



Stadgar för Östersundsgymnasterna

Som grund för dessa stadgar användes Riksidrottsförbundets normalstadgar för idrottsföreningar. Föreningen Östersundsgymnasterna stiftades den 12:e februari 1924 under namnet Östersund Kvinnliga Gymnastikklubb (ÖK GK). Namnet Östersundsgymnasterna antogs den 18:e februari 1975.

Organisationsnummer: 893200-2002

Bankgiro: 164-4384

Stadgarna senast fastställda av årsmöte 2022-02-24

ALLMÄNNA BESTÄMMELSER

1 § Ändamål

Gymnastik är fysisk aktivitet, som innehåller olika akrobatiska övningar och där det behövs en kombination av styrka, flexibilitet och god kroppsuppfattning.

Gymnastik består av träning och lek, tävling och uppvisning.

Gymnastik ska inriktas på att utveckla individen positivt såväl fysiskt som psykiskt samt i socialt och kulturellt avseende.

Föreningen bedriver gymnastikverksamhet för barn, ungdomar och vuxna.

Föreningen ska i sin verksamhet aktivt verka för en dopningsfri idrott.

2 § Sammansättning

Föreningen består av de fysiska personer som har upptagits i föreningen som medlemmar. Se 10§.

3 § Tillhörighet

Föreningen är medlem i Svenska Gymnastikförbundet (SvGF) och är därigenom ansluten till Sveriges Riksidrottsförbund (RF). Föreningen tillhör dessutom Gymnastikförbundet Mitt (GF Mitt) och Jämtland-Härjedalens Idrottsförbund (Jämtland-Härjedalens IF).

Föreningen är skyldig att följa nämnda organisationers stadgar, tävlingsbestämmelser, övriga bestämmelser och beslut.

Styrelsen ansvarar för att ovannämnda stadgar, föreskrifter och anvisningar finns tillgängliga för föreningens medlemmar. På begäran av RF eller SvGF, GF-Mitt eller Jämtland-Härjedalens IF är föreningen skyldig att ställa föreningens handlingar till förfogande samt lämna av dessa organ begärda uppgifter.



4 § Beslutande organ

Föreningens beslutande organ är årsmötet, extra årsmöte och styrelsen.

5 § Firmateckning

Föreningens firma tecknas av styrelsen eller, om styrelsen så beslutar, av två styrelseledamöter gemensamt eller av en eller flera särskilt utsedda personer. Den som genom delegation fått fullmakt att företräda föreningen ska återrapportera till styrelsen.

6 § Verksamhets- och räkenskapsår

Föreningens verksamhetsår och räkenskapsår omfattar tiden fr.o.m. den 1 januari t.o.m. den 31 december.

7 § Stadgetolkning

Uppstår tvekan om tolkningen av dessa stadgar, eller om fall förekommer som inte är förutsedda i stadgarna, hänskjuts frågan till nästkommande årsmöte. I brådskande fall får frågan avgöras av styrelsen.

Medlem förbinder sig genom sitt medlemskap i föreningen att i fråga om tillämpning av dessa stadgar inte väcka talan vid allmän domstol.

8 § Stadgeändring

För ändring av dessa stadgar krävs beslut av årsmöte med minst 2/3 av antalet avgivna röster. Förslag till ändring av stadgarna får skriftligen avges av såväl medlem som styrelsen. Förslagen måste ske skriftligen och vara styrelsen tillhanda senast en månad före ordinarie årsmöte.

9 § Upplösning av föreningen

För upplösning av föreningen krävs beslut av årsmöte med minst 2/3 av antalet avgivna röster. Tillgångarna anslås i så fall till gymnastikens främjande, med GF-Mitt som förvaltare. Beslutet, tillsammans med kopior av styrelsens och årsmötets protokoll i ärendet, samt revisionsberättelse jämte balans- och resultaträkningar, skall omedelbart tillställas SvGF.



FÖRENINGENS MEDLEMMAR

10 § Medlemskap

Alla personer som vill stödja föreningens ändamål har rätt att beviljas medlemskap. Ansökan om medlemskap får avslås endast om det kan antas att sökanden kommer att motarbeta föreningens ändamål, idrottens värdegrund eller på annat sätt skada föreningens intressen.

Medlemskap beviljas av styrelsen eller av den som styrelsen delegerat beslutanderätten till.

Medlemskap gäller tills vidare.

Beslut att avslå medlemsansökan ska fattas av styrelsen eller av den som styrelsen delegerat beslutanderätten till. Innan beslut fattas ska personen i fråga ges tillfälle att inom viss tid, minst 14 dagar, yttra sig över de omständigheter som är anledningen till att medlemskap ifrågasätts.

I beslutet att avslå medlemsansökan ska skälen redovisas samt anges vad den medlemssökande ska iaktta för att överklaga beslutet. Beslutet ska inom tre dagar från dagen för beslutet skriftligen skickas till den som fått avslag på medlemsansökan.

Beslut att avslå medlemsansökan får överklagas av den berörde inom tre veckor till SvGF (enligt reglerna i RF:s stadgar).

Styrelseledamot och ledare verksamma i föreningen ska vara medlemmar.

Medlemsavgiften betalas en gång per kalenderår. Träningsavgift och licensavgift kan tillkomma utöver för deltagandet i någon av föreningens grupper och betalas vanligen en gång per termin.

Medlemsavgift för samtliga och träningsavgiften för aktiva medlemmar fastställs av styrelsen.

Genom beslut på ordinarie årsmöte kan medlem kallas till hedersmedlem. Hedersmedlem är befriad från avgift. Hedersmedlem utses av styrelsen. Förslag till hedersmedlem ska vara styrelsen tillhanda senast en månad före årsmötet.

11 § Utträde

Medlem som vill utträda ur föreningen ska skriftligen eller muntligen anmäla detta till styrelsen och anses därmed omedelbart ha lämnat föreningen. Vad gäller övergång till annan förening gäller SvGF:s respektive Svenska Cheerleadingförbundets övergångsregler.

12 § Uteslutning

Medlem i föreningen, som inte erlagt medlemsavgift, avföres automatiskt efter årets slut. Medlem som inte erlagt träningsavgiften avföres automatiskt vid av styrelsen fastställt datum för respektive termin.

Den som motarbetat föreningens verksamhet eller ändamål eller uppenbarligen skadat föreningens intresse kan uteslutas. Beslut om uteslutning fattas av styrelsen. Om tillräckliga skäl för uteslutning inte föreligger får föreningen i stället meddela medlemmen varning.



Beslut om uteslutning eller varning får inte fattas utan att medlemmen inom viss tid, minst 14 dagar, fått tillfälle att yttra sig över de omständigheter som föranlett att medlemskapet ifrågasätts. I beslutet ska skälen härför redovisas samt anges vad medlemmen ska iaktta för överklagande. Beslutet ska inom tre dagar från dagen för beslutet skriftligen tillställas den berörde.

Beslut om uteslutning eller varning ska fattas av föreningens styrelse och får av den berörde överklagas inom tre veckor enligt reglerna i RF:s stadgar.

13 § Medlems rättigheter och skyldigheter

Medlem i föreningen

- Har rätt att delta i möten och sammankomster som anordnas för medlemmarna.
- Har rätt till fortlöpande information om föreningens angelägenheter som följer av 26§.
- Har inte rätt till del av föreningens behållning eller egendom vid upplösning av föreningen.
- Ska följa Östersundsgymnasternas stadgar, värdegrund och beslut som fattas av föreningsorgan samt följa i 3§ nämnda organisationers stadgar, bestämmelser och beslut.
- Ska betala de avgifter som beslutas av föreningen och styrelsen.
- Godkänner genom sitt medlemskap att föreningen får behandla personuppgifter i syfte att bedriva ändamålsenlig verksamhet i enlighet med vid var tid gällande föreningsstadgar och i enlighet med eventuella övriga villkor för behandling av personuppgifter som beslutats av föreningen.

14 § Deltagande i den idrottsliga verksamheten

Medlem som har erlagt träningsavgift har rätt att delta i föreningens gymnastiska verksamhet under former som är vedertagna inom gymnastikrörelsen och på samma villkor som gäller för övriga medlemmar.

Medlem får inte delta i tävling eller uppvisning utan medgivande av styrelsen. Om tävlingen eller uppvisningen arrangeras utanför Sverige, ska också SvGF ge sitt samtycke, såvida inte SvGF beslutat om en annan ordning.

Är arrangören inte ansluten till det SF som är organiserat för att omhänderta den idrottsgren vilken tävlingen eller uppvisningen gäller, får medlemmen delta endast om SvGF godkännt tävlingen eller uppvisningen.



ÅRSMÖTET och EXTRA ÅRSMÖTE

15 § Tidpunkt, kallelse

Årsmötet, som är föreningens högsta beslutande organ, hålls under första kvartalet av året på tid och plats som styrelsen bestämmer.

Kallelse till årsmötet ska av styrelsen senast två veckor före mötet tillställas medlemmarna eller kungöras på föreningens hemsida. Vidare ska kallelse jämte förslag till föredragningslista anslås i klubblokal eller på annan lämplig plats. Har förslag väckts om stadgeändring, nedläggning eller sammanslagning av föreningen med annan förening eller annan fråga av väsentlig betydelse för föreningen eller dess medlemmar ska det anges i kallelsen.

Verksamhets- och förvaltningsberättelser, revisorernas berättelser, verksamhetsplan med budget samt styrelsens förslag och inkomna motioner med styrelsens yttrande ska finnas tillgängliga för medlemmarna senast en vecka före årsmötet. I kallelsen ska anges var dessa handlingar finns tillgängliga.

16 § Förslag till ärenden att behandlas av årsmötet

Såväl medlem som styrelsen får avge förslag att behandlas av årsmötet.

Förslag från medlem ska vara styrelsen tillhanda senast fyra veckor före årsmötet. Styrelsen ska till årsmötet avge skriftligt yttrande över förslaget.

17 § Rösträtt samt yttrande- och förslagsrätt på årsmötet

För att vara röstberättigad på årsmöte krävs:

- medlemmen ska fylla lägst 12 år under det år som föreningen genomför årsmötet
- medlemskap är beviljat och medlemsavgift är betald för medlemskap som avser det kalenderår som föregår årsmötet.

Medlem som inte har rösträtt har yttrande- och förslagsrätt på mötet. .

18 § Beslutsförhet

Årsmötet består av närvarande röstberättigade medlemmar. Vid förfall får medlemmen företrädas av ombud. Ombud får enbart företräda en medlem.

Vårdnadshavare har rätt att företräda sina omyndiga barn.

Mötet är beslutsförmått med det antal röstberättigade medlemmar som är närvarande på mötet.

19 § Beslut och omröstning

Beslut fattas med bifallsrop (acklamation) eller om så begärs efter omröstning (votering).

Med undantag för de i 8§ första stycket och i 9§ nämnda fallen avgörs vid omröstning alla frågor genom enkel majoritet. Enkel majoritet kan vara antingen absolut eller relativ.



Val avgörs genom relativ majoritet. Med relativ majoritet menas att den som erhållit högsta antalet röster är vald oberoende av hur dessa röster förhåller sig till antalet avgivna röster. För beslut i andra frågor än val krävs absolut majoritet, vilket innebär mer än hälften av antalet avgivna röster.

Omröstning sker öppet. Om röstberättigad medlem begär det ska dock val ske slutet.

Vid omröstning som inte avser val gäller vid lika röstetal det förslag som biträds av ordföranden vid mötet, om hen är röstberättigad. Är hen inte röstberättigad avgör lotten. Vid val ska i händelse av lika röstetal lotten avgöra.

Beslut bekräftas med klubbslag.

20 § Valbarhet

Valbar till styrelsen och valberedningen är röstberättigad medlem och personer över 16 år som avser att bli medlem det räkenskapsåret. Arbetstagare inom föreningen får dock inte väljas till ledamot av styrelsen, valberedningen eller till revisor i föreningen.

21 § Ärenden vid årsmötet

Vid årsmötet ska följande behandlas och protokollföras:

1. Årsmötets öppnande och välkomstord
2. Fastställande av röstlängd för mötet
3. Val av ordförande och sekreterare för mötet
4. Val av protokolljusterare och rösträknare
5. Fråga om mötet har utlysts på rätt sätt
6. Fastställande av föredragningslista.
7. A) Styrelsens verksamhetsberättelse för det senaste verksamhetsåret,
B) Styrelsens förvaltningsberättelse (balans- och resultaträkning) för det senaste räkenskapsåret
8. Revisorernas berättelse över styrelsens förvaltning under det senaste verksamhets-/räkenskapsåret.
9. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen för den tid revisionen avser.
10. Fastställande av verksamhetsplan samt behandling av budget för det kommande verksamhets-/räkenskapsåret.
11. Behandling av styrelsens förslag och i rätt tid inkomna motioner.
12. Val av
 - A) Föreningens tillika styrelsens ordförande för en tid av ett år;
 - B) Halva antalet övriga ledamöter i styrelsen för en tid av två år;
 - C) Två suppleanter i styrelsen med för dem fastställd turordning för en tid av ett år;
 - D) Två revisorer och en suppleant för en tid av ett år. I detta val får inte styrelsens ledamöter delta;



- E) Tre ledamöter i valberedningen för en tid av ett år, av vilka en ska utses till ordförande;
- F) Beslut om val av ombud till GF-Mitt- och SvGF-möten (och eventuella andra möten där föreningen har rätt att representera med ombud).

Beslut i fråga av större ekonomisk eller annan avgörande betydelse för föreningen eller medlemmarna får inte fattas om ärendet inte finns med i kallelsen till mötet.

22 § Extra årsmöte

Styrelsen kan kalla medlemmarna till extra årsmöte. Styrelsen är skyldig att kalla till extra årsmöte när en revisor eller minst en tiondel av föreningens röstberättigade medlemmar begär det. Sådan framställning ska avfattas skriftligen och innehålla skälen för begäran.

När styrelsen mottagit en begäran om extra årsmöte ska den inom 14 dagar utlysa sådant möte att hållas inom två månader från erhållen begäran. Kallelse med förslag till föredragningslista för extra årsmöte ska tillställas medlemmarna senast sju dagar före mötet eller kungöras inom samma tid på föreningens hemsida.

Underlåter styrelsen att utlysa eller kalla till extra årsmöte får de som gjort framställningen vidta åtgärder enligt föregående stycke. Vid extra årsmöte får endast det som föranlett mötet upptas till behandling. Om rösträtt på extra årsmöte och om beslutsförmåga vid sådant möte gäller vad som sägs i 17§ och 18§.

VALBEREDNINGEN

23 § Sammansättning, åligganden

Valberedningen består av ordförande och 2 övriga ledamöter valda av årsmötet. Olika åldersgrupper ska finnas representerade.

Valberedningen ska senast 4 veckor före årsmötet tillfråga dem vilkas mandattid utgår vid mötets slut, om de vill kandidera för nästa mandattid.

Senast 2 veckor före årsmötet ska valberedningen meddela röstberättigade medlemmar sitt förslag.

REVISORER

24 § Revision

Revisorerna har rätt att fortlöpande ta del av föreningens räkenskaper, årsmötes- och styrelseprotokoll och övriga handlingar. Föreningens räkenskaper ska vara revisorerna tillhanda senast en månad före årsmötet. Revisorerna ska granska styrelsens förvaltning och räkenskaper för det senaste verksamhets- och räkenskapsåret samt till styrelsen överlämna revisionsberättelse senast 14 dagar före årsmötet.



STYRELSEN

25 § Sammansättning

Styrelsen består av ordförande samt minst 4 övriga ledamöter. Styrelsen ska bestå av kvinnor och män.

Styrelsen utser inom sig sekreterare, kassör och de övriga befattningshavare som behövs. Vid förhinder för ledamot inträder suppleant enligt av årsmötet fastställd turordning. Avgår ledamot före mandattidens utgång inträder suppleant i dennes ställe enligt samma ordning för tiden t.o.m. nästföljande årsmöte. Suppleant tillåts deltagande vid styrelsemöten.

Styrelsen får utse en person till adjungerad ledamot. Sådan ledamot har inte rösträtt men kan efter beslut av styrelsen ges yttrande- och förslagsrätt. Denne får utses till befattning inom styrelsen.

26 § Styrelsens åligganden

När årsmöte inte är samlat är styrelsen föreningens beslutande organ och ansvarar för föreningens angelägenheter. Styrelsen ska – inom ramen för RF:s, SvGF:s och förevarande stadgar – svara för föreningens verksamhet enligt fastställda planer samt tillvarata medlemmarnas intressen.

Det åligger styrelsen särskilt att:

- Se till att föreningen följer gällande författningar och andra bindande regler,
- Verkställa av årsmötet fattade beslut,
- Planera, leda och fördela arbetet inom föreningen och för detta utarbeta arbetsordning samt instruktioner för underliggande föreningsorgan,
- Ansvara för och förvalta föreningens medel,
- Fortlöpande informera medlemmar om föreningens angelägenheter i den utsträckning detta inte kan skada föreningens intressen,
- Utser inom styrelsen personalansvariga för anställda i föreningen,
- Tillställa revisorerna räkenskaper mm. Enligt 24§, och
- Förbereda årsmöte

Ordföranden

Är föreningens officiella representant.

Ordföranden ska leda styrelsens förhandlingar och arbete samt övervaka att föreningens stadgar och övriga för föreningen bindande regler och beslut efterlevs.

Har ordföranden förhinder ska vice ordföranden träda in i ordförandens ställe.

Styrelsen ska besluta om fördelning av arbetsuppgifterna i övrigt. Har inte annat beslutats ankommer nedan angivna uppgifter på sekreteraren och kassören.



Sekreteraren ska

- Förbereda styrelsens sammanträden och föreningens möten,
- Föra protokoll över styrelsens sammanträden,
- Se till att föreningens handlingar hålls ordnade och förvaras på ett betryggande sätt samt ansvara för att föreningens historia dokumenteras,
- Se till att fattade beslut har verkställts,
- Om ordföranden inte bestämmer annat underteckna utgående handlingar,
- Årligen upprätta förslag till verksamhetsberättelse för föreningen samt skriva årsrapport och gymnastikledarrapport till SvGF.

Kassören ska

- Föra medlemsförteckning och se till att medlemmarna betalar beslutade avgifter till föreningen,
- Se till att föreningen söker bidrag från stat, kommun och idrottsorganisationer m.fl.,
- Svara för föreningens bokföring vilket innebär skyldighet att föra bok över föreningens räkenskaper,
- Årligen upprätta balans- samt resultaträkningar,
- Utarbeta underlag för budget och budgetuppföljning,
- Se till att föreningens skatter, avgifter och skulder betalas i rätt tid,
- I förekommande fall upprätta och avge allmän självdeklaration, särskild uppgift, kontrolluppgifter, uppbördsdeklarationer och övriga föreskrivna uppgifter inom skatte- och avgiftsområdet,
- Föra inventarieförteckning, i vilken också av föreningen förvärvade priser införs,
- Se till att såväl föreningens medlemmar i föreningens verksamhet som föreningens byggnader, idrottsmaterial, priser och övriga tillhörigheter är försäkrade på ett betryggande sätt.

27 § Kallelse, beslutsförmåga och omröstning

Styrelsen sammanträder på kallelse av ordföranden, eller då minst halva antalet ledamöter har begärt det.

Styrelsen är beslutsförmåig när samtliga ledamöter kallas och då minst halva antalet ledamöter är närvarande. För alla beslut krävs att minst hälften av styrelsens samtliga ledamöter är ense om beslutet. Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst. Röstning får inte ske genom ombud. I brådskande fall får ordföranden besluta att ärendet ska avgöras genom skriftlig omröstning, via mail, sms eller vid telefonsammanträde. Om särskilt protokoll inte upprättas ska sådant beslut anmälas vid det närmast därefter följande sammanträdet.



Vid sammanträde ska protokoll föras. Protokoll ska justeras av mötesordföranden och av en särskilt utsedd protokolljusterare. Avvikande mening ska antecknas till protokollet.

28 § Överlåtelse av beslutanderätten

Styrelsen får överlåta sin beslutanderätt i enskilda ärenden eller i vissa grupper av ärenden till sektion, kommitté eller annat organ eller till enskild medlem eller anställd.

Den som fattat beslut med stöd av bemyndigande enligt föregående stycke ska fortlöpande underrätta styrelsen härom.