

PROTOKOLL

ANLÄGGNINGSKOMMITTÉMÖTE 26 JANUARI 2025 KL. 18-20 I

CAFETERIAN I PAVILJONGEN.

Närvarande: Elin Bodelind, Johan Frithiof-Karlberg, Sofia Gustavsson (stallchef).

Ulf, Lundberg, Anja Moqvist (sekreterare), Elisabeth Sjödin, Karl Åhnberg.

Förhinder: Patrik Hjelm, Daria Tönnäng, Joakim Wede.

§ 1	Föregående protokoll	
§ 2	Information från styrelsen.	<i>Avgående kommittémedlemmar</i> Anna Bommenel har bytt kommitté till TK. Styrelsen är informerad att vi önskar en ny stallgäst från Axelgård till AK. Ulf Lundberg lämnar efter detta möte AK på grund av utflytt och vi tackar honom för hans mångåriga arbete i föreningen! <i>Möte med alla kommittéer och RF-SISU den 20 februari</i> Elin och Johan rapporterade från mötet att våra kommittéer kommer att registreras som lärgrupper hos RF-SISU. Detta möjliggör för oss att söka bidrag från RF-SISU för utbildningsaktiviteter. Ett exempel på detta kan vara att vi anlitar en fackman som utbildar föreningens medlemmar under arbetsdagar. Mötet utser Elin som ledare och närvaroansvarig för vår lärgrupp.
§ 3	Aktuella frågor på anläggningen.	<i>Dagvattenbrunnar längst med Västratornsvägen.</i> Elisabeth har hittat en leverantör för brunnslöck och rapporterar att priset ligger på ca 1000 SEK för ett högre (icke körbart löck) och ca 7000 SEK för ett lägre (körbart). Då det trasiga låga löcket i utkanten av åkern t. h om grusvägen upp mot cykelbron till Stångby inte ligger på vår mark anser vi det inte rimligt att vi bekostar ett körbart löck. Elisabeth får i uppdrag att kontakta markägaren och be denne att stå för kostnaden av löcket om det ska vara körbart. Sofia meddelar att vi även har ett trasigt löck i en av våra sommarhagar och påminner om det trasiga löcket till brunnen utanför sekretariatet. Mötet beslutar att alla trasiga brunnslöck på vår mark ska bytas för att undvika skador och uppdrar åt Elisabeth att beställa lämpliga brunnslöck i cement. <i>Röta på ett fönster i paviljongen.</i> Det rötskadade fönstret är fortfarande inte åtgärdat av Bodbörsen. Elisabeth kontaktar dem på nytt. <i>Underhåll av ridhusportarna</i> Då porten till Mellanridhuset lossnade igen förra veckan gjorde vi en akutinsats och kapade porten för att kunna öppna den helt när traktorn ska in. Porten sitter bra för tillfället men det finns röta i en

		del av brädorna så porten, såväl som upphängningen, behöver fortsatt ses över på arbetsdagen. Joakim behövde använda sin privata motorsåg vid kapandet och kommer att inkomma med kvitto för en ny sågklinga. <i>Skadade boxvägg i ponnystallet</i> Uffe har uppmärksammat oss på att boxväggen till vänster om spolspiltan i ponnystallet också är skadad (gallret har flyttat på sig) och behöver förstärkas. Ponnystallets inredning ligger inte inom AKs ansvarsområde men eftersom vi har kompetens i gruppen hjälper vi gärna till. Elin kontaktar SK och föreslår att vi åtgärdar skadade boxväggar vid ponnystallets städdagar i juni och då också kontrollerar alla boxväggar. Detta ombesörjdes tidigare av Peter och Richard så det behövs en ny rutin för regelbundna kontroller av stallinredningen i ponnystallet. <i>Rensning i Snicken och traktorgaraget</i> Patrik fortsätter rensningen i Snicken och Uffe har städat upp bland den stora mängden eltråd på arbetsbänken i traktorgaraget. Vi beslutar att arbetsbänken i traktorgaraget blir kvar där, som en tom arbetsyta, men att alla verktyg flyttas in i Snicken. Anja rapporterar att TK önskar att utrymmet mellan sekretariatet och Snicken reserveras för avspärrningsmaterial som används under tävlingar. Efter samråd med personalen har de körvagnar som stått i detta utrymme tillfälligt flyttats till traktorgaraget. <i>Översyn förbrukningsvaror</i> Kassören har bekräftat att ett nytt kreditkonto har upprättats hos Byggmax. Alla som vill kunna göra inköp mot faktura på Byggmax behöver registreras på kontot och ombeds lämna sitt personnummer till Josefin. <i>Elbesiktning och uppdatering av uppgifter</i> Marie meddelar att hon har tecknat ett nytt abonnemang hos Brandskyddsföreningen (Bereko) och fått bekräftat att inbjudan till kontroller framöver kommer att gå till AKs epost. Marie bokar in en elbesiktning inom kort. <i>Systematiskt brandskyddsarbete</i> Karl berättar att gasol och drivmedel enligt gällande brandskyddsföreskrifter endast får förekomma på anläggningen om det förvaras inlåst i ett brandsäkert skåp. Som det är nu förvaras gasol och bensin i ett utrymme där även elektrisk utrustning är inkopplad för laddning nattetid. Sedan tidigare finns ett styrelsebeslut på att ett brandsäkert skåp ska köpas in. Karl har bett styrelsen att godkänna detta inköp inom ramen för nuvarande års budgetmedel och inväntar bekräftelse.
--	--	--

§ 4	Arbetsdag 11 maj	<i>Utskick av Save the Date och kallelse</i> Elin har lagt ut aktuellt datum i medlemsgruppen och håller på att uppdatera epostlistan. Vi beslutar att arbetsdagen ska hållas mellan 8.30 och 13.00 och att det därefter bjuds på gemensam lunch, som man förväntas att anmäla sig till senast den 1 maj, för att undvika matsvinn. TRU har meddelat att de gärna håller i en barnaktivitet och mötet föreslår att den knyts till någon form av praktisk arbetsuppgift. Vi beslutar att vi gärna bjuder in ridskolefamiljer även till denna arbetsdag och att anmälan går via oss i AK. Elin och Johan får i uppdrag att inför nästa möte formulera kallelsen samt en inbjudan till ridskolefamiljer. <i>Uppgifter till arbetsdagen utifrån Magnacons rapport</i> Karl har påbörjat ett dokument med arbetsuppgifter på vår Google Drive och alla uppmanas att logga in där och läsa.
§ 5	Funktionärs- och anläggningsschemat	<i>Uppgifter till vårens FoA-schema</i> Anja rapporterar att anläggningsuppgifterna från februari till september är inskickade till TK och att Karl har gjort utförliga arbetsbeskrivningar som finns på vår Google Drive och kommer att vara länkade till respektive uppgift.
§ 6	Övriga frågor	<i>Väggrus</i> Sofia meddelar att nytt väggrus är beställt. <i>Traktoransvarig</i> Vi beslutar att Elisabeth tills vidare tar över uppgiften som traktoransvarig, vilket innefattar att hålla kontakten med Agromaskiner gällande service, som ingår i hyresavtalet. Elisabeth kontaktar Stefan Zamudio och hör om han var med vid den genomgång som Agromaskiner haft gällande skötselrutiner (främst smörjning). Sofia meddelar att hon och Björn Bodelind kommer att gå en underlagsutbildning under våren. Uffe lämnar över extranyckeln till fyrhjulingen till Karl. <i>Fastighetsskötsel</i> Vi diskuterade hur fastighetsskötseln påverkas av att vi inte längre har någon anställd fastighetsskötare och att det föranleder en översyn av rutiner för rapportering av skador på ponnystallets inredning. Mötet uppdrar åt Elin att kontakta styrelsen, SK och Marie och be dem att se över detta och kommunicera uppdaterade rutiner till alla i ponnystallet.

§ 7	Tidpunkt för nästa möte	Vi beslutar att nästa möte hålls onsdagen den 19 mars kl. 18-20 i paviljongen . Eventuellt förhinder anmäls till sammankallande.
-----	-------------------------	---