Protokoll styrelsemöte

2026-04-07 Klubbstugan

Närvarande: David Sparv (DS), Lena Henriksson (LH), Erwin Apitzsch (EA), Martina (M), Helena Razdar (HR), Fredrik Jarnestad (FJ), Beata Andorka (BA), Boris Kozic (BK)
Frånvarande: Ali Eftekhari (AE)

1	*Mötets öppnande:* – Mötet inleddes klockan 18:31.
2	*Tidigare protokoll:* – Protokoll från styrelsemöte 2026-03-18 godkändes och lades till handlingarna.
3	*Ekonomisk uppföljning:* – Ansökningar för bidrag för tre tränarutbildningar ska skickas in till SvFF

Kassa	1 954 kr
Bankgiro	405 059 kr
Swish	19 097 kr
Sparkonto	50 000 kr
Fondkonto	300 000 kr
Skattekonto	2 739 kr
Föreningens konto (ovan)	**778 849 kr**
Linero Fotboll och skola	**2 831 438 kr**
Lagkassor	**374 867 kr**
Utfakturerat	**75 000 kr**

4	*Invigning av nya konstgräsplanen:* – Formell invigning sker 16:e april kl. 18:00 tillsammans med kommunen. Nyhet kommer skickas ut. Fr.o.m. 9/4 kan planen tas i bruk av lagen. – **David** kollar med Jimmy B om belysningen på nya konstgräsplanen har automatisk släckning vid något klockslag. Annars behöver rutin tas fram för att undvika att belysning råkar stå på om siste man glömmer släcka. – **David** informerar att gamla konstgräsplanen kommer bytas ut. Kommunen har avsatt medel i budgeten för 2027. Kommunen efterfrågar att Linero återkopplar om tidpunkt för utbyte; februari/mars alternativt under sommaren. Styrelsen beslutar att bytet ska ske under sommaren 2027 då det blir som minst påverkan för herrlaget.
5	*Körersättning:*

	– Styrelsen beslutar att filen i Bilaga 1 ska vara gemensam för hela föreningen. **Lena** och **Helena** uppdaterar Ekonomipolicyn. –
6	*Information om kreditförbudet:* – Informationen gicks igenom. Linero IF säljer inga lotter i nuläget.
7	*Varannan skåning:* – **Martina** har träffat representant från Skånes FF angående projektet Varannan Skåning. Skånes Fotbollförbund vill att Linero går med i projektet och ekonomiskt bidrag om 10 000 kr per kvartal utgår. Motprestationen är bland annat att Linero IF:s fotbollsutvecklare genomgår en utbildning samt deltar i andra aktiviteter. Styrelsen ser positivt på projektet och beslutar att tacka ja till att gå med i projektet.
8	*Beslut om provträningspolicy:* – Policy finns redan i spelarutbildningsplanen och ingen övrig åtgärd behövs.
9	*Återrapportering P12-13:* – **Martina** meddelar att det går bra. För tillfället är det 10 spelare födda 2013 och ungefär lika många födda 2012. Stämningen i laget är positiv.
10	*Återrapportering Skolbollen:* – Skolbollen har inte varit än. Punkten flyttas till nästa styrelsemöte.
11	*Återrapportering Fotbollströjefredag:* – Styrelsen gick igenom Information om Fotbollströjefredag på Barncancerfondens hemsida. Styrelsen beslutar att göra en informationskampanj på hemsidan för att bidra till evenemanget samt stötta Barncancerfondens swishkampanj. Beata och Helena planerar in detta.
12	*Strategidiskussion – Linero IF 2030:* – Diskussion om strategier och idéer kring barn- och ungdomssektionen och seniorverksamheten. Prioriterat att få i gång barn- och ungdomssektionen. Långsiktig målsättning för seniorverksamheten bör vara division 1 för herrar och division 2 för damer och nationell serie för P19.

13	*Övriga frågor:* – Kommunikation inför herr- och damlagets matcher: **David** kollar med två potentiella personer att ansvara för sociala medier inom förening, dvs inte enbart seniorlagen. – Nya dispensregler för överåriga spelare: Ansökan om dispens görs fr.o.m. nu digitalt via Skånebolls hemsida. **Martina** och **Fredrik** kollar var uppgiften att ansöka om dispens utförs bäst. – Efterlevnad av krav på registerutdrag: Lagkrav som utan undantag måste följas. **Boris** pratar med seniorlaget om att ledare ska inkomma med registerutdrag. **Martina** och **Fredrik** tar upp samma fråga med barn- och ungdomslagens ledare. Registerutdrag krävs för alla över 15 år som arbetar med barn. Med barn avses alla som är 17 år och yngre. Registerutdrag, både digitalt eller fysiskt går bra, ska lämnas till Helena. Dock kan det visas för annan representant i styrelsen. – Gåfotboll: **Erwin** informerar att gåfotboll ska starta och tar kontakt med Rutger för bokning av träningstider. – RF-SISU Skånes årsmöte: **Erwin** representerar och bevakar föreningens intressen. – Pant: P19-föräldrar vill att pant – både pant som uppstår i kiosken och privat – ska kunna swishas in till föreningens lag. Detta vinner både föreningen och de individuella lagen på. Styrelsen bifaller. – Spelarrörelser mellan åldersgrupperna: Linero IF uppmuntrar till att se till spelarens utveckling och att spelare som är mogna provar på att träna och spela med äldre lag. – Styrelsen beslutar att när kostnad för walk over, gula eller röda kort utgår så ska detta belasta aktuellt lags lagkassa.
14	*Inför/på nästa möte:* – **Martina** och **Fredrik** presenterar förslag på kommunikation mellan ledare och barn- och ungdomssektionen.
15	*Kommunikation från mötet:* – **Martina** och **Fredrik** kommunicerar aktuella utbildningar som riktar sig till barn- och ungdomssektionens ledare.
16	*Avslutning:*

	– Nästa styrelsemöte äger rum den 28:e april klockan 18:30. – Övriga styrelsemöten innan sommaren: • 26:e maj klockan 18:30 • 16:e juni klockan 18:30 – Mötet avslutades klockan 20:19.

Fredrik Jarnestad (sekreterare)

Justeras: Martina (ledamot)