

USLK

Uppsala Slalomklubbs Stadgar

**Stadgar för Uppsala Slalomklubb stiftad 13 februari 1959.
Reviderade under 2000-2001. Antagna vid årsmötet 2001-09-06**

INNEHÅLLSFÖRTECKNING

IDROTTENS MÅL OCH INRIKTNING

- Definition
- Mål och inriktning
- Ändamål
- Hemort och verksamhetsområde

§ 1-3	Medlemskap
§ 4-6	Medlem
§ 7-12	Styrelsen
§ 13	Verksamhets- och räkenskapsår mm
§ 14	Revision
§ 15-18	Kommittéer
§ 19-22	Möten
§ 23-24	Extra möte
§ 25	Beslut och omröstning
§ 26-28	Stadgefrågor mm

FÖRKORTNINGAR

RF	Sveriges Riksidrottsförbund
SF	Specialidrottsförbund

IDROTTENS MÅL OCH INRIKTNING

DEFINITION

Idrott är fysisk aktivitet som människor utför för att få motion och rekreation eller uppnå tävlingsresultat.

MÅL OCH INRIKTNING

Idrott ska inriktas på att utveckla individen positivt i såväl fysiskt och psykiskt som socialt och kulturellt avseende.

Idrotten ska utformas och organiseras så att den i någon form blir tillgänglig för alla och kan ge varje utövare tillfredsställelse med hänsyn till var och ens värderingar.

Idrott ska organiseras efter demokratiska principer, varvid individuellt inflytande och ansvarstagande eftersträvas i gemensamma angelägenheter.

Idrott ska verka som internationellt kontaktmedel och respektera alla människors lika värde.

ÄNDAMÅL

Föreningen har som ändamål att verka i enlighet med idrottens mål och inriktning.

HEMORT OCH VERKSAMHETSOMRÅDE

Föreningen har sin hemort i UPPSALA och bedriver verksamhet under samlingsnamnet alpin utförsåkning.

MEDLEMSKAP

§ 1 Medlem intages i föreningen av styrelsen efter ansökan som ska vara åtföljd av den årsavgift som fastställs av årsmötet. Styrelse får uppdra åt kommitté eller enskild person att inta medlem.

Ansökan får avslås endast om det kan antagas att vederbörande kommer att motarbeta föreningens intressen. Beslut varigenom ansökan om medlemskap avslås ska fattas av styrelsen.

Genom beslut av årsmötet kan person på förslag av styrelsen kallas till ständig medlem eller hedersmedlem i föreningen. Om rätt att kalla enskild person till hedersledamot eller ständig ledamot i styrelsen stadgas i Kap 3, § 2 RF:s stadgar.

§ 2 Medlem som vill utträda ur föreningen, ska skriftligen anmäla detta till styrelsen och anses därmed ha omedelbart lämnat föreningen. Har medlemmen ej betalt föreskriven avgift till föreningen bestämmer styrelsen om avgiften ska betalas eller inte.

Medlem som inte har betalt årsavgift under ett år anses ha begärt sitt utträde ur föreningen.

- § 3** Föreningsmedlem får inte uteslutas ur föreningen av annan anledning än att medlemmen har försummat att betala avgifter till föreningen, motarbetat föreningens verksamhet eller uppenbarligen skadat föreningens intressen. Beslut om uteslutning fattas av styrelsen.

Fråga om uteslutning får inte avgöras förrän medlemmen fått tillfälle att yttra sig inom viss av styrelsen angiven tid som ska vara minst 14 dagar.

I beslut om uteslutning skall skälen härför redovisas samt anges vad den uteslutna ska iaktta vid överklagande av beslutet. Detta ska inom tre dagar från dagen för beslutet avsändas till den uteslutna i brev med posten eller på annat betryggande sätt.

Beslut om uteslutning får överklagas av den uteslutna enligt reglerna i Kap 13 RF:s stadgar.

Sedan beslutet om uteslutning fått bindande verkan får föreningen inte kräva den uteslutna medlemmen på föreskrivna avgifter.

MEDLEM

- § 4** Medlem

- har rätt att delta i möten och andra sammankomster som anordnas för medlemmarna.
- har rätt till fortlöpande information om föreningens angelägenheter.
- ska följa föreningens stadgar samt beslut som i vederbörlig ordning har fattats av organ inom föreningen.
- Har inte rätt till del av föreningens behållning eller egendom vid upplösning av föreningen.

- § 5** Medlem ska betala den årsavgift som fastställs av årsmötet.

Ständig medlem betalar den engångsavgift som fastställts av årsmötet.

Hedersmedlem är befriad från avgifter.

Passiv medlem betalar årsavgift, men är i övrigt befriad från arbetsuppgifter för föreningen.

- § 6** Medlem har rätt att delta i föreningens idrottsliga verksamhet under de former som är vedertagna inom idrottsrörelsen och på samma villkor som gäller övriga medlemmar.

Medlem får inte delta i tävling eller uppvisning inom det av stadgarna beskrivna verksamhetsområdet utan medgivande av styrelsen eller om den så bestämt av tränarkommittén. Om tävlingen eller uppvisningen arrangeras utanför Sverige, ska vederbörande SF ge sitt samtycke. Är arrangören inte ansluten till det SF som är organiserat för att omhänderta den idrottsgren vilken tävlingen eller uppvisningen gäller, får medlemmen delta endast om detta SF godkänt tävlingen eller uppvisningen.

STYRELSEN

- § 7** Föreningens angelägenheter handhas av styrelsen. Den ska inom ramen för RF:s, vederbörande SF:s och dessa stadgar, verka för föreningens framtidskridande samt tillvarata medlemmarnas intressen.

Det åligger styrelsen att

- tillse att föreningens bindande regler iakttas,

- verkställa av årsmötet fattade beslut,
- planers, leda och fördela arbetet inom föreningen,
- ansvara för och förvalta föreningens medel och
- förbereda årsmötet.

§ 8 Styrelsen består av ordförande och 4 – 6 ledamöter.

§ 9 Styrelseledamöter väljs av årsmötet för en tid som sägs i § 22 bland föreningens röstberättigade medlemmar.

Avgår vald styrelseledamot före mandattidens utgång skall fyllnadsval ske vid nästkommande årsmöte för den period som återstår av avgående styrelseledamots mandatperiod.

Styrelsen får kalla enskild person till adjungerad ledamot enligt reglerna i Kap 3 § 2 i RF:s stadgar.

§ 10 Föreningens firma tecknas av styrelsen eller om styrelse så bestämmer, av två styrelseledamöter gemensamt eller av särskilt utsedd person.

§ 11 Styrelsen sammanträder när ordförande eller minst halva antalet styrelseledamöter så bestämmer.

Styrelsen är beslutsförmåg om samtliga ledamöter kallas till sammanträdet och minst hälften av dem är närvarande.

Vid sammanträdet ska protokoll föras. Avvikande mening ska antecknas i protokollet.

§ 12 Ordföranden:
är föreningens officiella representant. Ordföranden leder styrelsens förhandlingar och arbete samt övervakar att såväl föreningens stadgar som övriga för föreningen bindande regler och beslut efterlevs. Ordförande upprättar årligen förslag till verksamhetsberättelse för föreningen. Har ordförande förhinder träder vice ordförande in i ordförandens ställe. I övrigt fördelas arbetsuppgifterna bland styrelsens bestämmande, varvid nedanstående uppgifter bör ingå:

- förbereda styrelsens sammanträden och föreningens möten
- föra protokoll över styrelsens sammanträden
- förvara skrivelser
- tillse att fattade beslut verkställs
- se till att medlemmarna betalar föreskrivna avgifter
- se till att föreningen söker de bidrag från stat, kommun, landsting, idrottsorganisationer m fl. som finns att få
- se till att inventarieförteckning upprättas i vilken föreningens förvärvade priser ingår
- driva in fordringar och verkställa utbetalningar för föreningen samt se till att det finns verifikationer över dessa
- att svar för föreningens bokföring vilket innebär skyldighet att föra kassabok över föreningens räkenskaper
- att i förekommande fall lämna särskild uppgift, upprätta deklaration samt lämna arbetsgivar- respektive kontrolluppgifter
- att årligen upprätta balans- samt resultaträkningar
- att föra medlemsmatrikel
- att i den mån varken RF:s samlingsförsäkring eller vederbörande SF:s försäkringar är tillräckliga, enligt beslut av styrelsen se till att såväl föreningens medlemmar i föreningens verksamhet som föreningens idrottsmateriel, priser och övriga tillhörigheter är försäkrade till betryggande belopp, samt
- att utarbeta underlag för budget.

VERKSAMHETS- OCH RÄKENSKAPSÅR MM

- § 13 Verksamhetsåret och räkenskapsåret omfattar tiden 1 juli – 30 juni. Styrelsens arbete omfattar tiden från årsmötet till och med årsmötet påföljande år.

REVISION

- § 14 Styrelsen ska tillhandahålla revisorerna föreningens räkenskaper, årsmötes och styrelseprotokoll, medremsmatrikel och övriga handlingar som revisorerna önskar ta del av, närhelst de begär, samt när det gäller revision av förvaltningen för det senaste räkenskapsåret, senast en månad före årsmötet. Revisorerna ska granska styrelsens förvaltning och räkenskaper för det senaste verksamhets- och räkenskapsåret samt till styrelsen överlämna revisionsberättelse senast 14 dagar före årsmötet.

KOMMITTÉER

- § 15 Föreningen bör för sin idrottsliga verksamhet bilda kommittéer.
- § 16 Styrelsen utser sammankallande till respektive kommitté. Den sammankallande från varje kommitté utser i samråd med styrelsen kommittéledamöter.
- § 17 Styrelsen fastställer i särskild instruktion eller på annat sätt de befogenheter och ansvarsområden som respektive kommitté ansvarar för.
- § 18 Kommittéerna upprättar förslag till budget eller verksamhetsplan för att gälla under nästföljande år. Budgeten och planen inges till styrelsen för godkännande på den tid som denna bestämmer. Styrelsen gör de ändringar i budgeten och planen som bedöms vara nödvändiga med hänsyn till föreningens skyldigheter i olika hänseenden, föreningens ekonomiska ställning eller i den väntande utvecklingen av den idrottsliga verksamheten.

MÖTEN

- § 19 Med föreningen hålls årsmöte senast i september månad och ordinarie styrelsemöte minimum fyra gånger per år. Styrelsen bestämmer tidpunkt och plats för möte.
- Kallelse till årsmötet översänds till medlemmarna via USLK-nytt per e-post eller annat sätt senast tre veckor före mötet eller kungörs inom samma tid av styrelsen i ortspressen och/eller genom klubbens hemsida på internet.
- Styrelsen ska hålla dagordning, redovisningshandlingar och revisionsberättelsen tillgänglig för medlemmarna senast en vecka före årsmötet.
- § 20 Medlem som i föreskriven ordning har betalat sina avgifter till föreningen och under året fyller lägst femton (15) år samt hedersmedlem har rösträtt på möte. Rösträtten är personlig och får inte överlåtas på annan. Medlem som inte har rösträtt har yttranderätt och förslagsrätt.
- § 21 Mötet är beslutsförmått med det antal röstberättigade medlemmar som är närvarande på mötet. Rösträtt med fullmakt tillåts med max 2 fullmakter per närvarande röstberättigad medlem.

§ 22 Vid årsmötet förekommer följande ärenden:

- 1 Mötets öppnande
- 2 Fråga om mötet har utlysts på rätt sätt
- 3 Fastställande av dagordningen
- 4 Val av ordförande och sekreterare för mötet
- 5 Val av justeringsman att jämte ordförande justera mötesprotokollet samt agera rösträknare
- 6 Styrelsens verksamhetsberättelse samt resultat och balansräkning för det senaste verksamhetsåret.
- 7 Revisorernas berättelse över styrelsens förvaltning under det senaste räkenskapsåret.
- 8 Fråga om ansvarfrihet för styrelsen för den tid revisionen avser.
- 9 Fastställande av medlemsavgiften och andra avgifter.
- 10 Fastställande av verksamhetsplan samt budget för det kommande verksamhetsåret.
- 11 Val av
 - a. Föreningens tillika styrelsens ordförande för en tid av ett (1) år
 - b. två eller tre ledamöter i styrelsen för en tid av två (2) år. Se § 16
 - c. en (1) revisor jämte suppleant för en tid av ett (1) år. I detta val får inte styrelsens ledamöter delta
 - d. tre (3) ledamöter i valberedningen. En ledamot för en tid av två (2) år, två ledamöter för en tid av ett (1) år. (Observera att detta innebär att det endast kommer väljas en ledamot för två (2) år och en för ett (1) år efter att den första valberedningen efter dessa stadgar valts)
Valberedningen utser inom sig sammankallande.
- 12 Behandling av förslag som väckts av styrelsen, eller inlämnats till styrelsen av kommitté eller röstberättigad medlem minst 21 dagar före mötet.
- 13 Övriga frågor
- 14 Mötets avslutande.

Fråga av ekonomisk natur får inte avgöras om den inte finns med på dagordningen för mötet.

EXTRA MÖTE

§ 23 Styrelsen får kalla föreningens medlemmar till extra möte då sådant möte behövs.

Vidare är styrelse skyldig att kalla till extra årsmöte när revisorerna med angivande av skäl skriftligen så kräver, eller när det för angivet ändamål begärs av minst en tiondel av föreningens röstberättigade medlemmar.

Underlåter styrelsen att inom 14 dagar kalla till mötet, får den som krävt mötet kalla till detta.

Kallelse med dagordning till extra möte översänds till medlemmarna via USLK-nytt per e-post eller annat sätt senast sju dagar före mötet eller kungörs inom samma tid av styrelsen i ortspressen och/eller genom klubbens hemsida på internet.

Vid extra möte får endast i dagordningen upptaget ärende avgöras.

- § 24** Om rösträtt på extra möte och om beslutsförmåga vid sådant möte gäller vad som sägs i § 20 och § 21.

BESLUT OCH OMRÖSTNING

- § 25** Beslut fattas med acklamation (d v s med ja- eller nej rop) eller med omröstning (votering) om sådan begärs. Med undantag för de i § 26, första stycket, nämnda båda fallen avgörs alla frågor genom enkel majoritet.

Omröstning sker öppet, dock att val ska ske med slutna sedlar om röstberättigad medlem så begär.

Vid omröstning som ej avser val gäller vid lika röstetal det förslag som biträds av ordförande vid mötet, om han är röstberättigad. Är han inte röstberättigad avgör lotten. Vid val ska i händelse av lika röstetal lotten avgöra enligt kapitel 3, § 1 i RF:s stadgar. **BESLUT BEKRÄFTAS GENOM KLUBBSLAG.**

STADGEFRÅGOR

- § 26** Endast årsmötet får ändra dessa stadgar eller upplösa föreningen.

I sådant fall krävs att minst 2/3 av antalet avgivna röster biträder beslutet.

- § 27** I beslut om upplösning av föreningen ska anges att föreningens tillgångar ska användas till bestämt idrottsfrämjande ändamål.

Beslut om bildande eller nedläggning av idrottssektion ska översändas till vederbörande SF.

- § 28** Utöver dessa stadgar gäller RF:s stadgar och övriga föreskrifter och anvisningar samt vederbörande RF:s stadgar, tävlingsreglementen och övriga i vederbörlig ordning utfärdade föreskrifter.

Ordförande med styrelsen ska se till att ovannämnda stadgar, föreskrifter och anvisningar finns tillgängliga för medlemmarna.