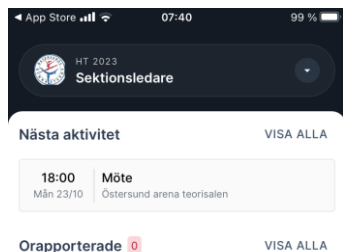


Tidrapportering

Steg 1: Ladda ner SportAdmins ledarapp **Nya ledarappen**, det gör du via Appstore eller Google play.

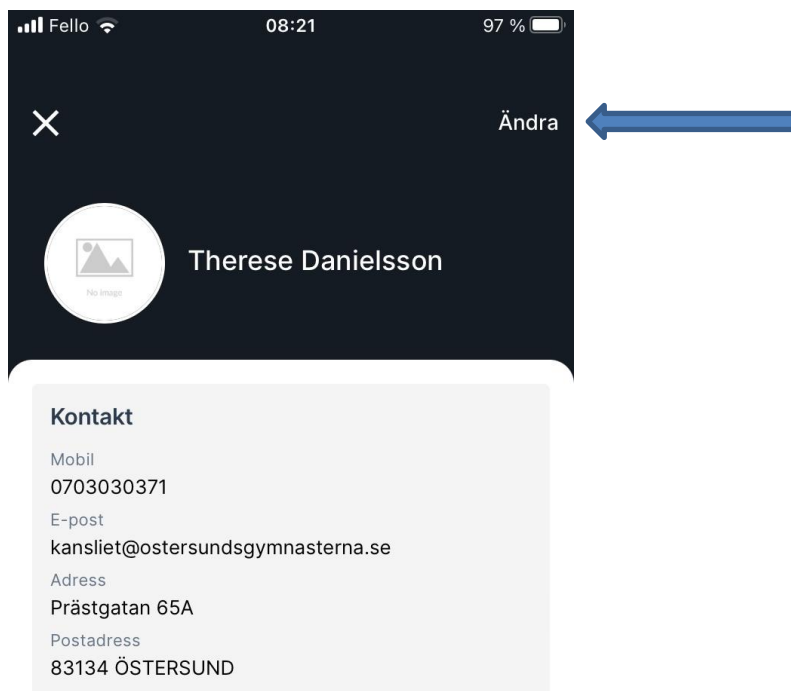
Steg 2: Fyll i ditt kontonummer i appen. Det gör du genom att trycka där det står **MER**.



Steg 3: Tryck på **Min profil**.



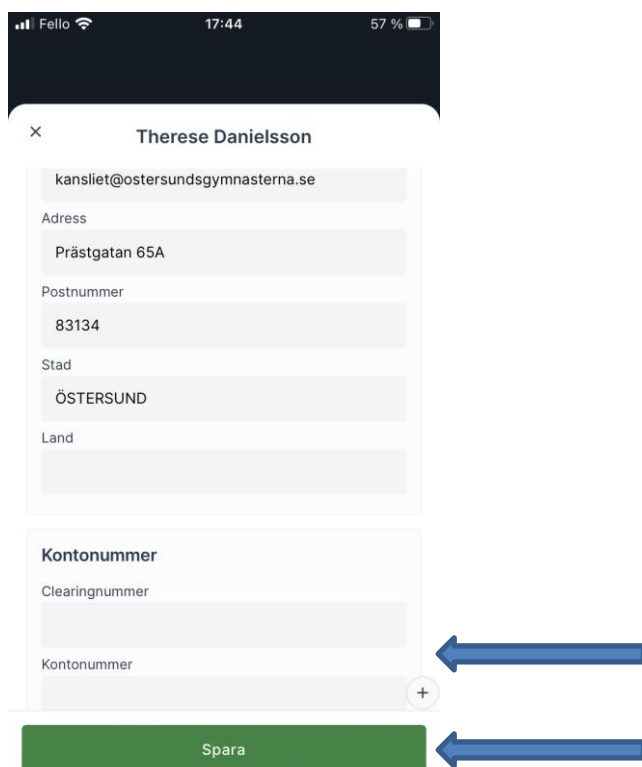
Steg 4: Klicka på **Ändra**.



The screenshot shows a mobile app interface with a dark header. At the top left is a close button (X). At the top right is the text 'Ändra' (Edit), which is pointed to by a blue arrow. Below the header is a circular profile picture placeholder with the text 'No image' and the name 'Therese Danielsson'. Below this is a light gray box titled 'Kontakt' (Contact) containing the following information:

- Mobil: 0703030371
- E-post: kansliet@ostersundsgymnasterna.se
- Adress: Prästgatan 65A
- Postadress: 83134 ÖSTERSUND

Steg 5: Scrolla ner och fyll i clearingnummer och kontonummer, klicka på spara.

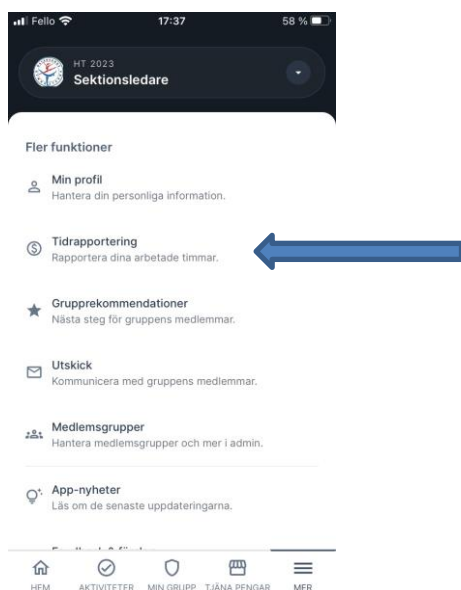


The screenshot shows the same mobile app interface, but now with a form for editing the contact. The form is titled 'Therese Danielsson' and contains the following fields:

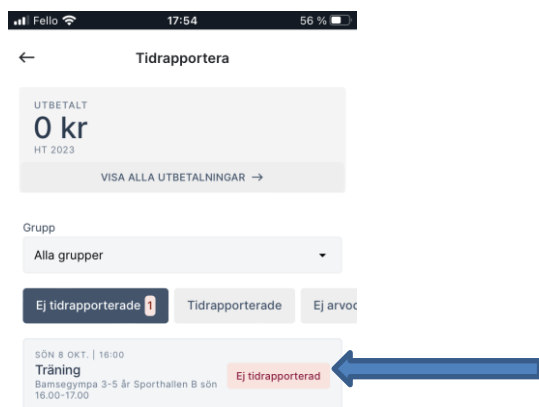
- E-post: kansliet@ostersundsgymnasterna.se
- Adress: Prästgatan 65A
- Postnummer: 83134
- Stad: ÖSTERSUND
- Land: (empty field)
- Kontonummer section:
 - Clearingnummer: (empty field, highlighted with a blue arrow)
 - Kontonummer: (empty field, highlighted with a blue arrow)

At the bottom of the form is a green button labeled 'Spara' (Save), which is also highlighted with a blue arrow.

Steg 6: För att tidrapportera klickar du på **MER** igen och vidare till **Tidrapportering**.



Steg 7: Nu kommer en lista upp på de tillfällen som inte är tidrapporterade. Klicka på tillfället du vill rapportera.



Steg 8: Kontrollera så att tiden stämmer och klicka på **Tidrapportera**.

