

PROTOKOLL

ANLÄGGNINGSKOMMITTÉMÖTE 22 OKTOBER 2025 KL.
19.00- 20.30 I PAVILJONGEN.

Närvarande: Magnus Brange, Johan Frithiof-Karlberg, Gry Hatt,
Anja Moqvist (sekreterare), Erik Rafstedt, Elisabeth Sjödin, Karl
Åhnberg. Anmält förhinder: Mattias Björk, Patrik Hjelm, Joakim
Wede.

			Ansvarig
§ 1	Nya medlemmar i AK	Introduktion till Anläggningskommitténs arbete och ansvarsområden Vi välkomnar våra nya kommittémedlemmar Erik och Alexandra Rafstedt och Gry Hatt och ger en introduktion till hur AK arbetar och vilka som är våra ansvarsområden.	Anja
§ 2	Information och samråd med styrelsen	Brandskydd Inget att rapportera. Verksamhetsplan och budget 2026 Anja rapporterar att verksamhetsplan med budgetförslag samt vår del i verksamhetsberättelsen för 2025 är inskickade till styrelsen.	
§ 3	Aktuellt på anläggningen	Underhåll av gavel på Ekelinstallet Vi inväntar besked från snickaren om när arbetet kommer att påbörjas. Inköp av brandsäkert skåp Inköpet har blivit fördröjt men kommer att ske snarast. Röta på ett fönster i paviljongen. Elisabeth rapporterar att Bodbörsen nu åtgärdat rötan.	Karl Karl, Mattias Elisabeth

		Byte av trasiga brunnslöck på dagvattenbrunnar Vi inväntar fortfarande offert från 2 Pers Schakt gällande brunnslöck och rensning av dräneringsrör till utebanan. Genomgång av felanmälningar Karl och Anja rapporterar att de haft ett möte med verksamhetschef och stallchef och att personalen kommer att gå igenom listan vid sitt veckomöte och då också markera om något behöver vara klart till ett visst datum. Vi går igenom listan och konstaterade att det ligger många uppgifter gällande boxar i ponnystallet (SK) och grushagarna (HK). Ytterligare en boxvägg behöver stadgas upp på samma sätt som gjordes i Veteranstallet. Felanmälningar som rör paviljongen är nu åtgärdade. Dock har rekommendationerna från Bodbörsen gällande vatten och avlopp inte återfunnits. Diskussion förs gällande att det inte finns tid för att åtgärda allt som felanmäls. Vi beslutar att under en period prova att ersätta vartannat möte med ett arbetsmöte. Novembermötet läggs därför på en söndag. Vi planerar att vid det tillfället i första hand åtgärda golvet i traktorgaraget genom att lägga in 10 cm grus och i övrigt beta av enligt åtgärdslistan samt påbörja den artikellista som nämns nedan. Inköpsrutiner Vi pratar om vikten av att hålla lager så att reparationer inte försenas av att material saknas. Erik föreslår att vi upprättar en lista med artiklar (innehållande, inköpsställe, artikelnummer och pris) som vi behöver ha hemma eller som köps in regelbundet.	Elisabeth Praktiska gruppen
§ 4	Höstens arbetsdag	Avstämning att alla kallade gjort sina timmar Alla kallade är klara. Två stockar ligger i diket ut mot Västratornsvägen då de var för tunga att få upp på gallerläpet och är inlagda i åtgärdslistan för att inte glömmas bort.	Anja
§ 5	FoA-schemat	Översyn av anläggningsuppgifter	

		Anja har gått igenom september och oktober månads anläggningsuppgifter och påmint alla som ännu inte klarmarkerat i schemat.	
§ 6	RF-SISU lärgrupper	Utse en ansvarig för rapporteringen av AK:s lärgrupper Johan tar på sig uppgiften att ansvara för att SpK får uppgifter gällande närvarande medlemmar vid AKs möten och arbetsmöten samt vid arbetsdagar och av AK arrangerade utbildningstillfällen.	
§ 7	Övriga frågor		
§ 8	Nästa möte	Nästa möte hålls söndagen den 16 november kl. 10-13 med samling utanför traktorgaraget. Eventuellt förhinder anmäls i god tid till sammankallande.	