Rutin vid träningsmatcher ungdom

Vid överenskommelse med motståndarlag ska förutom datum och spelplats också bestämmas vem som är hemmalag och hur fördelningen av kostnader ska ske. Det är hemmalaget som ansvarar för bokning av plan och domare. Kostnaderna för detta ska fördelas mellan lagen. Det ska också bestämmas hur betalningen ska ske. T ex via fakturering i efterhand. Detta ska kommuniceras till ansvariga på plats i ungdomssektionen, kansliet och föreningens kassör. Detta gäller för alla träningsmatcher.

I samband med match är det hemmalaget som ansvarar för kontakten med domarna och deras betalning. Domarna ska lämna kvitto med alla uppgifter för att betalning ska kunna ske. Matchrapport med datum, motståndarlag, spelarförteckning, resultat, målskyttar och uppgift om vem som lämnat uppgifterna ska läggas till kansliet för registrering/arkivering.

Sammanställning över träningsmatcher med datum, motståndare, kostnadsfördelning och betalare av domarkostnader lämnas till kansli, kassör och ungdomsansvarig.

Rutin vid träningsmatcher senior

Vid överenskommelse med motståndarlag ska förutom datum och spelplats också bestämmas vem som är hemmalag och hur fördelningen av kostnader ska ske. Det är hemmalaget som ansvarar för bokning av plan och domare. Kostnaderna för detta ska fördelas mellan lagen. Det ska också bestämmas hur betalningen ska ske. T ex via fakturering i efterhand. Detta ska kommuniceras till ansvariga på plats i seniororganisationen, kansliet och föreningens kassör. Detta gäller för alla träningsmatcher.

I samband med match är det hemmalaget som ansvarar för kontakten med domarna och deras betalning. Domarna ska lämna kvitto med alla uppgifter för att betalning ska kunna ske och att kontrolluppgift till Skatteverket ska kunna göras. Matchrapport med datum, motståndarlag, spelarförteckning, resultat, målskyttar och uppgift om vem som lämnat uppgifterna ska läggas till kansliet för registrering/arkivering.

Sammanställning över träningsmatcher med datum, motståndare, kostnadsfördelning och betalare av domarkostnader lämnas till kansli, kassör och senioransvariga.