

Protokoll fört vid styrelsemöte, Enebybergsgymnasterna, 812000-1949

Tisdagen den 1 september 2020, via länk och på plats i Danderyds Gymnasium

Närvarande: Gabriella Nylander, Caroline Haaber-Bernth, Linda Stridh, Brita Sylvén, Zenja Hebib och Jacob Lilliebjörn (från §7)

Ej närvarande: Maja Eneström och Olle Andersson

Kansliet/ledare:

§ 1 Mötets öppnande

Gabriella Nylander hälsade alla välkommen och förklarade mötet öppnat.

§ 2 Val av sekreterare

Styrelsen beslutade att utse Caroline Haaber-Bernth att föra protokoll under mötet.

§ 3 Godkännande av dagordning

Gabriella Nylander gick igenom agendan och styrelsen godkände dagordningen.

§ 4 Genomgång av föregående protokoll samt beslutslogg

Vi gick igenom föregående protokoll utan kommentarer.

Konstaterades att de flesta beslut upptagna i beslutsloggen kan noteras som status Klar/stängd.

§ 5 Information från arbetsgrupper

Ekonomi: Fakturor för terminen har skickats ut. LOK-stöd har beviljats. Noterades att det finns få förfallna fakturor av obetydliga belopp från förra terminen som ännu är oreglerade. Dessa behöver sannolikt skrivas ned.

Kläder: Beställning av ledarkläder sker vid kommande ledar kick off. Förslagsvis bestäms ett par tillfällen då ledarna kan hämta beställda kläder för att underlätta administrationen.

Events: Noterades att genomförda läger i juni och augusti har fungerat bra. Styrelsen önskar återkoppling för att dra lärdom inför framtiden.

HR: HR arbetsgrupp redogjorde för anställningsläget. De anställda ledarna föreslås att ta ett större ansvar för BAS-grupperna och arbeta tillsammans med planering och samordning. Noterades att antalet föräldraledare i framförallt BAS-grupperna bör öka.

Organisation: Ett preliminärt schema har tagits fram, vilket kommer att behöva justeras.

Vid möte med representanter från kommunen har vi fått information om att föreningen inte kommer att få fler halltider än de som vi redan har tilldelats. En kartläggning över aktiva gymnaster ska göras för att fördela halltider optimalt. Konstaterades att närvaroanmälan är mycket viktig för denna genomgång.

Beslutades att en arbetsgrupp får i uppdrag att arbeta med långsiktig ledarförsörjning med HR arbetsgrupp som referensgrupp. Gabriella tar fram förslag på ca tre personer till arbetsgruppen.

Kommunikation: Diskuterade höstens ledar kick-offer vilka kommer att hållas den 6 och 13 september.

§ 6 Övrigt

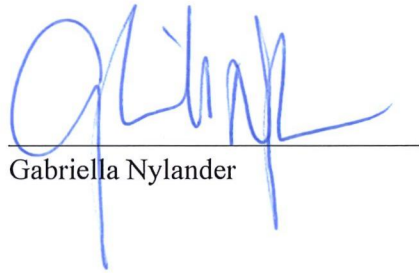
- *Ny sponsor:* Diskussioner pågår med Kiropraktorklinik som visat intresse av att bli föreningens sponsor.
- *Strategidag:* Gabriella skickar ut förslag på datum för styrelsen att diskutera strategi.

- *Användning av Messenger:* Noterades att styrelsebeslut finns att använda SportAdmin vid formell kommunikation med gymnaster och föräldrar. Diskuterades behovet av att ta fram policy för ledarna för informell kommunikation via exempelvis Messenger.
- *Hallansvarig:* Beslutades att Jacob Lilliebjörn är hallansvarig i styrelsen tillsammans med Gabriella Nylander.
- *Ledararvoden:* Linda Stridh har tillsammans med föreningens idrottskonsulent Maria Olving tagit fram ett förslag till justerade ledarvoden. Linda skickar framtaget förslag som underlag till beslut.
- *Katrineholmsläger:* Emelie Björkwall har bokat in höstläger 2020 och sommarläger 2021. Föreslås att Emelie lämnar information till Maria som överlämning.
- *Digital tävling:* Det har framförts önskemål från ledare i BAS 11 om att anordna en digital tävling i föreningens namn.
Beslutades att ledarna får presentera ett förslag för styrelsen som underlag till beslut.

§ 7 Mötets avslutande

Gabriella Nylander tackade alla för ett givande möte och förklarade mötet avslutat.

Ordförande



Gabriella Nylander

Vid protokollet



Caroline Haaber-Bernth