målburar användas. Vid spel med målvakt ska målvaktsområden med måtten ca 1 x 2 m ska markeras ut minst 2 m från planens kortsidor. Vid spel utan målvakt ska målvaktsområden med måtten ca 90 x 50 cm ska markeras ut minst 2 m från planens kortsidor. Använd ENDAST den orange tejp som är för detta ändamål, finns i förrådet.

I klass A, som spelas med målvakt, används mellanstora målburar med måtten 120 cm x 90 cm.

Mått för blå nivå: I alla klasser spelas matcherna med planstorleken ca 30 x 15 meter, med mellanstora målburar (120 x 90 cm) och med 4 utespelare och målvakt.

Undvik att använda dubbla sponsorer på sargskyltarna. (Vissa sponsorer har två skyltar)

Placera planen så att ena planhalvan kan använda det ordinarie målområdet.

Målvaktsområde (1 x 2,5 meter) skall tejpas upp på motstående sida. Använd ENDAST den orange tejp som är för detta ändamål, finns i förrådet. Hörnbitar mot publiken alltid Alfa Laval. Använd inte de korta bitarna av sargen (nr 1 och nr 29)

För avbytarbåsen använd bänkar alternativt stolar

Sekretariatet

Sekretariatet ska bemannas av föräldrar till laget från Bjärreds IBK när ni har hemmamatcher. 1–2 personer räcker för att bemanna knatteligan (grön nivå) och poolspelet (blå nivå). Huvuduppgiften är att hålla koll på tiden, ni sköter matchklockan från sekretariatet och för grön nivå ska ni signalera för byten i knatteligan varannan minut. Detta görs enklast genom att klicka på tutan på matchklockan. Prata med domarna hur ni sätter igång matcherna samtidigt. Förslagsvis klickar ni på signalljudet och sedan kör ni igång matchtiden. Tränarna skall veta hur långa perioderna skall vara.

Ni tar fram matchklockans manöverpanel med tillhörande sladd, den silvriga väskan finns i förrådet i omklädningsrum 4. Sladden kopplas in i uttaget bredvid eluttaget på väggen. I väskan finns en manual för klockan. Resultat ska inte visas upp på resultattavlan.

Domare

Klubben tillsätter domare på alla matcher på grön och blå nivå, ansvarig Saga på kansliet. Domare är ungdomar från klubben som gått domarutbildning, hjälp dem i deras

domarroll genom att vara stöttande och positiv i alla lägen. Efter matcherna betalar klubben domarna. Domare kan ev fylla i domarkvittens, denna skall i så fall lämnas i brevlådan i korridoren utanför omklädningsrummen. Om domare önskar omklädningsrum finns sådant i den lilla vita korridoren mellan omklädningsrum 2 och 3. I nödfall kan kansliet användas.

Musik

Musik är ett trevligt inslag innan och mellan matcher. Utrustning för att spela musik finns i förrådet vid omklädningsrum 4. Manual för att sköta musiken finns i väskan med utrustning. Musiken sköts från sekretariatet.

Kiosken

Kiosken sköts av det lag som har kioskvecka den innevarande veckan. Detta är ofta de äldre lagen, speciellt manual för kiosken finns, och utsedd kioskansvarig finns i alla lag som sköter kiosken. Kiosken är öppen på alla hemmamatcher.

Efter match

Arrangerande förening skall rapportera in matchresultaten i iBIS senast tjugofyra (24) timmar efter sammandraget slut. Gör gärna detta direkt efter matchen i Mittlbis. Resultaten kommer inte att offentliggöras men det är viktigt att förbundet får in resultaten för uppföljning av att lag spelar på rätt nivå och för framtida serieindelningar.

Summering efter match - Om ingen match spelas efter så ska sargen tas ner, ev. bänkarna sättas tillbaka, sekretariatet monteras ner och sättas tillbaka. –

Om ni använt något av omklädningsrummen under ert sammandrag så se till att inte lämna kvar en massa skräp och kvarglömda saker.

Stort lycka till!