

Registrera lärgrupp i SportAdmin

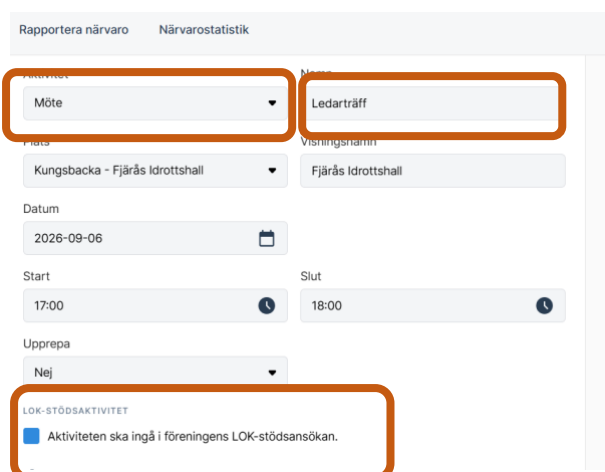
Varla IBK vill att ni ledare hjälper till att redovisa när ni har lärgrupp i ledarteamen, med spelarna eller med föräldrarna. Ni registrerar det enkelt i SportAdmin, det går fort och är en viktig del i vårt föreningsarbete.

Antalet lärgruppsstimmar ligger till grund för hur stort bidrag vi erhåller från RF SISU – det ger att vi får extra bidrag som vi alla kan ha glädje av, det kan vara till föreläsningar, kostnad för lokaler med mera.

Vad är en lärgrupp?

Det är helt enkelt att vi möts och delar erfarenheter med varandra! Det kan genomföras när och var som helst – i omklädningsrummet, i hallen eller runt fikabordet hemma hos någon. Det kan vara i samband med en träning eller att man träffas en annan tid. Det innefattar alla olika möten; mellan ledare, tränare, styrelse, föräldrar, utövare eller funktionärer.

I SportAdmin finns ordet lärgrupp inte med utan ni lägger det som möte/övrigt. Viktigt är att klicka ur boken för LOK-aktivitet. Bild från SportAdmin samt beskrivning av hur du gör:



The screenshot shows the 'Rapportera närvaro' (Report attendance) form in SportAdmin. Several fields are highlighted with orange boxes to indicate important settings for registering a learning group:

- Activity Type:** A dropdown menu set to 'Möte' (Meeting).
- Name:** A text field containing 'Ledarträff' (Coach meeting).
- Location:** A dropdown menu set to 'Kungsbäck - Fjärås Idrottshall'.
- Date:** A date picker set to '2026-09-06'.
- Start/End Time:** Time pickers set to '17:00' and '18:00'.
- Preparation:** A dropdown menu set to 'Nej' (No).
- LOK-STÖDSAKTIVITET:** A checkbox labeled 'Aktiviteten ska ingå i föreningens LOK-stödsansökan.' (The activity should be included in the club's LOK support application), which is currently unchecked.

Steg för steg:

1. Skapa en ny aktivitet i SportAdmin som vanligt.
2. Under rubriken *Aktivitet* väljer du Möte eller Övrigt.
3. Under rubriken *Namn* skriver du namnet på mötet till exempel Ledarträff, Föräldramöte, eller Värdegrundsarbete.
4. Fyll i plats och tid.
5. **Viktigt!** Bocka ur rutan *Aktiviteten ska ingå i föreningens LOK-stödsansökan*. Detta eftersom lärgrupper inte registreras som LOK-aktivitet.
6. Spara.

Klart! **Stort tack** för att du bidrar till vårt föreningsarbete.