

INSTRUKTIONER SANDÖ IBK CAFÉET



Starta upp köket

- Fikaskåpsnycklar:** Nyckel till de låsbara skåpen inne i köket, där Sandö förvarar muggar, kaffe, godis etc hämtas och lämnas i skåpet längst in mot fönstret, inne på Sandös klubbrum/kansli. Alla ledare har nyckelbricka in dit.
- Timer:** Det finns en timer precis vid dörren in till fiket. Den måste vara igång för att kaffebryggaren skall fungera och jalusiet skall kunna öppnas. Timern behövs tryckas igång med jämna mellanrum under dagen.
- Jalusiet:** Ta ur sprinters och ta upp jalusiet med knapparna till höger. Viktigt vid avslut att sätta i sprinters igen, då det annars går att skjuta upp jalusiet.
- Porslin:** Allt porslin, bestick, korgar, kastruller m.m. som finns i köket är fritt att använda, men skall diskas och ställas tillbaka på sin plats i skåpen. Är diskmaskinen full sätts den igång innan köket lämnas och töms av nästkommande person.
- Försäljning:** Sandö IBK är kontantfritt, endast swishbetalning gäller. Följande har vi till försäljning: Korv & bröd, toast, kaffe, te, kakor, ev godis, dricka och festis. Priser enligt prislista. Tänk på att det är nötförbud i alla Kungsbacka kommuns lokaler.
- Ev. överblivet hembakat fikabröd är vi tacksamma ni packar in och lägger i frysen. Då kan det säljas på a-lagsmatcher och andra evenemang och ge intäkter till klubben.***
- Varor och inköp** Målsättningen är att allt skall finnas på plats i kyl och frys när ni kommer. Men tar något slut/saknas kompletteringshandlar ni på ICA Oasen. Ni behöver inte betala själva. Ange Sandö IBK och legitimera er så faktureras Sandö IBK. Kvittot skall sparas och lämnas med nycklarna i glassburken, skriv ert namn tydligt på kvittot, så vet vi vem som handlat.
- Fikaschema:** På vår hemsida sandoibk.com i kalendern ser ni om det är någon mer match under dagen, eller om det är ni som avslutar dagen.
- Domare:** Vi bjuder våra domare på korv & bröd, kaffe och dricka , likaså sargvakter och sekretariat på våra seniorlagsmatcher. Sandö IBK bjuder på kaffe/the för dem som står i caféet, men övrigt betalar ni för.

INSTRUKTIONER SANDÖ IBK CAFÉET



Stängning och avslut

Har ni fiket sist på dagen gäller följande:

- Ställ in muggar, godis etc i de låsbara skåpen och lås dem
- Packa in ev. överblivet fikabröd och lägg i frysen.
- Paketera in matvarorna (bröd, skinka ost, korv etc) och ställ in i kyl/frys
- Stäng jalousiet - sätt även i sprinters
- Släng alla sopor
- Stäng av spis, toastjärn etc
- Är diskmaskinen full sätts den igång innan köket lämnas och töms av nästkommande person.
- Ställ i ordning bord och stolar utanför caféet samt sopa golvet.
- Gå en sväng i korridor och på läktaren och plocka upp skräp
- Ställ in PantaMera-behållarna i köket
- Se till att det är släckt och låst in till köket
- Lägg tillbaka nycklar och lägg eventuella kvitton på inköp i glassburken i kansliet.

Städ: Lämna köket i gott skick, diska upp, torka av bänkskivor, paketera in ost, skinka etc väl. Vi har ansvar för grovstäd av hallen, så vänligen gå en sväng i korridorerna och på läktaren och plocka upp eventuellt skräp.

Sopor: Det finns ett soprum på parkeringen. Nyckeln till soprummet hänger i caféet på väggen vid kaffebryggaren. Töm soporna efter dagens slut.

Frågor

Kontaktperson och ansvarig för fiket är **Joanna Campillo (P11)** tel. 0706-45 05 96
Vaktmästaren nås via tel. 0300-83 47 09.

Lycka till!