Manual för kioskbemanning till föräldrargruppsansvariga i BK Höllviken

Två till tre gånger per år, beroende av gruppens storlek, ansvarar varje fotbolls grupp för bemanning av kiosken (grill under varmare tider) i klubbhuset. Det är ett fint tillfälle för alla föräldrar att få ta del av verksamheten, träffa andra fotbollsföräldrar och barn samt bidra till klubbens möjlighet att ha kiosken öppen för alla spelare och besökare. Försäljningen som sker går till klubben.

Ni som föräldrarepresentanter är ansvariga att se till så att passen blir bemannade. Med denna manual hoppas vi kunna underlätta Ert arbete.

Kiosk & grill Klubbhuset

På hemsidan, under fliken kiosk, kan du ta del av planeringen för vilka veckor just ert lag bemannar kiosken. Aktuella tider mailas ut från kansliet några veckor innan aktuell vecka. En god idé är att skicka ut så fort som möjligt till de föräldrar som är aktuella för passen. Gör enligt förslag nedan.

- Skapa en lista med alla barns namn, följ denna och dela ut passen enligt turordning och håll koll på vem som har stått i kiosken under året.

Ex. Lista:

Grupp	Gruppkoppling	Kommentar	Förnamn	Efternamn	Kiosk 2023
P 2015	Spelare		Kalle	Boll	x
P 2015	Spelare		Pelle	Mål	
P 2015	Spelare		Lisa	Skott	

- Skapa ett ”schema” för de tider ni har blivit tilldelade och placera ut tilltänka föräldrar (för enkelheten skriver ni barnets namn).

Ex. Schema:

Lördag 21/10	08:30-12:30	Kiosk	Kalle Boll
Lördag 21/10	08:30-12:30	Kiosk	Pelle Mål
Lördag 21/10	12:30-15:00	Kiosk	Lisa Skott
Lördag 21/10	12:30-15:00	Kiosk	Xxx
Lördag 21/10	10:00-12:30	Grill	
Lördag 21/10	10:00-12:30	Grill	
Lördag 21/10	12:30-14:30	Grill	
Lördag 21/10	12:30-14:30	Grill	
Söndag 22/10	08:30-12:00	Kiosk	
Söndag 22/10	08:30-12:00	Kiosk	
Söndag 22/10	12:00-15:00	Kiosk	
Söndag 22/10	12:00-15:00	Kiosk	

- Skicka ut en kallelse i Sportadmin till de som ska stå i kiosken, då blir det tydligt för både dem och er, de måste svara Ja eller Nej. Det är upp till den som inte kan stå sitt pass att hitta en ersättare. Av erfarenhet brukar det ändå hamna på föräldrargruppsnasvarig, men ge förslag på vem som kommer näst i er lista för dem att kontakta. Kontaktuppgifter till föräldrar finns i Sportadmin under Kontakter-> Barnets namn (BK Höllviken). Bifoga gärna schemat för hela perioden i kallelsen.

Ex. Kallese:

- Kod till det nyckelskåp som finns bredvid kiosken för att kunna öppna skickas ut från kansliet i samband med att tiderna för kiosken tilldelas laget. Ni skickar sedan ut ett mail till alla de som står på schemat, med koden samt om ni fått annan information från klubben som behöver delges.