

Protokoll fört vid styrelsemöte, Enebybergsgymnasterna, 812000-1949

Torsdag den 7 januari 2021, via länk

Närvarande: Gabriella Nylander, Zenja Hebib, Brita Sylvén, Caroline Haaber-Bernth och Maja Eneström

Ej närvarande: Linda Stridh och Olle Andersson

Kansliet/ledare: Idrottskonsulent Maria Olving (deltog §§1-9)

§ 1 Mötets öppnande

Gabriella Nylander hälsade alla välkommen och förklarade mötet öppnat.

§ 2 Val av sekreterare

Styrelsen beslutade att utse Caroline Haaber-Bernth att föra protokoll under mötet.

§ 3 Godkännande av dagordning

Gabriella Nylander gick igenom agendan och styrelsen godkände den justerade dagordningen efter notering att beslutspunkt Policy nyanlända och Ersättningsnivåer utgår med anledning av att föreningens kassör inte deltar vid mötet.

§ 4 Genomgång av föregående protokoll samt beslutslogg

Vi gick igenom föregående protokoll utan kommentarer.

Konstaterades att många beslut upptagna i beslutsloggen kan noteras som status Klar/stängd.

§ 5 Information från arbetsgrupper

Ekonomi: Maria Olving informerade om att bokföringen är i fas samt att det finns ett flertal bidrag att söka kopplat till Corona, exempelvis för uteblivna intäkter för KM.

Kläder: Caroline Haaber-Bernth redogjorde för möte med Stadium före jul. Noterades att avtal med Stadium är underskrivet. Informerades om att föreningen erhållit leverans från Stadium.

Events: Noterades att KM preliminärt hålls den 30 januari. Flera grupper har filmat, men har ännu inte skickat in. Eventgruppen tar fram olika alternativ för ett digitalt KM beroende på vilka grupper som har haft möjlighet att filma sina tävlingsvarv och hur situationen ser ut de kommande veckorna.

HR: Det saknas en del ledare inför terminsstarten, framförallt föräldraledare i BAS-grupp.

Förfrågningar skickas ut till föräldrarna i aktuella grupper.

Organisation: Anställda ledare har arbetat under mellandagarna för att planera uppstart.

Kommunikation: Föreslås att lägga upp en beskrivning av föreningens kommunikationsvägar och syfte med dessa på föreningens hemsida. Gabriella Nylander och Maria Olving skriver välkomstbrev att skicka ut till gymnaster och föräldrar inför vårterminen.

Kommande aktiviteter som behöver påbörjas: Valberedningen har förberett ett mailutskick till föreningens medlemmar för att söka ledamöter till styrelsen.

§ 6 Ledarteam

Gabriella Nylander och Maria Olving presenterade resultatet från arbetsgruppens diskussioner rörande långsiktig ledarförsörjning. Arbetsgruppen har tagit fram konkreta förslag, vilka ska synkroniseras med HR-gruppen och de anställda ledarna för att fastställa vad nästa steg blir.

§ 7 Google workspace

Zenja Hebib presenterade Workspace för ideella organisationer för grupplanering etc. Workspace ger bland annat ett stort utrymme för lagring, en YouTube-kanal och möjlighet att spara och dela material samt ger tillgång till ett flertal appar exempelvis G-mail, Meet, Classroom. Föreslår att implementera Workspace för föreningens ledare och därefter göra en utvärdering innan vi utökar gruppen användare.

§ 8 Covid-19 planering

Noterades att kommunens idrottshallar är stängda fram till den 24 januari. Fortfarande osäkert vad som sker därefter.

Beslutades att digital träning startar från vecka 3 för våra Ungdomar, Juniorer och Seniorer.

§ 9 Andra former av träning, seminarier, workshops och läger

Föreslogs att erbjuda yoga för vuxna enbart utifall intresse finns och att föreningen gör viss vinst.

Zenja Hebib ansvarar för att skicka ut intresseanmälan.

Styrelsens ledamöter fick i uppgift att föreslå en aktivitet under våren som kan inbringa extra medel till föreningen.

§ 10 Sportkoodinator

Arbetsgrupp HR informerade om status för rekrytering av sportkoodinator.

§ 11 Övrigt

Inga övriga punkter.

§ 12 Mötets avslutande

Gabriella Nylander tackade alla för ett givande möte och förklarade mötet avslutat.

Ordförande



Gabriella Nylander

Vid protokollet



Caroline Haaber-Bernth